



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 259 DEL 12/04/2022

APPROVAZIONE ATTO DI TRANSAZIONE: "ACCORDO DEFINITIVO SULLA DESTINAZIONE ED I CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2019"

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA - DEL PERSONALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Volpini Andrea

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

Richiamati:

- a) Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni locali triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21 maggio 2018;
- b) Il D. Lgs. 165/2001 “Testo Unico sul Pubblico Impiego”, in particolare per quanto previsto agli artt. 2 comma 2, 5, 7 comma 5, 40 commi 1, 3-bis e 3-quinquies, 45 commi 3 e 4;
- c) Il D. Lgs. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, in particolare artt. 16, 23 e 31 e successive modificazioni ed integrazioni;
- d) Il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- e) Il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con atto G.C. n. 71 del 13/5/2009 , modificato -da ultimo- con deliberazione di Giunta comunale n. 214 del 5/12/2017;
- f) Il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, di cui alle deliberazioni di G.C.:
  - n. 76 del 30/11/2011 ad oggetto: “Approvazione regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance”;
  - n. 89 del 21/12/2011 ad oggetto: “Approvazione manuale di valutazione della performance individuale del personale dirigente, del personale dipendente, del personale con qualifica di posizione organizzativa e norma transitoria a seguito di approvazione del regolamento adottato con delibera di Giunta n. 76/2011”;
- g) la deliberazione G.C. n. 107 del 12/6/2018 con la quale è stata costituita la Delegazione Trattante di parte pubblica abilitata alla Contrattazione Collettiva Integrativa area dipendenti;
- h) La nuova disciplina per il Conferimento, Graduazione e Revoca degli Incarichi di Posizione Organizzativa approvata con D.G.C. n. 82 del 20/5/2019;
- i) CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali sottoscritti in data 06.07.1995, 13.05.1996, 31.03.1999, 1.04.1999, 14.09.2000, 22.01.2004, 9.05.2006, 11.04.2008, 31.07.2009;
- j) circolari interne di carattere esplicativo;
- k) la determina dirigenziale n. 323 del 23/4/2019 ad oggetto: “Costituzione del fondo delle risorse decentrate anno 2019 ai sensi art. 67 del ccnl 21/05/2018 – Personale dipendente non dirigente”;
- l) la deliberazione G.C. n. 62 del 18/4/2019 ad oggetto: “Contrattazione Collettiva

Decentrata Integrativa 2019/2021 - Linee di indirizzo alla Delegazione Trattante di parte pubblica personale non dirigente per: - Contrattazione e successiva sottoscrizione di ipotesi di accordo; Costituzione parte variabile fondo salario accessorio personale non dirigente 2019 e fondo retribuzione posizione e risultato dirigenza 2019;

m) CCI normativo 2019/2021, sottoscritto in data 26/9/2019, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 159 del 12/9/2019, previo positivo parere del collegio dei Revisori dei Conti, rimesso in data 9/9/2019, al n. 13;

Richiamate:

- la preintesa, sottoscritta dalle parti il 10/12/2019 e trasmessa al collegio dei revisori in data 17/12/2019, unitamente alla prescritta relazione illustrativa e tecnico finanziaria, redatta sulla base del fac simile predisposto dalla RGS ai sensi dell'art. 40, comma 3 sexies, D.lgs. 30.3.2001 n. 165, sulla quale il collegio medesimo si è positivamente espresso in data 18/12/2019 con verbale n. 27 ;

- l'accordo del 20/12/2019, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 19/12/2019;

Considerato che, nell'accordo del 20/12/2019, le parti hanno convenuto che le risorse 2019 sarebbero state utilizzate secondo i criteri, definiti nel citato CCI 2019/2021, per il finanziamento dei vari istituti contrattuali, tra i quali in particolare si riporta:

*“Progressioni economiche, con decorrenza nell'anno di riferimento, finanziate con risorse stabili, da destinare al personale non dirigente sulla base dei criteri definiti dall'art. 8 del citato contratto integrativo.”;*

Visto l'art. 8 del CCI 2019/2021, “Criteri generali per la progressione economica orizzontale” che rinvia al documento allegato sub 1) al CCI 2019/2021, denominato: “Regolamento delle procedure e criteri per le Progressioni Economiche Orizzontali”, il cui art. 2, testualmente recita quanto segue:

*“Art. 2 - PERIODICITÀ DELLE SELEZIONI*

*1. Le selezioni vengono effettuate previa contrattazione, con riferimento ai contingenti di personale esistenti in organico alla data del 1° Gennaio dell'anno in cui viene indetta la selezione ed i relativi benefici avranno decorrenza dall'atto di attribuzione della nuova posizione economica o comunque secondo le eventuali interpretazioni formulate in merito dall'Aran.”;*

Dato atto che, in ottemperanza a tale disposizione, le progressioni economiche orizzontali sono state riconosciute, agli aventi diritto per l'anno 2019, con decorrenza 20/12/2019, data di adozione della d.d. n. 1027 ad oggetto: “Contratto Collettivo Integrativo 2019/2021 - Progressioni Economiche Orizzontali anno 2019 - Approvazione graduatorie ed elenco beneficiari”;

Considerato che nel corso di successivi incontri tra le parti, è emersa da parte sindacale la richiesta di far decorrere le Peo 2019, antecedentemente alla data di adozione delle relative graduatorie;

Tenuto conto dei più recenti pareri espressi in merito dall'Aran, la quale chiarisce che, come espressamente stabilito dall'art.16, comma 7, del CCNL delle Funzioni Locali

del 21.5.2018, l'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie, ma può avere anche diversa, successiva, decorrenza, che le parti abbiano ritenuto a tal fine prevedere (cfr. CFL 69 del 20/12/2019, CFL 112 del 3/11/2020).

Considerato che le parti sindacali hanno avanzato espressa richiesta di provvedere alla liquidazione del suddetto beneficio con decorrenza 1/1/2019, Prot. n. 4835 del 06/02/2020 e Prot. n. 7094 del 25/02/2020;

Visto il parere legale rilasciato dall'Avvocato Antonio Aluigi, prot. n. 36228/2021 del 10/09/2021, con il quale, relativamente alle progressioni economiche orizzontali 2019, si osserva: *“Discorso diverso, ma per i medesimi motivi, è quello relativo alle PEO 2019: in questo caso a bilancio risultano disponibili le risorse per il pagamento delle quote PEO dal 01/01/2019 al 19/12/2019 e di ciò si dà conto nell'accordo, per cui la volontà contrattuale potrebbe essere interpretata nel senso di aver voluto una decorrenza dal 01/01/2019 al 31/12/2019, per cui è ragionevole procedere al pagamento di quanto ancora dovuto quale PEO 2019, evitando un contenzioso che parrebbe di esito più probabile sfavorevole per l'Amministrazione, alla luce delle sopravvenute interpretazioni (Parere Dfp-0006153-P-29/01/2021 in linea con i chiarimenti precedentemente forniti da Aran - Orientamento Cfl\_69 del 20 dicembre 2019), che hanno precisato che per dare una decorrenza fino al 1° gennaio dell'anno delle Progressioni orizzontali, non è obbligatorio chiudere la graduatoria entro il 31 dicembre, ma è sufficiente la previsione nel Contratto integrativo decentrato.”*

Visto pertanto che con nota prot. n. 48159 in data 13/12/2021, veniva trasmessa, con pec e in via informale tramite mail alle OO.SS. territoriali, la proposta di Accordo *“Appendice al verbale di contrattazione decentrata del 20/12/2019 ad oggetto: accordo definitivo sulla destinazione e di criteri di ripartizione delle risorse decentrate personale non dirigente anno 2019”*,

Visto che con la predetta nota era indicato il giorno 16/12/2021 come data ultima per la sottoscrizione della suddetta appendice *“...onde consentire l'erogazione del conguaglio Peo 2019 e la conseguente revisione dell'elenco degli aventi diritto Peo 2021”*

Dato atto che tale accordo è stato firmato solamente da Ornella Giacomini in rappresentanza del CGIL e da due membri della RSU: Berni Massimo, Lepidio Barbara;

Constatato che all'accordo sottoscritto non si è dato corso entro il 31/12/2021;

Rilevato che successivamente con nota Prot. n. 50077/2021 del 23/12/2021 alcuni dipendenti chiedevano il riconoscimento della decorrenza PEO al 01/01/2019 e la conseguente loro inclusione nella valutazione delle progressioni PEO 2021;

Visto l'ulteriore parere legale rilasciato dall'Avv. Antonio Aluigi prot. 124/22 del 03/01/2022, relativo alla validità dell'accordo sottoscritto in data 16/12/2021 solamente da una sigla sindacale e da due membri della RSU;

Visto che il legale precisava che per la validità dell'accordo non era necessaria l'adesione di tutte le sigle sindacali e che: *“...Ora per gli organismi collegiali sprovvisti di apposita regolamentazione circa il quorum dei votanti e maggioranze qualificate, come risulterebbe, fino a prova contraria, per la RSU presso il Comune di Cattolica, vale la regola per cui non c'è quorum e gli astenuti non vengono computati ai fini della determinazione dei voti, sicché possono bastare anche solo due votanti ad esprimere la volontà dell'organismo.”*

Dato atto che la Giunta Comunale nella seduta del 27/01/2022, ha espresso parere favorevole alla definizione transattiva della vicenda;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per i motivi esposti in premessa che si danno per integralmente richiamati e riportati, l'atto di transazione "Accordo definitivo sulla destinazione ed i criteri di ripartizione delle risorse decentrate personale non dirigente per l'anno 2019", quale parte integrante agli atti (all. 1);
- 2) di individuare nella persona del Dirigente responsabile all'Ufficio Organizzazione Risorse Umane, Dott. Andrea Volpini.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 12/04/2022

Firmato  
*Volpini Andrea / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini  
<http://www.cattolica.net>  
PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

P.IVA 00343840401  
email: [info@cattolica.net](mailto:info@cattolica.net)

SETTORE 4:

**Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale**

## ATTO DI TRANSAZIONE

### **“ACCORDO DEFINITIVO SULLA DESTINAZIONE ED I CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2019”**

Richiamati:

- a) Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni locali triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21 maggio 2018;
- b) Il D. Lgs. 165/2001 “Testo Unico sul Pubblico Impiego”, in particolare per quanto previsto agli artt. 2 comma 2, 5, 7 comma 5, 40 commi 1, 3-bis e 3-quinquies, 45 commi 3 e 4;
- c) Il D. Lgs. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, in particolare artt. 16, 23 e 31 e successive modificazioni ed integrazioni;
- d) Il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- e) Il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato con atto G.C. n. 71 del 13/5/2009 , modificato -da ultimo- con deliberazione di Giunta comunale n. 214 del 5/12/2017;
- f) Il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, di cui alle deliberazioni di G.C.:
  - n. 76 del 30/11/2011 ad oggetto: “Approvazione regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance”;
  - n. 89 del 21/12/2011 ad oggetto: “APPROVAZIONE MANUALE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL PERSONALE DIRIGENTE, DEL PERSONALE DIPENDENTE, DEL PERSONALE CON QUALIFICA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E NORMA TRANSITORIA A SEGUITO DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO ADOTTATO CON DELIBERA DI Giunta n. 76/2011”;
- g) la deliberazione G.C. n. 107 del 12/6/2018 con la quale è stata costituita la Delegazione Trattante di parte pubblica abilitata alla Contrattazione Collettiva Integrativa area dipendenti;
- h) La nuova disciplina per il Conferimento, Graduazione e Revoca degli Incarichi di Posizione Organizzativa approvata con D.G.C. n. 82 del 20/5/2019;
- i) CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali sottoscritti in data 06.07.1995, 13.05.1996, 31.03.1999, 1.04.1999, 14.09.2000, 22.01.2004, 9.05.2006, 11.04.2008, 31.07.2009;

- j) circolari interne di carattere esplicativo;
- k) la determina dirigenziale n. 323 del 23/4/2019 ad oggetto: "Costituzione del fondo delle risorse decentrate anno 2019 ai sensi art. 67 del ccnl 21/05/2018 – Personale dipendente non dirigente";
- l) la deliberazione G.C. n. 62 del 18/4/2019 ad oggetto: "Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa 2019/2021 - Linee di indirizzo alla Delegazione Trattante di parte pubblica personale non dirigente per: - Contrattazione e successiva sottoscrizione di ipotesi di accordo; Costituzione parte variabile fondo salario accessorio personale non dirigente 2019 e fondo retribuzione posizione e risultato dirigenza 2019;
- m) CCI normativo 2019/2021, sottoscritto in data 26/9/2019 , alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 159 del 12/9/2019, previo positivo parere del collegio dei Revisori dei Conti, rimesso in data 9/9/2019, al n. 13;

Richiamate:

- la preintesa, sottoscritta dalle parti il 10/12/2019 e trasmessa al collegio dei revisori in data 17/12/2019, unitamente alla prescritta relazione illustrativa e tecnico finanziaria, redatta sulla base del fac simile predisposto dalla RGS ai sensi dell'art. 40, comma 3 sexies, D.lgs. 30.3.2001 n. 165, sulla quale il collegio medesimo si è positivamente espresso in data 18/12/2019 con verbale n. 27 ;

- l'accordo del 20/12/2019, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 19/12/2019;

Considerato che, nell'accordo del 20/12/2019, le parti hanno convenuto che le risorse 2019 sarebbero state utilizzate secondo i criteri, definiti nel citato CCI 2019/2021, per il finanziamento dei vari istituti contrattuali, tra i quali in particolare si riporta:

*"Progressioni economiche, con decorrenza nell'anno di riferimento, finanziate con risorse stabili, da destinare al personale non dirigente sulla base dei criteri definiti dall'art. 8 del citato contratto integrativo."*;

Visto l'art. 8 del CCI 2019/2021, "Criteri generali per la progressione economica orizzontale" che rinvia al documento allegato sub 1) al CCI 2019/2021, denominato: *"Regolamento delle procedure e criteri per le Progressioni Economiche Orizzontali"*, il cui art. 2, testualmente recita quanto segue:

***"Art. 2 - PERIODICITÀ DELLE SELEZIONI***

*1. Le selezioni vengono effettuate previa contrattazione, con riferimento ai contingenti di personale esistenti in organico alla data del 1° Gennaio dell'anno in cui viene indetta la selezione ed i relativi benefici avranno decorrenza dall'atto di attribuzione della nuova posizione economica o comunque secondo le eventuali interpretazioni formulate in merito dall'Aran."*;

Dato atto che, in ottemperanza a tale disposizione, le progressioni economiche orizzontali sono state riconosciute, agli aventi diritto per l'anno 2019, con decorrenza 20/12/2019, data di adozione della d.d. n. 1027 ad oggetto: "Contratto Collettivo Integrativo 2019/2021 - Progressioni Economiche Orizzontali anno 2019 - Approvazione graduatorie ed elenco beneficiari";

Considerato che nel corso di successivi incontri tra le parti, è emersa da parte sindacale la richiesta di far decorrere le Peo 2019, antecedentemente alla data di adozione delle relative graduatorie;

Tenuto conto dei più recenti pareri espressi in merito dall'Aran, la quale chiarisce che, come espressamente stabilito dall'art.16, comma 7, del CCNL delle Funzioni Locali del 21.5.2018, l'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie, ma può avere anche diversa, successiva, decorrenza, che le parti abbiano ritenuto a tal fine prevedere (cfr. CFL 69 del 20/12/2019, CFL 112 del 3/11/2020).

Considerato che le parti sindacali hanno avanzato espressa richiesta di provvedere alla liquidazione del suddetto beneficio con decorrenza 1/1/2019;

Visto il parere legale rilasciato dall'Avvocato Antonio Aluigi, prot. n. 36228/2021 del 10/09/2021, con il quale, relativamente alle progressioni economiche orizzontali 2019, si osserva: *“Discorso diverso, ma per i medesimi motivi, è quello relativo alle PEO 2019: in questo caso a bilancio risultano disponibili le risorse per il pagamento delle quote PEO dal 01/01/2019 al 19/12/2019 e di ciò si dà conto nell'accordo, per cui la volontà contrattuale potrebbe essere interpretata nel senso di aver voluto una decorrenza dal 01/01/2019 al 31/12/2019, per cui è ragionevole procedere al pagamento di quanto ancora dovuto quale PEO 2019, evitando un contenzioso che parrebbe di esito più probabile sfavorevole per l'Amministrazione, alla luce delle sopravvenute interpretazioni (Parere Dfp-0006153-P-29/01/2021 in linea con i chiarimenti precedentemente forniti da Aran - Orientamento Cfl\_69 del 20 dicembre 2019), che hanno precisato che per dare una decorrenza fino al 1° gennaio dell'anno delle Progressioni orizzontali, non è obbligatorio chiudere la graduatoria entro il 31 dicembre, ma è sufficiente la previsione nel Contratto integrativo decentrato.”*

Visto pertanto che con nota prot. n. 48159 in data 13/12/2021, veniva trasmessa, con pec e in via informale tramite mail alle OO.SS. territoriali, la proposta di Accordo “Appendice al verbale di contrattazione decentrata del 20/12/2019 ad oggetto: accordo definitivo sulla destinazione e di criteri di ripartizione delle risorse decentrate personale non dirigente anno 2019”,

Visto che con la predetta nota era indicato il giorno 16/12/2021 come data ultima per la sottoscrizione della suddetta appendice *“...onde consentire l'erogazione del conguaglio Peo 2019 e la conseguente revisione dell'elenco degli aventi diritto Peo 2021”*

Dato atto che tale accordo è stato firmato solamente da Ornella Giacomini in rappresentanza della CGIL e da due membri della RSU: Berni Massimo, Lepidio Barbara;

Rilevato che successivamente con nota Prot. n. 50077/2021 del 23/12/2021 alcuni dipendenti chiedevano il riconoscimento della decorrenza PEO al 01/01/2019 e la conseguente loro inclusione nella valutazione delle progressioni PEO 2021;

Visto l'ulteriore parere legale rilasciato dall'Avv. Antonio Aluigi prot. 124/22 del 03/01/2022, relativo alla validità dell'accordo sottoscritto in data 16/12/2021 solamente da una sigla sindacale e da due membri della RSU;

Visto che il legale precisava che per la validità dell'accordo non era necessaria l'adesione di tutte le sigle sindacali e che: *"...Ora per gli organismi collegiali sprovvisti di apposita regolamentazione circa il quorum dei votanti e maggioranze qualificate, come risulterebbe, fino a prova contraria, per la RSU presso il Comune di Cattolica, vale la regola per cui non c'è quorum e gli astenuti non vengono computati ai fini della determinazione dei voti, sicchè possono bastare anche solo due votanti ad esprimere la volontà dell'organismo."*

Tutto quanto sopra premesso:

volendo le parti addivenire ad una transazione per evitare una controversia legale, si stipula quanto segue:

**Art. 1 – La decorrenza delle Progressioni Economiche Orizzontali dell'anno 2019 viene stabilita dalle parti al 01/01/2019.**

Il comune di Cattolica provvederà al pagamento dei relativi arretrati entro 60 gg dalla stipula del presente accordo.

**Art. 2 – I dipendenti iscritti nella graduatoria di cui alla Determina Dirigenziale n. 1027 del 20/12/2019, aventi titolo per la decorrenza delle PEO dal 01 gennaio 2019, che sottoscrivono il presente accordo, rinunciano ad ogni azione giudiziaria o extra-giudiziaria diretta a contestare la legittimità della graduatoria PEO 2021, approvata con D.D. n. 1072 del 27/12/2021.**

**Art. 3 – L'Amministrazione si impegna ad approvare la graduatoria Peo 2022 entro il 31/07/2022.**

Cattolica, .....

Letto, approvato e sottoscritto :

Presidente dott. Andrea Volpini \_\_\_\_\_

Componente dott.ssa Claudia M. Rufer \_\_\_\_\_

#### **DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE SINDACALE**

**R.S.U.**

Berni Massimo \_\_\_\_\_

Lepidio Barbara \_\_\_\_\_

**OO.SS. Territoriali**

## I DIPENDENTI

1. Bartolucci Barbara

---

2. Frutteti Mauro

---

3. Ruggiero Ruggero

---

4. Nanni Marco

---

5. Del prete Erika

---

6. Lepidio Barbara

---

7. Magi Fabiana

---

8. Castellani Marcello

---

9. Gasperini Marilena

---

10. Pagliari Sabrina

---

11. Ruggeri Simonetta

---

12. Girometti Daniele

---

13. Ruggiero Paolo

---

14. Magnani Stefano

---

15. Gabellini Morena

---

16. Mazzoli Nadia

---

17. Serpentine Alessandro

---

18. Terenzi Fabio

---

19. Salvatori Patrizia

---

20. Di Giminiani Concettina

---