



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 730 DEL 19/09/2022

SERVIZI CULTURALI - MUSEO DELLA REGINA - VISITE GUIDATE MESE  
DI SETTEMBRE: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
UFFICIO MUSEO DELLA REGINA

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Benzi Riccardo

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che nei mesi di luglio e agosto 2022 è stato proposto al pubblico di cittadini locali e turisti il programma *Visite guidate – attraverso la storia di Cattolica* con appuntamenti a cadenza settimanale nelle serate di martedì e venerdì a partire dalle ore 21.00;

PRECISATO che il percorso di visita guidata prevede anche l'accesso alla Galleria sotterranea Paparoni, situata lungo la Via Cattaneo, che l'Amministrazione Comunale ha affittato con determinazione n. 450 del 17/06/2022 nel periodo da giugno a ottobre 2022 in modo da rendere fruibile una delle più interessanti strutture architettoniche facenti parte del patrimonio apogeo della città normalmente non accessibile al pubblico;

EVIDENZIATO che l'obiettivo dell'iniziativa è quello di promuovere l'immagine di Cattolica quale antico borgo ricco di storia e di un patrimonio da scoprire, nella convinzione che le manifestazioni culturali possano e debbano configurarsi come elemento di valorizzazione e promozione della città, anche alla luce del recente intervento di rinnovamento della Via Pascoli-Cattaneo;

RITENUTO opportuno, visto il successo dell'iniziativa nei mesi di luglio e agosto, prolungare il programma di visite anche nel mese di settembre e in particolare nelle giornate di sabato e domenica in orario pomeridiano (ore 17,30) in modo da facilitare la fruizione del pubblico;

DATO ATTO che, al fine di realizzare questa iniziativa, oltre all'azione di coordinamento e promozione della stessa, vanno individuate guide turistiche professioniste abilitate che si occupino di organizzare i percorsi di visita secondo le indicazioni fornite e di guidare il gruppo dei partecipanti nei punti di interesse storico della città, fornendo loro informazioni storiche e culturali di luoghi, edifici, singoli monumenti, opere d'arte;

CONSIDERATO che tutti i costi saranno a carico dell'Amministrazione, le visite guidate nel centro storico, comprendenti la Galleria sotterranea Paparoni, saranno a pagamento e il corrispettivo è stato previsto con Delibera di Giunta n. 120 del 30/06/2022;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione

degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

RITENUTO che i servizi previsti rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi dell' art. 36 comma 2, lett. a) (Contratti sotto soglia) del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: realizzazione di *“Visite guidate - Attraverso la storia di Cattolica”* mese di settembre;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: fornitura di beni e prestazione di servizi;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto di prestazione di servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO che la Società Cooperativa Guidopolis, individuata a seguito di indagine di mercato con determinazione n. 501 del 04/07/2022, non è disponibile a fornire il servizio di visita nel mese di settembre;

INTERPELLATA la dott.ssa Elisa Marzi, in quanto archeologa provvisata di abilitazione per lo svolgimento di visite guidate, la quale ha già collaborato con l'attività

didattica del Museo con particolare dovizia e professionalità e conosce in modo approfondito la storia locale, a cui chiedere una prestazione di servizio per lo svolgimento delle visite guidate;

DATO ATTO la dott.ssa Elisa Marzi si è resa disponibile a svolgere il servizi di guida nelle giornate del 3, 4, 10, 11, 17, 18, 24, 25 settembre negli orari previsti al costo di € 90,00 (Iva esente) a visita, con un costo leggermente inferiore rispetto alla spesa sostenuta nei mesi di luglio e agosto, come da preventivo depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale quale parte non integrante;

RITENUTO quindi, per quanto sopra evidenziato, di procedere con un affidamento diretto alla dott.ssa Elisa Marzi, in quanto possiede le capacità professionali e tecniche per realizzare le visite guidate al costo complessivo di € 720,00 (IVA esente);

PRECISATO che la gestione delle prenotazioni sarà a cura dell'Ufficio IAT- città di Cattolica, mentre gli incassi saranno versati dagli utenti direttamente presso il punto accoglienza del Museo prima dell'evento con un bollettario a due copie e verranno poi riversati all'economato e registrati nel capitolo di entrata 350000 "Proventi per attività culturali".

CONSIDERATO inoltre che l'iniziativa "*Visite guidate. Attraverso la Storia di Cattolica*" andrà adeguatamente pubblicizzata attraverso la stampa di manifesti, locandine e cartoline diffusi in versione cartacea nonché di materiali digitali diffusi attraverso canali di comunicazione multimediali e social, anche con il supporto dell'Ufficio Stampa, dell'Ufficio Turistico e dell'Ufficio affissioni del Comune di Cattolica;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 91 del 09/02/2022 che ha affidato il servizio di stampa di materiali grafici alla Ditta "LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL" con sede legale in Via Gabrielli Diomede n. 10 - Ancona (AN) P.IVA/C.F. 01009420421, quale aggiudicataria definitiva della RDO n. 2943214 effettuata sul MePA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, commi 2 e 6 e 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il preventivo della ditta LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL per le diverse tipologie di stampati, la spesa complessiva per la fornitura richiesta è di € 229,36 (€ 188,00 + Iva 22%);

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: "*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...*";

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per l'affidamento della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC, per il prestatore di servizio, come risulta da tabella riportata successivamente;

VISTO il seguente Piano di Spesa:

<b>FORNITORE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>SMART CIG</b>
Elisa Marzi	n. 8 visite guidate nel mese	2877000	€ 720,00 (IVA esente)	ZAA378DCE3

P.Iva 04429940408	di settembre			
“LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL” P.IVA/C.F. 01009420421	Servizio di stampa	2830000	€ 229,36 (€ 188,00 + Iva 22%)	ZF1378DD65
		TOTALE	<b>€ 949,36</b>	

PRESO ATTO che le ditte:

- dovranno presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
  - il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;
- la Legge n. 136/2010;

#### D E T E R M I N A

1) di AUTORIZZARE e dare corso, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per integralmente riportate e trasfuse, all'organizzazione del programma e le connesse attività per la realizzazione dell'iniziativa *visite guidate – attraverso la storia di cattolica*, che si svolgerà nelle giornate di sabato e domenica alle ore 17.00 con cadenza bisettimanale nel periodo settembre 2022;

2) di APPROVARE il piano di spesa per la fornitura di beni e prestazione di servizi, indicato nella successiva tabella riepilogativa, e di impegnare le somme relative per una spesa complessiva di € 949,36 (Iva inclusa);

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	SMART CIG
-----------	-------------	----------	---------	-----------

Elisa Marzi P.Iva 04429940408	n. 8 visite guidate nel mese di settembre	2877000	€ 720,00 (IVA esente)	ZAA378DCE3
“LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL” P.IVA/C.F. 01009420421	Servizio di stampa	2830000	€ 229,36 (€ 188,00 + Iva 22%)	ZF1378DD65
		TOTALE	<b>€ 949,36</b>	

4) di DARE ATTO che:

- la spesa di € 720,00 graverà sul Capitolo di Spesa 2877000 “Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni per la promozione turistico-culturale” del Bilancio di previsione 2022 – Piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005;

- la spesa di € 229,36 graverà sul Capitolo di Spesa 2830000 “Acquisto prodotti di consumo per biblioteca, mediateca, museo, galleria, pinacoteca del Bilancio di previsione 2022 - Piano dei conti finanziario U.1.0301.02.000;

3) di DARE ATTO che, conformemente a quanto previsto dal d.lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, i singoli operatori economici dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

4) di DARE ATTO che conformemente a quanto previsto dalla legge 136 del 13.08.2010 ed il d.l. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato (ed indicato nel prospetto sopra esposto) il relativo smart cig attribuito dall'Anac;

7) di ATTRIBUIRE valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, determina che sarà controfirmata per accettazione delle condizioni riportate;

8) di DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto d.lgs. n. 50/2016, i contratti saranno stipulati, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori mepa);

9) di PROVVEDERE alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite Durc;

10) di DARE ATTO che gli operatori economici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

11) di DARE ATTO che gli operatori economici si obbligano altresì al rispetto del patto d'integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017;

12) di DARE ATTO che gli operatori economici si obbligano nell'esecuzione dei servizi al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

13) di PRECISARE che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del d.lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del d.lgs 50/2016;

12) di INDIVIDUARE nella persona del Dirigente del Settore 02 – Servizi Culturali, dott. Riccardo Benzi, il Responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Spesa - Mutui

Servizi Culturali

Ufficio Museo Della Regina

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 19/09/2022

Firmato

*Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)