



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 894 DEL 17/11/2022

ATTIVITA' FORMATIVA DELL'ENTE : CORSO DI FORMAZIONE PER
DIPENDENTI DEL SETTORE 3 'UFFICIO DEMOGRAFICI E STATO CIVILE
IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA - DEL PERSONALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

PRESO ATTO dell'importanza e la successiva attivazione delle seguenti azioni formative e di aggiornamento che, in relazione all'emergenza da Covid-19, viene svolta anche in modalità on line, come preventivamente autorizzata dai dirigenti competenti:

- Settore 3:

a) Partecipazione dei seguenti dipendenti: Andruccioli Marina, Magi Fabiana, Maticotta Mariangela, al corso di formazione e aggiornamento in presenza "La gestione degli atti di stato civile alla luce della nuova modulistica in formato A4 (D.M. 9 novembre 2020 - circolare ministeriale n. 13/2020). rettifiche e correzione atti " organizzato dalla Società ANUSCA Srl Via delle Terme 1056/A Castel San Pietro Terme (Bo) CF/P.IVA 01897431209 - nella giornata del 17 novembre 2022, dalle ore 14,30 alle 17,30 al costo complessivo di € 300,00 esente IVA pagabili a seguito di emissione fattura;

DATO ATTO che l'individuazione dei dipendenti e dei corsi è effettuata dai dirigenti per approfondimento e aggiornamento professionale;

PRESO ATTO che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;

Richiamato l'art. 57 del d.l. 124/2019,

Art.57 Comma 2

A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

Ritenuto, quindi, che i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione per l'anno 2022, diversamente da altre forme di formazione o addestramento obbligatori quali, ad esempio, l'addestramento per il maneggio delle armi o corsi obbligatori in materie di sicurezza previsti dalla legge 81/2008 che andranno finanziati con risorse aggiuntive

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di disporre l'impegno di spesa per le attività formative già preventivamente autorizzate, per le motivazioni riportate in narrativa, che si danno per integralmente riportate e trascritte, al seguente corso di aggiornamento e formazione:
- 2) di autorizzare la Partecipazione delle dipendenti Andruccioli Marina, Magi Fabiana , Maticotta Mariangela, al corso di formazione in presenza organizzato dalla Società ANUSCA Srl Via delle Terme 1056/A Castel San Pietro Terme (Bo) CF/P.IVA 01897431209 - nella giornata del 17 novembre 2022, dalle ore 14,30 alle 17,30
- 3) La spesa complessiva di euro 300,00 farà carico sul Cap. 270.006 "FONDO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE" del bilancio di previsione 2022 – 2024 annualità 2022;
- 4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla legge 236/2010 è stato rilasciato il seguente codice Smart Cig ZB03882598;
- 5) di stabilire che si procederà a liquidazione della sopracitata somma in favore del beneficiario individuato a seguito di presentazione da parte dello stesso di regolare documento contabile;
- 6) di dare atto che il d.l. 26 ottobre 2019 n.124:
all'art.57 comma 2 dispone quanto segue: "A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122".
- 7) in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione", non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità
- 8) i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione;
- 9) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio,

nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art 23 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 33/2013 ;

- 10) di individuare nella persona di: Nathascia Gasparini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 17/11/2022

Firmato
Bendini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Giovedì 17 Novembre 2022

LA GESTIONE DEGLI ATTI DI STATO CIVILE ALLA LUCE DELLA NUOVA MODULISTICA IN FORMATO A4
(D.M. 9 NOVEMBRE 2020 - CIRCOLARE MINISTERIALE N. 13/2020).
RETTIFICHE E CORREZIONE ATTI

Ore 14.30

- *Le novità introdotte dal DM 9.11.2020: vantaggi e svantaggi per l'ufficiale dello stato civile e le possibili soluzioni*
- *Rivediamo insieme gli istituti della rettificazione e della correzione degli atti: quando applicare l'art. 95 e quando l'art. 98 del Dpr. 396/2000*

Grazia BENINI - Esperto ANUSCA

Ore 16.30

- *Quesiti e casi pratici*

Ore 17.00

- Rinnovo Comitato Provinciale ANUSCA

Ore 17.30

- *Conclusione lavori*

La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (STATO CIVILE)

(ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)

Giovedì 15 Dicembre 2022

LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:
DAL CODICE CIVILE AL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Ore 14.30

- *Evoluzione digitale della Pubblica Amministrazione e dei servizi demografici*
- *Il documento e il documento informatico*
- *Firme, firme digitali, SPID e strumenti dell'innovazione*
- *Autentiche di firma e di copia*
- *La CIE 3.0: storia del documento e funzionalità avanzate*

Paolo RUSSOMANNO - Esperto ANUSCA

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Pacchetto unico per 3 Pomeriggi di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 * (Quota E) GRATUITO
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 * (Quote A - B - C - D) € 200,00 **
- Enti NON iscritti € 350,00 **

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 * (Quota E) GRATUITO
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2022 * (Quote A - B - C - D) € 100,00**
- Enti NON iscritti € 150,00**

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2022

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993 e comprensiva della marca da bollo.

ATTENZIONE! Per ragioni organizzative, legate alle necessarie misure da adottare per garantire il distanziamento sociale, non sarà possibile iscriversi in loco, ma solamente in anticipo attraverso il form online.
Per accedere alla sede è raccomandato indossare la mascherina.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti il giorno del corso

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.

Segreteria organizzativa

- a.n.u.s.c.a. s.r.l. (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Segreteria del corso

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 14.00.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze

Responsabili Organizzativi

- Camilla BARILARI - Comune di RIMINI
- Paola CANINI - Comune di RIMINI

- Smart CIG
- [Accessibilità](#)
 - [Contattaci](#)
 - [Privacy-Cookies](#)



AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / Dettaglio CIG

Utente: Andrea Volpini

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI CATTOLICA - UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZB03882598
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 300,00
Oggetto	corso di formazione LA GESTIONE DEGLI A TTi Di STATO CIVILE ALLA LUCE DELLA NUOVA MODULISTICA IN FORMATO A4
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

Motivo richiesta CIG

-

Annulla Comunicazione

Modifica

V1.4.3

COM01OE/10.119.142.122

Contatti

protocollo@pec.anticorruzione.it

Contact Center

800 - 89 69 36 / +39 06 62289571

Quicklinks

- [Portale istituzionale](#)
- [Portale servizi](#)

Sezione Link Utili

- [Note legali](#)
- [Copyright](#)
- [Privacy-Cookies](#)
- [Accessibilità](#)