



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 193 DEL 17/03/2022

SERVIZI CULTURALI – MUSEO DELLA REGINA – PROGRAMMA DI INCONTRI CULTURALI (MARZO-MAGGIO) - “DONNE, GENERE E STORIA. SGUARDI SUL MEDIOEVO” - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO MUSEO DELLA REGINA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che le attività di ricerca e disseminazione scientifica sono parte integrante della “mission” di un Istituto culturale e che, presso il Museo della Regina, sin dalla sua nascita, si sono tenuti cicli di conferenze, lezioni, seminari e incontri, presentazioni di libri sui temi del passato, remoto e recente, o su approfondimenti tematici individuati di anno in anno;

PRECISATO che il fine di queste iniziative è quello di avvicinare il maggior numero di persone a conoscere la storia di Cattolica e a visitare il Museo della Regina, il patrimonio culturale che esso conserva e la ricerca scientifica in ambito storico, archeologico ed etnografico alla quale contribuisce attivamente, nella convinzione che la conoscenza e la fruizione attiva del patrimonio culturale possano contribuire al benessere sociale e al senso di coesione di una comunità;

EVIDENZIATO che l'iniziativa si inserisce nell'ambito del più ampio programma “Marzo per Lei: un mese di eventi dedicati alle donne” dando avvio, nel mese di marzo, a un ciclo di incontri che, in continuità con le iniziative di approfondimento del Medioevo realizzate in occasione dei 750 anni dalla nascita del borgo medievale di Cattolica nel 1271, sviluppino un focus specifico sui ruoli delle donne nella vita sociale, politica ed economica in questa epoca storica considerata ‘oscura’;

DATO ATTO che, al fine di realizzare questa iniziativa, oltre all'azione di coordinamento e promozione della stessa, vanno individuate personalità di alta statura professionale e scientifica che possano contribuire attivamente alla riflessione e al dibattito;

PREMESSO tutto ciò, il Museo della Regina darà avvio al programma “Donne, genere e storia. Sguardi sul Medioevo”, un ciclo di tre incontri che si svolgeranno a cadenza mensile fra marzo e maggio, secondo il seguente calendario:

20 marzo 2022, ore 17.00 – Prof.ssa Tiziana Lazzari (Università degli Studi di Bologna), “Diritti e rappresentazioni inattese: le donne nei primi secoli del Medioevo”;

3 Aprile 2022, ore 17.00 – Prof.ssa Maria Giuseppina Muzzarelli (Università degli Studi di Bologna), “Abiti permessi, abiti proibiti: moda, mode e modi di relazionarsi con le vesti”

8 maggio 2022, ore 17.00 – Prof.ssa Gabriella Zuccolin (Università degli Studi di Pavia), “Madri, ostetriche e balie nel Medioevo”;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 “Determinazioni a contrattare e

relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: programma di incontri culturali (marzo-maggio) “Donne, genere e storia. Sguardi sul Medioevo”;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: acquisto di beni e servizi, prestazione di servizi;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto di prestazione di servizio nel rispetto dell'art. 36 comma 2 lettera a) e ai sensi dell'art 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii per le prestazioni intellettuali ad alto contenuto professionale;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

RITENUTO che i servizi previsti rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi dell' art. 36 comma 2, lett. a) - Contratti sotto soglia - del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che, per quanto riguarda gli interventi dei relatori, trattandosi per lo più di prestazioni di servizio a carattere artistico/culturale si è proceduto all'affidamento diretto vista l'unicità della prestazione e, in particolare, è stato concordato un compenso di

€ 350,00 (comprensivi di compenso in ritenuta d'acconto e di qualsiasi altra spesa) per la Prof.ssa Tiziana Lazzari, un compenso di € 300,00 (comprensivi di compenso in ritenuta d'acconto e di qualsiasi altra spesa) per la Prof.ssa Gabriella Zuccolin, come da preventivi depositati agli atti della presente determinazione;

RESO NOTO che la pertecipazione della Prof.ssa Muzzarelli non prevede costi a carico dell'amministrazione in quanto parte degli accordi con la casa editrice Il Mulino stabiliti in occasione del le celebrazioni dei 750 anni della fondazione del borgo medievale;

DATO ATTO che, per quanto riguarda l'ospitalità alberghiera è stato individuato uno degli hotel del Gruppo Garibaldi Srl, con sede in Piazzale Primo Maggio 2, 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04264590409, - che si trova nelle immediate vicinanze del Museo della Regina e che di norma ospita i relatori e gli artisti della stagione teatrale a prezzi concorrenziali e vantaggiosi per l'Ente; l'albergo si è reso disponibile a riservare una stanza in B&B a un prezzo particolarmente vantaggioso e precisamente al costo di € 45,00 (incluso IVA 10%) + € 2,00 di Imposta di Soggiorno (applicata nel rispetto della D.C.C. n.15/2012 ss.mm.ii.);

PRECISATO che saranno a carico del Comune il rimborso delle spese di viaggio del Prof.ssa Zuccolin, e che la determinazione dell'ammontare dell'importo avviene sulla base della documentazione presentata (biblietti del treno, pedaggi autostradali) e/o sulla base della consultazione dei costi previsti dal sito <http://www.viamichelin.it> che, oltre ad offrire un immediato riscontro complessivo delle spese (carburante ed autostrada), è risultato, a seguito di comparazione, il più economico rispetto ad altri siti ufficiali;

PRECISATO che il Programma di "Donne, genere e storia. Sguardi sul Medioevo" andrà adeguatamente pubblicizzato sia attraverso la stampa di manifesti, locandine e cartoline che verranno diffusi sia in versione cartacea sia attraverso canali di comunicazione social del Comune di Cattolica, anche con il supporto dell'Ufficio Stampa, dell'Ufficio Turismo e dell'Ufficio Affissioni del Comune di Cattolica;

VISTA l'urgente necessità di realizzare il materiale promozionale, è stato interpellato il graphic designer Roberto Ballestracci (P.Iva: 04055650404), in quanto grafico professionista di comprovata professionalità ed esperienza che ha già svolto il servizio di grafica con particolare dovizia, il quale si è reso disponibile a ideare in tempi rapidi le grafiche per il programma generale dell'iniziativa (manifesto 100x70, la locandina A3 e la cartolina A5) e i banner per social per i singoli appuntamenti al costo complessivo di € 520,00 (comprensiva di + 4% contributo previdenziale in base all'Art. 1 comma 212 L. 23/12/1996 n. 662) come da preventivo depositato agli atti della presente determinazione;

CONSIDERATO che, il servizio di stampa e materiale grafico per l'anno 2022, è stato affidato alla Società LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL (P.Iva 01009420421) con sede legale in Via Gabrielli Diomede n.10 - Ancona (AN) - mediante RDO n. 2943214 e con determinazione dirigenziale n. 91 del 09/02/2022;

VISTO il preventivo formulato dalla ditta LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL, la spesa complessiva per la fornitura richiesta è di € 218,38 (€ 179+ Iva 22%), come da preventivo depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;

VISTO il Piano di Spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	SMART CIG
-----------	-------------	----------	---------	-----------

Prof.ssa Lazzari	Compenso relatore per l'evento	2877000	€ 350,00 (al lordo ritenuta Irpef 20%)	Non Necessario
Prof.ssa Gabriella Zuccolin	Compenso relatore per l'evento	2877000	€ 300,00 (al lordo ritenuta Irpef 20%)	Non Necessario
Prof.ssa Zuccolin	Rimborso spese viaggio	2877000	€ 200,00	Non Necessario
Gruppo Garibaldi Srl, con sede in Piazzale Primo Maggio 2, 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04264590409 (Hotel Cristallo)	Ospitalità alberghiera relatori comprensiva di City Tax	2877000	€ 47,00 (Iva inclusa)	ZEB3591DA7
Roberto Ballestracci (P.Iva: 04055650404)	Servizio di grafica per comunicazione	2870002	520,00 €	Z873591E27
LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL (P.Iva 01009420421) Via Gabrielli Diomede n.10 - Ancona (AN)	Servizio di stampa materiale tipografico	2830000	€ 218,38 (Inclusa Iva 22%)	Z143591E88
		TOTALE	€ 1.635,38	

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;

- la Legge n. 136/2010;

D E T E R M I N A

1) di AUTORIZZARE e dare corso, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per integralmente riportate e trasfuse, all'organizzazione del programma e delle attività connesse alla realizzazione dell'iniziativa "Donne, Genere e Storia. Sguardi sul Medioevo";

2) di APPROVARE il Piano di Spesa per la fornitura di beni e servizi, indicato nella successiva tabella riepilogativa, e di impegnare le somme necessarie per una spesa complessiva di € 1.635,38;

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	SMART CIG
Prof.ssa Lazzari	Compenso relatore per l'evento	2877000	€ 350,00 (al lordo ritenuta Irpef 20%)	Non Necessario
Prof.ssa Gabriella Zuccolin	Compenso relatore per l'evento	2877000	€ 300,00 (al lordo ritenuta Irpef 20%)	Non Necessario
Prof.ssa Zuccolin	Rimborso spese viaggio	2877000	€ 200,00	Non Necessario
Gruppo Garibaldi Srl, con sede in Piazzale Primo Maggio 2, 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04264590409 (Hotel Cristallo)	Ospitalità alberghiera relatori comprensiva di City Tax	2877000	€ 47,00 (Iva inclusa)	ZEB3591DA7
Roberto Ballestracci (P.Iva: 04055650404)	Servizio di grafica per comunicazione	2870002	520,00 €	Z873591E27
LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL (P.Iva 01009420421) Via Gabrielli Diomede n.10 - Ancona (AN)	Servizio di stampa materiale tipografico	2830000	€ 218,38 (Inclusa Iva 22%)	Z143591E88
		TOTALE	€ 1.635,38	

3) di DARE ATTO che:

- la spesa di € 897,00 graverà sul Capitolo di Spesa 2877000 “Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni per la promozione turistico-culturale” del Bilancio di previsione 2022 – Piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005;

- la spesa di € 520,00 graverà sul Capitolo di Spesa 2870002 “Prestazioni di servizio Biblioteca, Mediateca, Museo, Galleria S. Croce” del Bilancio di Previsione 2022 – Piano dei conti finanziario . 1.03.02.11.000;

- la spesa di € 218,38 graverà sul Capitolo di Spesa 2830000 “Acquisto prodotti di consumo per biblioteca, mediateca, museo, galleria, pinacoteca del Bilancio di previsione 2022 Piano dei conti finanziario 1.03.01.02.000;

5) di DARE ATTO che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, sono stati rilasciati (come indicato nella tabella di cui sopra) i relativi Smart CIG attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC che vengono depositati agli atti della presente determina dirigenziale;

6) di DARE ATTO, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, i contratti con gli operatori economici coinvolti sono stipulati a corpo, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000,00 euro, e si perfezioneranno mediante l'invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori MePA);

7) di PRECISARE che i prestatori di servizi, nel rispetto della Legge n. 136/2010, dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;

8) di ATTRIBUIRE valore contrattuale alla presente determinazione dirigenziale in base all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

9) di PROVVEDERE alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite DURC;

10) di DARE ATTO che i prestatori di servizi si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

11) di DARE ATTO che i fornitori e i prestatori di servizi coinvolti si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;

12) di STABILIRE che la presente determinazione verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;

13) di INDIVIDUARE nella persona della Dott.ssa Laura Menin la responsabile del

procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Museo Della Regina

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 17/03/2022

Firmato

Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)