



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 717 DEL 15/09/2022

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, TRAMITE MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C) PRESSO IL COMUNE DI CATTOLICA, APPROVAZIONE VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

VISTI i seguenti atti:

- Determinazione dirigenziale n. 508 del 11/7/2022 con la quale è stato approvato l'“Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio tramite mobilità esterna ex art. 30 del D.lgs n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore amministrativo” (cat. C) a tempo pieno presso il comune di Cattolica – approvazione bando”

- Determinazione n. 658 del 24/8/2022 con la quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice ed approvato il verbale di istruttoria per l'ammissione dei candidati;

PRESO ATTO del regolare svolgimento delle prove concorsuali relative al suddetto avviso di mobilità;

RITENUTO pertanto di approvare il verbale dei lavori presentato dalla commissione giudicatrice del concorso in oggetto, allegato agli atti della presente determinazione;

PRESO ATTO che Donelli Elisa è risultata idonea alla selezione;

VISTO e richiamato il Regolamento Comunale dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con deliberazione di Giunta n. 48 del 22/3/2019;

VISTI:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di approvare per i motivi espressi in narrativa, che si danno per integralmente riportati e trascritti, il verbale dei lavori presentati dalla commissione giudicatrice e la relativa graduatoria di merito dell'“Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio tramite mobilità esterna ex art. 30 del D.lgs n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore amministrativo” (cat. C) a tempo pieno presso il comune di Cattolica,” allegato agli atti della presente determina;

2) – di dare atto che la candidata Donelli Elisa è risultata idonea;

2) - di individuare nella persona dell'Istruttore Amministrativo Anna Buschini Ufficio

“Organizzazione e gestione del personale”, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

3) - di inviare copia del presente atto per opportuna conoscenza alle oo.ss. e alla r.s.u. dipendenti.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/09/2022

Firmato
Bendini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net



SETTORE 4

Ufficio organizzazione e gestione del personale

VERBALE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, TRAMITE MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C) PRESSO IL COMUNE DI CATTOLICA

SEDUTA UNICA

L'anno duemilaventidue il giorno 6 del mese di settembre alle ore 15,00 presso la sala della Giunta Comunale, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso "Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio tramite mobilità esterna ex. 30 del D.lgs 165/2001 per la copertura di n.1 posto di Istruttore Amministrativo (categoria C) a tempo pieno presso il comune di Cattolica, indetto con determina dirigenziale n. 508 del 11/7/2022

Preso atto che, con determinazione dirigenziale n. 374 del 26/5/2021, è stata nominata la Commissione giudicatrice che risulta composta come segue:

Presidente:	Alessandrini Massimiliano	Dirigente
Membro	Bendini Francesco	Funzionario
Membro	Livi Claudia	Funzionario

segretario verbalizzante: Anna Buschini.

La Commissione:

- accertata la presenza di tutti i suoi componenti, dà inizio ai lavori, osservando l'ordine degli stessi previsto dall'art. 24 della disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione,
- preso atto che sono state presentate n. 2 domande regolari;
- visto il provvedimento di ammissione dei concorrenti, a cura del Dirigente del Settore del Personale approvato con determinazione dirigenziale n. 374/2021;
- Verificata l'inesistenza di incompatibilità tra i Componenti la Commissione e i Concorrenti e tra questi e il Segretario;
- preso atto che, in ottemperanza all'art.11 del vigente regolamento dei concorsi, al bando di concorso è stata data adeguata pubblicità mediante: la pubblicazione del bando all'albo pretorio on line, sulla Rete Civica del Comune;

Come da Art. 38 C. 10 del Vigente Regolamento dei concorsi la valutazione finale sarà determinata attribuendo il 30% del punteggio alla valutazione del curriculum vitae e il 70% al risultato delle prove selettive;

La Commissione sottoporrà i candidati ad un colloquio teso a confermare le competenze acquisite, le attitudini, le motivazioni, le conoscenze, le esperienze maturate in merito alle mansioni attinenti al profilo di cui al presente avviso, che si riterrà superato con la votazione minima di 49/70, essendo il punteggio massimo a disposizione della Commissione di 70/100 per il colloquio e 30/100 per la valutazione del curriculum.

La Commissione predispose n. 3 domande su biglietti sottoposti al candidato per il sorteggio;

- A) il candidato illustri le fasi della spesa nella Pubblica Amministrazione
- B) Il candidato illustri le fasi del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90
- C) Accesso agli atti: differenze tra accesso documentale ex art. 22 L. 241/90 e accesso civico e generalizzato ex art. 5 D.lgs 33/2013

Preso atto che con D.D. n. 374/2022 è stato approvato il verbale dei candidati ammessi che sono:
Tirincanti Laura e Donelli Elisa;

La Commissione a seguito di appello dei candidati prende atto che si è presentata alla selezione Donelli Elisa

La Commissione concorda di sottoporre i candidati ad un colloquio teso a confermare le competenze acquisite, le attitudini, le conoscenze, le esperienze maturate in merito alle mansioni attinenti al profilo come da art. 5 del bando.

Alle ore 15,15 terminate le operazioni preliminari, la Commissione, inizia il colloquio con la candidata in sala aperta al pubblico .

Viene chiamata DONELLI ELISA

Alla quale vengono poste le seguenti domande:

- Il candidato parli della propria esperienza lavorativa svolta presso altri enti e il servizio al quale è attualmente assegnato presso il comune di Riccione;
- La Motivazione al trasferimento;
- La candidata sorteggia la domanda indicata con Lettera A);
- Interesse per la gestione amministrativa relativa ai Servizi culturali

Alla fine del colloquio la commissione, valutata la prova e il curriculum, ritiene la candidata Donelli Elisa idonea;

La stessa, infatti, ha mostrato una buona conoscenza di base delle tematiche affrontate.

La Commissione, alle ore 16,00, ultimati i lavori, dispone di rimettere il presente verbale all'ufficio personale per l'adozione degli atti successivi.

Letto, approvato e sottoscritto:

Presidente: Alessandrini Massimiliano

Membro: Bendini Francesco

Membro: Livi Claudia



segretario verbalizzante: Anna Buschini.

