



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 472 DEL 24/06/2022

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AUSILIARIATO, ASSISTENZA E PULIZIE PER I SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI 0-6 ANNI DAL 01/06/2022 AL 31/08/2022 TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SULLA PIATTAFORMA SATER. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. SMART CIG N. Z1336206D5.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Alessandrini Massimiliano

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 621 del 12/08/2019 recante: “Gara a procedura aperta per l’affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia negli edifici comunali per l’infanzia del Comune di Cattolica – periodo 01/07/2019 – 30/06/2022. Aggiudicazione definitiva – CIG n. 78764414BB” con la quale, a seguito dell’espletamento delle procedure della gara aperta avviata dalla CUC del Comune di Cattolica, si era proceduto all’aggiudicazione definitiva alla Ditta “Società Cooperativa Pulizie Ravenna Società Cooperativa (COPURA)” con sede in Fornace Zarattini, via Braille, 2 – 48124 – P.IVA n. 00209050392” del servizio di assistenza, pulizia e sorveglianza degli edifici comunali per l’infanzia del Comune di Cattolica dal 01/09/2019 al 31/08/2022;

DATO ATTO che la Ditta assicura un complessivo di n. 6 figure ausiliarie part-time per i tre plessi scolastici interessati dall’intervento e che, con il maggiore fabbisogno in termini di interventi di pulizie sui plessi scolastici connesso alla situazione di emergenza sanitaria, già dall’estate 2020 il Comune è dovuto ricorrere all’ausilio di personale ausiliario aggiuntivo, sia attraverso il ricorso alle assunzioni di personale a tempo determinato sia attraverso il ricorso ad ulteriori affidamenti esterni;

RICHIAMATI in merito:

- il Rapporto ISS COVID-10 n. 11/2021 *“Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione da virus SARS-COV2”*;
- il D.L. 6 agosto 2021, n. 111 *“Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza della attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”*;
- il *“Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (A.S. 2021/2022”* emanato dal Ministero dell’Istruzione - Atti del Ministro 14 agosto 2021;
- il Piano Scuola a.s. 2021/2022 *“Documento per la pianificazione delle attività Scolastiche, educative e formative nelle Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione”*, all’interno del quale si ribadiva l’attenzione continua alla pulizia e sanificazione dei locali, degli ambienti, arredi e giochi;

DATO ATTO che l’Ufficio Personale dell’Ente ha segnalato, relativamente al ricorso al personale a tempo determinato, il rischio del superamento del limite di spesa di cui all’Allegato C) approvato con atto G.C. n. 165 del 23/11/2020;

VISTO in merito il fabbisogno del personale ausiliario per il Servizio Educativo estivo 2022 per la fascia 0-6 anni, comprensivo del periodo di ferie nel mese di giugno del personale attualmente in servizio presso le scuole dell’Infanzia comunali e Nido d’Infanzia

comunale, documento depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale, da cui si desume che il fabbisogno in termini di personale ausiliario per i Centri Estivi si attesta su n. 7 ulteriori unità, di cui precisamente n. 6 unità per la copertura dei centri estivi dal 4/07/2022 al 31/08/2022 e n. 1 unità per la copertura dei periodi di ferie del personale a tempo determinato assunto dall'Ente per le medesime funzioni - mese di giugno 2022;

CONSTATATO che il servizio in oggetto, essendo di importo inferiore ad Euro 139.000,00, rientra nei limiti di valore previsti per l'applicazione dell'ipotesi di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016, così come da ultimo derogato dal D.L. n. 77/2021;

PRECISATO, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 che:

- con l'esecuzione del contratto in essere si intende realizzare il seguente fine: garantire il fabbisogno in termini di assistenza, sorveglianza e pulizie degli ambienti scolastici dei servizi educativi comunali per la fascia 0-6 anni, secondo le disposizioni in vigore;
- il contratto prevede l'affidamento di un *Servizio di ausiliariato e pulizie* tramite utilizzo di n. 7 figure di ausiliarie, di cui n. 1 addetto per la copertura dei periodi di ferie nel mese di giugno del personale a tempo determinato assunto dall'Ente e n. 6 figure per la copertura del periodo dal 4/07/2022 al 31/08/2022 per la realizzazione dei Centri Estivi comunali fascia 0-6 anni;
- per le condizioni e i dettagli dell'affidamento si rinvia al Documento "*Foglio Patti e Condizioni*" e relativo Allegato 1, documenti tutti allegati all'affidamento diretto avviato sulla piattaforma SATER messa a disposizione dal Mercato Elettronico Regionale INTERCENTER e della cui documentazione è depositata copia alla presente determinazione dirigenziale;
- le modalità di scelta del contraente sono quelle dell'affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- le obbligazioni verranno perfezionate secondo le modalità del Mercato Elettronico Regionale;

DATO ATTO che con affidamento diretto n. PI149277-22 è stata avviata sul SATER la procedura di affidamento con un unico operatore, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 per l'affidamento del "*Servizio di Ausiliariato, assistenza e pulizie nei servizi educativi 0-6 anni del Comune di Cattolica – centro estivo 2022*", per il periodo compreso tra il 01/06/2022 - 31/08/2022 con la ditta Cooperativa Sociale "Il Piccolo Principe" avente sede legale a Cattolica in via A. Costa, n. 57 – P.IVA n. 04196010401 per un importo pari ad Euro 27.500,00=, quale importo a base d'asta su cui applicare le modalità di definizione dell'offerta a corpo;

CONSIDERATO che il valore dell'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale "Il Piccolo Principe" per l'affidamento del servizio di cui trattasi ammonta ad **Euro 27.252,50=** oltre ad IVA 5%, come da documento depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;

PRESO ATTO, infine, che:

- relativamente al contratto in essere, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, il codice identificativo di gara (SMART CIG)

attribuito dall'ANAC è il seguente: **Z1336206D5**;

- la ditta ha già presentato, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;

- alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità (DURC), depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- il D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di affidare, attraverso la procedura di acquisto dell'affidamento diretto avviato sulla piattaforma SATER, alla Ditta "Cooperativa sociale IL PICCOLO PRINCIPE", avente sede legale a Cattolica in via A. Costa, n. 57 – P.IVA n. 04196010401, il "*Servizio di Ausiliariato, assistenza e pulizie nei servizi educativi 0-6 anni del Comune di Cattolica – centro estivo 2022*" per il periodo dal 01/06/2022 al 31/08/2022, per un importo complessivo pari ad Euro 27.252,50= oltre ad IVA 5%;
- 3) - di disporre che il presente affidamento venga disciplinato secondo le modalità contenute all'interno del Documento "*Foglio Patti e Condizioni*" e relativo Allegato 1, documenti allegati all'affidamento diretto n. PI149277-22 avviato sulla piattaforma SATER messa a disposizione dal Mercato Elettronico Regionale INTERCENTER, e della cui documentazione è depositata copia alla presente determinazione dirigenziale;
- 4) - di dare atto che la spesa di Euro 28.615,13= IVA compresa farà carico come segue:
 - quanto ad Euro 17.815,13 sul cap. 4630.003 "Spese per il servizio di pulizia scuole infanzia e nido comunali" del Bilancio 2022 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.002 "*Servizi di pulizia e lavanderia*";
 - quanto ad Euro 10.800,00 sul cap. 2630.006 "Prestazioni di servizio per centri e corsi estivi" del Bilancio 2022 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.002 "*Servizi di pulizia e lavanderia*";

- 5) - di dare atto che, relativamente al contratto in essere, ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente codice SMART CIG: **Z1336206D5**;
 - 6) - di dare atto che la ditta ha già presentato, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
 - 7) - di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità (DURC), depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;
 - 8) - di stabilire che la presente determinazione dirigenziale venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs n. 50/2016;
- di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Dott. Alessandrini Massimiliano il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

Ufficio Coordinamento Pedagogico

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 24/06/2022

Firmato

Alessandrini Massimiliano / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)