



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 137 DEL 23/02/2023

AFFIDAMENTO ALL'ARCHITETTO FABIO CECI INCARICO PROFESSIONALE PER COMPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO GENERALE E DEL PIANO DELL'ARENILE DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 24/2017 A FAVORE DEL COMUNE DI CATTOLICA- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2023.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che occorre acquisire idonee competenze professionali per lo studio e la redazione del piano urbanistico generale e del piano dell'arenile di cui alla legge regionale n. 24/2017, al fine di dare effettivo completamento alle attività tendenti alla assunzione, adozione e successiva approvazione dei suddetti piani urbanistici;

VERIFICATA la non disponibilità di personale interno con competenze tecniche in grado di svolgere tutte le attività collegate alla assunzione, adozione e approvazione del piano urbanistico generale e del piano settoriale dell'arenile, come previsti dalla legge regionale n. 24 del 2017, articoli 44 e segg. e articolo 72;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di idonee competenze professionali per il completamento della formazione e della redazione del piano urbanistico generale e del piano dell'arenile di cui alla legge regionale n. 24/2017, ed individuata nella somma di euro 150.000,00 l'importo presunto di spesa, comprensiva di oneri previdenziali e IVA, relativo al triennio 2023-2025, come meglio specificato nel dettaglio del cronoprogramma delle attività, depositato agli atti della presente determinazione;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 del 2016, e dato atto di aver verificato la congruità degli importi previsti per le attività di cui all'incarico rispetto ad analoghi ed omologhi incarichi affidati da altre amministrazioni comunali in anni recenti, e dato atto che l'utilità e l'efficacia del suddetto incarico possono essere garantite esclusivamente dal possesso da parte dell'incaricato di conoscenze, competenze ed abilità dimostrabili solo con lo svolgimento di incarichi simili ed ancora di più con l'ottenimento dei risultati attesi e collegati ai suddetti incarichi, nello specifico l'avvenuta approvazione di piani urbanistici generali, che hanno per previsione legislativa un significativo contenuto innovativo e multidisciplinare rispetto ai precedenti strumenti di pianificazione territoriale;

DATO ATTO che si è proceduto ad inoltrare richiesta di collaborazione a ditte e professionisti che possedessero i seguenti requisiti di massima:

- aver partecipato a procedimenti di approvazione di piani urbanistici generali per Comuni nella regione Emilia-Romagna, preferibilmente con avvenuta approvazione dello strumento;
- avere conoscenza del territorio e della realtà del Comune di Cattolica, desunto dalle precedenti attività professionali svolte per comuni simili o per altri enti contermini, con esclusione comunque delle ditte o soggetti che avessero prestato attività simili per il Comune di Cattolica negli ultimi dieci anni;
- essere disponibili a collaborare con il Comune di Cattolica nel triennio 2022-2024, durante il quale si svolgeranno le tre fasi del nuovo piano urbanistico generale ai sensi della legge regionale n. 24 del 2017, nello specifico le fasi di assunzione dello strumento,

di adozione dello stesso e di definitiva approvazione, e questo sia per il piano urbanistico generale sia per il piano settoriale definito piano dell'arenile ai sensi dell'articolo 72 della legge regionale n. 24 del 2017;

CONSIDERATO che sono state invitate a presentare offerta di collaborazione le seguenti ditte, individuate come sopra detto:

Arch. S.V. di Bologna;
Urb. A.C. di Gambettola (FC);
Arch. A.C. di Arceto (RE);
Arch. Fabio Ceci di Parma;
Consorzio C. di Reggio Emilia;

TENUTO CONTO che in esito alla predetta verifica si è potuto individuare nell'Architetto Fabio Ceci soggetto idoneo all'affidamento dell'incarico, in possesso dei requisiti di cui sopra, come rinvenibile dal curriculum professionale depositato agli atti della presente determinazione, che ha comunicato la propria disponibilità a seguire il Comune di Cattolica nelle tre fasi del piano urbanistico generale e del piano dell'arenile nel triennio 2022-2024, presentando il cronoprogramma delle diverse attività necessarie, con relativo preventivo di spesa, per il triennio 2022-2024, depositati agli atti della presente determinazione;

DATO ATTO che gli altri professionisti e ditte interpellate non hanno dato la loro disponibilità ad iniziare a breve la collaborazione, e tenuto conto che entro il 2023 è comunque necessario riattivare i procedimenti di approvazione dei piani urbanistici previsti dalla legge regionale n. 24 del 2017, e sempre entro il 2023 è necessario ed opportuno che si siano svolte la maggior parte delle fasi dei suddetti piani urbanistici e territoriali;

DATO ATTO che nell'anno 2022 non è stato possibile assumere impegni di spesa per quanto oggetto della presente determinazione ed è pertanto necessario prevedere uno slittamento temporale al triennio 2023-2025 per le attività necessarie, rispetto al triennio 2022-2024 come inizialmente previsto;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto, essendo di importo inferiore ad €. 150.000,00=, rientra nei limiti di valore previsti per l'applicazione dell'ipotesi di affidamento di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

DATO ATTO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica i beni in oggetto non risultano reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

RITENUTO, pertanto, per le caratteristiche della fornitura di cui trattasi, di procedere mediante affidamento diretto con richiesta di **5 preventivi**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, dopo aver effettuato una indagine di mercato per affidamenti tra i 40.000,00 ed i 139.000,00 euro;

DATO ATTO di aver appurato l'indisponibilità degli operatori economici individuati sulla base dell'indagine di mercato citata, ovvero l'Arch. S.V. di Bologna, l'Urb. A.C. di Gambettola, l'Arch. A.C. di Arceto (RE), Consorzio C. di Reggio Emilia e viceversa la disponibilità dell'Arch. Fabio Ceci, e che in data 16/12/2022, prot. n. 49195, è pervenuta la proposta dell'Architetto Fabio Ceci, con studio in Viale Mentana 41 - 43121 – Parma – Cod. Fisc. CCEFBA64P13G947V - Part. IVA 01797370341, che ha richiesto per la fornitura in oggetto, un importo pari ad €. 122.000,00= esclusa cassa previdenza 4% e IVA, per il triennio 2022-2024, comprensiva della proposta metodologica idonea ad ottenere i risultati attesi dalla amministrazione comunale, consistenti nella redazione, assunzione, adozione del piano dell'arenile e del nuovo piano urbanistico generale e della loro successiva definitiva approvazione ai sensi di legge;

VERIFICATO, pertanto, che si ritiene di aggiudicare la fornitura di cui trattasi al professionista suddetto, per un importo complessivo di €. 39.000,00= oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22%, limitatamente all'anno 2023, per lo svolgimento delle prime attività di redazione del PUG, come meglio indicato nell'allegato contrattuale riportato sotto la lettera "A", rimandando a successivi atti di impegno il prosieguo della collaborazione, in considerazione che trattasi di spesa di investimento e viene finanziata da entrate in conto capitale originate da oneri di urbanizzazione;

DATO ATTO che all'Architetto Fabio Ceci non sono mai stati affidati incarichi da parte di questa amministrazione comunale, e quindi è rispettato il principio della rotazione degli incarichi;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze suindicate;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisizione mediante trattativa diretta della fornitura di idonee competenze professionali per lo studio e la redazione del piano urbanistico

- generale e del piano dell'arenile di cui alla legge regionale n. 24/2017,
- il valore complessivo del contratto è pari ad €. 39.000,00= oneri di previdenza ed IVA esclusa;
 - la procedura sarà conclusa con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nella documentazione allegata, denominata caratteristiche e contenuti del servizio, depositato agli atti della presente determinazione;
 - la scelta del contraente viene effettuata mediante le procedure di cui all'art. 36, comma 2 del Codice dei contratti, con l'impiego, nello specifico, di quanto previsto dalla lettera b), dopo aver effettuato una indagine di mercato per affidamenti tra i 40.000 ed i 139.000 euro, aver richiesto n. 5 preventivi ai soggetti qualificati individuati, ed aver appurato l'indisponibilità degli operatori economici individuati sulla base dell'indagine di mercato citata, ovvero l'Arch. S.V. di Bologna, l'Urb. A.C. di Gambettola, l'Arch. A.C. di Arceto (RE), il Consorzio C. di Reggio Emilia e viceversa la disponibilità dell'Arch. Fabio Ceci;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono...” ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: **95588948DD**;

DATO ATTO che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 31 (Semplificazioni in materia di DURC) del D.L. 69/2013 convertito in legge 9/8/2013, n. 98 (Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia), ed ai sensi dell'art. 4 (Semplificazioni in materia di documento unico di regolarità contributiva) del D.L. 34/2014 convertito in legge 16/05/2014 n. 78 (Disposizioni urgenti per favorire il rilancio dell'occupazione e per la semplificazione degli adempimenti a carico delle imprese) verrà acquisito il Documento unico di regolarità contabile (DURC) presso le casse previdenziali di appartenenza dei liberi professionisti di cui sopra;

DATO ATTO che l'incarico professionale di cui trattasi non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46, 3° comma della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” mentre, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266 (Finanziaria 2006) ed alla nota prot. n. 1389 del 16.03.2009 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna, il presente provvedimento sarà soggetto all'invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, prevedendo una spesa per compensi superiore ad € 5.000,00;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di affidare, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate e trasfuse, la fornitura delle prestazioni di cui in oggetto all'Architetto Fabio Ceci, nato a Poviglio (RE) il 13/09/1964 residente a Parma in Via Marzabotto n. 7, con studio professionale in Viale Mentana n. 41 - 43121 - Parma - Part. IVA 01797370341 – Codice fiscale CCEFBA64P13G947V, per un importo di €. 39.000,00= esclusa IVA e oneri previdenziali, sommariamente indicate nel prospetto sottoriportato, relativamente alla fase I^ da concludersi entro il 31/12/2023, sulla base dello schema di lettera di incarico allegato "A" alla presente quale parte integrante e sostanziale:

Fasi Annualità	Corrispettivo	Inarcassa 4%	IVA 22%	Importo Totale	Attività
FASE I 2023	€ 39.000,00	€ 1.560,00	€ 8.923,20	€ 49.483,20	Aggiornamento e sistematizzazione del Quadro Conoscitivo e dei Vincoli
					Strategie, obiettivi e linee di azione del PUG
					Valsat preliminare
					Prima fase del percorso partecipativo
FASE II 2023/2024	€ 39.000,00	€ 1.560,00	€ 8.923,20	€ 49.483,20	Consultazione preliminare
					Seconda fase del percorso partecipativo
					Disciplina del PUG
					Assunzione del PUG da parte della Giunta Comunale
FASE III 2024/2025	€ 39.000,00	€ 1.560,00	€ 8.923,20	€ 49.483,20	Adozione e controdeduzione alle osservazioni al PUG da parte del Consiglio Comunale
					Comitato Urbanistico di Area Vasta
					Approvazione del PUG da parte del Consiglio Comunale
TOTALE	€ 117.000,00	€ 4.680,00	€ 26.769,60	€ 148.449,60	

2) - di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente Codice CIG **95588948DD** dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC ed il relativo contributo SA gara è stato quantificato in **€ 30,00**;

3) - di precisare che il professionista incaricato, in riferimento alla Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, presenterà, ai sensi del comma 7 di detto

articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

4) – di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 la somma complessiva di **€ 49.483,20**= comprensiva di oneri previdenziali 4% e IVA al 22%, farà carico sul capitolo 6834001 “INCARICHI PROFESSIONALI PER STRUMENTI URBANISTICI: POC-RUE-PIANO SPIAGGIA-PUM-PAES-PUG” del Bilancio 2023 - Piano dei Conti Finanziario 02.02.03.05.001;

5) – di impegnare, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di **€ 30,00**= quale contributo gara a favore dell'ANAC, sul capitolo 6834001 “INCARICHI PROFESSIONALI PER STRUMENTI URBANISTICI: POC-RUE-PIANO SPIAGGIA-PUM-PAES-PUG” del Bilancio 2023 - Piano dei Conti Finanziario 02.02.03.05.001;

6) - di dare atto che sarà depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato dagli Enti competenti comprovante la regolarità contributiva della professionista affidatario;

7) - di dare atto inoltre, che è stata compiuta una verifica sull'esistente carenza di organico all'interno dell'ente di soggetti in possesso dei necessari requisiti per l'espletamento di tale funzione;

8) - di dare altresì atto, come esposto in premessa, che detto incarico non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46, 3° comma della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. f) dalla disciplina del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” di cui all'articolo 89 del decreto legislativo 267/2000, mentre, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005, n. 266 (Finanziaria 2006) ed alla nota prot. n. 1389 del 16.03.2009 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna, il presente provvedimento sarà soggetto all'invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, prevedendo una spesa per compensi superiore ad € 5.000,00;

9) - di individuare quale responsabile del procedimento il Dott. Riccardo BENZI, dirigente del settore 2, per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Pianificazione Ed Attuaz. Urbanistica

Settore 02

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 23/02/2023

Firmato

Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net

PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it
SETTORE 2 - DIRIGENTE



Prot. PEC

Cattolica li,

Spettabile

TRASMISSIONE TRAMITE PEC

ubiurbs@pec.it

Arch. FABIO CECI

Viale Mentana, 41
43121 – **PARMA** -

Oggetto: **INCARICO PROFESSIONALE PER COMPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO GENERALE E DEL PIANO DELL'ARENILE DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 24/2017 A FAVORE DEL COMUNE DI CATTOLICA - CIG 95588948DD**

Con la presente lettera di incarico,

PREMESSO CHE

con determina dirigenziale n. _____ del _____ si è proceduto al conferimento dell'incarico di cui al successivo art. 1, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 11/09/2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, D.L. 16/07/2020, n. 76, mediante affidamento diretto previa richiesta di n. 5 preventivi;

TUTTO CIO' PREMESSO

si conferisce all'Arch. **FABIO CECI**, in indirizzo, l'incarico professionale di cui all'oggetto, sulla base delle condizioni di seguito riportate:

ART. 1 – Oggetto e specificazione dell'incarico

Il Comune di Cattolica, con le modalità riportate nella presente lettera di incarico, affida all'Arch. Fabio Ceci, nato a Poviglio (RE) il 13/09/1964 residente a Parma in Via Marzabotto n. 7, con studio professionale in Viale Mentana n. 41 - 43121 - Parma - Part. IVA 01797370341 – Codice fiscale CCEFBA64P13G947V, libero professionista iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Parma con il numero d'ordine 424, l'incarico professionale per lo studio e la redazione del piano urbanistico generale e del piano dell'arenile di cui alla legge regionale n. 24/2017.





ART. 2 – Obiettivi dell'incarico

L'incarico è relativo alla I[^] fase e prevede le sottoindicate attività:

Fase Annualità	Attività
FASE I [^] 2023	Aggiornamento e sistematizzazione del Quadro Conoscitivo e dei Vincoli
	Strategie, obiettivi e linee di azione del PUG
	Valsat preliminare
	Prima fase del percorso partecipativo

ART. 3 – Restituzione degli elaborati, anche su supporto informatico

Dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune, le copie cartacee dello studio distinte in:

- elaborati propedeutici al PUG relativi ed indicati nel contenuto della fase I[^].

Il professionista, oltre alle copie cartacee, è tenuto a consegnare al Comune una copia in formato digitale su supporto CD-ROM degli elaborati, in formato PDF e SHP.

ART. 4 – Assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del Progetto.

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio attraverso il Responsabile Unico del Procedimento designato.

ART. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico ha inizio dalla data odierna, e dovrà essere concluso entro il 31/12/2023.

ART. 6 – Compenso

Il compenso per la presente prestazione è stabilito di **€ 39.000,00** al netto contributo previdenziale 4% (€ 1.560,00) ed Iva 22% (8.923,20) pari ad un ammontare lordo di **€ 49.483,20**.

ART. 7 – Liquidazione del compenso

Il corrispettivo sarà pagato entro 30 giorni dalla consegna della nota, previa verifica dell'avvenuto adempimento di tutte le obbligazioni dedotte in convenzione e poste a carico della controparte, come segue:

- 1) 30% alla sottoscrizione del contratto;
- 2) 70% alla scadenza del contratto e comunque dopo il completamento di tutte le attività previste nella fase I[^].

ART. 8 – Natura della prestazione

Si dà atto che il presente contratto disciplina un'attività che esclude qualsiasi rapporto di impiego comunque denominato, nonché ogni rapporto di lavoro subordinato o di inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili legati allo svolgimento di funzioni proprie del Comune, né potrà mai, in futuro, costituire presupposto per tale riconoscimento. L'attività è unicamente quella prevista dal presente disciplinare e potrà essere svolta, nei limiti concordati, anche negli uffici comunali.

L'incaricato non assume alcun compito di direzione o coordinamento nei confronti degli uffici Comunali e si assume tutti i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico, esonerando, in ogni caso il Comune da ogni responsabilità nei confronti di terzi.



ART. 9 – Obblighi dell'incaricato

L'incaricato nell'esecuzione del lavoro affidato, è tenuto ad uniformarsi alle disposizioni contrattuali.

L'incaricato si assume tutte le responsabilità relative a danni causati all'Amministrazione e/o a terzi volontariamente o per grave negligenza nello svolgimento delle proprie attività.

L'incaricato è tenuto a non svolgere attività che creino danno all'immagine e pregiudizio all'Ente, anche in relazione al livello qualitativo della prestazione attesa in affidamento del disciplinare stipulato. La violazione ai suddetti divieti costituisce causa di risoluzione del presente contratto senza preavviso.

ART. 10 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni; a tal proposito il **CIG** della prestazione, richiesto e rilasciato dall'ANAC, reca il n. **95588948DD**.

ART. 11 – Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

Il Comune, nella sua qualità di committente, può recedere dal contratto unilateralmente, ma in tal caso dovrà provvedere al pagamento del lavoro eseguito, delle spese documentali sostenute dall'incaricato.

L'incaricato può recedere dal contratto, dando un preavviso all'Amministrazione 10 giorni prima tramite raccomandata con avviso di ricevimento e a fronte di un corrispettivo, a titolo di penalità, calcolato in 5 punti percentuali sul compenso pattuito.

Se l'esecuzione dell'oggetto dell'incarico diventa impossibile per cause non imputabili alle parti, il contratto è risolto di diritto. Se la prestazione è divenuta parzialmente impossibile, l'incaricato ha diritto ad ottenere il pagamento solo del lavoro eseguito oltre alle spese vive anticipate e documentate.

Qualora l'incaricato non provveda a rendere le prestazioni affidate secondo le condizioni pattuite, il Dirigente diffida per iscritto il professionista ad adempiere, fissando un termine non superiore a 15 giorni. Trascorso inutilmente il termine fissato l'Amministrazione può recedere dal contratto, fatto comunque salvo il diritto al risarcimento del danno subito.

Fatte salve le altre ipotesi previste dalla legge, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardo nella consegna degli elaborati progettuali superiore a 30 giorni dal termine previsto al precedente art. 6;
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione ed ideazione del progetto e/o della conduzione dell'incarico di direzione operativa dei lavori;
- 3) Qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente lettera di incarico verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

ART. 12 – Sorveglianza

L'incaricato realizzerà le attività di cui agli articoli precedenti sulla base delle direttive impartite dal Dirigente pro-tempore del Settore 2.

ART. 13 – Divieto

Le notizie e i dati relativi alle attività di supporto ed assistenza inerenti al Comune, comunque venuti a conoscenza dell'incaricato in relazione all'esecuzione dell'incarico contrattuale, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi, e non potranno essere utilizzati, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

ART. 14 – Responsabilità dell'incaricato

L'incaricato assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose tanto dell'Amministrazione Comunale che i terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

ART. 15 – Penale

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico, salvo i casi di proroga, verrà applicata una penale di € 30,00 per ogni giorno di ritardo.

ART. 16 – Rinvio alla normativa vigente

A tutti gli effetti e per quanto non previsto dal presente contratto, si fa rinvio alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia, nonché ai principi di diritto amministrativo e contabile disciplinanti in materia.

ART. 17 – Controversie

Ogni controversia che dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non venga definita in via transattiva, sarà deferita all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel Tribunale di Rimini.

L'INCARICATO
Arch. Fabio Ceci
(firmato digitalmente)



IL DIRIGENTE SETTORE 2
Dott. Benzi Riccardo
(firmato digitalmente)