



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1047 DEL 22/12/2022

MANUTENZIONE VEICOLI E CICLOMOTORI ENTE E PM (2^ SEMESTRE)-
IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
GESTIONE PARCO AUTO DI SERVIZIO - PARCOMETRI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

DATO atto che nel corso dell'anno 2022 è stato necessario provvedere alla manutenzione ordinaria e d'urgenza del parco auto comunale in dotazione ai servizi generali dell'Ente, e di alcuni veicoli a disposizione della Polizia Municipale;

CONSIDERATO l'alto grado di vetustà dei sopracitati mezzi, si sono rese necessarie spese di manutenzione per garantire la funzionalità degli stessi;

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) e ss.mm.ii., mediante affidamento diretto, senza l'obbligatorietà, considerati i modici importi, di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che lo spirito regolamentare di utilizzo delle procedure in economia è improntato a rispondere a criteri di programmazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, parità di trattamento, rotazione, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, nel rispetto dei principi sul procedimento amministrativo, del regolamento e del codice civile;

DATO ATTO che:

- il servizio di riparazione e manutenzione dei veicoli comunali per l'anno 2022, previa procedura comparativa tra preventivi ed in considerazione della garanzia nella tempestività degli interventi manutentivi su parco mezzi (anche last minute) e dell'economicità del preventivo presentato, è stato affidato alla **Ditta "L'Automobile S.a.S di Bacchini A. e C."** - P.IVA 01485150401 - via Garibaldi 131 - 47841 Cattolica;

- per gli interventi di manutenzione dei motocicli per l'anno 2022, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno utilizzare il medesimo fornitore degli anni precedenti - visto il grado di soddisfazione ricevuto e l'economicità dell'offerta economica - che risulta essere:

- Ditta "**Scola Silvana Moto Prony**" - P.IVA 01877960409 - via Romagna 1 - 61011 Gabicce Mare;

RITENUTO infine che, per gli interventi di cui sopra si rende necessario impegnare la cifra complessiva di **Euro 580,00= (IVA compresa)** così ripartita:

- 1) Ditta "**L'Automobile S.a.S di Bacchini A. e C.**" - P.IVA 01485150401 - via Garibaldi 131 - 47841 Cattolica, per un importo di **Euro 280,00** (IVA compresa);
- 2) Ditta "**Scola Silvana Moto Prony**" - P.IVA 01877960409 - via Romagna 1 - 61011

Gabicce Mare, per un importo di **Euro 300,00** (IVA compresa);

PRECISATO che le ditte affidatarie, in riferimento alla Legge n. 136/2010 sono obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e a tal proposito, hanno presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

DATO atto che al fine della tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09 è ipotizzabile che la liquidazione delle fatture inerenti la presente spesa potrà avvenire entro il mese di dicembre 2022;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) – di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) - di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. i servizi di manutenzione ordinaria e d'urgenza, la manutenzione dei motocicli e la sostituzione dei pezzi di ricambio e la revisione dei vari veicoli sopra elencati in dotazione ai diversi Settori dell'Ente, relativamente all'anno 2022, alle Ditte di cui in premessa;
- 3) - di impegnare la somma complessiva pari ad **€ 580,00= IVA compresa**, per i motivi esposti in premessa, e di approvare il piano di spesa come di seguito dettagliato dando atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n, 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, sono stati rilasciati i codici CIG ivi riportati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;

Fornitore	Capitolo/i	Importo IVA compresa	CIG	Piano dei conti finanziario
L'Automobile S.a.S di Bacchini A. e c. - P.IVA 01485150401	1655002;	€ 280,00	Z2C39015D3	1.03.02.09.000
Scola Silvana Moto Prony - P.IVA 01877960409	1655002	€ 300,00	ZCE3901659	1.03.02.09.000
Totale		€ 580,00		

- 4)- di dare atto che sono depositati agli atti d'ufficio i DURC in corso di validità rilasciati da

INAIL e comprovanti la regolarità contributiva delle ditte affidatarie;

5) - di dare atto, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali il termine di pagamento verrà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura;

6) - di individuare nel Dirigente del Settore 1 il responsabile del procedimento e degli adempimenti della presente determinazione.

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 22/12/2022

Firmato

Claudia Marisel Ruzfer / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)