



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 129 DEL 21/02/2022

ATTIVITA' FORMATIVA DELL'ENTE- FORMAZIONE PER IL SETTORE
GESTIONE RISORSE UMANE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

PRESO ATTO del pensionamento della dipendente con funzioni di Istruttore direttivo amministrativo cat- D assegnata all'Ufficio Organizzazione e gestione delle risorse umane avvenuta a fine 2021;

CONSIDERATO, che a seguito del recente inserimento di nuovo personale all'interno dell'ufficio risorse umane e presenze, è emersa la necessità di attivare specifici percorsi di formazione rivolti ai dipendenti, utili allo svolgimento di procedure complesse, (quali, fra le altre, la gestione del fondo di produttività dipendenti/dirigenti, il piano della performance, la gestione delle relazioni sindacali) al fine di una acquisizione delle competenze specifiche e dell'aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali;

VISTA la proposta presentata, su richiesta dell'Ente, da IDEA PA con sede legale in Rimini Via Flaminia 171 47923 CF. e P.I. 04597260407, che si svolgerà per un periodo di 3 mesi, indicativamente dal 21/02/2022 al 20/05/2022 costo totale di € 5.000,00 esente IVA, pagabili a seguito di emissione fattura;

PRESO ATTO dell'importanza e della successiva attivazione della seguente azione formativa, dedicata ai dipendenti dell'Ufficio Risorse Umane e presenza, preventivamente autorizzata dal dirigente competente;

DATO ATTO che l'individuazione dei dipendenti e del percorso formativo di cui sopra è stata effettuata dal dirigente con i suddetti obiettivi di formazione, approfondimento e aggiornamento professionale dei dipendenti assegnati al servizio;

PRESO ATTO che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n.4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: *“la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”* non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;

RICHIAMATO, l'art.57 comma 2 d.l. 26 ottobre 2019 n.124 che dispone quanto segue: *“A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122”*.

RITENUTO, quindi, che i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento di contabilità dell'ente

D E T E R M I N A

- 1) di disporre l'impegno di spesa per l'attività formativa già preventivamente autorizzata, per le motivazioni riportate in narrativa che si danno per integralmente riportate e trascritte al corso di "Formazione in back office e on site in materia di gestione del personale" organizzato da IDEA PA che si svolgerà per un periodo di 3 mesi indicativamente dal 21/2/2022 al 20/05/2022 costo totale di € 5.000,00 esente IVA, pagabili a seguito di emissione fattura;
- 2) di stabilire che la spesa complessiva di Euro 5.000,00 farà carico sul **Cap 270006 "Fondo per la formazione del personale"** del bilancio di previsione 2022–2024
- 3) di stabilire che si procederà a liquidazione della sopracitata somma in favore del beneficiario individuato a seguito di presentazione da parte dello stesso di regolare documento contabile;
- 4) di dare atto che il d.l. 26 ottobre 2019 n.124:
all'art.57 comma 2 dispone quanto segue: *"A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122"*.
- 5) in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: *"la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"*, non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;
- 6) i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione;
- 7) di individuare nell'istruttore amministrativo Anna Buschini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 21/02/2022

Firmato

Bendini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)