



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 308 DEL 17/04/2023

SERVIZI CULTURALI – UFFICIO CINEMA TEATRO - MYSTFEST 2023 - 50°
EDIZIONE DEL PREMIO GRAN GIALLO CITTA' DI CATTOLICA.
PROGETTAZIONE GRAFICA MANIFESTO E SEGRETERIA
ORGANIZZATIVA - IMPEGNI DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che uno degli obiettivi previsti nel DUP e assegnati al Settore 2 – Servizio Cinema-Teatro è l'organizzazione della 50a edizione del MystFest 2023 - Premio Gran Giallo Città di Cattolica che si svolgerà, in collaborazione con la Casa editrice Mondadori, dal 26 giugno al 2 luglio 2023;

CONSIDERATO che nell'anno 2023 il MystFest - Premio Gran Giallo Città di Cattolica raggiunge il traguardo dei cinquant'anni di attività, consacrandosi definitivamente come il primo e più longevo premio letterario italiano e festival dedicato al giallo e al mistero, e che in occasione di tale ricorrenza si è inteso rinnovare la collaborazione con uno dei maggiori e più prestigiosi fumettisti e illustratori italiani, Vittorio Giardino, affidandogli la realizzazione dell'immagine che caratterizzerà, in tutte le sue declinazioni, l'edizione del cinquantenario;

RICORDATO che l'artista e fumettista bolognese, autore di innumerevoli pubblicazioni, edite in 18 paesi e tradotte in 14 lingue, ha già realizzato in passato (edizioni 1996 e 1997) due dei più apprezzati manifesti del MystFest, raggiungendo sempre l'obiettivo di coniugare il genere letterario del giallo e del mistero con il "genius loci" della città di Cattolica, città di mare e di turismo balneare;

VISTA la nota inviata con lettera mail del 19 febbraio 2023, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, con cui il fumettista Vittorio Giardino, accettando la proposta di realizzare l'immagine del MystFest 2023, come richiesto dall'Amministrazione comunale, richiede un corrispettivo di € 1.500,00 al netto di ritenuta d'acconto, pari a € 1.765,00 lordi (prestazione di collaborazione non soggetta a IVA ai sensi degli artt. 5 e 3 del DPR 633 del 26/10/1972 e successive modificazioni), cedendo al Comune di Cattolica il diritto di utilizzazione esclusiva dell'immagine, compresa la riproduzione su tutti i supporti cartacei e digitali;

CONSIDERATA, inoltre, la necessità di elaborare graficamente l'immagine del manifesto, rappresentativa dell'edizione 2023, adeguandola e declinandola su tutte le produzioni di materiali a stampa e relativi formati web, affidandone il compito ad un grafico del territorio in grado di assicurarne la realizzazione con efficacia e con i tempi rapidi richiesti dalle tecnologie e dai ritmi sempre più spinti imposti dal sistema della comunicazione e dei media;

PRESO ATTO della disponibilità del grafico pesarese Alessandro Baronciani, che ha già collaborato con l'Amministrazione comunale sia in occasione di diverse edizioni del MystFest sia come autore della veste grafica di numerose altre iniziative culturali per conto dei Servizi Culturali, della Biblioteca e del Teatro della Regina, sia come direttore artistico del "Regina Fumetti Festival 2023" (1° edizione, 30-31 marzo, 1° aprile 2023);

VISTO il preventivo di spesa presentato dal citato grafico Alessandro Baronciani in data 3 aprile 2023, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, con cui si richiede un corrispettivo pari ad € 1.000,00 più 4% Rivalsa INPS più IVA 22 %, per un totale di € 1.268,80;

CONSIDERATO:

che la manifestazione si svolge tradizionalmente in collaborazione con la casa editrice Mondadori, la quale pubblica nella collana *Gialli Mondadori* il racconto vincitore, e che il “Premio Gran Giallo Città di Cattolica” comporta, oltre all'organizzazione del concorso sopra richiamato, anche il conferimento di diversi altri riconoscimenti letterari, in particolare:

- Concorso *Premio Gran Giallo Città di Cattolica*
- Conferimento *Premio Alan D. Altieri*
- Conferimento *Premio Alberto Tedeschi*
- Conferimento *Premio Andrea G. Pinketts*
- Conferimento *Premio Stefano Di Marino*;

che, alla luce di quanto premesso, della peculiarità della manifestazione, delle sezioni e dei premi correlati, dei rapporti consolidati con la Giuria, nonché del concorso letterario per racconti gialli inediti già in fase di svolgimento e del considerevole numero dei racconti pervenuti nelle edizioni precedenti e attesi per l'edizione in corso, si ritiene opportuno potenziare la segreteria organizzativa della manifestazione, che presuppone un periodo di preparazione di diversi mesi all'anno;

che è volontà dell'amministrazione individuare un soggetto a cui affidare il servizio di segreteria organizzativa, in supporto all'organizzazione della 50esima edizione del Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2023;

INDIVIDUATA a tale proposito la consulente Gaia Trunfio (Partita IVA 04429310404) visto il curriculum professionale depositato agli atti d'ufficio, la formazione specifica nel settore dell'organizzazione di eventi in campo letterario e valutata inoltre l'esperienza e la professionalità dimostrata nelle precedenti edizioni che le permettono di adoperarsi nell'immediato per l'organizzazione;

CONSIDERATO che il servizio è richiesto a partire dal 1° aprile fino al 15 luglio 2023 e che la consulente sopraindicata curerà in particolare rapporti con i concorrenti del concorso letterario e con la giuria per l'assegnazione dei diversi premi previsti nell'edizione corrente, l'archiviazione di tutti i racconti pervenuti, la logistica dei partecipanti, con supporto anche durante le ulteriori manifestazioni estive organizzate dai Servizi Culturali;

VISTO il preventivo inviato in data 21 marzo 2023, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, con il quale è richiesto per il servizio di segreteria organizzativa della Manifestazione, un compenso onnicomprensivo di € 4.998,00 da corrispondersi a conclusione della 50esima Edizione del Premio Gran Giallo Città di

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: realizzazione del 50° Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest con particolare riferimento alla realizzazione, cura e declinazione dell'immagine grafica e organizzazione del Concorso e Premi Letterari;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: prestazioni di servizio;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che nel corrente Bilancio di Previsione del Comune di Cattolica sono presenti le risorse necessarie;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di prestazione di servizio a carattere artistico/culturale si è proceduto all'affidamento diretto vista l'unicità della prestazione e la peculiare professionalità, per la quale non è possibile effettuare una comparazione tra più soggetti, poiché l'attività richiesta è strettamente connessa alla capacità ed abilità dello stesso;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti) il quale consente di affidare direttamente prestazioni di servizio per un importo inferiore ad €. 40.000,00;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di

cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) art. 1 commi 502 e 503 che stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico ecc.) sono obbligatori per importi da 1.000,00 all'attuale soglia comunitaria;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per l'affidamento della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC all'operatore economico Vittorio Giardino è il seguente: Smart CIG n. ZC73AC2D2E;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per l'affidamento della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC all'operatore economico Alessandro Baronciani è il seguente: Smart CIG n. ZC23AC2DCB;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per l'affidamento della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC all'operatore economico Gaia Trunfio è il seguente: Smart CIG n. Z5B3AC2C81;

VISTI:

- il Dlgs. n.267/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il Dlgs. n.165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il Dlgs n.50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità armonizzata;

- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.22 del 15-03-2007;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per le motivazione in premessa indicate che si danno per interamente richiamate e trasfuse, il seguente Piano di Spesa per le prestazioni di servizio sopraindicate e di seguito riassunte:

Fornitore	Descrizione Servizio	Spesa totale	Capitolo di USCITA	Smart CIG
Giardino Vittorio C.F. GRDVTR46T24A944J	Realizzazione immagine manifesto 50° Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2023	€ 1.765,00 (€ 1.500,00 + ritenuta d’acconto, collaborazione non soggetta a IVA ai sensi degli artt. 5 e 3 del DPR 633 del 26/10/1972 e successive modificazioni)	3052002 “Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni” Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005	ZC73AC2D2E
Baroncini Alessandro Partita IVA 02107640415	Servizio di elaborazione grafica Evento 50° edizione del “Premio Gran Giallo Città di Cattolica” – MystFest 2023	€ 1.268,80 (€ 1.000,00 + 4% Rivalsa Inps+ 22% IVA)	3052002 “Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni” Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005	ZC23AC2DCB
Trunfio Gaia Partita IVA 04429310404	Segreteria Organizzativa 50° Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2023	€ 4.998,00 (IVA esente L. 190/2014 così come modificato L.208/2015 e L.145/2018)	3052002 “Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni” Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005	Z5B3AC2C81
	TOTALE	€ 8.031,80		

- 2) di dare atto che la spesa complessiva di **€ 8.031,80** graverà sul Capitolo 3052002 del corrente Bilancio 2023 “Organizzazione di eventi e manifestazioni per la promozione turistico-culturale” Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 ;
- 3) di dare atto che la spesa è esigibile entro il 31/12/2023;
- 4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari l'affidatario dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 5) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, sono stati rilasciati (ed indicati nel prospetto sopra esposto) i relativi Smart CIG attribuito dall'ANAC;

- 6) di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D. Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori Mepa);
- 7) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che sarà controfirmata dall'operatore economico per accettazione delle condizioni riportate;
- 8) di provvedere alla liquidazione del compenso del servizio reso con bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica previa verifica di regolarità contributiva del DURC;
- 9) di dare atto che il prestatore di servizio si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità vigente adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012;
- 10) di dare atto che il prestatore di servizio si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 11) di dare atto che l'affidatario si obbliga nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 12) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D. Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016;
- 13) di individuare nella persona della P.O., dott.ssa Simonetta Salvetti, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Centro Culturale
Servizi Culturali

Ufficio Spesa - Mutui

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 17/04/2023

Firmato
Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)