



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 184 DEL 15/03/2022

SOSTITUZIONE PANNELLO OPERATORE PRESSO IL PALAZZETTO
DELLO SPORT DI CATTOLICA - IMPEGNO SPESA - CIG Z21358CAC6

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI:

- il P.E.G. anno 2022, dell'Ufficio Manutenzioni e Decoro Urbano;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al MEPA per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà di ricorso al MEPA per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;
- le disposizioni attualmente in vigore al fine del contenimento dell'epidemia sanitaria mondiale da Covid 19;

PREMESSO che a seguito di malfunzionamento del “pannello operatore” situato presso il Palazzetto dello Sport di Cattolica è stata contattata la ditta METEOS.A.T. Srl di Gabicce Mare incaricata della manutenzione dello stesso, la quale ha provveduto a

rimuoverlo per verificarne le condizioni;

CONSIDERATO che il pannello non può essere aggiustato poiché i pezzi di ricambio non sono più in commercio, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività sportive presso la struttura – Palazzetto dello Sport, si è provveduto a richiedere un preventivo spesa per la fornitura di un nuovo pannello alla ditta **METEOS.A.T. Srl**, Via Guido Rossa n. 3 – 61011 Gabicce Mare (PU) – P.Iva 02365960414;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto di € 580,00 + iva 22% = **€ 707,60** e ritenuto congruo per la fornitura richiesta, si procede all'impegno di spesa;

DATO ATTO infine che la fornitura è compresa negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i. “ tracciabilità finanziaria” e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero il numero del conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esso e che è stato rilasciato il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC – CIG Z21358CAC6;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di procedere per i motivi esposti, all'affidamento della fornitura di un nuovo “pannello operatore” da collocare presso il Palazzetto dello Sport di Cattolica alla ditta **METEOS.A.T. Srl**, Via Guido Rossa n. 3 – 61011 Gabicce Mare (PU) – P.Iva 02365960414 per l'importo **€ 707,60** iva 22% inclusa - codice CIG: **Z21358CAC6**;
- 3) di procedere ad assumere l'atto di spesa pari ad € 707,60 compresa IVA in relazione alla fornitura di cui alla presente determinazione, con imputazione sul Capitolo 3325000 “*Manutenzione ordinaria immobili sedi di strutture sportive*” del bilancio 2022 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.09.000;
- 4) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta alla ditta affidataria, la relativa

- dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 5) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il documento comprovante la regolarità contributiva della ditta di cui sopra, rilasciato dall'Autorità competente;
 - 6) di dare atto che così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà nei tempi previsti per legge;
 - 7) di dare atto che il procedimento è avvenuto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
 - 8) di dare atto che la ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;
 - 9) di dare atto che la ditta si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
 - 10) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
 - 11) di individuare nella persona della Dirigente Settore 1 - Dott.ssa Claudia Rufer, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Patrimonio
Servizi Finanziari

Ufficio Bilancio

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/03/2022

Firmato
Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)