



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 312 DEL 05/05/2022

INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA OPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO PIENO E PART TIME CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" CAT. C - APPROVAZIONE BANDO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Volpini Andrea

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il piano triennale del fabbisogno anni 2022/2024 approvato con D.G. n. 185 del 6/12/2021 e n. 67 del 21/4/2022;

CONSIDERATA la necessità di istituzione di n. 3 posti di cui n. 1 a tempo pieno e n. 2 a part time al 50%, di “Agente di Polizia Municipale” cat. C1, recepita nel piano del fabbisogni per copertura di posto resosi vacante a seguito di pensionamento;

RITENUTO, quindi, necessario al fine della copertura di posto vacante avviare un Concorso pubblico per l'assunzione di n. 3 unità a tempo indeterminato di Agente di Polizia Municipale cat. C da assegnare al servizio di P.M.

VISTO il Bando di “Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di N. 3 unità con il profilo professionale di “Agente di Polizia Municipale” di cui n. 1 con orario a tempo pieno e n. 2 con orario a part time” allegato alla presente determinazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;

EVIDENZIATO che il bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi per giorni 15 (quindici) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta e all'albo pretorio on line del Comune;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'approvazione del suddetto bando di concorso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale ;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il bando del “Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di N. 3 unità con il profilo professionale di “Agente di Polizia Municipale” di cui n. 1 con orario a tempo pieno e n. 2 con orario a part time” allegato alla presente determinazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 2) di stabilire che il bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi per giorni 15 (quindici) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta e all'albo pretorio on line del Comune;

- 3) di individuare nella persona dell'Istruttore amministrativo Anna Buschini, Ufficio organizzazione e gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 05/05/2022

Firmato
Volpini Andrea / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

IL DIRIGENTE

Visto il piano triennale del fabbisogno anni 2022/2024 approvato da ultimo con D.G. n. 185 del 6/12/2021;

Vista la determina Dirigenziale _____ che approva il presente bando;

Visto l'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, concernente la riserva di posti per i volontari delle F.A.;

Visto il Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con D.G. n. 48 del 22/3/2019;

RENDE NOTO

E' INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE", CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1, DI CUI N. 2 CON ORARIO A PART TIME E N. 1 CON ORARIO INTERO

Sede di lavoro:

- presso il servizio di Polizia Municipale

Art. 1

Posto a concorso

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di N. 3 unità con il profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale" di cui n. 1 con orario a tempo pieno e n. 2 con orario a part time (di cui n. 1 destinato alla riserva di posti per i volontari delle F.A.);

Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico, previsto per la cat. C1 dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Enti Locali -, nonché le altre indennità e benefici di legge se e in quanto dovuti.

Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni in vigore e soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali. Il trattamento giuridico è quello previsto per i dipendenti del comparto Regioni - Enti Locali vigente.

Descrizione della figura ricercata dal Comune

Nel rispetto delle direttive dell'Amministrazione Comunale e delle disposizioni del Comando,

- garantisce l'istruzione di pratiche, la redazione di relazioni, rapporti giudiziari e amministrativi e la predisposizione di atti connessi all'attività di istituto, variamente connotate (vigilanza sul territorio e sulla circolazione stradale, sulle attività commerciali in genere, sull'attività edificatoria, in materia di tutela dell'ambiente, ecc.).
- In caso di necessità, disimpegna incarichi nell'ambito degli uffici del corpo, eseguendo servizi anche alla guida di veicoli in dotazione ed effettuando interventi con l'utilizzo anche di strumenti tecnici.
- Svolge attività che necessitano di approfondite conoscenze monospecialistiche, la cui base teorica è acquisibile con la scuola media superiore, ed un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento.
- È responsabile dei risultati relativi a specifici processi amministrativi o di nuclei nell'ambito delle varie sezioni o uffici presso i quali è assegnato.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti attinenti alla professionalità

a) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Alla selezione possono partecipare coloro che risultino in possesso dei seguenti titoli di studio o equipollenti:

Diploma di istruzione secondaria superiore (diploma di maturità quinquennale che consenta l'accesso all'università).

I cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del titolo di studio (Diploma di maturità o Laurea) che deve essere posseduto al momento dell'eventuale assunzione (la richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica Ufficio PPA, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA).

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare purché il titolo di studio straniero sia stato dichiarato equipollente, con conseguente attribuzione di valore legale e rilascio dell'equivalente titolo di studio italiano, oppure sia stato riconosciuto ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs.165/2001 con Decreto di equivalenza al titolo di studio richiesto dal presente bando.

I candidati devono altresì allegare alla domanda di partecipazione la documentazione comprovante l'avvio dell'iter medesimo.

Requisiti attinenti alla capacità giuridica

- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani (es. cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano, italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.); possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.). I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della repubblica e una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica assoluta e incondizionata allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale ricercato nonché possesso dei particolari requisiti fisico-funzionali di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Regione Emilia Romagna n. 278/2005, allegato A). Il possesso di tali requisiti verrà accertato prima dell'immissione in servizio. Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della Legge n.120/1991 la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni attinenti al profilo professionale dei posti di che trattasi ed ai compiti richiesti al ruolo specifico. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i candidati che verranno assunti, in base alla vigente normativa;
- non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010, salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 636, comma 3, della medesima normativa ovvero: *"L'obiettore ammesso al servizio civile, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, può rinunciare allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile che provvede a darne tempestiva comunicazione alla Direzione generale della previdenza militare, della leva e del collocamento al lavoro dei volontari congedati."*;
- non avere impedimento alcuno al porto e all'uso dell'arma;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, Legge 65/86 per il conseguimento della qualifica di Agente di P.S. ovvero: godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, non essere stato e non essere attualmente sottoposto a misure di prevenzione, non essere stato espulso dalle FF.AA. o Corpi militarizzati o destituito dai pubblici uffici.
- non avere impedimenti alla guida dei veicoli e all'uso delle attrezzature in dotazione al corpo di Polizia Locale;
- Patente di guida di categoria B o superiore, in corso di validità, e patente di guida di categoria A2, per la conduzione di motocicli.
Potranno essere ammessi a selezione anche i candidati che avranno conseguito la patente abilitante la guida dei motocicli successivamente alla scadenza del bando, purché entro e non oltre il termine di esperimento del periodo di prova (6 mesi dalla data dell'eventuale assunzione, pena la decadenza dalla nomina);
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

- assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure di sicurezza o di prevenzione che escludono la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni, secondo le leggi vigenti. Si precisa che la sentenza emessa ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (cd. Patteggiamento), è equiparata ad una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, c. 1-bis c.p.p.;
- non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- non trovarsi in condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/99;
- **(solo per i volontari delle FF.AA.):**
 - di essere volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
 - di essere volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
 - di essere volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
 - di essere Ufficiale di complemento in ferma biennale o Ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

I requisiti di cui al presente avviso ad eccezione della patente di guida di categoria A2, per la conduzione di motocicli debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione nonché al momento dell'assunzione. Costituiscono cause di esclusione, la mancanza dei requisiti relativi alla capacità giuridica e alla professionalità, nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Art. 3

Presentazione delle domande – termini e modalità

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **esclusivamente** attraverso la procedura informatica accedendo al portale istituzionale del Comune di Cattolica raggiungibile all'indirizzo www.cattolica.net alla voce concorsi.

Non sono previste altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione a pena di esclusione.

Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro il Quindicesimo giorno decorrente dalla pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale concorsi, pertanto **entro le ore 23,59 del giorno _____**

L'accesso alla piattaforma è possibile esclusivamente tramite identità SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

Alla domanda on-line i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:

Ricevuta tassa di concorso (vedi art. 5)
 Curriculum vitae datato e sottoscritto
 copia documento di identità se non si possiede la firma digitale

Art. 4

Titoli di preferenza

Nella formazione della graduatoria in caso di parità di merito, verranno applicati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR 487/1994 e ss. mm. ii.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di

partecipazione alla selezione e appositamente documentata. In mancanza non vi sarà accesso al beneficio.

Art. 5
Tassa di concorso

I candidati sono tenuti al pagamento della tassa concorso di € 10,00, da effettuarsi mediante:

1. versamento su C.C.P n. 14353478 intestato a Comune di Cattolica con l'indicazione della causale "tassa di concorso Agente di P.M. cat. C
2. versamento tramite Bonifico bancario IT20Z0200867750000010557764 – stessa causale punto 1;
3. versamento presso la tesoreria comunale Banca UNICREDIT – viale Bovio, 1 – Cattolica.

L'attestazione del summenzionato versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 6
Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice verrà nominata nel rispetto del vigente "Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";

art. 7
Articolazione del concorso

Tutte le informazioni relative alla presente procedura concorsuale saranno pubblicati sull'home page del sito www.cattolica.net alla voce concorsi e sull'albo pretorio on line

La comunicazione sul sito ha valore di notifica

La mancata presentazione alle prove costituisce rinuncia al concorso.

Il concorso si articolerà nelle seguenti fasi:

- A) espletamento di n. 1 prova scritta a carattere teorico/pratico come da D.L. 1/4/2021 n. 44 art. 10 (con preavviso di almeno 15 giorni)
- B) prova orale degli idonei alla prova scritta (con preavviso di almeno 15 giorni) durante la prova sarà effettuata anche il colloquio di idoneità psico-attitudinale alla specifica mansione come da requisiti di cui all'Allegato B) della Direttiva approvata con Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 278/2005, necessari per l'accesso al ruolo di agente; il possesso dei requisiti psico-attitudinali sarà effettuato dalla Commissione Giudicatrice, che sarà integrata a tal fine da un esperto in Psicologia del Lavoro in ogni prova concorsuale con la sola eccezione delle prove fisiche;

Le prove consisteranno in:

A) Prova scritta a carattere teorico/pratico (punti 70):

La prova scritta d'esame, a discrezione della Commissione, potrà consistere nella soluzione di una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica e/o nella soluzione di appositi quiz a risposta multipla da sviluppare in tempi predeterminati dalla Commissione, sui seguenti argomenti:

- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale n. 65/1986 e L.R. E-R n. 24/2003 e s.m.i.;
- Elementi di diritto penale, procedura penale;
- Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS), e legislazione in materia di sicurezza urbana;
- Sistema sanzionatorio amministrativo (Legge di depenalizzazione n. 689/1981 e norme collegate);
- Codice della strada e relativo Regolamento di attuazione, norme e regolamenti in materia di disciplina della circolazione stradale e norme complementari;
- Legislazione nazionale e della Regione Emilia-Romagna in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere;

- Elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento agli atti e provvedimenti amministrativi ed al procedimento amministrativo;
- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, con particolare riferimento all’ordinamento istituzionale (parte I): nozioni;
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”: principi;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679 e Direttiva UE 2016/680): nozioni;
- Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013 e s.m.i.): diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente;
- L. n. 190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione".

I candidati non potranno consultare codici, testi normativi e regolamenti, appunti manoscritti, libri, dizionari, pubblicazioni né altra documentazione che non sia eventualmente messa a disposizione dalla Commissione, né potranno utilizzare cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche o strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né potranno comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni è prevista l’immediata esclusione dal concorso.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la prova con voto minimo di 49/70

B) Prova Fisica (idoneità)

La prova fisica consisterà in una prova di tipo ginnico-sportivo.

Ai candidati sarà richiesto di effettuare un percorso a piedi sulla distanza di 1000 (mille) metri piani, da completarsi entro il tempo massimo pari a 5 minuti per gli uomini e 5,30 minuti per le donne. Il rilevamento dei tempi della prova di tipo ginnico sportivo sarà effettuato da un cronometrista ufficiale della Federazione sportiva italiana che, solo a tal fine, integra la composizione della Commissione Esaminatrice.

I candidati, all’atto dell’espletamento della prova fisica, dovranno presentarsi muniti di certificato medico di idoneità all’attività sportiva (agonistica/non agonistica) in corso di validità; i candidati che non presenteranno il suddetto certificato **non saranno ammessi alla prova fisica**.

La valutazione della prova fisica è espressa unicamente in termini di idoneità/non idoneità e conseguentemente non attribuisce alcun punteggio. Il giudizio di inidoneità determinerà l’esclusione dal concorso.

C) Prova Orale (punti 70):

La prova orale consisterà in un colloquio di cui agli argomenti della prova scritta,

Nello svolgimento del colloquio si provvederà, inoltre, ad approfondire e verificare:

- a) l’idoneità psicoattitudinale ai sensi dell’allegato B alla DGR Emilia-Romagna n. 278/2005 da parte dei candidati;
- b) la conoscenza della lingua inglese;
- c) l’uso di informatica applicata all’automazione d’ufficio, ed in particolare dei programmi word, excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet ed in particolare Google Workspace.

Gli accertamenti di cui ai punti a) b) e c) comprovano solo il possesso del requisito di accesso e comportano esclusivamente un giudizio di idoneità/non idoneità senza attribuzione di alcun punteggio.

La prova sarà superata con il conseguimento di una valutazione minima di 49/70

La Commissione valuterà le prove tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Livello di competenze e attitudini riscontrate in merito al profilo professionale oggetto del presente bando;
- livello di approfondimento delle conoscenze richieste dal presente art. 7 del bando;
- capacità di sintesi e di centrare l'argomento;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio;

Il punteggio finale della prova selettiva è dato dalla seguente somma:

voto conseguito nella prova scritta (minimo 49/70)	Max 70
voto conseguito nella prova orale (minimo 49/70)	Max 70
Totale prova (minimo 98/140)	Max 140

Sia la prova scritta che quella orale potranno svolgersi in presenza o da remoto tenendo conto delle disposizioni statali/regionali in vigore nel periodo fissato per l'espletamento della stessa, a seguito dell'emergenza sanitaria in conseguenza della diffusione epidemica del Covid-19.

Art. 8

Diario d'esame

L'elenco degli ammessi ed il calendario delle prove saranno resi pubblici mediante apposito comunicato pubblicato sulla rete civica del Comune di Cattolica: www.cattolica.net alla voce "concorsi" sulla home page

Si precisa che **la comunicazione sul sito del Comune ha valore di convocazione.**

- Eventuali variazioni saranno pubblicate sul sito www.cattolica.net alla voce "concorsi".
- L'esito delle prove e la graduatoria finale saranno pubblicati sul sito www.cattolica.net alla voce "concorsi" nel rispetto della normativa sulla privacy così come la pubblicazione all'albo pretorio on line allegata all'atto di approvazione dei verbali di concorso.
- La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed agli orari indicati comporterà l'esclusione dalla selezione degli stessi.
- Per essere ammessi a sostenere le prove di selezione, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità oltre eventuali altri attestati disposti dalle misure di prevenzione COVID19

Art. 9

Formazione ed utilizzo della graduatoria

La Commissione formula la graduatoria di merito in base al punteggio finale. A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze indicate all'art. 4 del presente avviso.

Il Comune di Cattolica si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, nella medesima posizione professionale.

I candidati che rinunceranno all'**assunzione a tempo indeterminato, verranno dichiarati decaduti dalla graduatoria.**

Art. 10

Stipulazione del contratto individuale di lavoro - durata

Il candidato contattato per l'assunzione a tempo indeterminato, sarà sottoposto a visita medica il medico convenzionato con il Comune di Cattolica, per l'accertamento dei requisiti fisico/funzionali.

Il candidato dovrà stipulare con l'ente apposito contratto individuale di lavoro regolato dai CCNL del comparto Enti Locali, anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del contratto stesso.

Art. 11

Inquadramento professionale

Il candidato contattato per l'assunzione, sarà assunto nel profilo professionale "Agente di Polizia Municipale" cat C economico C1;

Nel caso in cui il candidato non si presenti in servizio senza giustificato motivo, il Comune comunicherà al medesimo che non procederà alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero provvederà alla risoluzione del contratto stesso.

Art. 12

Trattamento economico

Il trattamento economico lordo, da rapportare alla tipologia ed alla durata del contratto, è il seguente:

- stipendio base annuo della cat. giuridica C1 del comparto Autonomie Locali e Regioni, per 12 mensilità, alla quale va aggiunta la tredicesima;
- eventuale assegno per nucleo familiare;
- eventuali ulteriori emolumenti previsti dalla vigente normativa.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

Art. 13

Pari opportunità

Il Comune di Cattolica garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, ed in attuazione altresì del principio di pari opportunità di cui all'art.57 del D.Lgs 165/2001 come da D.G. n. 44/2019 con la quale è stato approvato il piano triennale delle Azioni Positive 2019/2021, ai sensi della normativa sopra riportata.

Art. 14

Trattamento dati personali

Ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione del Personale del Comune di Cattolica, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.7, 8 e 9 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 15

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione:

- il Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- le disposizioni dettate dai vigenti C.C.N.L.;
- in quanto compatibili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il Comune di Cattolica si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare, revocare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Il Dirigente Sett. 4
dott. Andrea Volpini

ALLEGATO A) TITOLI DI PREFERENZA

Nella formazione della graduatoria in caso di parità di merito, verranno applicati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994 e s.m.i..

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione. In mancanza non vi sarà accesso al beneficio.

I titoli per beneficiare dell'eventuale preferenza a parità di merito sono:

- gli insigniti di medaglia al valore militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno presso il Comune di Riccione;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (verificata d'ufficio).