



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 783 DEL 07/10/2022

CONTRATTO BIENNALE (01/01/2022 - 31/12/2023) ASSISTENZA
SOFTWARE SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE ISTANZE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO SISTEMA INFORMATICO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

RITENUTO necessario stipulare un contratto biennale (01/01/2022 – 31/12/2023) di assistenza e manutenzione del software **Sportello Telematico Polifunzionale Istanze** già in uso c/o gli Uffici dell'Ente, al fine di garantirne il corretto funzionamento;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto, essendo di importo inferiore ad €. 75.000,00= rientra nei limiti di valore previsti per l'applicazione dell'ipotesi di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come derogato dal D.L. n. 76/2020 convertito nella Legge n. 120 del 11.09.2020;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

RILEVATO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica i beni in oggetto risultano reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

RITENUTO necessario addivenire alla stipula di un contratto biennale (01/01/2022 - 31/12/2023) di assistenza e manutenzione del software **Sportello Telematico Polifunzionale Istanze** per garantirne il corretto funzionamento, fornito dall'azienda **Maggioli S.p.A., con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) -47822- Via del Carpino, 8 – Tel.: 0541 628111 – C.F.: 06188330150 - P.I. 02066400405;**

- PRESO ATTO della valutazione effettuata dal responsabile del procedimento che:
- individua la Ditta **“Maggioli S.p.A.”** produttrice del software, quale esclusivista della relativa manutenzione in quanto proprietaria della licenza d'uso e unica azienda autorizzata a qualunque intervento di modifica/aggiornamento;
 - ritiene tecnicamente irrealizzabile ed economicamente dannoso provvedere ad una sostituzione del software, già in uso c/o gli Uffici dell'Ente;

RITENUTO quindi, in funzione di quanto sopra, di procedere all'avviamento di una TRATTATIVA DIRETTA (codice trattativa **3210336**) su MePA con la citata Ditta **Maggioli S.p.A.**;

PRESO ATTO che dalla citata Trattativa Diretta n. **3210336** è scaturita l'offerta che propone un contratto di assistenza e manutenzione dei sottostanti prodotti;

RITENUTO quindi, per quanto sopra detto di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto per la fornitura dei seguenti servizi:

Descrizione	Anni	Canone annuo	Prezzo
CANONE ANNUO - VALIDO PER IL BIENNIO 2022-2023 che comprende: SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE ISTANZE (Assistenza Ordinaria): · aggiornamento · assistenza telefonica	2	€ 4.826,00	€ 9.652,00
Totale Imponibile			€ 9.652,00
I.V.A. 22%			€ 2.123,44
Totale Complessivo (Triennale)			€ 11.775,44

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze suindicate;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisizione mediante PROCEDURA DI ACQUISTO sul MEPA n. **3210336** dei prodotti indicati come sopra;
- successivamente ad una meticolosa verifica è stata appurata la congruità del prezzo offerto dalla Società **Maggioli S.p.A.** in ragione della tipologia della

- prestazione/fornitura e dei valori medi del mercato di riferimento;
- il valore complessivo del **contratto biennale 2022/2023** è pari ad **€ 9.652,00 IVA Esclusa ovvero € 11.775,44 IVA Compresa**, suddiviso in n. 2 canoni annuali di € 4.826,00 (+ I.V.A. 22%);
 - il contratto sarà formalizzato con l'accettazione dell'ordine da parte del fornitore;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'Ordine di Acquisto depositato agli atti della presente determinazione;
 - la scelta del contraente viene effettuata mediante le procedure di gara di cui all'art. 36 comma 2, lett. a) del Codice dei contratti, con l'impiego, nello specifico, del mercato elettronico in base alle modalità di cui al comma 6 del medesimo art. 36 e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono...”ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante....”;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: **ZC137EC12A**;

DATO ATTO che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di DARE ATTO che la premessa è parte integrante ed interamente richiamata e trasfusa nel presente dispositivo;
- 2) di AFFIDARE, per le motivazioni in premessa indicate, la fornitura alla Società **Maggioli S.p.A., con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) -47822-Via del Carpino, 8 – Tel.: 0541 628111 – C.F.: 06188330150 - P.I. 02066400405**;
- 3) di DARE ATTO che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il codice CIG dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) riportato nella tabella sottostante ;
- 4) di IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 la somma riportata nella tabella sottostante:

Capitolo e Descrizione	1320.000 / 2022-2023 INCARICHI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE
Codice Siope e Descrizione Piano dei Conti Finanziario	1.03.02.19.001 “Gestione e manutenzione applicazioni”
Codice CIG dall'Autorità Nazionale Anticorruzione	ZC137EC12A
Descrizione intervento	Contratto biennale di assistenza e manutenzione del software Sportello Telematico Polifunzionale Istanze
Fase intervento	BIENNALE
Importo per anno 2022	€ 5.887,72 (IVA Inclusa)
Importo per anno 2023	€ 5.887,72 (IVA Inclusa)
Importo complessivo	€ 11.775,44 (IVA Inclusa)
Esigibilità della fatturazione	31/10/2022 - 31/10/2023

- 5) di precisare che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, presenterà, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 6) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria;
- 7) di provvedere alla liquidazione della spesa a fornitura eseguita, con le modalità previste dal regolamento di contabilità del Comune di Cattolica, oltre che previa verifica della regolarità contributiva della Ditta tramite DURC;
- 8) di individuare quale responsabile del procedimento il funzionario Ing. Alessandro Ferri per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 07/10/2022

Firmato

Claudia Marisel Rufer / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)