



Comune di Cattolica Provincia di Rimini



VERBALE DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 8 DEL 28/01/2022

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CATTOLICA, MONTESCUDO-MONTECOLOMBO, MONDAINO E GEMMANO PER LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE

L'anno duemilaventidue , il giorno ventotto , del mese di Gennaio , nella Residenza Municipale – Palazzo Mancini – in videoconferenza, come previsto dall'art.1 del Decreto del Presidente del Consiglio Comunale n.1 del 30/3/2020, il Consiglio Comunale si è riunito in seduta ordinaria in Prima convocazione.

Alle ore 21:10 il Segretario Generale procede all'appello dal quale risultano presenti e assenti i seguenti consiglieri:

Cognome Nome	Pr.	Cognome Nome	Pr.
FORONCHI FRANCA	P	MAGNANI MARCO	P
BENELLI GASTONE	P	FRANCA ROBERTO	P
PIVA RICCARDO	P	GENNARI MARIANO	A
MONTANARI ALESSANDRO	P	POZZOLI SILVIA	P
SECCHI MARCO	P	OLIVIERI NICOLETTA	P
GIULINI GIULIANA	P	GESSAROLI MASSIMILIANO	P
BERTOZZI DAVIDE	P	FRANCA RICCARDO	P
GIUSINI ELENA	P	MAURO FLAVIO	P
CASANTI FILIPPO	P		

PRESENTI N. 16

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Comunale dott. Massimiliano Gessaroli

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale dott. Volpini Andrea

Il presidente, constatato che il numero dei Consiglieri intervenuti è legale, dichiara la seduta valida, aperta e pubblica.

Sono presenti gli assessori: GABELLINI CLAUDIA, ROMEO NICOLA ANTONIO, UGOLINI ENRICO, VACCARINI FEDERICO, BELLUZZI ALESSANDRO .

Visti i PARERI previsti dall'art. 49 – 1° comma – del T.U. EE.LL. di cui al Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

Il Consigliere Gennari Mariano è assente giustificato.

I Consiglieri presenti sono 16.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Segretario Generale informa il Presidente del Consiglio che si scollegherà dalla videoconferenza non prendendo dunque parte alla discussione e verbalizzazione del presente punto posto all'Ordine del Giorno.

Il tutto per ragioni di opportunità anche se non sussiste alcuna causa di incompatibilità.

Assume pertanto il ruolo di Segretario comunale la Dott.ssa Rufer Claudia.

La Dott.ssa Claudia M. Rufer, come previsto dall'art.21 del Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale procede con l'appello nominale al fine di accertare l'identità "a video" dei consiglieri presenti e la sussistenza del numero legale.

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 2 (proponente: FORONCHI FRANCA) predisposta in data 11/01/2022 dal Dirigente Settore 04;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 12/01/2022 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 12/01/2022 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A;

Relaziona la Sindaca Foronchi Franca;

Segue intervento del Consigliere Mauro Flavio;

Gli interventi sono riportati integralmente nella registrazione digitale della seduta disponibile nel sito web dell'Amministrazione comunale all'indirizzo: <http://www.cattolica.rn/retecivica-citta-di-cattolica/area-istituzionale/live-stream-consiglio-comunale-comune-di-cattolica>

Successivamente la proposta viene sottoposta a votazione per appello nominale:

Consiglieri presenti n.16

Foronchi Franca - Favorevole
Benelli Gastone - Favorevole
Piva Riccardo - Favorevole
Montanari Alessandro - Favorevole
Secchi Marco - Favorevole
Giulini Giuliana - Favorevole
Bertozzi Davide - Favorevole
Giusini Elena - Favorevole

Casanti Filippo - Favorevole
Magnani Marco - Favorevole
Franca Roberto - Favorevole
Pozzoli Silvia - Favorevole
Olivieri Nicoletta - Favorevole
Gessaroli Massimiliano - Favorevole
Franca Riccardo - Favorevole
Mauro Flavio - Favorevole

D E L I B E R A

1) – di approvare all'unanimità l'allegata proposta di deliberazione n. 2

INOLTRE

Vista la segnalazione di urgenza presente nella proposta di delibera;

Riscontrato il voto favorevole espresso all'unanimità dei componenti il Consiglio Comunale per appello nominale e così articolato:

Consiglieri presenti n.16

Foronchi Franca - Favorevole
Benelli Gastone - Favorevole
Piva Riccardo - Favorevole
Montanari Alessandro - Favorevole
Secchi Marco - Favorevole
Giulini Giuliana - Favorevole
Bertozzi Davide - Favorevole
Giusini Elena - Favorevole
Casanti Filippo - Favorevole
Magnani Marco - Favorevole
Franca Roberto - Favorevole
Pozzoli Silvia - Favorevole
Olivieri Nicoletta - Favorevole
Gessaroli Massimiliano - Favorevole
Franca Riccardo - Favorevole
Mauro Flavio - Favorevole

Il presente atto è dichiarato,

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. 18-08-2000, n. 267

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Richiamate le deliberazioni n. 71 e n. 72 del 30/12/202, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;
- Visto l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;
- Visto l'art. 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che prevede le competenze del Consiglio Comunale limitandole ad alcuni atti fondamentali;
- Visto l'art. 30 del D.Lgs.n.267/2000 che prevede che gli enti locali, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni;
- Visto l'art. 98, comma 3, del D. Lgs.n. 267/2000 e s.m.i. che prevede che i Comuni possano stipulare convenzioni per l'Ufficio di segreteria comunale;
- Visto l'art.10 del D.P.R. n.465/97 che al comma 2 dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di Segretario Comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 06/11/2019 ad oggetto: "Convenzione tra i comuni di Cattolica, Montescudo - Monte Colombo e Gemmano per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria comunale – approvazione”;
- Considerato che la predetta convenzione cesserà di avere ogni effetto il 19/02/2022 (120^o giorno dalla proclamazione della nomina della Sindaca del Comune di Cattolica);
- Rilevato che a seguito di comunicazione prot. n. 339 del 05/01/2022 inviata congiuntamente dai Sindaci interessati, il Comune di Cattolica ha concordato la costituzione di una nuova convenzione tra i Comuni di Cattolica, Montescudo – Montecolombo, Mondaino e Gemmano;
- Ritenuto quindi dover procedere, per le ragioni sopra dette, all'approvazione della nuova convenzione di segreteria tra i Comuni di Cattolica, Montescudo – Montecolombo, Mondaino e Gemmano, la cui costituzione entrerà in vigore dalla data di presa servizio del Segretario comunale nella nuova sede convenzionata, successivamente al riconoscimento della stessa da parte dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;
- Visto lo schema di convenzione di cui sopra, costituito da n. 10 articoli, che va a regolamentare i rapporti fra i n. 4 Comuni interessati, e che si allega alla presente, sub lett. A, per formarne

parte integrante e sostanziale;

- Richiamate le Circolari del Ministero Economia e Finanze prot. N° 76063/2014 e Ministero dell'Interno n° 3782 del 2015, e la Circolare dell'Albo Nazionale prot. n. 485 E-P del 24/3/2015, che, in merito alla classificazione delle segreterie convenzionate, prevedono che la Classe della Sede di Segreteria sia parametrata alla popolazione del Comune Capofila;
- Rilevato che il Segretario Generale, nel rispetto delle modalità concordate dai Sindaci dei Comuni convenzionati e nell'ambito organizzativo dei tre Enti, assicurerà la propria presenza in servizio ed organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare in ciascun Ente, consentendogli, in tal modo, l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali di buon andamento della p.a. e di adeguatezza organizzativa;
- Dato atto che:
 - il Comune Capo convenzione viene individuato nel Comune di Cattolica;
 - che la Segreteria di Cattolica è collocata nella classe 1^B;
 - la ripartizione degli oneri finanziari sarà effettuata tenendo conto della convenuta articolazione delle prestazioni lavorative del Segretario Comunale, di cui all'art. 8 dell'allegata convenzione;
 - la scadenza naturale della convenzione viene fissata al termine del mandato elettorale del Sindaco del Comune di Cattolica Capo convenzione, intendendosi che la stessa avrà piena validità sino al pronunciamento dei Consigli comunali, da effettuarsi, comunque, entro il 120° giorno successivo alla proclamazione del Sindaco neo eletto;
- Visti:
 - il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed in particolare l'art. 30 e l'art. 98 comma 3;
 - il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
 - il DPR. 465/97;
 - la Deliberazione del C.di A. dell'Agos n. 150 del 29.7.99, disciplinante la procedura e le modalità di costituzione delle Convenzioni di Segreteria Comunale;
 - le Deliberazioni AGES n.135 del 25.5.00 e n. 164 del 27.7.00 che hanno espresso alcune linee di indirizzo in merito alla costituzione delle Convenzioni medesime;
 - la Deliberazione Agos n. 113 del 2.5.01 con cui è stata fornita una interpretazione autentica della precitata delibera n. 150/1999;
 - lo Statuto Comunale;
 - il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PROPONE

- 1.- DI APPROVARE quanto in premessa quale motivazione di fatto e di diritto della presente;
- 2.- DI APPROVARE la costituzione di un'unica nuova sede di segreteria comunale fra i Comuni di Cattolica, Montescudo – Montecolombo, Mondaino e Gemmano, che entrerà in vigore dalla data di presa servizio del Segretario comunale nella sede convenzionata,

successivamente al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno – ex Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;

3.- DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione da stipularsi tra i detti Comuni, autorizzando il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione (All. A);

4.- DI DEMANDARE al Comune di Cattolica, in qualità di ente capo convenzione, tutti gli adempimenti relativi alla individuazione e nomina del Segretario Comunale della costituenda nuova sede di Segreteria;

5.- AL FINE di disporre nei tempi previsti la costituzione della Convenzione, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000.

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
MASSIMILIANO GESSAROLI

IL VICE -SEGRETARIO COMUNALE
CLAUDIA M. RUFER

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)