



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 142 DEL 24/02/2022

PROCEDIMENTO MONITORIO FINALIZZATO AL RECUPERO DEL CREDITO VANTATO DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE NEI CONFRONTI DELLA SOC. DI TELEFONIA MOBILE OMISSIS AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. PATRIZIA MUSSONI.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO CONTENZIOSO AFFARI LEGALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Volpini Andrea

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- Il comune di Cattolica ha allo stato attuale 4 concessioni attive con i soggetti gestori di telefonia;  
dal 2020 la soc. Omissis, società che gestisce la telefonia, con cui questa Amministrazione ha in essere un contratto di concessione, ha unilateralmente deciso di ridurre gli importi contrattuali da circa € 21.000/anno a € 500/anno, a seguito dell'applicazione di una direttiva europea.
- nell'anno 2021 ha provveduto al versamento unilaterale di € 1.000/anno per due siti attualmente contrattualizzati con il comune di Cattolica;
- il Settore 5 – direzione tecnica comunale ha già inoltrato al debitore nr. 2 diffide per i mancati canoni relativi al 2020, nonché un ulteriore sollecito inoltrato in data 18.11.2020, già consulente legale per la modifica del vigente regolamento di telefonia cellulare.
- ai citati solleciti il soggetto diffidato non ha dato riscontro alcuno

RITENUTO necessario provvedere al recupero delle somme di cui l'Ente è creditore al fine di tutelare gli interessi pubblici;

VISTA la relazione fatta dai servizi tecnici nella precedente legislatura alla Giunta comunale in merito alla questione del recupero crediti dalla società di telefonia mobile;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dalla precedente Giunta comunale sulla proposta avanzata dei servizi tecnici dell'Ente di affidare un incarico per il recupero del credito all'Avv. Patrizia Mussoni con sede in Via Flaminia a Rimini e già titolare di incarico di consulenza legale per la modifica del regolamento comunale della telefonia cellulare, la quale, sta curando procedure di recupero crediti analoghe anche per i Comuni di San Giovanni Marignano, Longiano, Gambettola;

CONSIDERATO che occorre avviare un procedimento monitorio ai fini di consentire il recupero delle somme di cui sopra adottando tutte le misure necessarie alla tutela dell'interesse pubblico leso;

EVIDENZIATO che:

- il Comune di Cattolica non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni per cui si rende necessaria l'affidamento di un incarico legale;
- l'art. 17 del D.lgs n.50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art.1 della legge 09.02.1982 n.31 e ss.mm.ii.
- La suddetta norma va coordinata con l'art.4 dello stesso D.lgs 50/2016 il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità..."
- In applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 euro, purché adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n.50/2016

RILEVATO che, l'avvocato Patrizia Mussoni, iscritta all'elenco degli avvocati approvato con determinazione dirigenziale n. 667 del 23/09/2016, si è dichiarato disponibile ad accettare l'incarico di patrocinio legale alle condizioni di cui al preventivo di trasmesso con nota inviata via e mail il depositato agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che i citati parametri risultano coerenti con quelli previsti dal DM 55/2014 e con le condizioni previste nell'avviso pubblicato dall'Ente ai fini dell'iscrizione nell'elenco degli avvocati di cui alla determina dirigenziale n. 667/2016, la Giunta comunale ha autorizzato il citato incarico di patrocinio legale con propria delibera nr. 15 del 03.02.2022 e che è stato richiesto all'Anac i seguenti Codici Cig : ZDF353C696 - relativo al procedimento monitorio e Z92353C95D - relativo al procedimento ordinario di accertamento in caso di opposizione al decreto ingiuntivo;

RITENUTO, quindi, necessario ed opportuno, al fine di difendere gli interessi dell'amministrazione comunale avviare nr. 2 procedimenti monitori ai fini del recupero crediti vantati dall'Amministrazione comunale sopra descritti e dell'eventuale, probabile opposizione al decreto ingiuntivo incaricando direttamente l' Avv. Patrizia Mussoni con Studio in Via Flaminia a Rimini;

RILEVATO, altresì che appare quanto mai verosimile la possibilità che la controparte proponga opposizione e che pertanto si si possa aprire in questo caso un ordinario procedimento di accertamento che richiederà la costituzione in giudizio;

RITENUTO, pertanto necessario autorizzare, nel caso de quo, il Sindaco a costituirsi in giudizio affidando sempre all'avvocato Patrizia Mussoni l'eventuale relativo incarico di patrocinio legale alle condizioni del preventivo di spesa trasmesso via mail in data 24/1/2022 depositato agli atti d'ufficio che prevede l'applicazione dei minimi tariffari ed DL 55/2014;

VISTI gli artt. 6 e 50 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO l'art, 47 dello Statuto comunale il quale stabilisce che "... l'Ente si costituisce direttamente in giudizio per il tramite del Sindaco abilitato a promuovere e

resistere alle liti”;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

Visto il D.Lgs n. 165/2001;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che il Sindaco è legittimato a rappresentare in giudizio il Comune ai sensi dell'art. 47 dello Statuto comunale nei procedimenti descritti in narrativa
- 2) di conferire per una spesa di € 1.994, 50 (= € 1.250,00 oltre iva e cpa + € 408,50 spese non imponibili) come risultante dal preventivo del 24/1/2022 depositato agli atti d'ufficio, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, l'incarico di patrocinio legale relativo al , del procedimento monitorio descritto in narrativa, all'avv. Patrizia Mussoni con sede in Rimini via Flaminia, 187 P.I. 02412350403 con ogni facoltà di legge;
- 3) di conferire, in caso di opposizione della controparte al decreto ingiuntivo, per una spesa di € 5.039,67(= € 3.972,00 oltre iva e cpa) come risultante dal preventivo del 24/1/2022 depositato agli atti d'ufficio, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, l'incarico di patrocinio legale relativo all'ordinario procedimento di accertamento descritto in narrativa, all'avv. Patrizia Mussoni con sede in Rimini via Flaminia n. 187, P.I. 02412350403 con ogni facoltà di legge;
- 4) di assumere a carico del bilancio di previsione corrente esercizio i seguenti impegni di spesa sul cap. 270002 del bilancio 2022:
  - € 1.994,50 relativo al procedimento monitorio;
  - € 5.039,67 relativo al procedimento ordinario di accertamento in caso di opposizione al decreto ingiuntivo;
- 5) di attribuire alla presente determina dirigenziale valore contrattuale ai sensi dell'art. 190 Tuel e di trasmetterne copia al legale che la sottoscriverà per accettazione;
- 6) di individuare nel funzionario Servizio Contenzioso Affari legali, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determina dirigenziale.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Affari Istituzionali - Segreteria - Affari Legali

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 24/02/2022

Firmato

*Volpini Andrea / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)