

Allegato 1

Reg. n. /2022

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ASSEGNAZIONE CONDIVISA, AL 50%, DEL DIRIGENTE MASSIMILIANO ALESSANDRINI PRESSO IL COMUNE DI RICCIONE

Con la presente Convenzione, redatta in formato digitale PDF/A, avente caratteristiche di integrità, immodificabilità e conservatorietà, sottoscritta digitalmente, da valersi ad ogni effetto di legge tra i Signori:

= DANIELA ANGELINI, nata a il giorno, codice fiscale:, la quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI RICCIONE (codice fiscale/p. IVA: 00324360403), in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 339 del 8 settembre 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, conservata agli atti del Comune capofila;

= FRANCA FORONCHI, nata a il, codice fiscale:, la quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI CATTOLICA (codice fiscale/p. IVA: 00343840401), in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 1 settembre 2022 dichiarata immediatamente eseguibile, conservata agli atti del Comune capofila.

Premesso che:

Il Comune di Riccione, con nota del 21.09.2022, prot. n. 76.144/2022 del 21/09/2022 ha richiesto di aumentare al 50% la percentuale di utilizzo condiviso del Dott. M.A., Dirigente del Comune di Cattolica, già stabilita nella misura del 33% con atto G.C. n. 75 del 7.03.2022, al fine di utilizzare lo stesso nel ruolo di Dirigente del Settore “Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di quartiere”, fino alla copertura stabile del posto, comunque non oltre il 31.12.2022;

Il Comune di Cattolica, con nota prot. N.35341/2022 del 21/09/2022, acquisito il consenso del Dirigente, ha comunicato la disponibilità ad estendere al 50% la percentuale di utilizzo condiviso del Dirigente M.A. con il Comune di Riccione;

con deliberazione di Giunta Comunale n. del il Comune di Riccione ha approvato lo schema della presente convenzione;

con deliberazione di Giunta Comunale n. del il Comune di Cattolica ha approvato lo schema della presente convenzione;

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo condiviso, in posizione di assegnazione temporanea a favore del Comune di Riccione, ai sensi **dell'art 30 comma 2 sexies dlgs 165/2001**, del dott. M.A., dirigente del Comune di Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno, con decorrenza dal 23/09/2022;

Art. 2 – DURATA

Il dirigente del Comune di Cattolica M.A. viene posto a disposizione del Comune di Riccione mediante l'utilizzo condiviso, per il periodo dal 23/09/2022 e fino al 31/12/2022.

Per motivazioni connesse alla efficienza, all'efficacia ed all'operatività dei Servizi disimpegnati dal Dirigente Dott. M.A., il Comune di Riccione e il Comune di Cattolica potranno procedere alla revoca dell'assegnazione temporanea ex art. 30, comma 2-sexies, D. Lgs 165/2001 della Convenzione con provvedimento di Giunta Comunale previo preavviso fissato in giorni 15

Il dirigente potrà motivatamente revocare la propria disponibilità all'utilizzo condiviso tra i due Enti, con conseguente revoca della presente convenzione, con preavviso di almeno 30 gg.

Art. 3 – ORARIO E MODALITA' DI LAVORO

L'utilizzo condiviso con il Comune di Riccione è stabilito nella misura del 50%.

Il Dirigente in utilizzo condiviso assicurerà la presenza in servizio ed organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico nei 2 Comuni, garantendo la presenza in ognuno dei 2 Comuni come concordato con i Sindaci dei Comuni stessi;

Art. 4 – RAPPORTO DI LAVORO

Tutti gli atti relativi alla gestione del rapporto organico del dirigente posto in utilizzo condiviso e il relativo trattamento giuridico ed economico restano nella competenza esclusiva dell'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, Comune di Cattolica.

In relazione alla posizione di lavoro, il Comune di Riccione ha facoltà di conferire al dirigente comandato ogni ulteriore incarico, senza oneri aggiuntivi a carico del Comune di Cattolica.

Art. 5 – ONERI ECONOMICI

Il trattamento economico e i relativi oneri contributivi saranno corrisposti dal Comune di Cattolica. Il Comune di Riccione in quanto utilizzatore delle prestazioni sarà tenuto a rimborsare il Comune di Cattolica delle spese relative al trattamento economico del dirigente entro il termine di 30 giorni dalla richiesta di pagamento.

La retribuzione di posizione e di risultato in godimento presso il Comune di Riccione sarà liquidata dal Comune di Cattolica previa comunicazione, per la parte afferente al Comune di Riccione, del valore della posizione dirigenziale e dell'importo della retribuzione di risultato, determinati con la metodica ed i parametri in vigore presso il Comune di Riccione;

Art. 6 – NORME FINALI

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge e alle norme contrattuali applicabili.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente. Data della sottoscrizione digitale

IL SINDACO DEL COMUNE DI RICCIONE
DANIELA ANGELINI

IL SINDACO DEL COMUNE DI CATTOLICA
FRANCA FORONCHI