



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 173 DEL 03/03/2023

AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE PASINI ROBERTA ALLO SVOLGIMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO CON ORARIO PART TIME AL 83,33%

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

Vista la D.D. n. 1059 del 28/12/2022 ad oggetto: "procedura selettiva interna ai sensi dell'art. 22, comma 15, del decreto legislativo n. 75/2017, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di num. 4 posti di categoria giuridica "C", con profilo professionale "istruttore amministrativo" e "istruttore informatico", (riservato al personale interno) da destinare ai servizi demografici, segreteria generale, servizi informatici, servizi turistici - approvazione istruttoria ed individuazione candidati ammessi alla progressione verticale" con la quale alla dipendente di ruolo Pasini Roberta è stata riconosciuto il nuovo profilo professionale di "Istruttore amministrativo" e l'assegnazione alla categoria C1 con decorrenza 1/1/2023;

Premesso che la dipendente Pasini Roberta Cat C -impiegata presso il settore 4, con nota prot. n. 49206/2022, ha presentato domanda per proseguire la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 53 e seguenti del C.C.N.L. da tempo pieno a tempo parziale orizzontale al 83,33%, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali, senza rientri pomeridiani con decorrenza dal 1/1/2023;

Visto l'art. 53 c. 12 del CCNL 21/5/2018 in merito alla durata del periodo di fruizione dell'orario part time con il quale dispone che l'accordo previsto tra le parti possa prevedere anche il termine di durata dell'accordo che si va a costituire;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Dirigente competente all'accoglimento della richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale alle condizioni proposte dalla dipendente;

Ritenuto, quindi, in accordo con la dipendente di stabilire che la fruizione dell'orario lavorativo a 30 ore settimanali decorra dal 1/1/2023 al 31/12/2022 (eventualmente prorogabile);

Preso atto che per la categoria C), al momento della presentazione della domanda, il numero di rapporti part-time stipulati era inferiore alla soglia del 25% prevista dal comma 2 dell'articolo 53 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21/5/2018;

Visto quanto disposto dal comma 13 del suddetto art. 53 : *"I dipendenti che hanno ottenuto la trasformazione del proprio rapporto da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto a tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico ..."*;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di accogliere, per le motivazioni che si danno per integralmente riportate e trasfuse, la richiesta presentata dalla dipendente di ruolo Pasini Roberta - cat.C) - impiegata presso il settore 4, per ottenere la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 53 e seguenti del C.C.N.L. 21/5/2018 da tempo pieno a tempo parziale orizzontale al 83,33%, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali senza rientri pomeridiani;
- 2) di dare atto che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno al tempo parziale viene fissata al prossimo 1/1/2023 fino al 31/12/2023 (prorogabile);
- 3) di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con la dipendente suddetta, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;
- 4) di dare atto che, con decorrenza dal 1° gennaio 2023, e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante sarà erogato in conformità alla percentuale lavorativa;
- 5) di precisare che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente, come riportato in narrativa;
- 6) - di prendere atto che le economie derivanti da detta riduzione dell'orario di lavoro, determinate dal competente Ufficio Stipendi - per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2023 risultano pari ad Euro 5358,72 di cui euro 3972,45 per voci retributive, euro 1048,62 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed euro 337,66 per IRAP, e che le stesse saranno registrate nei diversi capitoli di competenza come segue:
 - quanto ad euro 3889,53 sul Cap. 200.001 “Retribuzioni al personale di ruolo servizi di segreteria generale.” del bilancio di previsione 2023 - Imp. 119 - Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000;
 - quanto ad euro 82,92 sul Cap. 200.004 “Salario accessorio personale segreteria generale” del bilancio di previsione 2023 - Imp. 172 149- Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000;
 - quanto ad euro 1048,62 sul Cap. 200.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi di segreteria generale.” del bilancio di previsione 2023 - Imp. 259 - 234- Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000;
 - quanto ad euro 337,66 sul Cap. 420.001 “IRAP dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi di segreteria generale.” del bilancio di previsione 2023 - Imp. 298 - Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000;Si precisa che, la trasformazione dell'orario di lavoro comporta anche le economie derivanti dai buoni pasto ;

- 7) - di individuare quale responsabile del presente procedimento l'Istruttore amministrativo Anna Buschini – ufficio organizzazione e gestione giuridica del personale - per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Presenze

Ufficio Stipendi

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 03/03/2023

Firmato

Bendini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)