



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 380 DEL 26/05/2022

SPESE POSTALI DI NOTIFICA VERBALI ELEVATI AI SENSI DEL CODICE DELLA STRADA - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNO 2022

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
POLIZIA MUNICIPALE

**SERVIZIO**  
UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

SENTITA l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle direttive impartite;

RICHIAMATO il provvedimento del dirigente del settore 3 prot. n. 0023834 del 21 giugno 2019 e successive proroghe, con il quale è stata conferita la posizione organizzativa con compiti di direzione/coordinamento della polizia locale al dott. Ruggero Ruggiero;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, d.lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.p.r. n. 62/2013 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del comune di Cattolica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

CONSIDERATO che l'ufficio sistema informatico dell'ente ha dato in uso al comando di polizia locale di Cattolica, per la gestione dei verbali al CdS, ed altre gestioni, il software denominato Visual Polcity xp fornito dalla ditta Open Software S.r.l.”;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 299 del 5/5/2021 con la quale il dirigente del settore 1-ufficio sistema informatico ha affidato per il triennio 2021/2022/2023 il servizio di assistenza tecnica e manutenzione al software “Visual Polcity” e “servizio Infopoint” alla ditta Open Software S.r.l., con sede in via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) C.F./P.I. 02810000279, tramite ordine diretto su MEPA;

CONSIDERATO che la polizia locale, in base alle disposizioni di legge vigenti, deve procedere alla stampa, imbustamento e successiva notifica a mezzo posta, dei verbali di infrazione al c.d.s, nella forma di atti giudiziari tramite raccomandata A.R. e nel caso di impossibilità di provvedere al recapito degli atti giudiziari, deve spedire al destinatario tramite il servizio postale, una comunicazione di avvenuto deposito (CAD) ed un'ulteriore comunicazione di avvenuta notifica (CAN), ed infine deve provvedere alla rendicontazione delle cartoline di ritorno;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo

comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

#### RICHIAMATI:

- l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00 alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00 a €. 5.000,00;

VISTA la propria determinazione n. 253 del 11 aprile 2022 ad oggetto “Adesione alla convenzione Intercent-ER denominata “Convenzione per l'affidamento dei servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di polizia municipale – lotto 1 - CIG n. 69024409AC” e assunzione impegni di spesa” con la quale è stato affidato a:

- Sapidata Spa, sede legale in Gualdicciolo (47892) – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5

il servizio di stampa per la notifica (gestione, stampa, postalizzazione, rendicontazione) dei verbali di infrazione al cds elevati dagli appartenenti al comando di polizia locale di Cattolica

DATO ATTO che fino al completamento dell'adesione alla convenzione intercent-ER di cui sopra e anche durante il periodo di prova e collaudo dell'interfacciamento tra il software industriale PIEMME CODICE di Sapidata S.p.A. e il gestionale in uso all'ufficio verbali del comando di PL di Cattolica “Visual Polcity xp” di Open Software S.r.l., l'attività di stampa, postalizzazione e rendicontazione dei verbali elevati ai sensi del c.d.s. dagli appartenenti al comando di polizia locale di Cattolica, non può interrompersi perché ne deriverebbe un danno economico per l'ente;

RITENUTO quindi al fine di evitare disservizi, nelle more di piena attivazione del servizio di stampa per la notifica (gestione, stampa, postalizzazione, rendicontazione) dei verbali di infrazione al cds elevati dagli appartenenti al comando di polizia locale di Cattolica tramite la convenzione intercenter, di acquistare lo stesso tramite MEPA dalla ditta Open Software S.r.l. con sede in via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) C.F./P.I. 02810000279;

PRESO ATTO che il servizio di postalizzazione degli atti amministrativi viene svolto da Poste Italiane S.p.A. e che tali spese dovranno essere rimborsate:

- fino a perfezionamento dell'adesione alla convenzione intercent-ER, a Open Software S.r.l., e successivamente;

- a Sapidata S.p.A.

le quali anticiperanno, per conto del comune di Cattolica, le spese di notifica dei verbali di infrazione al c.d.s. che, a seguito della forfettizzazione del corrispettivo CAN e CAD nella tariffa atto giudiziario, a partire dal 10/06/2019 ammontano a euro 9,50 per atto

giudiziario;

CONSIDERATO che nel periodo 01/01/2022-30/04/2022 sono stati elevati n. 1.768 verbali ai sensi del c.d.s. di cui 1.258 già pagati alla data odierna, la spesa stimata per il rimborso delle spese postali anticipate dalla ditta Open Software S.r.l. in nome e per conto del comune di Cattolica, fino a completamento dell'attivazione da parte di Sapidata SpA del servizio di stampa e notifica verbali cds come meglio sopra specificato, ammonta a € 5.000,00 e trova copertura sul capitolo 1655.000 "Spese postali di notifica contravvenzioni" del bilancio 2022 – codice Siope e codifica piano dei conti finanziario 1.03.02.16.002 – smart CIG Z4835DB958

CONSIDERATO che nel quadriennio 2018-2021 sono stati notificati complessivamente 15.946 verbali elevati ai sensi del c.d.s.;

RITENUTO quindi ragionevole presupporre una media annua di verbali da stampare, spedire e rendicontare pari a 4.000, la spesa annua stimata per il rimborso delle spese postale è di € 38.000,00, e quella stimata per l'anno 2022 per il rimborso delle spese postali di notifica verbali al cds alla ditta Sapidata S.p.A: ammonta a € 33.000,00 e trova copertura sul capitolo 1655.000 "Spese postali di notifica contravvenzioni" del bilancio 2022 – codice Siope e codifica piano dei conti finanziario 1.03.02.16.002 – smart CIG ZBD366B5AF;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) la premessa è parte sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare a favore della ditta Open Software S.r.l. con sede in via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) C.F./P.I. 02810000279 la somma di € 5.000,00 per il rimborso delle spese postali di notifica verbali anticipate in nome e per conto del comune di Cattolica fino a perfezionamento dell'adesione alla convenzione intercent-ER di cui alla determinazione del comandante n. 253 del 11 aprile 2022;
- 3) la spesa complessiva di € 5.000,00 trova copertura sul capitolo 1655.000 "Spese postali di notifica contravvenzioni" del bilancio 2022 – codice Siope e codifica piano dei conti finanziario 1.03.02.16.002;
- 4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136/2010 e il d.l. n.187/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente smart CIG Z4835DB958 dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- 5) di impegnare a favore della ditta Sapidata Spa, sede legale in Gualdicciolo (47892)

– Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5, iscritta al Registro delle società della Repubblica di San Marino (RSM) (corrisp. iscriz. CCIAA) al n. 1541, P. IVA (non presente nella RSM) Codice Operatore Economico SM 6539 la somma di € 33.000,00 per il rimborso delle spese postali di notifica verbali anticipate in nome e per conto del comune di Cattolica a seguito dell'adesione alla convenzione intercent-ER di cui alla determinazione del comandante n. 253 del 11 aprile 2022; la ditta;

- 6) la spesa complessiva di € 33.000,00 trova copertura sul capitolo 1655.000 "Spese postali di notifica contravvenzioni" del bilancio 2022 – codice Siope e codifica piano dei conti finanziario 1.03.02.16.002;
- 7) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136/2010 e il d.l. n.187/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente smart CIG ZBD366B5AF dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- 8) di dare atto che è stato acquisito, presso gli organi competenti, il documento unico di regolarità contabile (DURC) relativo alla ditta Open Software S.r.l. con sede in via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) C.F./P.I. 02810000279, avente scadenza 07/06/2022;
- 9) di individuare nella persona del dott. Ruggero Ruggiero, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Affari Generali

Servizi Finanziari

Ufficio Verbali

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 26/05/2022

Firmato

*Gaddi Baldino / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)