



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 491 DEL 01/07/2022

ACQUISTO MASSA VESTIARIO PERSONALE ASSEGNATO ALLA POLIZIA LOCALE ANNO 2022. FORNITURA EFFETTUATA MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO
POLIZIA MUNICIPALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

SENTITA l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle direttive impartite;

CONSIDERATO che con provvedimento del dirigente del settore 3 prot. n. 0023834 del 21 giugno 2019 è stata conferita la posizione organizzativa con compiti di direzione/coordinamento della polizia locale al dott. Ruggero Ruggiero;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, d.lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.p.r. n. 62/2013 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del comune di Cattolica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

RICHIAMATO l'art.6, comma 2, della Legge 7 marzo 1986, n. 65 "Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale";

VISTE le leggi regionali Emilia Romagna:

- L.R. 22 gennaio 1988, n. 3;
- L.R. 8 aprile 1994 n. 14;
- L.R. 13 novembre 2001, n. 36;
- L.R. 28 settembre 2007, n. 21;
- L.R. 4 dicembre 2003, n. 24;
- L.R. 19 luglio 2013, n. 8;
- L.R. 30 luglio 2018, n. 13;

e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE altresì le deliberazioni di Giunta Regionale:

- n. 950 del 4 luglio 2011;
- n. 33 del 23 gennaio 2012;
- n. 2072 del 23 dicembre 2013;
- n. 1557 del 6 ottobre 2021;

PREMESSO che il comune di Cattolica – servizio polizia locale deve procedere ad una nuova fornitura di vestiario, calzature e buffetteria (massa vestiario) per il personale assegnato al comando di polizia locale sia con qualifica di operatori di polizia locale che con qualifica di ausiliari del traffico per l'anno 2022;

CONSIDERATO che l'acquisto della massa vestiario per il personale della polizia locale e per gli ausiliari del traffico, di cui al presente atto, ha la caratteristica di spesa obbligatoria per garantire il servizio d'istituto;

RICHIAMATO il regolamento per la massa vestiario del personale della polizia locale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 668 del 8 settembre 1994;

VISTO che gli impegni di spesa che si intende prendere con il presente atto, sono compatibili con la disponibilità degli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2022, a carico del cap. 1620.000 "Acquisto equipaggiamento e vestiario per il corpo di polizia municipale";

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisto della massa vestiario del personale della polizia locale per l'anno 2022;

VISTO l'art. 7, D.L. 07/05/2012, n. 52, convertito in legge 06/07/2012, n. 94, il quale stabilisce, per le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario:

- l'obbligatorietà di ricorrere alle convenzioni CONSIP S.p.A. o di altre centrali di committenza regionali ovvero di utilizzarne i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di cui all'art. 328, comma 1, del "regolamento" di cui al D.P.R. n. 207/2010;

DATO ATTO che sulla piattaforma Intercent-ER, agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della regione Emilia-Romagna, era attiva la convenzione per la "Fornitura di divise a ridotto impatto ambientale e capi tecnici per dipendenti comunali (polizia locale, autisti, e addetti alle portinerie) e buffetteria/accessori per polizia locale della Regione Emilia Romagna":

- LOTTO 1 - CIG 69105259A0 e LOTTO 3 - CIG 6910551F13 sottoscritta da Intercent-ER con la ditta Forint S.p.A di Vicenza VI;

- LOTTO 2 - CIG 691053845C sottoscritta da Intercent-ER con la ditta KAAMA SRL; oramai scaduta e non più rinnovabile;

PRESO ATTO che non esistono attualmente convenzioni attive per la fornitura del vestiario agli appartenenti alla polizia locale né su CONSIP né sulla piattaforma Intercent-ER;

VERIFICATO che gli articoli necessari alla fornitura di cui alla presente determinazione sono comunque disponibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) all'interno del bando denominato "PROMAS114 - Prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed Attività operative / Dispositivi di Protezione Individuale, Vestiario, Ferramenta, Materiali per Edilizia, Piccoli Macchinari, Attrezzature e Utensili da Lavoro" presso le ditte aggiudicatrici della convenzione sopra menzionata:

- Forint S.p.A., con sede legale in Contra' Del Monte n. 13 - Vicenza VI - P. I. 00167200245 e
- Kaama Srl, con sede in v. Serraglio 17/A - 40026 Imola (BO) - P.I. 01930051204, ditta individuata al lotto 2 della convenzione IntercentER;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisto della massa vestiario per gli

appartenenti alla polizia locale e per gli ausiliari del traffico mediante:

A) ordine diretto di acquisto (ODA) sul MePa nei confronti della ditta Kaama Srl, con sede in via Serraglio 17/A - Imola (BO) - P.I. 01930051204 per i seguenti articoli ex lotto 2 convenzione intercentER

- Giaccone invernale
- Giubbotto estivo
- Gilet rifrangente giallo ad alta visibilità
- Mantella impermeabile
- calzature, buffetteria e altro

e per un importo di euro 1.000,00 (euro 819,68 più IVA al 22% pari a euro 180,32);

B) ordine diretto di acquisto (ODA) sul MePa nei confronti della ditta Forint S.p.A., con sede legale in Contra' Del Monte n. 13 - Vicenza VI - P. I. 00167200245 per i restanti articoli ex lotti 1 e 3 della convenzione intercentER compreso calzature, buffetteria e per un importo di euro 9.000,00 (euro 7.377,05 più IVA al 22% pari a euro 1.622,95);

VISTA la legge 13/08/2010, n. 136 e il D.L. 12/11/2010, n. 187, art. 7, comma 4 che stabiliscono "ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante ...(*omissis*)...";

DATO ATTO che le ditte fornitrici hanno presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche;

DATO ATTO che è stato acquisito, presso gli organi competenti, il documento unico di regolarità contabile (DURC) relativa alle ditte:

- Forint S.p.A., con sede legale in Vicenza, Contra' Del Monte 13 - P.I. 00167200245, avente scadenza il 07/10/2022;
- Kaama Srl, con sede in via Serraglio 17/A - Imola (BO) - P.I. 01930051204, avente scadenza il 07/10/2022;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui di seguito integralmente riportata;
- 2) che le risorse necessarie all'espletamento delle forniture oggetto della presente

determinazione sono disponibili sul cap. 1620000 “Acquisto equipaggiamento e vestiario per il corpo di polizia locale” del bilancio 2022;

- 3) di impegnare a favore della ditta Kaama Srl, con sede in Via Serraglio 17/A - 40026 Imola (BO) - P.I. 01930051204 la somma complessiva di euro 1.000,00 (euro 819,68 più IVA al 22% pari a euro 180,32) per l'acquisto tramite ordine diretto sul Mepa degli articoli di massa vestiario (giaccone invernale-giubbotto estivo-gilet rifrangente giallo ad alta visibilità-mantella impermeabile-calzature-butteria-altro) ex lotto 2 convenzione intercentER;
- 4) di imputare la spesa complessiva di euro 1.000,00 sul capitolo di spesa 1620000 “Acquisto equipaggiamento e vestiario per il corpo di polizia locale” del bilancio 2022 – codice piano dei conti finanziario e codifica SIOPE 1.03.01.02.004 “Vestiario”;
- 5) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il seguente codice smart CIG ZB436EBC48;
- 6) di acquistare tramite ordine diretto sul Mepa presso la ditta Forint S.p.A., con sede legale in Vicenza, Contra' Del Monte n. 13, P. I. 00167200245 gli altri articoli di vestiario compreso buffetteria e calzature e di impegnare la somma complessiva di euro 9.000,00 (euro 7.377,05 più IVA al 22% pari a euro 1.622,95);
- 7) di imputare la spesa complessiva di euro 9.000,00 sul capitolo di spesa 1620000 “Acquisto equipaggiamento e vestiario per il corpo di polizia locale” del bilancio 2022 – codice piano dei conti finanziario e codifica SIOPE 1.03.01.02.004 “Vestiario”;
- 8) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il seguente codice smart CIG ZA536EBC29;
- 9) di individuare nella persona del dott. Ruggero Ruggiero, comandante della polizia locale, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari

Ufficio Affari Generali

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 01/07/2022

Firmato

Ruggiero Ruggiero / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)