



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1019 DEL 20/12/2022

AFFIDAMENTO DELL'ACCORDO QUADRO BIENNALE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI COMUNALI ADIBITI A SEDI ISTITUZIONALI ED ALTRI USI E DELL'AREA PORTUALE DEL COMUNE DI CATTOLICA AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. - NOMINA COMMISSIONE DI GARA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO CONTRATTI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la determina a contrarre del Dirigente del Settore 5 n. 882 del 14/11/2022 con la quale è stato deciso:

- di procedere all'affidamento dell'accordo quadro verde biennale del servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi e dell'area portuale del Comune di Cattolica, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo lordo complessivo di € 320.630,00=, di cui € 312.170,00= da porre a base di gara ed € 8.460,00= quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA nei modi di legge;
- di procedere all'affidamento dell'appalto mediante procedura aperta da esperire ai sensi e con le modalità di cui all'art. 60 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;
- di demandare all'Ufficio Contratti l'espletamento della suddetta procedura negoziata, la quale in ottemperanza all'art. 40, comma 2 e all'art.58 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., espletterà la medesima procedura mediante l'utilizzo della piattaforma SATER, messa a disposizione da INTERCENTER, l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna;

DATO ATTO che con la medesima determinazione n. 882/2022 venivano approvati i documenti di gara e gli elaborati tecnici e tutti i relativi allegati;

CONSIDERATO che il criterio di valutazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede la nomina di una Commissione di gara composta da un numero dispari di membri;

ACCERTATO che la nomina della Commissione di gara deve avvenire, ai sensi dell'art. 77, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e che, entro il suddetto termine (19.12.2022 ore 9,00) sono pervenute n. 5 (cinque) offerte dai seguenti operatori economici:

- 1) Società "SOCIALWORK - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", con sede in Bolzano (BZ) – Codice Fiscale e Partita Iva: 02845680210 – Registro di Sistema SATER: PI342344-22;
- 2) Società "OPEN CLEAN SRL", con sede in Piacenza (PC) - Codice Fiscale e Partita Iva: 01711970333 – Registro di Sistema SATER: PI342594-22;

3) Società “IL FARO SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI”, con sede in Como (CO) - Codice Fiscale e Partita Iva: 03135750135 – Registro di Sistema SATER: PI342814-22;

4) Società “INCLUSIONE 21 COOPERATIVA SOCIALE”, con sede in Rovigo (RO) - Codice Fiscale e Partita Iva: 01599170295 – Registro di Sistema SATER: PI343328-22;

5) Società “COOP134 COOPERATIVA SOCIALE”, con sede in Rimini (RN) - Codice Fiscale e Partita Iva: 01958530402 – Registro di Sistema SATER: PI343347-22;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina dei membri della Commissione e del suo Presidente al fine di poter correttamente espletare le attività di gara;

RILEVATO che le persone individuate per costituire la commissione, considerata la competenza nelle materie oggetto dell'affidamento e la disponibilità presentata, sono le seguenti:

- Dott. Baldino Gaddi – Dirigente del Settore 5 del Comune di Cattolica - Presidente;
- Geom. Antonella Villa – Tecnico del Settore 5 del Comune di Cattolica - Componente;
- Dott. Riccardo Benzi – Dirigente del Settore 2 del Comune di Cattolica – Componente.

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Cinzia Ricci, Istruttore Direttivo dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Cattolica;

RITENUTO che i membri della Commissione non percepiranno alcun compenso, in quanto dipendenti del Comune di Cattolica;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di insussistenza di cause ostative di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, rese da tutti i componenti della Commissione giudicatrice, nonché dei curriculum vitae dei suddetti componenti, il tutto quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina dei membri della Commissione e del suo Presidente al fine di poter correttamente espletare le attività di gara;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) di nominare, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.77 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Commissione giudicatrice relativa alla procedura aperta di cui all'art. 60 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., portante l'affidamento dell'accordo quadro verde biennale per l'esercizio del servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi e dell'area portuale del Comune di Cattolica, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che sarà composta dai seguenti membri:
- Dott. Baldino Gaddi - Dirigente del Settore 5 del Comune di Cattolica - Presidente;
 - Geom. Antonella Villa – Tecnico del Settore 5 del Comune di Cattolica - Componente;
 - Dott. Riccardo Benzi – Dirigente del Settore 2 del Comune di Cattolica – Componente.
 - Dott.ssa Cinzia Ricci - Istruttore Direttivo dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Cattolica - Segretario verbalizzante;
- 3) di dare atto che l'apertura delle offerte avverrà sulla piattaforma telematica SATER messa a disposizione da INTERCENTER alle ore 11,00 del 19/12/2022;
- 4) di pubblicare, ai sensi dell'art.29, comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 il presente provvedimento , i curriculum e le dichiarazioni di assenza di incompatibilità dei componenti della commissione in questione (in allegato quali parti integranti e sostanziali) sulla sezione “Amministrazione Trasparente” del sito del Comune di Cattolica;
- 5) di stabilire che ai componenti della Commissione non spetterà alcun compenso, in quanto dipendenti del Comune di Cattolica;
- 6) di dare, altresì atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione è la Dott.ssa Claudia M. Rufer;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 20/12/2022

Firmato

Claudia Marisel Rufer / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GADDI BALDINO
E-mail istituzionale	gaddibaldino@cattolica.net
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Comune di Cattolica
Nazionalità	ITALIANA
Sesso	MASCHILE
Luogo e data di nascita	RIMINI 24 LUGLIO 1965

02.01.2018

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
• Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL **29 dicembre 2017 ad oggi**
COMUNE DI CATTOLICA Piazzale Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica
Ente Pubblico Locale
DIRIGENTE
Dirigente Settore Progetti Speciali -
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL **1 luglio 2015 al 1 ottobre 2017**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
Posizione Organizzativa
Quadro con funzioni di coordinamento giuridico-amministrativo Ufficio Espropri, Gare e supporto al Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnici – Responsabile degli uffici Amministrativi e di Staff
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA **Aprile 2013 al 9 settembre 2014**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
DIRIGENTE
Dirigenza del Settore Progetti Speciali ed Espropri
Dirigenza ad interim del Settore Infrastrutture e Servizi tecnici
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da **gennaio 2010 ad aprile 2013**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
DIRIGENTE
Dirigenza del Settore Urbanistica, progetti Speciali e SIT con funzioni aggiuntive di Coordinatore dell'ambito giuridico amministrativo trasversale con i settori "Infrastruttura, qualità Urbana e Controllo del territorio e Sportello Unico dell'Edilizia"
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da **aprile 2001 a gennaio 2010**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
Posizione Organizzativa
Quadro Amministrativo di supporto del Settore LL.PP. e Q.U. (Cat. base D6)
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da **giugno 1998 a aprile 2001**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
Funzionario Tecnico Amministrativo
Responsabile del servizio AAGG – LL.PP. (cat. D3-D4-D5) con attività di competenza di RUP in procedimenti per la realizzazione di Opere e lavori Pubblici, Ufficio gare, Ufficio Espropri e attività di consulenza giuridico-amministrativa di staff e supporto.
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da **dicembre 1996 a giugno 1998**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
Istruttore Direttivo
Capo Ufficio (7° livello professionale) presso l'Ufficio Amministrativo del Settore LL.PP. e Servizi Tecnici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE E TITOLI

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
Tesi di laurea
 - Livello - classificazione nazionale

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO "CARLO BO"*
Laurea in Scienze Politiche indirizzo Amministrativo con **voto 110 e lode**
"La riforma della dirigenza pubblica e la sua attuazione negli Enti Locali"
Laurea di primo grado
- COLLEGIO GEOMETRI DI RIMINI – ISTITUTO STATALE Odone "ODONE BELLUZZI" di Rimini*
Esercizio della libera professione di Geometra
Diploma d'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra – **votazione 94/100**
- ISTITUTO STATALE Odone "ODONE BELLUZZI" di Rimini*
Diploma di maturità di Geometra
Diploma di maturità – votazione 58/60

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTI

- Anno **2017**
 - Istituto di formazione Comune di Riccione -
 - Ore di corso 5 ore – 6 nov 2017
 - Tipologia "Il D.Lgs. 75/2017 e le modifiche al D.Lgs. n. 165/2001"

- Anno **2017**
 - Istituto di formazione GPP
 - Ore di corso 6 ore – 28 ottobre 2017
 - Tipologia "Criteri Ambientali Minimi – PAN GPP"

- Anno **2017**
 - Istituto di formazione FORMEL
 - Ore di corso 6 ore – 26 giugno 2017
 - Tipologia "Opere a scomputo, opere gratuite e interventi manutentivi con baratto amministrativo"

- Anno **2017**
 - Istituto di formazione Regione E.Romagna
 - Ore di corso 6 ore – 04 aprile 2017
 - Tipologia "Principi Fondanti e principali novità in materia di Fidejussioni."

- Anno **2016**
 - Istituto di formazione PROMO P.A. FONDAZIONE
 - Ore di corso 5 ore – 27 ottobre 2016
 - Tipologia "Il Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica (D.Lgs. n. 175/2016) : Ambito Applicazione, principali adempimenti."

- Anno **2015**
 - Istituto di formazione Media Consult – Media Ggraphic Partner
 - Ore di corso 7 ore – 21 gennaio 2015
 - Tipologia "La verifica dei requisiti con il nuovo sistema AVCPass 2.1 – applicazioni operative, problemi e soluzioni"

- Anno **2013**
- Istituto di formazione ANCI Emilia Romagna
 - Ore di corso 4 ore
 - Tipologia Corso formativo su “La Legge anticorruzione e novità in materia di appalti pubblici”
- Anno **2012**
- Istituto di formazione INU – Emilia Romagna
 - Ore di corso 16 ore – 27-29 settembre 2012
 - Tipologia Summer Scool “Gli accordi con i privati ed i bandi per POC”
- Anno **2011**
- Istituto di formazione INU – Emilia Romagna
 - Ore di corso 16 ore – 22-24 settembre 2011
 - Tipologia Summer Scool “L’edilizia residenziale sociale (ERS) nel sistema della pianificazione dell’Emilia Romagna”
- Anno **2011**
- Istituto di formazione Ordine degli Ingegneri della provincia di Rimini
 - Ore di corso 24 ore – gen/apr 2011
 - Tipologia Corso sulla “Valutazione degli investimenti pubblici”
- Anno **2010**
- Istituto di formazione UPI Emilia Romagna
 - Ore di corso 10 ore 13-14 dicembre
 - Tipologia Corso sul “Procedimento di espropriazione per pubblica utilità in Emilia Romagna fra disciplina urbanistica e disciplina dei lavori pubblici”
- Anno **2009**
- Istituto di formazione Agenzia per l’innovazione nell’Amministrazione e nei Servizi Pubblici presso la Provincia di Pesaro ed Urbino
 - Ore di corso 4 ore – 16 ottobre
 - Tipologia Seminario sulla “Programmazione e Controllo dell’Ente locale sugli organismi partecipati
- Anno **2005**
- Istituto di formazione Camera di Commercio di Bologna
 - Ore di corso 4 ore – 27 settembre 2005
 - Tipologia Corso di formazione manageriale e gestione d’impresa sul “diritto di accesso ai documenti”
- Anno **2005**
- Istituto di formazione Regione Emilia Romagna
 - Ore di corso 5 ore – 28 aprile
 - Tipologia Seminario di aggiornamento su “Gli effetti della riforma della legge 241/90 nel settore degli appalti pubblici”
- Anno **2004**
- Istituto di formazione Regione Emilia Romagna – Assessorato alla Programmazione Territoriale in collaborazione con QUASAP
 - Ore di corso 8 ore – 12-13 gennaio
 - Tipologia Incontri di studio sulla “*Normativa regionale sugli espropri di pubblica utilità e tecniche per la valutazione dei valori immobiliari*”
- Anno **2004**
- Istituto di formazione Camera di Commercio di Bologna
 - Ore di corso 4 ore – 15 luglio
 - Tipologia Corso di formazione manageriale e gestione d’impresa “La disciplina della privacy”

- Anno **2003**
- Istituto di formazione Legautonomie Marche
 - Ore di corso 4 ore – 17 gennaio 2003
 - Tipologia Seminario di studio sulla “Finanza di Progetto”

- Anno **2002**
- Istituto di formazione CISEL (Centro Studi per Enti Locali)
 - Ore di corso 8 ore – 13-14 giugno
 - Tipologia Corso sulle “Conferenze di servizio ed Accordi di Programma”

- Anno **2002**
- Istituto di formazione Comune di cesena
 - Ore di corso 8 ore – 11-12 aprile
 - Tipologia Seminario sul tema “La riforma della legge quadro sugli espropri”

- Anno **2001**
- Istituto di formazione PUBBLIFORM
 - Ore di corso 4 ore – 29 novembre argelato (bo)
 - Tipologia Seminario sul tema “La programmazione delle Opere Pubbliche”

- Anno **2001**
- Istituto di formazione ECIPAR srl Società Consortile di Rimini
 - Ore di corso 40 ore – gen/Feb
 - Tipologia Corso di formazione finanziato dalla Provincia di Rimini e dal Fondo sociale europeo a tema “Le relazioni e il management negli Enti Locali”

- Anno **2000**
- Istituto di formazione ANCI – Emilia Romagna
 - Ore di corso 18 ore – 6,8,15 maggio
 - Tipologia Corso di formazione su “L’occupazione temporanea d’urgenza e l’espropriazione per pubblica utilità (normativa e giurisprudenza)”

- Anno **1999**
- Istituto di formazione CRESEM (Centro ricerche e studi economico-manageriali e giuridici)
 - Ore di corso 24 ore – Bertinoro 13, 14, 15 ottobre
 - Tipologia Corso di formazione su “I Contratti di appalti pubblici di forniture”

- Anno **1999**
- Istituto di formazione CISEL
 - Ore di corso 18 ore – 21-23 aprile
 - Tipologia Corso di formazione su “Gli appalti di opere pubbliche – la fase preliminare dall’individuazione dell’opera all’aggiudicazione”

- Anno **1998**
- Istituto di formazione ANCITEL Spa
 - Ore di corso 12 ore – 16/17 dicembre
 - Tipologia Seminario su “L’aggiornamento della legge quadro sui lavori pubblici Merloni”

- Anno **1998**
- Istituto di formazione VERSO L’EUROPA – Associazione studio appalti pubblici europei
 - Ore di corso 8 ore – 3 dicembre Città di Castello
 - Tipologia Corso d’aggiornamento su “Appalti pubblici dei lavori alla luce della Merloni ter”

- Anno **1998**
- Istituto di formazione INFORMAZIONE-FORMAZIONE

- Ore di corso 12 ore – 7/8 aprile Roma
- Tipologia Corso di aggiornamento su “Il contenzioso nell’appalto di opere pubbliche”
- Anno **1997**
- Istituto di formazione Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca
- Ore di corso 9 maggio
- Tipologia Seminario di studio sul tema “Il nuovo regime della progettazione e direzione lavori” Il modulo
- Anno **1997**
- Istituto di formazione VERSO L'EUROPA – Associazione studio appalti pubblici europei
- Ore di corso 8 ore – 3 novembre Città di castello
- Tipologia Corso di aggiornamento “Problematiche della futura Merloni Ter e del Regolamento ex. Art. 3 della L. 109/94”
- Anno **1995**
- Istituto di formazione FESO Ente di formazione per l'economia sociale
- Ore di corso 24 ore – presso la provincia di Forlì-Cesena piano formativo 1994-1995
- Tipologia Corso di aggiornamento su “Gli inventari ed il patrimonio”
- Anno **1993**
- Istituto di formazione CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)
- Ore di corso 24 ore
- Tipologia Corso su “La stima fabbricati ed aree edificabili”
- Anno **1992**
- Istituto di formazione QUASCO Qualificazione e Sviluppo del Costruire
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Seminario di lavoro su “Appalti di pubbliche forniture”
- Anno **1992**
- Istituto di formazione *CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)*
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Seminario su “La gestione del patrimonio degli Enti Locali”
- Anno **1991**
- Istituto di formazione *CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)*
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Corso-Seminario su “La scelta del contraente”
- Anno **1991**
- Istituto di formazione *CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)*
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Corso-Seminario su “La direzione dei lavori”
- Anno **1990**
- Istituto di formazione *ISFOD (Istituto di formazione dei Dirigenti)*
- Ore di corso 32 ore
- Tipologia Corso su “Lo sviluppo della qualità edilizia”
- Anno **1990**
- Istituto di formazione *ISFOD (Istituto di formazione dei Dirigenti)*
- Ore di corso 60 ore
- Tipologia Corso su “La progettazione dei regolamenti edilizi”

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

ITALIANA

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

AMPIA CONOSCENZA DEI PIÙ DIFFUSI SISTEMI OPERATIVI (WINDOWS, ECC.), E DELLE RELATIVE APPLICAZIONI (WORD, EXCEL, ECC.)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALTRE INDICAZIONI

PUBBLICAZIONI

- 2011** - “Gli appalti pubblici di lavori” di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK Editore – Torriana-
- 2011** – “I Capitolati Speciali d'appalto per lavori” Baldino Gaddi e Pantusa Eugenio – EDK Editore – Torriana 2011
- 2010** – “La manutenzione del Patrimonio degli Enti Locali” di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK Editore – Torriana 2010
- 2009** – “Manuale del Presidente della Commissione di gara” di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK editore – Torriana 2009
- 2004** – Terza edizione rivista de “Il procedimento per la realizzazione di opere pubbliche” di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 2004
- 2001** – Prima edizione rivista de “Il procedimento per la realizzazione di opere pubbliche” di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 2001
- 1995** – “Guida pratica agli appalti comunitari” di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 1995

DOCENZE E RELAZIONI CONVEGNISTICHE

- 2017** – Relatore e docente al “Seminario MYO per dipendenti pubblici “Le modifiche introdotte al Codice dei Contratti dal decreto correttivo di cui al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017” – Desenzano 14.giugno.2017 - 4 ore.
- 2016** – Relatore al “Webinar MYO “Focus sulle nuove modalità del D.Lgs. n. 50/2016: Indicazioni Operative” – 29.novembre.2016 - 2 ore.
- 2016** – Relatore al “Seminario di approfondimento del nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” presso l’Ordine degli Architetti di Rimini (per crediti formativi) – 24.novembre.2016 - 6 ore.

- 2016** – Relatore al Seminario presso il Comune di Riccione a tema “Il Nuovo Codice degli Appalti” – Giu. 2016 – 4 ore
- 2015** – Docenza presso il Comune di Riccione sulla “Contrattualistica pubblica”. Corso di formazione per la nuova organizzazione della CUC;
- 2014** - Docenza universitaria presso la Facoltà di Architettura di Cesena in materia di “diritto urbanistico” a titolo “La legge 241/200 – Il ruolo del responsabile del procedimento – I più importanti istituti del diritto amministrativo”: una lezione di quattro ore in data 16 dicembre 2014
- 2014** – Docenza universitaria presso la Facoltà di Architettura di Cesena in materia di “diritto urbanistico” a titolo “Le fonti del diritto e loro interpretazione – La riforma del titolo V della costituzione”: una lezione di quattro ore in data 14 ottobre 2014
- 2011** – Docenza per ECIPAR Rimini su “La gestione della commessa”: una lezione di tre ore in data 13 aprile 2011
- 2009** – Docenza per ECIPAR Rimini su “Opere pubbliche – pratiche amministrative e sicurezza” – Rif. P.A. 2007/150/04 – RN
- 2009** – Docenza relativa all’operazione FART 47/ER/2°-07/1 “Innovazioni e modifiche nel processo di gestione degli appalti”
- 2009** – Docenza ECIPAR relativa all’operazione 2007/150/RN “PP 2007 – 0150/rn – Sicurezza, procedure e sostenibilità ambientale nel comparto delle costruzioni” Procedure per la sicurezza dei cantieri.
- 2008** – Docenza ECIPAR relativa al progetto “Rer 2006-1712/Rer – I.236” a titolo “ Aggiornamento delle competenze di appalti pubblici presso la società F.Ili Campagna” sottoprogetto 1
- 2008** – Docenza di formazione dipendenti GEAT sulla “natura e funzioni della figura del RUP (Responsabile Unico del Procedimento) nei Lavori pubblici - 12 ore presso la sede GEAT
- 2007** – Docenza ECIPAR finanziata dalla CE su “La gestione degli appalti pubblici : Nuove normative del Codice degli Appalti Pubblici – D.Lgs. n. 163/2006” – 4 lezioni per complessive 12 ore presso ECIPAR di Rimini P.le Tosi n. 4
- 2007** – Relatore al seminario tenutosi c/o il Comune di Riccione a tema “Il partnerariato Pubblico-Privato con particolare riferimento al Project Financing” – 6 ore
- 2005** – Docenza presso GEAT Spa di Riccione per la formazione del personale interno avente ad oggetto “la fase di scelta del contraente per l’affidamento di Appalti di Opera Pubblica” – 18 ore
- 2004** – Docenza presso l’ACER di Rimini per la formazione del personale interno avente ad oggetto “La fase di scelta del contraente per l’affidamento di Appalti di Opera Pubblica” – 15 ore
- 2002** – Relatore presso la facoltà di Economia di Bologna, sede di Forlì, al Corso di Organizzazione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche – avanzato – Lezione in data 17 aprile 2002 a tema “Politiche di organizzazione del lavoro: verso un’organizzazione flessibile” presentazione del caso del Comune di Riccione
- 2000** – partecipazione in qualità di relatore alla Conferenza Internazionale organizzata dall’Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia – Sede di Forlì in data 23-24 giu 2000 a tema “L’intervento degli enti pubblici per la valorizzazione della competitività dei sistemi locali” – l’intervento ha avuto ad oggetto “Il concorso del capitale privato nella realizzazione di Opere Pubbliche”
- 2000** – Docenza nel corso di attività formativa per imprese e professionisti organizzato e gestito dall’ECIPAR di Rimini e finanziato dalla Regione Emilia Romagna ad oggetto “Le norme inerenti le opere pubbliche e la gestione degli appalti pubblici”
- 1999** – Docenza nell’ambito del corso di attività formativa per imprese e professionisti organizzato e gestito dall’ECIPAR di Rimini e finanziato dalla Regione Emilia Romagna ad oggetto “Le norme inerenti le opere pubbliche e la gestione degli appalti pubblici” Argomento trattato “Aspetti amministrativi delle varianti in corso d’opera” – Docenza svolta nella giornata del 7 ottobre

1999 – Docenza nel corso di aggiornamento per dipendenti della Pubblica Amministrazione (Bologna, 15 Settembre 1999) patrocinato dalla Provincia di Bologna a titolo “Le normative per la progettazione, l’affidamento e la realizzazione delle Opere Pubbliche: norme europee, nazionali e regionali”;

1998 – Docenza nel corso di aggiornamento per dipendenti della Pubblica Amministrazione (Bologna, 4 febbraio 1998) patrocinato dalla Provincia di Bologna a titolo “Criteri di aggiudicazione. Modalità di redazione di bandi e di lettere d’invito per opere pubbliche e per concorsi di progettazione. Offerte anomale. Le verifiche del progetto prima della procedura concorsuale per la scelta del contraente”;

1996 – Corelatore del corso d’aggiornamento per i dipendenti tecnici del Comune di Riccione patrocinato dal Comune di Riccione a tema “La Legge 109/1994 e s.m.i. e la Circolare n. 4488 del 7 ottobre 1996. La nuova normativa sugli appalti di Lavori Pubblici”

ALLEGATI NESSUNO

VERICITA' E TRATTAMENTO DATI

Il sottoscritto è a conoscenza le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi del Decreto legislativo 30.6.2003,n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

VILLA ANTONELLA
nato a Rimini il 21/03/1966

CURRICULUM VITAE

Titolo di studio

- 1985 Conseguito diploma da Geometra presso l'Istituto Tecnico "O.Belluzzi" di Rimini
- 1989 Conseguito diploma di Abilitazione alla Libera Professione di Geometra presso l'Istituto Tecnico "O.Belluzzi" di Rimini

Esperienze professionali

- 1985 Praticantato presso studi tecnici iscritti al Collegio dei Geometri di Rimini
- 1988 Incarico per mesi 6 per inventario beni immobili presso l'Amministrazione Ceschina di Rimini
- 1988-89 Incarico con contratto d'opera di mesi 12 presso l'Ufficio Tributi del Comune di Rimini per rilevamento immobili ai fini della tassa rifiuti
- 1990 Assunzione a tempo indeterminato con qualifica di tecnico presso l'Ente Collaterale C.A.R. Consorzio Artigiani Romagnolo della CNA di Rimini
- 1998 Assunzione a seguito di concorso pubblico con qualifica di Geometra cat. C presso il Comune di Pesaro Uff. Tecnico LL.PP
- 1999 Assunzione a seguito di concorso pubblico con qualifica di Geometra cat. C presso il Comune di Cattolica Uff. Tecnico LL.PP
- 2022 Attualmente svolge le funzioni di "Istruttore Tecnico" presso il settore 5 del Comune di Cattolica, occupandosi principalmente di Progettazione, Direzione Lavori di OO.PP., Servizi e Manutenzioni

Email istituzionale : villaantonella@cattolica.net

Buona conoscenza degli applicativi ad uso ufficio, applicativi di disegno Tecnico, Contabilità lavori

Cattolica 19/12/2022

In fede
Antonella Villa



INFORMAZIONI PERSONALI

benzi riccardo

📍 via squero n. 20, 47042 cesenatico (italia)

☎ 3890685559

✉ riccardobenzi1@gmail.com

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

30/12/1995–alla data attuale

Funzionario amministrativo/funzionaria amministrativa
comune di cesenatico, cesenatico

In data 30 dicembre 1995, a seguito di pubblico concorso per esami, sono stato assunto dal Comune di Cesenatico (FC) per ricoprire il posto di Direttore del mercato ittico ingrosso, allora 8ª qualifica funzionale profilo funzionario amministrativo.

Dal 2 marzo 2002 sono stato incaricato di svolgere le funzioni di capo servizio commercio e polizia amministrativa, attività economiche-suap, sempre del Comune di Cesenatico, attualmente categoria D posizione economica D 6, dal 2017 qualificato come coordinatore ufficio attività economiche-suap.

L'ordine di grandezza per comprendere la complessità della funzione è data dai numeri delle attività presenti nel Comune di Cesenatico, ovvero circa 350 strutture ricettive di cui alberghiere circa 300 ed extra-alberghiere circa 50, oltre ad un migliaio di appartamenti ammobiliati ad uso turistico, con un numero di posti letto autorizzati attorno ai 22.000. Si annoverano anche 130 stabilimenti balneari, circa 300 pubblici esercizi quali bar e ristoranti, oltre 800 esercizi di vicinato, 20 medie strutture di vendita al dettaglio, un migliaio di aziende agricole ed un totale di imprese attive pari nel 2016 a 3.179 unità. L'ufficio Suap da me coordinato conta n. 6 addetti.

09/12/1991–29/12/1995

Funzionario amministrativo/funzionaria amministrativa
comune di longiano, longiano

In data 9 dicembre 1991, a seguito di pubblico concorso per titoli ed esami sono stato assunto dal Comune di Longiano (FC) per ricoprire il posto di responsabile dei servizi demografici ed elettorali, allora 7ª qualifica funzionale apicale di Ente privo della dirigenza, posto che ho ricoperto fino al 29 dicembre 1995.

Nel periodo gennaio 1996-aprile 1996 ho prestato una consulenza a favore del Comune di Longiano per l'ottimizzazione dei carichi di lavoro dei servizi demografici ed elettorali, in occasione dello svolgimento delle elezioni politiche di quell'anno.

Dal 1° agosto 1997 fino al 2015 ho collaborato in modo coordinato e continuativo con l'Ente pubblico ISMEA- Istituto per studi, ricerche e informazioni sul mercato agricolo.

In diverse occasioni ho svolto per l'Amministrazione comunale di Cesenatico le funzioni di commissario in concorsi pubblici per la copertura di posti di varie qualifiche, e di membro di commissioni di gare pubbliche per l'appalto di servizi.

In data 1-3 dicembre 1998 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dall'Azienda sanitaria locale di Cesena per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 9° posto della graduatoria finale degli idonei.

In data 16,17 novembre e 23 dicembre 1999 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Bondeno (FE) per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 5° posto della graduatoria finale degli idonei.

In data 11 e 12 agosto e 20 settembre 2003 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Osimo (AN) per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 2° posto della graduatoria finale degli idonei.

Nel novembre e dicembre 2008 ho partecipato al **Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente Settore "attività economiche e sportello unico per le imprese, demanio marittimo e portuale, sport, servizi di giunta** per il Comune di Riccione e mi sono classificato al 4° posto della graduatoria finale degli idonei.

In data 6 e 8 novembre e 4 dicembre 2012 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Pesaro (PU) per la copertura di due posti di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 5° posto della graduatoria finale degli idonei.

In data 29 e 30 ottobre e 29 novembre 2013 ho partecipato al concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Bellaria-Igea Marina (RN) per la copertura di un posto di dirigente amministrativo, e mi sono classificato al 2° posto della graduatoria finale degli idonei.

Alle esperienze sindacali fatte come dirigente sindacale durante gli anni 1992-1995 nella contrattazione decentrata con vari enti locali si è aggiunta quella di membro della RSU del Comune di Cesenatico dal 2002 al 2004.

Durante gli anni 1998 e 2000 ho partecipato a corsi per la gestione delle risorse umane nell'Ente locale organizzati dal Comune di Cesenatico.

Dal 1998 al 2002, in collaborazione con l'azienda speciale CISE della Camera di Commercio di Forlì-Cesena, ho implementato un sistema di qualità basato sulla norma UNI EN ISO 9002 relativamente alla struttura del mercato ittico comunale di Cesenatico."

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

13/03/1990–13/03/1990 laurea in giurisprudenza
università degli studi di bologna

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
francese	B2	B2	B1	B1	B1
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ho maturato capacità relazionali con i principali stakeholders privati dei settori di attività seguiti, in particolare con le associazioni di categoria del commercio dell'artigianato dei pubblici esercizi degli alberghi e degli stabilimenti balneari, attuando diversi momenti di concertazione e di confronto con i soggetti citati.

Competenze organizzative e gestionali Sono stato dal 2011 al 2014 project manager del progetto comunitario Adrimob, in tema di mobilità sostenibile e di collegamenti anche marittimi nel bacino dell'Adriatico, con incontri di lavoro in Grecia, in Slovenia ed in Croazia

Competenze professionali Partecipazione dal 2013 ad oggi a diversi corsi organizzati dal Comune e da altri enti pubblici in tema di anticorruzione e di trasparenza dell'azione e dell'attività amministrativa.
Partecipazione a diversi corsi qualificanti per il ruolo di preposto ai sensi del decreto legislativo 81/2008.
Partecipazione a corso prevenzione incendi livello medio svolto nel dicembre 2017.
Partecipazione a corso prevenzione incendi livello alto rischio svolto nel marzo aprile 2019 con superamento esame finale di idoneità in data 29/4/2019.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Utente autonomo

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente autonomo

Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Le competenze informatiche sono buone, con utilizzo ordinario e quotidiano di posta elettronica, internet, applicativi gestionali vari quali Iride e Tradewin, ed utilizzo la piattaforma regionale suaper per l'attività dello sportello unico attività produttive da me coordinato. Inoltre consulto direttamente le sezioni del sito del Comune di Cesenatico relative alle attività produttive, per la modulistica, per le procedure e per le informazioni relative alle attività.

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

Il sottoscritto Baldino Gaddi, nato a Rimini (RN) il 24 luglio 1965, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Presidente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'accordo quadro verde biennale per l'esercizio del servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi e dell'area portuale del Comune di Cattolica - CIG 94795292CD;
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 19.12.2022

IL DICHIARANTE



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

Il sottoscritto Antonella Villa, nata a Rimini (RN) il 21/03/1966, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Componente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'accordo quadro verde biennale per l'esercizio del servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi e dell'area portuale del Comune di Cattolica - CIG 94795292CD; **ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci**

DICHIARA


di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 19.12.2022

IL DICHIARANTE




**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

Il sottoscritto Riccardo Benzi, nato a Cesena il 31 ottobre 1964, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Componente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'accordo quadro verde biennale per l'esercizio del servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi e dell'area portuale del Comune di Cattolica - CIG 94795292CD;
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Cattolica, 19.12.2022

IL DICHIARANTE

