



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 130 DEL 21/02/2023

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA LEGGE N. 120/2020 COSÌ COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DELLA LEGGE N. 108/2021 IN DEROGA ALL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS N. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, SORVEGLIANZA E PULIZIE DAL 01/03/2023 AL 31/08/2023. APPROVAZIONE DEI VERBALI DI GARA ED AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO. CIG N. 9548098BB8.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Alessandrini Massimiliano

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

DATO ATTO che:

- in data 7/11/2022 con scadenza fissata alle ore 13.00 del 22/11/2022 si procedeva tramite pubblicazione sulla piattaforma telematica SATER, messa a disposizione dalla centrale per gli acquisti della Regione Emilia-Romagna INTERCENTER, di un Avviso di Indagine di mercato per la raccolta di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento del *“Servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'infanzia (Nido e Scuole dell'Infanzia Comunali) dal 1° marzo 2023 al 31 agosto 2023”*;

- entro la scadenza fissata alle ore 13.00 del 22/11/2022 pervenivano n. 9 manifestazioni di interesse da parte di operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura di gara;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1022 del 20/12/2022 recante: *“Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51 della Legge n. 108/2021 in deroga all'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del Servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie dal 01/03/2023 al 31/08/2023. Determinazione a contrarre. CIG n. 9548098BB8”* con la quale:

- si disponeva di procedere all'affidamento del servizio con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione e sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- si disponeva di espletare la suddetta procedura negoziata, in ottemperanza all'art. 40, comma 2 e all'art. 58 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante utilizzo della piattaforma SATER, messa a disposizione da INTERCENTER, Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia-Romagna;

- si procedeva altresì ad approvare tutta la documentazione di gara, oltre all'invio della Lettera di invito e i relativi allegati ai n. 9 concorrenti ammessi, presentanti istanza di partecipazione alla procedura sulla piattaforma telematica SATER;

CONSIDERATO che alla data di scadenza della presentazione delle offerte, fissata per le ore 12.00 del 16 gennaio 2023, risultavano pervenute sulla piattaforma SATER n. 2 offerte da parte dei seguenti operatori economici:

1) COPURA SOC. COOP. - con sede legale a Ravenna (RA) – Codice Fiscale e PIVA n. 00209050392 – Reg. di Sistema SATER – PI012841-23;

2) COOPERATIVA SOCIALE “QUADRIFOGLIO” - con sede legale a Pinerolo (TO) –

RICHIAMATA la successiva determinazione dirigenziale n. 24 del 17/01/2023 con la quale si procedeva alla nomina della Commissione di Gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

DATO ATTO che per l'affidamento del Servizio di cui trattasi veniva stimato un importo complessivo presunto a base di gara per l'intero periodo di affidamento, dal 01/03/2023 al 31/08/2023, pari ad Euro 194.366,70, oltre ad oneri per la sicurezza di cui al DUVRI pari ad Euro 200,00 non soggetti a ribasso e al costo dell'IVA;

VISTI i verbali di gara, allegati alla presente determinazione dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale, nei quali si evince che la Cooperativa Sociale "QUADRIFOGLIO" con sede legale a Pinerolo (TO) in viale Savorgnan d'Osoppo, n. 4/10 – C.F. e P.IVA n. 03890320017 è risultata (con complessivi punti 77,10) la migliore offerente con un ribasso offerto pari al 2,31% (due/31per cento) sul prezzo unitario posto a base di gara pari ad Euro 2.944,95=, e quindi offrendo un prezzo unitario mensile di gestione del servizio (in favore della singola sezione di scuola dell'infanzia/nido) pari ad **Euro 2.876,92= IVA esclusa;**

ATTESO che la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che l'importo netto a base di gara per il servizio in essere per il periodo 01/03/2023 – 31/08/2023 ammontava ad Euro 194.366,70, importo calcolato prendendo a riferimento il prezzo unitario a base d'asta (costo della singola sezione) moltiplicato per il totale delle sezioni e per i mesi di affidamento e che, in relazione alle risultanze degli atti di gara e al ribasso offerto dalla ditta, il costo complessivo dell'appalto viene ad essere così riparametrato:

N.		Descrizione	IMPORTI
A	1	Importo netto a base di gara offerto dalla ditta: costo mensile di gestione del servizio a sezione pari ad € 2.876,92= IVA esclusa	€ 189.876,72
	2	Oneri per la sicurezza di cui al DUVRI non soggetti a ribasso	€ 200,00
A	TOTALE IMPORTO (A1 + A2)		€ 190.076,72
B	2	IVA 22%	€ 41.816,88
	3	TOTALE LORDO APPALTO	€ 231.893,60
	4	Contributo ANAC in qualità di Stazione Appaltante	€ 225,00
	4	TOT SOMME A DISPOSIZIONE (B2+B4)	€ 42.041,88
IMPORTO TOTALE PROSPETTO ECONOMICO GARA			€ 232.118,60

ATTESO che l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo degli accertamenti in merito ai requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., procedimenti che risultano già essere stati espletati con esito positivo da parte dell'Ufficio Contratti;

RISCONTRATO che, a seguito dell'esame della documentazione richiesta ed acquisita agli atti da parte degli Uffici preposti, non sono stati riscontrati dal RUP della procedura di gara elementi ostativi ai fini dell'aggiudicazione definitiva della procedura in essere;

VERIFICATO, infine, che ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., al succitato appalto è stato assegnato da parte dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente codice CIG: **9548098BB8**;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di aggiudicare definitivamente alla Cooperativa Sociale “QUADRIFOGLIO” con sede legale a Pinerolo (TO) in viale Savorgnan d’Osoppo, n. 4/10 – C.F. e P.IVA n. 03890320017, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020 così come modificato dall’art. 51 della successiva Legge n. 108/2021 in deroga all’art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., la procedura negoziata per l’affidamento del “*Servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l’infanzia (Nido e Scuole dell’Infanzia Comunali) dal 1° marzo 2023 al 31 agosto 2023*”;
- 3) - di dare atto che la suddetta Cooperativa Sociale “QUADRIFOGLIO” è risultata (con complessivi punti 77,10) la migliore offerente con un ribasso offerto pari al 2,31% (due/31per cento) sul prezzo unitario posto a base di gara pari ad Euro 2.944,95=, e quindi offrendo un prezzo mensile di gestione del servizio in favore della singola sezione di scuola dell’infanzia/nido pari ad **Euro 2.876,92= IVA esclusa**;
- 4) - di approvare l’importo contrattuale dell’appalto, riparametrato alla luce dei ribassi d’asta offerti dalla ditta, pari ad Euro 189.876,72, oltre ad oneri per la sicurezza di cui al DUVRI non soggetti a ribasso e all’IVA 22%, per un totale complessivo lordo di spesa a favore della Ditta pari ad **Euro 231.893,60=**;
- 5) - di dare atto che la spesa complessiva pari ad Euro 232.118,60 farà carico come segue:
 - quanto ad Euro 231.893,60 sul cap. 4630.003 “Spese per il servizio di pulizia scuole infanzia e nido comunali” del Bilancio 2023 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.002 “*Servizi di pulizia e lavanderia*”;
 - quanto ad Euro 225,00= quale contributo dovuto all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in qualità di stazione appaltante sul cap. 270.004 “Spese per pubblicazione avvisi d’asta” del Bilancio 2023 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.16.001 “*Pubblicazioni bandi di gara*”;

- 6) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Dott. Massimiliano Alessandrini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

Ufficio Contratti

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/02/2023

Firmato

Alessandrini Massimiliano / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

COMUNE DI CATTOLICA

(Provincia di Rimini)

VERBALE N. 1

Verbale di gara per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'infanzia comunali) dal 01/03/2023 al 31/08/2023 tramite la piattaforma SATER.

Importo complessivo €. 194.566,70= + IVA di legge.

Codice Identificativo Gara (CIG): 9548098BB8

=o=o=o=o=o=o=o=o=o=o

L'anno duemilaventitre, addì 17 (diciassette) del mese di Gennaio, alle ore 15.33 il Responsabile del Procedimento Dott. Massimiliano Alessandrini, in seduta pubblica, attivata in modalità virtuale attraverso la piattaforma SATER (Sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna), ha effettuato l'apertura telematica delle buste pervenute nei termini contenenti le offerte degli operatori economici interessati all'affidamento del servizio in oggetto.

E' stata, altresì, nominata la Commissione di gara che si occuperà della successiva valutazione tecnica ed economica delle offerte ammesse, con determinazione dirigenziale n. 24 del 17/01/2023, composta dai seguenti membri:

- Dott. Massimiliano Alessandrini – Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica – Presidente;
- Dott.ssa Monica Mascarucci – Coordinatrice Pedagogica dei Servizi Educativi all'Infanzia del Comune di Cattolica – Componente;
- Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Pubblica



Istruzione del Comune di Cattolica – Componente e Segretario verbalizzante.

PREMESSO

- che con determinazione a contrarre del Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica n. **1022** del **20/12/2022** veniva deciso di procedere all'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'infanzia comunali) dal 01/03/2023 al 31/08/2023, per un importo complessivo pari ad €. 194.566,70= oltre IVA nei modi di legge, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51 della successiva Legge n. 108/2021 in deroga all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che con la medesima determinazione n. 1022/2022 venivano altresì approvati gli atti di gara costituiti dalla lettera di invito e suoi allegati nonché dal Capitolato speciale d'appalto e suoi allegati;
- che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. la procedura di gara è svolta attraverso la piattaforma telematica del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna (SATER);
- che entro il termine perentorio, fissato per il 16/01/2023 alle ore 12,00, sono pervenute attraverso la piattaforma SATER n. 2 (due) offerte presentate dai seguenti operatori economici:

1) COPURA SOC. COOP. - con sede legale a Ravenna (RA) – Codice Fiscale e P.IVA n. 00209050392 – Reg. di Sistema SATER – PI012841-23;



2) COOPERATIVA SOCIALE “QUADRIFOGLIO” - con sede legale a Pinerolo (TO) – Codice Fiscale e P.IVA n. 03890320017 - Reg. di Sistema SATER – PI013314-23;

CIO' PREMESSO

il Responsabile del Procedimento, dopo aver attivato la seduta pubblica telematica, procede all'apertura e alla verifica delle Buste “Documentazione Amministrativa” presentate dai concorrenti e rileva che tutti hanno presentato la documentazione richiesta e precisamente:

- Istanza di partecipazione, compilata e sottoscritta digitalmente;
- DGUE debitamente compilato e sottoscritto;
- Documento PASSOE;
- Patto di integrità sottoscritto digitalmente;
- Ricevuta attestante il pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- Documentazione a comprova dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di carattere tecnico-professionale.

Stante la regolarità della documentazione amministrativa prodotta tutti i concorrenti vengono ammessi alla prosecuzione della procedura di gara.

A questo punto il Responsabile del Procedimento procede alla verifica del corretto caricamento delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi, in base alle specifiche indicate nella lettera di invito, e la conformità e regolarità del loro contenuto.

Il RUP dà atto che le offerte tecniche dei concorrenti risultano complete e formalmente corrette, secondo le modalità indicate dalla lettera di invito e contenenti la Relazione prescritta articolata secondo i criteri di attribuzione dei punteggi e la dichiarazione sostitutiva attestante i servizi svolti.



La seduta pubblica telematica si chiude pertanto alle ore 17.35 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale, dando atto che la Commissione di gara, a cui il RUP consegna le offerte tecniche ammesse, procederà in una seduta riservata successiva alla valutazione delle suddette offerte tecniche.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Massimiliano Alessandrini



COMUNE DI CATTOLICA

(Provincia di Rimini)

VERBALE N. 2

Verbale di gara per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'infanzia comunali) dal 01/03/2023 al 31/08/2023 tramite la piattaforma SATER.

Importo complessivo €. 194.566,70= + IVA di legge.

Codice Identificativo Gara (CIG): 9548098BB8

=o=o=o=o=o=o=o=o=o=o

L'anno duemilaventitre, addì **26** (ventisei) del mese di **Gennaio**, alle ore 9,30 presso l'Ufficio 3.2 "Servizi Educativi" del Comune di Cattolica, Piazza Roosevelt, 7 si è riunita in seduta riservata la Commissione giudicatrice nominata con determinazione dirigenziale n. **24** del **17/01/2023** per procedere alla valutazione delle offerte tecniche di tutti i concorrenti ammessi.

La Commissione è al completo essendo presenti tutti i suoi membri:

- Dott. Massimiliano Alessandrini – Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica – Presidente;
- Dott.ssa Monica Mascarucci – Coordinatrice Pedagogica dei Servizi Educativi all'Infanzia del Comune di Cattolica - Componente;
- Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica – Componente e Segretario verbalizzante.

La Commissione di gara procede alla valutazione delle offerte tecniche in base al criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa riportato nella lettera di invito.

Viene esaminato il contenuto della busta "Offerta tecnica" presentata dalla Ditta "COPURA SOC. COOP." con sede legale a Ravenna (RA) – Codice Fiscale e P.IVA n. 00209050392 – Reg. di Sistema SATER - PI012841-23 e consistente nella prescritta Relazione progettuale sottoscritta dal legale rappresentante, come



richiesto.

Il Presidente dà lettura della documentazione, dopodiché la Commissione intraprende collegialmente la valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica presentata.

La Commissione valuta complessivamente l'elaborato progettuale presentato dalla Ditta "COPURA" e prima di procedere all'attribuzione dei punteggi, rilevando un'incongruenza tra quanto riportato a pag. 2 dell'elaborato tecnico, nella tabella di cui al sub-criterio 1.2) "*Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il nido d'infanzia*", rispetto a quanto riportato a pag. 5 dello stesso elaborato nella tabella riportata al sub-criterio 1.5), decide di sospendere la valutazione dell'elaborato progettuale e di trasmettere il presente verbale al RUP della Procedura di Gara, con la richiesta di formulazione chiarimento da inoltrarsi alla Ditta "COPURA" tramite il portale SATER.

La Commissione di Gara chiude pertanto la seduta riservata alle ore 12.00 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale e si aggiorna alla data del 02/02/2023 – ore 9.00.

- Dott. Massimiliano Alessandrini – Presidente



- Dott.ssa Monica Mascarucci – Componente



- Dott.ssa Barbara Bartolucci – Componente e Segretario verbalizzante



COMUNE DI CATTOLICA

(Provincia di Rimini)

VERBALE N. 3

Verbale di gara per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'infanzia comunali) dal 01/03/2023 al 31/08/2023 tramite la piattaforma SATER.

Importo complessivo €. 194.566,70= + IVA di legge.

Codice Identificativo Gara (CIG): 9548098BB8

=°=°=°=°=°=°=°=°=°

L'anno duemilaventitré, addì 2 (due) del mese di Febbraio, alle ore 9,00 presso l'Ufficio 3.2 "Servizi Educativi" del Comune di Cattolica, Piazza Roosevelt, 7 si è riunita in seduta riservata la Commissione giudicatrice nominata con determinazione dirigenziale n. 24 del 17/01/2023 per proseguire con la valutazione delle offerte tecniche di tutti i concorrenti ammessi.

La Commissione è al completo essendo presenti tutti i suoi membri:

- Dott. Massimiliano Alessandrini – Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica – Presidente;
- Dott.ssa Monica Mascarucci – Coordinatrice Pedagogica dei Servizi Educativi all'Infanzia del Comune di Cattolica - Componente;
- Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica – Componente e Segretario verbalizzante.

La Commissione di gara procede alla lettura della risposta prodotta dalla Ditta "COPURA SOC.COOP" alla richiesta di chiarimento inviata tramite SATER in data 27/01/2023 dove si indica che *" le ore per la struttura Educativa Nido d'Infanzia "Celestina Re" sono 33.5 ovvero quelle riportate nello schema di turnistica a pagina 5 del progetto"*;

A questo punto la Commissione può procedere collegialmente alla valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica procedendo alla determinazione dei



punteggi relativi ai criteri come di seguito riportati:

1) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO MAX PUNTI 46/80

1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio – max punti per sub-criterio 6

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato per i suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio.

1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il nido d'infanzia – max punti per sub-criterio 12

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,7 in quanto l'elemento valutato presenta elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, la proposta si ritiene comunque sostanzialmente adeguata e completa. La proposta si ritiene essere rispondente alle esigenze del servizio.

1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso le scuole dell'infanzia – max punti per sub-criterio 12

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,7 in quanto l'elemento valutato presenta elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, la proposta si ritiene comunque sostanzialmente adeguata e completa. La proposta si ritiene essere rispondente alle esigenze del servizio.

1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione – max punti per sub-criterio 10

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo, definito e correttamente trattato. La proposta si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze – capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate – max punti per sub criterio 6



Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito e correttamente trattato. La proposta si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

2) QUALITÀ ED AMBIENTE – MAX PUNTI 8/80

2.1) Certificazioni di qualità - max punti per sub criterio 3

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 2. La ditta è in possesso di due certificazioni rispetto alle 3 previste dal sub-criterio.

2.2) Adozione misure di gestione ambientale – max punti per sub criterio 5

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 5 in quanto la Ditta risulta in possesso della certificazione prevista dal sub-criterio.

3) RECLUTAMENTO E FORMAZIONE – MAX PUNTI 12/80

3.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori – max punti per sub criterio 6

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali ma comunque sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto.

3.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste- max punti per sub-criterio 6

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

4) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO – MAX PUNTI 14/80

4.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza e coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio - max punti per sub criterio 7

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,6



in quanto l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali ma comunque sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto.

4.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio - max punti per sub criterio 7

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali ma comunque sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto.

Riepilogo attribuzione punteggi:

Elemento valutato	Sub-criteri	Punteggio max	Coefficiente medio attribuito	Punti Commissione
1) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO – max punti 46/80	1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto -direzione e controllo del servizio	6	0,9	5,4
	1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il nido d'infanzia	12	0,7	8,4
	1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso le scuole dell'infanzia	12	0,7	8,4
	1.4)	10	0,8	8

	Organizzazioni delle attività di pulizia e sanificazioni			
	1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze – capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate	6	0,8	4,8
TOTALE PUNTI CRITERIO 1				35,00
2) QUALITÀ E AMBIENTE- max punti 8/80	2.1) Certificazioni di qualità	3	on/off	2
	2.2) Adozione misure di gestione ambientale	5	on/off	5
TOTALE PUNTI CRITERIO 2)				7
3) RECLUTAMENTO E FORMAZIONE – max punti 12/80	3.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori	6	0,6	3,6
	3.2) Piano di formazione annuale	6	0,8	4,8
TOTALE PUNTI CRITERIO 3)				8,40
4) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGL	4.1) Utilizzo di tecnologie e/o	7	0,6	4,2

Handwritten signature and initials, possibly 'CE' and 'H', located on the right side of the page.

MIORATIVI DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO – max punti 14/80	attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza			
	4.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza	7	0,6	4,2
TOTALE PUNTI CRITERIO 4)				8,40
TOTALE		80		58,80

Pertanto la valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla Ditta “COPURA SOC. COOP.” **ammonta a punti 58,80.**

Viene successivamente esaminato il contenuto della busta “Offerta tecnica” presentata dalla Ditta “COOP. SOC. QUADRIFOGLIO ONLUS” ammessa alla valutazione tecnica e consistente nella prescritta Relazione sottoscritta da legale rappresentante, come richiesto.

Il Presidente dà lettura della documentazione, dopodiché la Commissione intraprende collegialmente la valutazione degli elementi qualitativi dell’offerta tecnica procedendo alla determinazione dei punteggi relativi ai criteri come di seguito riportati:

1) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO MAX PUNTI 46/80

1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell’appalto-direzione e controllo del servizio – max punti per sub-criterio 6

Al punto in questione è’ stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,7 in quanto l’elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente adeguata. La

proposta si ritiene essere rispondente alle esigenze del servizio.

1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il nido d'infanzia – max punti per sub-criterio 12

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato per i suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio.

1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso le scuole dell'infanzia – max punti per sub-criterio 12

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato per i suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio.

1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione – max punti per sub-criterio 10

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,7 in quanto l'elemento valutato presenta elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, la proposta si ritiene comunque sostanzialmente adeguata e completa. La proposta si ritiene essere rispondente alle esigenze del servizio.

1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze – capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate – max punti per sub criterio 6

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali ma comunque sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto.

2) QUALITÀ ED AMBIENTE – MAX PUNTI 8/80

2.1) Certificazioni di qualità - max punti per sub criterio 3

Al punto in questione e' stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 3, in



quanto la ditta risulta essere in possesso delle certificazioni previste dal sub-criterio.

2.2) Adozione misure di gestione ambientale – max punti per sub criterio 5

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0, in quanto la Ditta non risulta essere in possesso della certificazione prevista dal sub-criterio.

3) RECLUTAMENTO E FORMAZIONE – MAX PUNTI 12/80

3.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori – max punti per sub criterio 6

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali ma comunque sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto.

3.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste-max punti per sub criterio 6

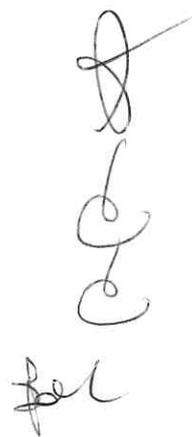
Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali ma comunque sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto.

4) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO – MAX PUNTI 14/80

4.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza e coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio - max punti per sub criterio 7

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali ma comunque sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto.

4.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al

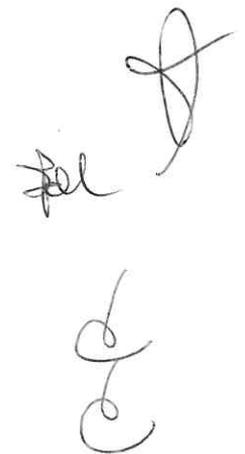
A vertical handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the top.

miglioramento della qualità del servizio - max punti per sub criterio 7

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un punteggio di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato per i suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio.

Riepilogo attribuzione punteggi:

Elemento valutato	Sub-criteri	Punteggio max	Coefficiente medio attribuito	Punti Commissione
1) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO – max punti 46/80	1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto -direzione e controllo del servizio	6	0,7	4,2
	1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il nido d'infanzia	12	0,9	10,8
	1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso le scuole dell'infanzia	12	0,9	10,8
	1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazioni	10	0,7	7



Handwritten signatures and initials, including a large stylized signature at the top and a smaller signature below it.

	1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze – capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate	6	0,6	3,6
TOTALE PUNTI CRITERIO 1				36,40
2) QUALITÀ E AMBIENTE- max punti 8/80	2.1) Certificazioni di qualità	3	on/off	3
	2.2) Adozione misure di gestione ambientale	5	on/off	0
TOTALE PUNTI CRITERIO 2)				3,00
3) RECLUTAMENTO E FORMAZIONE – max punti 12/80	3.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori	6	0,6	3,6
	3.2) Piano di formazione annuale	6	0,6	3,6
TOTALE PUNTI CRITERIO 3)				7,20
4) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVI DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO – max punti 14/80	4.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza	7	0,6	4,2




	4.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenz a	7	0,9	6,3
TOTALE PUNTI CRITERIO 4)				10,50
TOTALE		80		57,10

Pertanto la valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla Ditta

“COOP. SOC. QUADRIFOGLIO ONLUS” **ammonta a punti 57,10.**

A questo punto la Commissione di gara chiude la seduta riservata alle ore 11.50, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale, dando atto che la stessa Commissione si riunirà in seduta pubblica virtuale in data 6 febbraio 2023 alle ore 9.00 per comunicare i punteggi tecnici attribuiti, sbloccare le offerte economiche delle concorrenti ammesse e dichiarare la proposta di aggiudicazione.

Dott. Massimiliano Alessandrini - Presidente



Dott.ssa Monica Mascarucci - Componente



Dott.ssa Barbara Bartolucci – Componente e Segretario verbalizzante



COMUNE DI CATTOLICA

(Provincia di Rimini)

VERBALE N. 4

Verbale di gara per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'infanzia comunali) dal 01/03/2023 al 31/08/2023 tramite la piattaforma SATER.

Importo complessivo €. 194.566,70= + IVA di legge.

Codice Identificativo Gara (CIG): 9548098BB8

=°=°=°=°=°=°=°=°=°

L'anno duemilaventitré, addì 6 (sei) del mese di Febbraio, alle ore 9.03 si è riunita, in seduta pubblica, attivata in modalità virtuale attraverso la piattaforma SATER (Sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna), la Commissione di gara nominata con determinazione dirigenziale n. 24 del 17/01/2023 per dare lettura dei punteggi tecnici attribuiti, sbloccare le offerte economiche dei concorrenti ammessi e disporre l'affidamento in oggetto a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione di gara è al completo essendo presenti tutti i suoi membri:

- Dott. Massimiliano Alessandrini – Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica – Presidente;
- Dott.ssa Monica Mascarucci – Coordinatrice Pedagogica dei Servizi Educativi all'Infanzia del Comune di Cattolica – Componente;
- Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica – Componente e Segretario verbalizzante..



Prima di procedere all'esame ed alla valutazione del contenuto delle buste "Offerta Economica" presentate dalle concorrenti ammesse e contenenti le offerte economiche, il Presidente dà innanzitutto lettura dei **punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse** che risultano essere i seguenti:

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGI TECNICI
1	<i>COPURA SOC COOP</i>	58,80
2	<i>COOP. SOC. QUADRIFOGLIO ONLUS</i>	57,10

Successivamente la Commissione di gara procede, attraverso la piattaforma SATER, al controllo ed alla valutazione delle buste "Offerta economica" delle concorrenti ammesse mediante l'applicazione dei criteri di cui all'art. 22.1 della lettera di invito.

Passando alla lettura delle offerte economiche presentate dai concorrenti si desume quanto segue:

- la Ditta "COPURA SOC. COOP" ha offerto un ribasso dell'**1,00%** (unovirgolazerozeropercento) sul prezzo unitario a base di gara soggetto a riduzione pari ad Euro 2.944,95= e quindi offre un prezzo mensile di gestione del servizio pari ad **Euro 2.915,50=;**

- la Ditta "COOP. SOC. QUADRIFOGLIO ONLUS" ha offerto un ribasso del **2,31%** (duevirgolatrentunopercento) sul prezzo unitario a base di gara soggetto a riduzione pari ad Euro 2.944,95= e quindi offre un prezzo mensile di gestione del servizio pari ad **Euro 2.876,92=;**

Successivamente la Commissione effettua collegialmente, attraverso la piattaforma SATER, la valutazione delle offerte economiche procedendo



alla determinazione dei relativi punteggi di cui alla tabella che segue:

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGI ECONOMICI
1	<i>COPURA SOC COOP</i>	16,92
2	<i>COOP. SOC. QUADRIFOGLIO ONLUS</i>	20,00

La Commissione quindi intraprende, attraverso la piattaforma SATER, la valutazione complessiva delle offerte sia tecniche che economiche presentate dai suddetti concorrenti ammessi, determinando i punteggi totali e, conseguentemente, la graduatoria provvisoria, che risulta essere la seguente:

n.	CONCORRENTE	PUNTEGGI TECNICI	PUNTEGGI ECONOMICI	PUNTEGGI TOTALI	RIBASSO
1	<i>COOP. SOC. QUADRIFOGLIO ONLUS</i>	57,10	20,00	77,10	2,31%
1	<i>COPURA SOC. COOP</i>	58,80	16,92	75,72	1,00%

Sulla base dei punteggi totali ottenuti, la Commissione individua quale aggiudicatario provvisorio dell'appalto in oggetto la Ditta "Coop. Soc. Quadrifoglio ONLUS" con sede legale a Pinerolo (TO) - Viale Savorgnan d'Osoppo, 4/10 che ha ottenuto complessivi **punti 77,10**.

Alle ore 10.03 il Presidente dichiara concluse le operazioni della seduta telematica odierna, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Dott. Massimiliano Alessandrini - Presidente

Dott.ssa Monica Mascarucci - Componente

Dott.ssa Barbara Bartolucci - Componente e Segretario verbalizzante

ful
C
B

[Handwritten signatures]