



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 961 DEL 05/12/2022

RIMBORSO PER VEICOLI ABBANDONATI NON RIVENDICATI DAGLI  
AVENTI DIRITTO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
POLIZIA MUNICIPALE

**SERVIZIO**  
POLIZIA MUNICIPALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

SENTITA l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle direttive impartite;

CONSIDERATO che con provvedimento del dirigente del settore 3 prot. n. 0023834 del 21 giugno 2019 è stata conferita la posizione organizzativa con compiti di direzione/coordinamento della polizia locale al dott. Ruggero Ruggiero;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, d.lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.p.r. n. 62/2013 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del comune di Cattolica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Richiamata la Determinazione del Comandante n. 371 del 17/05/2017 “Affidamento in concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia autoveicoli, motoveicoli e ciclomotori in sosta vietata ai sensi del d.lgs. 30.04.1992 n. 285,.....- “ in cui si disponeva “... nella mora di indizione di una nuova gara di procedere alla proroga del contratto di cui sopra fino alla nuova aggiudicazione, visto che il servizio dalla **Ditta Garage Jolly srl** concessionaria è stato svolto in maniera efficace e non sono state irrogate penali per inadempienze”;

**Richiamato anche l'art. 6 del Contratto** per l'affidamento in concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia autoveicoli, motoveicoli e ciclomotori in sosta vietata ai sensi del d.lgs. 30.04.1992 n. 285, così come modificato dal d.lgs. 10.09.1993 n. 360 e del relativo regolamento di esecuzione al codice della strada (d.p.r. 16.12.1992 n. 495) e successive modifiche;

Ritenuto necessario dover procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla Ditta “Garage Jolly” srl, per i veicoli fatti rimuovere dal nostro comando e/o affidati in custodia presso la depositaria della Ditta “Garage Jolly” e/o conferimento presso demolitore autorizzato, non rivendicati dagli aventi diritti, che presentano posizione definite;

Considerato che la relativa spesa trova copertura all'interno del capitolo 1650.004 “Spese di rimozione e custodia di veicoli abbandonati” del bilancio 2022 per un importo totale pari ad Euro 2.850,00 iva compresa;

VISTA la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento*”

*devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”;*

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) al fornitore è stato richiesto di compilare l'apposito “modello di pagamento”, nel quale comunicare il conto corrente “dedicato” su cui effettuare il pagamento di quanto dovuto, di cui si allega copia;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) di impegnare per l'anno 2022 la somma di Euro **2.850,00 iva compresa** a favore della Ditta “Garage Jolly” di Del Fattore Giorgio e Michele srl, con sede in San Giovanni in Marignano (RN), Via Malpasso 1486/D p.iva 02306370400;

2) la spesa complessiva di Euro **2.850,00 iva compresa** farà carico sul capitolo 1650.004 “Spese di rimozione e custodia di veicoli abbandonati” del bilancio 2022 - piano dei conti finanziario 1.03.02.13.999;

3) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136/2010 e dal D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4 è stato rilasciato il seguente **Smart CIG Z6038DEB2B**;

4) di dare atto altresì che è stato richiesto a INAL e depositato agli atti d'ufficio il **DURC in corso di validità e comprovante la regolarità contributiva con scadenza 28/02/2023** per la ditta Garage Jolly” di Del Fattore Giorgio e Michele srl, con sede in San Giovanni in Marignano (RN), Via Malpasso 1486/D- PI 02306370400;

5) di individuare nella persona del dott. Ruggero Ruggiero il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità

contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 05/12/2022

Firmato  
*Ruggiero Ruggero / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)