



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 556 DEL 22/07/2022

ATTIVITA FORMATIVA DELL'ENTE IN TEMA DI ANTICORRUZIONE
ANNO 2022 - IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA - DEL PERSONALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso che l'aggiornamento e la formazione dei dipendenti comunali rientrano tra i compiti istituzionali dell'Ente e costituiscono un presupposto fondamentale al fine di garantire la qualità dei servizi in quanto arricchiscono le professionalità sotto il profilo giuridico;

Considerati gli obblighi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, previsti da specifiche disposizioni, contenute nell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (cd Legge Severino). In particolare, il comma 5, lettera b), il comma 8, il comma 10, lettera c), il comma 11;

Visto il contenuto dell'articolo 15, comma 5, del decreto Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, che testualmente recita:

5. Al personale delle pubbliche amministrazioni sono rivolte attività formative in materia di trasparenza e integrità, che consentano ai dipendenti di conseguire una piena conoscenza dei contenuti del codice di comportamento, nonché un aggiornamento annuale e sistematico sulle misure e sulle disposizioni applicabili in tali ambiti.

Considerati gli interventi in merito dell'ANAC, con i quali ribadisce che la formazione riveste un ruolo strategico nella prevenzione della corruzione e deve essere rivolta al personale dipendente, prevedendo due livelli differenziati:

- a) livello generale, rivolto a tutti i dipendenti: riguardante l'aggiornamento delle competenze e le tematiche dell'etica e della legalità;
- b) livello specifico, rivolto al responsabile della prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree di rischio.

Ritenuto, quindi alla luce di quanto sopra esposto, di organizzare nr. 2 eventi di formazione in cui verranno trattati i seguenti argomenti:

- il sistema degli obblighi di pubblicazione: trasparenza amministrativa e la disciplina dell'accesso civico;
 - il codice di comportamento dei dipendenti pubblici quale misura di prevenzione;
- e che le suddette giornate formative, come da indicazioni sopra riportate, saranno rivolte principalmente ai funzionari, responsabili e dipendenti individuati dai Dirigenti a seguito di valutazione sui rischi relativi alle specifiche materie del settore di appartenenza;

Ritenuto di svolgere l'attività formativa con il sistema del webinar live e di renderla fruibile ai dipendenti anche in forma registrata;

Richiamato l'art. 57 del d.l. 124/2019,

Art.57 Comma 2

A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonchè ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

Ritenuto che il corso di aggiornamento sopra richiamato, obbligatorio, sia finanziato con le risorse assegnate alla formazione per l'anno 2022;

Ritenuto, inoltre, di affidare la gestione di tale giornata ad un formatore esterno specializzato, denominato Compliance Legale Servizi Srl che si avvarrà come relatori esperti in materia di Anticorruzione:

- Avv. Marcherita Patrignani avvocato esperto in materia di anticorruzione e Trasparenza Amministrativa;
- Avv. Gianluca Fasano: Istituto di Ricerca ISTC CNR – Responsabile Ufficio per i procedimenti disciplinari;

Visto l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

Richiamata la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) art. 1 commi 502 e 503 che stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico ecc.) sono obbligatori per importi da 1 .000,00 a 214.000,00 euro (attuale soglia comunitaria);

Richiamato l'art.1 c.130 della Legge 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;

Visto il preventivo e il programma proposto dalla società denominata Compliance Legale Servizi Srl con sede in Via S. Allende a Cattolica assunto al protocollo nr. 22388/2022, depositato agli atti d'ufficio;

Ritenuto pertanto, di procedere, previa attenta disamina della proposta formativa della società Compliance Legale Servizi Srl ad un affidamento diretto, alla società di cui sopra Partita IVA 04598700401i al prezzo di Euro 1.200,00 onnicomprensivi in quanto valutata corrispondente alle esigenze dell'Amministrazione,

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire una adeguata e puntuale preparazione professionale dei dipendenti comunali;
- il contratto ha per oggetto la fornitura del servizio di aggiornamento dei dipendenti comunali come dettagliatamente descritto nel documento depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- gli eventi formativi verranno organizzati da Officina Legislativa, un progetto di Compliance Legale Servizi Srl che si avvale di relatori esperti in materia;

- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il valore complessivo del contratto è pari ad Euro 1.200,00 (Esente da IVA);
- procedura sarà conclusa con la stipula del relativo contratto a mezzo sottoscrizione di copia della determina dirigenziale avente valore contrattuale ex art. 192 Tuel;

Vista la Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, che stabilisce: *"omissis...ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...."*;

Dato atto che il codice identificativo di gara (Smart CIG) per il presente servizio, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: Smart CIG ZF437349A9 .;

Preso atto che la ditta:

- ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato (documento depositato agli atti della presente determina dirigenziale);
- ha la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

Rilevato che l'art. 57 comma 7 lett. f) del vigente regolamento di contabilità dell'Ente prevede che sono approvate con determinazione dirigenziale le variazioni agli stanziamenti di spesa relativi a macroaggregati all'interno della stessa missione e programma assegnati al medesimo responsabile di settore;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.192;
- il D.Lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità e per l'esecuzione delle spese in economia;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;
- l'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

1) -per le ragioni in premessa indicate, che si danno per interamente richiamate e trasfuse, di organizzare nr. 2 eventi di formazione, in modalità webinar live, in cui verranno trattati i seguenti argomenti:

- il sistema degli obblighi di pubblicazione: trasparenza amministrativa e la disciplina dell'accesso civico;
- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici quale misura di prevenzione; e che le suddette giornate formative, come da indicazioni sopra riportate, saranno

rivolte principalmente ai funzionari, responsabili e dipendenti individuati dai Dirigenti a seguito di valutazione sui rischi relativi alle specifiche materie del settore di appartenenza;

- 2) - di precisare che ai fini contabili la spesa derivante dal presente provvedimento, trattandosi di formazione obbligatoria dell'Ente, non rientra necessariamente nei limiti previsti dall'art. 6 del Decreto Legge n.78/2010 in materia di formazione;
- 3) - di affidare direttamente per l'importo di Euro 1.200,00 onnicomprensivi alla ditta Compliance Legale Servizi srl con sede in via S. Allende n. 90 Cattolica (RN) – Partita IVA 04559870040;
- 4) - di perfezionare il contratto ex art. 192 Tuel, mediante sottoscrizione per accettazione della determina dirigenziale avente valore contrattuale;
- 5) - di autorizzare i servizi finanziari allo storno ex art. 57 comma 7 lett. f del vigente regolamento di contabilità della somma di € 64 dal capitolo 277000 al capitolo 270006 del corrente esercizio finanziario;
- 6) – che la spesa complessiva di Euro 1.200,00 farà carico sul Cap. 270.006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio di previsione 2022 –2024 annualità 2022 previo storno della somma di euro 64,00 dal cap. 277.000 avente stessa codifica di bilancio;
- 7) - di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa all'acquisto del servizio di cui all'oggetto dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed accertamento della regolarità contributiva della ditta aggiudicataria (DURC);
- 8) - di dare atto che alla data di redazione della presente determina dirigenziale la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità per contratti pubblici di forniture e servizi in economia con affidamento diretto emesso dall'INPS, depositata agli atti della presente determina dirigenziale;
- 9) - di dare atto che la ditta affidataria ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria, documento depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- 10) - di dare atto che conformemente a quanto previsto dal c.6 della Legge 136/2010 e dal D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4 è stato rilasciato il seguente codice Smart CIG ZF437349A9 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
- 11) - di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 12) di individuare nella persona del responsabile formazione del personale dell'Ente quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 22/07/2022

Firmato

Bendini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)