



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 585 DEL 29/07/2022

AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI PULIZIE DEI PLESSI SCUOLE PRIMARIE "TORCONCA" E "REPUBBLICA". ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO BIENNALE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI ED AREE COMUNALI. CIG N. 81102126A9 - LOTTO 13: PULIZIA DEI PLESSI SCUOLE TORCONCA E REPUBBLICA AL TERMINE DEI CENTRI ESTIVI 6-14 ANNI 2022. APPROVAZIONE DEL PROGETTO ED ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA. CIG DERIVATO N. ZDB374F640.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Alessandrini Massimiliano

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

VISTE:

- la determinazione dirigenziale n. 276 del 19/04/2022 ad oggetto: “Istruttoria pubblica ex art. 43 L.R. 12 marzo 2003, n. 2 per l’attivazione di una partenariato con Enti del terzo settore ai fini della co-progettazione degli interventi volti alla realizzazione dei Centri Estivi per la fascia 6-14 anni nel Comune di Cattolica – anno 2022 ai sensi dell’art. 55 del D. Lgs n.117/2017 e ss.mm.ii. - CUP G62J22000000004. Approvazione avviso pubblico”;

- la determinazione dirigenziale n. 333 del 10/05/2022 recante “Procedura di co-progettazione degli interventi volti alla realizzazione dei centri estivi per la fascia 6-14 anni nel Comune di Cattolica anno 2022 di cui alla determinazione dirigenziale n. 276/2022. Verifica dei requisiti di partecipazione e nomina della commissione giudicatrice per la valutazione tecnica delle proposte progettuali pervenute”;

- la determinazione dirigenziale n. 345 del 17/07/2022 ad oggetto: “Procedura di co-progettazione degli interventi volti alla realizzazione dei Centri Estivi per la fascia 6-14 anni nel Comune di Cattolica - anno 2022 di cui alle precedenti determinazioni dirigenziale n. 276/2022 e n. 333/2022. Approvazione del verbale della Commissione giudicatrice e della graduatoria finale dei progetti”;

DATO ATTO che in data 17 maggio 2022 si è tenuto, presso la sede del Comune di Cattolica, il Tavolo di co-progettazione degli interventi volti alla realizzazione dei Centri Estivi per la fascia 6-14 anni nel Comune di Cattolica tra rappresentanti dell’Ente e degli Enti proponenti e che tra gli interventi che restavano in capo all’Ente era previsto un intervento di pulizie sui plessi sede dei Centri Estivi 6-14 anni e precisamente: della Scuola primaria “Torconca” sede del Centro Estivo “Il Piccolo Principe” e della Scuola primaria “Repubblica” sede del Centro Estivo “Smile Park”;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 655 del 20/08/2021 con la quale si procedeva all’affidamento di un servizio di pulizia dei plessi scolastici sede dei centri estivi per la fascia 6-14 anni, al termine della realizzazione dei centri estivi per l’annualità 2021;

DATO ATTO, altresì, che anche per l’annualità 2022 si rende necessario programmare un intervento di pulizia sui locali scolastici sedi dei Centri Estivi, e che, così come richiesto dalla Dirigente Scolastica, l’intervento sarà da attuarsi prima dell’avvio dell’a.s. 2022/23 e quindi presumibilmente nel periodo compreso tra lunedì 29 agosto e mercoledì 14 settembre 2022;

PREMESSO che è attivo presso l’Ente l’Accordo quadro biennale in materia di pulizie di vari immobili ed aree comunali – CIG Padre: 81102126A9 tra il Settore 5 dell’Ente e la Cooperativa Sociale “COOP134 COOPERATIVA SOCIALE” con sede

legale a Rimini in via Portogallo, 2 – PIVA n. 01958530402;

DATO ATTO che la sopra richiamata ditta, contattata allo scopo, si è resa disponibile all'effettuazione, nel periodo compreso tra il 29/08/2022 e il 10/09/2022, del servizio di pulizia presso gli immobili delle Scuole primarie "Torconca" e "Repubblica" e che, nel dettaglio, il servizio prevede l'espletamento delle sotto elencate mansioni:

**Dettaglio attività:**

- spazzamento e lavaggio di tutta la pavimentazione con utilizzo di macchina lavasciuga ove possibile;
- pulizia dei bagni con utilizzo di prodotto disinfettante a base di ipoclorito di sodio (no disincrostazione);
- pulizia ad umido fino ad altezza uomo di arredi, banchi, ecc con utilizzo di prodotto disinfettante;

**Dettaglio locali:**

- Scuola Repubblica: n. 3 aule piano terra + 1 gruppo di bagni piano terra + corridoio ed ingresso + n. 1 gruppo di piano piano interrato;
- Scuola Torconca: n. 9 aule piano terra + n. 2 gruppi di bagni + sala mensa + palestra + corridoio di collegamento;

VERIFICATO che le condizioni dell'affidamento del servizio si dettagliano all'interno del Lotto 13, in adesione al sopracitato "Accordo quadro biennale servizio di pulizia di vari immobili e aree comunali" con scadenza fissata in data 31.12.2022, per un importo pari ad Euro 1.300,00= oltre ad IVA, come da preventivo di spesa depositato agli atti della presente determinazione;

VISTO il Documento denominato "*Contratto operativo per l'espletamento del Servizio di Pulizia dei plessi delle scuole primarie "Torconca" e "Repubblica" - sedi dei Centri Estivi 6-14 anni – anno 2022*" - Lotto 13 al surrichiamato "Accordo quadro biennale" in cui si dettaglia il contenuto dell'intervento da realizzare, documento di cui è depositata copia agli atti della presente determinazione dirigenziale;

DATO ATTO che la ditta ha già presentato, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, che risulta già depositata agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che la ditta ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal relativo DURC, in corso di validità e depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;

DATO ATTO, infine, che al presente affidamento, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, è stato attribuito il seguente codice CIG derivato n. **ZDB374F640**;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di approvare il progetto così come dettagliato in premessa e nel Lotto 13, documento di cui è depositata copia agli atti della presente determinazione, relativo all'affidamento del *“Servizio di pulizia degli immobili: Scuole primarie “Torconca” e “Repubblica” sedi dei Centri Estivi 6-14 anni – anno 2022”* - in adesione al sopra citato *“Accordo quadro biennale servizio di pulizia di vari immobili e aree comunali”* con scadenza fissata in data 31.12.2022 aggiudicato alla Cooperativa Sociale *“COOP134 COOPERATIVA SOCIALE”*;
- 3) - di affidare il suindicato Lotto 13 alla *“COOP134 COOPERATIVA SOCIALE”* con sede legale a Rimini in via Portogallo, 2 – P.IVA n. 01958530402 da attuarsi al termine dei Centri Estivi e prima dell'avvio dell'a.s. 2022/2023 e quindi da realizzarsi presumibilmente nel periodo compreso tra il 29/08/2022 e il 10/09/2022 per un importo di spesa pari ad Euro 1.300,00= oltre ad IVA 22%, per un totale complessivo di spesa pari ad Euro 1.586,00=;
- 4) - di dare atto che la spesa complessiva pari ad **Euro 1.586,00=** farà carico sul cap. 4630.003 *“Spese per il servizio di pulizia scuole infanzia e nido comunali”* del Bilancio 2022 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.002 *“Servizi di pulizia e lavanderia”*;
- 5) - di dare atto che al presente affidamento, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, è stato attribuito il seguente codice CIG derivato **ZDB374F640**;
- 6) - di dare atto che la ditta ha già presentato, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, che risulta già depositata agli atti d'ufficio;
- 7) - di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 33/2012 e dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 8) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Dott. Massimiliano Alessandrini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 29/07/2022

Firmato

*Alessandrini Massimiliano / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)