



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 795 DEL 12/10/2022

ATTIVITA' FORMATIVA DELL'ENTE IN TEMA DI ANTICORRUZIONE
ANNO 2022 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI
INTERPRETARIATO LIS (LINGUAGGIO DEI SEGNI)

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA - DEL PERSONALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso che l'aggiornamento e la formazione dei dipendenti comunali rientrano tra i compiti istituzionali dell'Ente e costituiscono un presupposto fondamentale al fine di garantire la qualità dei servizi in quanto arricchiscono le professionalità sotto il profilo giuridico;

Considerati gli obblighi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, previsti da specifiche disposizioni, contenute nell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (cd Legge Severino). In particolare, il comma 5, lettera b), il comma 8, il comma 10, lettera c), il comma 11;

Vista la determina dirigenziale n.556 del 27/07/2022 ad oggetto: "Attività formativa dell'Ente in tema di Anticorruzione anno 2022 – Impegno di Spesa" con la quale è stata impegnata la spesa per n.2 corsi che si terranno nelle giornate dell'11 e 25 ottobre 2022;

Considerato che nell'organico comunale sono inseriti dipendenti a tempo indeterminato non udenti che parteciperanno ai suddetti corsi;

Dato atto che si rende necessario il servizio di traduzione nel linguaggio dei segni LIS al fine di consentire un'adeguata comprensione ed interazione di tutti i dipendenti con i docenti del corso di formazione;

Ravvisata pertanto l'opportunità di chiedere un preventivo di spesa a professionisti specializzati in comunicazione con il linguaggio dei segni ed individuata a tal proposito la locale Società Cooperativa Sociale Onlus *Doppio Ascolto* con sede in Via Caduti di Marzabotto n.36 – 47922 Rimini(RN) Partita IVA e Codice Fiscale 04083920407;

Visto l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

Richiamata la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) art. 1 commi 502 e 503 che stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico ecc.) sono obbligatori per importi da 1.000,00 a 214.000,00 euro (attuale soglia comunitaria);

Richiamato l'art.1 c.130 della Legge 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;

Dato atto che si è provveduto a chiedere preventivo di spesa rispettando il principio della prossimità territoriale alla Società Cooperativa Sociale Onlus *Doppio Ascolto* con sede in Via Caduti di Marzabotto n.36 – 47922 Rimini(RN) Partita IVA e C.F. 04083920407

sopracitata che si è resa disponibile a fornire la prestazione di servizio al costo orario di Euro 50 + IVA 5%, preventivo assunto al protocollo dell'Ente al n.38002 in data 10/10/2022 e depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

Ritenuta l'offerta congrua ed allineata ai prezzi di mercato relativi ai servizi di interpretariato del linguaggio dei segni;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire un adeguato e puntuale servizio di interpretariato rivolto al personale del Comune;
- il contratto ha per oggetto la prestazione del servizio di interpretariato durante l'aggiornamento annuale dei dipendenti comunali in tema di anticorruzione;
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il valore complessivo del contratto è pari ad Euro 183,75 onnicomprensivo (Euro 50 + IVA 5% all'ora per un totale di 3,5 ore – Imponibile Euro 175,00 + IVA Euro 8,75);
- la procedura sarà conclusa con la stipula del relativo contratto a mezzo sottoscrizione di copia della determina dirigenziale avente valore contrattuale ex art. 192 Tuel;

Vista la Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, che stabilisce: *“omissis...ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante....”*;

Dato atto che il codice identificativo di gara (Smart CIG) per il presente servizio, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: Smart CIG **ZB73819113**;

Preso atto che la ditta:

- si è impegnata a presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Rilevato che l'art. 57 comma 7 lett. f) del vigente regolamento di contabilità dell'Ente prevede che sono approvate con determinazione dirigenziale le variazioni agli stanziamenti di spesa relativi a macroaggregati all'interno della stessa missione e programma assegnati al medesimo Responsabile di Settore;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.192;
- il D.Lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità e per l'esecuzione delle spese in economia;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori

approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;
- l'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

- 1) - per le ragioni in premessa indicate, che si danno per interamente richiamate e trasfuse, di approvare il preventivo di spesa Prot. n. 38002 in data 10/10/2022 relativo al Servizio di interpretariato con il linguaggio dei segni durante lo svolgimento delle giornate di formazione in tema di Anticorruzione, rivolte ai dipendenti comunali come da determina dirigenziale n.556 del 22/07/2022;
- 2) - di affidare direttamente il servizio per l'importo di **Euro 183,75 IVA inclusa** corrispondenti ad Euro 50 + IVA 5% all'ora per un totale di 3,5 ore alla Società Cooperativa Sociale Onlus **Doppio Ascolto** con sede in Via Caduti di Marzabotto n.36 – 47922 Rimini(RN) - Partita IVA e C.F. 04083920407 come da offerta acquisita al Protocollo dell'Ente al n.38002 in data 10/10/2022 e depositata agli atti della presente determina dirigenziale;
- 3) - di perfezionare il contratto ex art. 192 Tuel, mediante sottoscrizione per accettazione della presente determina dirigenziale avente valore contrattuale;
- 4) - di autorizzare i servizi finanziari allo storno ai sensi dell'art. 57 comma 7 lett. f del vigente regolamento di contabilità della somma di € 183,75 dal capitolo 277.000 al capitolo 270.006 del corrente esercizio finanziario;
- 5) – che la spesa complessiva di **Euro 183,75** farà carico sul Cap. 270.006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio di previsione 2022 – 2024 annualità 2022 previo storno della somma di Euro 183,75 dal Capitolo di Spesa 277.000 avente stessa codifica di bilancio;
- 6) - di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa all'acquisto del servizio di cui all'oggetto dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed accertamento della regolarità contributiva della ditta aggiudicataria (DURC o autodichiarazione DURC);
- 7) - di dare atto che la ditta affidataria si impegna a presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
- 8) - di dare atto che conformemente a quanto previsto dal c.6 della Legge 136/2010 e dal D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4 è stato rilasciato il seguente codice Smart CIG **ZB73819113** dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
- 9) - di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 10) - di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;

- 11) - di stabilire che la Ditta si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti e si obbliga nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- di individuare nella persona del Responsabile formazione del personale dell'Ente quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 12/10/2022

Firmato

Bendini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Riepilogo Variazioni Capitoli di Spesa 2022

Comune di Cattolica

Esercizio: 2022

Responsabile di Spesa		50 - 4.0 SETTORE 4 - Volpini Andrea							
Capitolo		Descrizione	Rif. Bil.		Stanziamiento	Variazioni	Variazioni (+)	Variazioni (-)	Assestato
2022 S	270006	FONDO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE	1.10.1.0103	CP	10.357,00	183,75	183,75	0,00	10.540,75
				CS	11.619,96	183,75	183,75	0,00	11.803,71
<i>Fondo Pluriennale Vincolato:</i>		<i>Risorse umane (Titolo 1)</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2022 S	277000	INCARICHI E PRESTAZIONI DI SERVIZIO NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	1.10.1.0103	CP	9.643,00	-183,75	0,00	-183,75	9.459,25
				CS	11.750,00	0,00	0,00	0,00	11.750,00
Totale Variazioni CP Spese - Responsabile 50					20.000,00	0,00	183,75	-183,75	20.000,00
Totale Variazioni CS Spese - Responsabile 50					23.369,96	183,75	183,75	0,00	23.553,71
Totale Variazioni Fondi Spese - Responsabile 50					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Variazioni CP Spese					20.000,00	0,00	183,75	-183,75	20.000,00
Totale Variazioni CS Spese					23.369,96	183,75	183,75	0,00	23.553,71
Totale Variazioni Fondi Spese					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00