



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1072 DEL 27/12/2021

ALLEGATO 1) AL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO 2019/2021 -
PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2021 -
APPROVAZIONE GRADUATORIE ED ELENCO BENEFICIARI

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA - DEL PERSONALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

Viste le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 76 del 30/11/2011, con cui si è approvato il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance;

- n. 89 del 21/12/2011 con cui si è approvato il manuale di valutazione della performance individuale del personale dirigente, dipendente e con qualifica di posizione organizzativa;

Preso atto che con D.G.C. n. 107 del 12/06/2018, è stata definita la composizione della delegazione trattante di parte pubblica abilitata alla contrattazione collettiva integrativa area dipendenti - ex. art. 7 c. 3 CCNL funzioni locali;

Richiamato il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) 2019/2021, stipulato in data 26/9/2019, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 159 del 12/9/2019, previo positivo parere del collegio dei Revisori dei Conti, rimesso in data 9/9/2019, al n. 13;

Richiamato l'accordo, stipulato in data 23/12/2020, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 235 del 22/12/2020, previo positivo parere del collegio dei Revisori dei Conti, rimesso in data 18/12/2020, al n. 30, con il quale si è sostituito l'allegato 1) al richiamato CCI 2019/2021, rubricato "Regolamento delle procedure e criteri per le Progressioni Economiche Orizzontali";

Vista la determina dirigenziale n. 424 del 11/06/2021 con cui, in esecuzione della deliberazione di Giunta 78 del 20/05/2021, si è provveduto alla costituzione del fondo delle risorse decentrate anno 2021 per il personale dipendente non dirigente, come certificato dal Collegio dei Revisori con parere n. 13 del 24/06/2021;

Richiamato l'accordo, stipulato in data 17/12/2021, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 193 del 9/12/2021, previo positivo parere del collegio dei Revisori dei Conti, rimesso in data 06/12/2021, con verbale n. 25, con il quale si è sottoscritta la destinazione risorse decentrate 2021, provvedendo, tra l'altro, ad approvare apposite specificazioni al sopra richiamato allegato 1) al CCI 2019/2021, che hanno dettagliato in maniera più chiara metodica, criteri di valutazione, attribuzione punteggi, etc;

Preso atto che con tale accordo di destinazione, scaturito dai lavori del tavolo di contrattazione tra delegazione trattante di parte pubblica e rappresentanze sindacali area dipendenti, viene individuato l'importo di euro 35.000,00 per l'applicazione nell'anno 2021 del sopracitato regolamento di cui all'allegato 1) al CCI 2019/2021, come più analiticamente dettagliato con le specificazioni di cui all'allegato C) al richiamato Accordo definitivo del 17/12/2021;

Considerato che, nel caso in cui le suddette risorse dovessero risultare eccedenti rispetto al numero massimo delle progressioni effettuabili, non superiori al 50% della platea dei partecipanti alla selezione, l'importo medesimo dovrà essere ridotto fino ad assicurare un numero di beneficiari compatibile con i vigenti limiti in merito, nel rispetto delle modalità di calcolo di cui all'allegato 1) al CCI (Cfr. Circolare Mef n. 18 del 28/6/2021 - pag. 169 dell'allegato che in proposito specifica che il rapporto tra PEO effettuate e dipendenti che hanno concorso alla selezione deve essere inferiore o al massimo uguale al 50%);

Considerato che in data 01/12/2021 è stato avviato, con comunicazione del Dirigente al Personale, il procedimento istruttorio per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali del personale dipendente, nei confronti del personale in organico al 1° gennaio 2021, conseguentemente al quale si è provveduto alla elaborazione - a cura dei dirigenti competenti - delle schede di valutazione dei dipendenti ammessi alla procedura in quanto in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del regolamento, come aggiornato con le richiamate specificazioni;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla conclusione del procedimento istruttorio di cui sopra, mediante approvazione delle graduatorie - suddivise per settore e per categoria ai sensi dell'art. 4. del regolamento di cui trattasi - relative ai dipendenti idonei e pertanto collocati nelle stesse, nonché dell'elenco degli esclusi, di cui ai documenti "A", "B", "C", "D", "E", "F" e "G" depositati agli atti della presente determinazione, ed individuazione dei dipendenti beneficiari di P.E.O.;

Precisato che l'art. 4 del citato "Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali":

- sotto la voce "**Graduatorie di settore**" stabilisce che:

"Per assicurare omogeneità nei giudizi espressi dai dirigenti, si procede alla redazione di graduatorie di settore. Il budget teorico su base annua messo a disposizione viene distribuito tra i settori sulla base del costo delle ipotetiche progressioni, riferite ai dipendenti appartenenti al settore in servizio alla data di indizione del procedimento. Sono esclusi coloro che siano già nella posizione max raggiungibile.

Sommate tutte le ipotetiche progressioni per settore dell'ente, si assegna ai vari settori la quota percentuale dell'importo annuale a disposizione, parametrata all'incidenza del costo delle ipotetiche progressioni del rispettivo settore sul costo totale; la somma di tutte le quote di settore corrisponde al 100% dell'importo messo a disposizione per l'anno di riferimento.

Sulla base delle graduatorie finali, espresse per settore e per categorie, si procede all'attribuzione a ciascuna di esse, col medesimo criterio proporzionale utilizzato per l'assegnazione del budget di settore, della relativa quota parte delle risorse assegnate al settore medesimo.

Per ciascuna graduatoria si procede attribuendo la progressione economica ai dipendenti che abbiano conseguito i punteggi più alti all'interno della propria categoria di settore, individuati in sequenza decrescente; sommando via via gli importi si evidenzieranno le progressioni possibili con le risorse a disposizione.

In caso di parità di punteggio la progressione economica viene assegnata al dipendente con più anzianità di servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella stessa posizione economica.

In caso di ulteriore parità al dipendente con superiore anzianità complessiva di servizio."

- sotto la voce “**Utilizzo dei resti**” stabilisce che:

“Una volta assegnate tutte le progressioni di cui sopra, l'importo avanzato, non sufficiente all'assegnazione della progressione a favore del dipendente che segue in graduatoria, sarà utilizzato come segue:

l'importo medesimo sarà sommato all'avanzo generato dall'assegnazione delle progressioni del medesimo settore, e, se sufficiente, sarà utilizzato per una ulteriore progressione, con il seguente criterio:

- verifica della compatibilità del costo del primo degli esclusi di ogni categoria inferiore (D su C, C su B, B su A).

In caso non fosse possibile attribuire la progressione per singolo settore, le risorse confluiranno in un fondo intersettoriale, che sarà utilizzato assegnando la progressione ai punteggi assoluti più alti, procedendo, in caso di risorse insufficienti, allo scorrimento al fine di trovare una o più progressioni di costo compatibile con le risorse residue e fino al loro esaurimento.

Le risorse ancora disponibili al termine delle sopradescritte operazioni torneranno a disposizione della premialità individuale.”

Preso atto che:

- al 1° gennaio dell'anno di indizione della procedura, data di riferimento per la rilevazione del costo ipotetico delle possibili progressioni economiche orizzontali cui parametrare la somma messa a disposizione per nuove PEO per l'anno di riferimento, come previsto dal citato art. 4 sotto la voce “**Graduatorie di Settore**”, il costo ipotetico delle eventuali progressioni del personale appartenente ai settori, (esclusi coloro che fossero già nella massima posizione raggiungibile) era il seguente:

Costo ipotetico 2021	
Settore 1	€ 33.882,07
Settore 2	€ 23.153,54
Settore 3	€ 30.911,55
Settore 4	€ 1.819,10
Settore 5	€ 11.820,48
PL	€ 19.941,91
Totale	€ 121.528,65

Acquisite le schede Peo dei dipendenti ammessi alla procedura, comunicate agli stessi tramite inserimento in apposita sezione del cartellino web personale, come previsto all'art. 5 c. 2 del citato “Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali” ed esperito, da parte dei dirigenti di riferimento, l'iter di audizione previsto per coloro che ne abbiano fatto richiesta entro i 7 giorni previsti dal medesimo comma 2, si è proceduto alla verifica delle possibili progressioni, per settore e per categoria, come segue:

- partendo dalla categoria più alta, così da far confluire gli eventuali resti di settore nel budget della categoria inferiore, come sopra previsto, si è provveduto, per singolo settore, a determinare il costo per categoria degli ammessi, verificando, in ordine decrescente di

punteggio, le progressioni possibili con la quota a disposizione;

- si è provveduto a determinare l'entità del resto, insufficiente per il primo dei non destinatari per la specifica categoria, da far confluire nelle risorse della categoria immediatamente inferiore, evidenziando al termine dell'operazione, il resto finale disponibile per settore;

Effettuate le sopradescritte operazioni, si è verificato che le risorse a disposizione consentirebbero un numero di progressioni superiore alle n. 35, costituenti il limite massimo, non superiore al 50% dei 71 partecipanti. Si è pertanto provveduto, con successive verifiche dell'esito, alla progressiva riduzione del budget medesimo, fino a pervenire all'importo di euro 28.000,00, in applicazione del quale è possibile effettuare direttamente le n. 35 progressioni consentite, senza dare seguito alla formazione della graduatoria intersettoriale per l'utilizzo dei resti di settore; tale importo costituisce lo 0,2303 %, del costo ipotetico complessivo di euro 121.528,65, per cui le risorse disponibili per ciascun settore sono le seguenti:

Risorse disponibili 2021	
Settore 1	€ 7.806,37
Settore 2	€ 5.334,54
Settore 3	€ 7.121,97
Settore 4	€ 419,12
Settore 5	€ 2.723,42
PL	€ 4.594,58
Totale	€ 28.000,00

Ritenuto pertanto necessario procedere alla conclusione del procedimento istruttorio di cui sopra, mediante approvazione delle graduatorie - suddivise per settore e per categoria ai sensi dell'art. 4 del Regolamento - relative ai dipendenti idonei e pertanto collocati nella stessa, nonché dell'elenco degli esclusi, allegati sub. "A", "B", "C", "D", "E", "F" e "G" agli atti della presente determinazione;

Ritenuto opportuno inquadrare il personale dipendente beneficiario di P.E.O., di cui alle graduatorie che si approvano con il presente atto, con l'assegnazione della nuova posizione economica orizzontale decorrente dal 1° gennaio 2021, nonché provvedere a liquidare e conguagliare ai medesimi dipendenti sotto indicati le spettanze dovute a titolo di P.E.O.:

n. Ord.	Settore	Dip. Matr.	Dalla Cat.	Alla Cat.
1	1	6500	D1	D2
2	1	262	D3 - D6	D3 - D7
3	1	3844	C1	C2

n. Ord.	Settore	Dip. Matr.	Dalla Cat.	Alla Cat.
4	1	280	C4	C5
5	1	3504	C3	C4
6	1	2260	B3 - B6	B3 - B7
7	1	285	B6	B7
8	1	3375	B4	B5
9	1	2181	A2	A3
10	2	296	D4	D5
11	2	1321	D3 - D6	D3 - D7
12	2	1470	D3	D4
13	2	3671	C1	C2
14	2	5641	A2	A3
15	3	63	D1	D2
16	3	3636	C3	C4
17	3	2315	C2	C3
18	3	5694	C1	C2
19	3	5693	C3	C4
20	3	2140	C3	C4
21	3	3644	C4	C5
22	3	1513	B3 - B5	B3 - B6
23	3	2109	B3 - B4	B3 - B5
24	3	4103	B4	B5
25	3	2272	B1	B2
26	4	3842	B3 - B4	B3 - B5
27	5	172	D1	D2
28	5	6502	C2	C3
29	5	286	C2	C3
30	P.L.	1502	C5	C6
31	P.L.	2290	C4	C5
32	P.L.	1113	C4	C5
33	P.L.	6003	C2	C3
34	P.L.	1473	C4	C5
35	P.L.	5605	B3 - B3	B3 - B4

Quantificata la spesa per i passaggi di progressione economica orizzontale con decorrenza 1/1/2021, a beneficio del personale dipendente, sulla base delle graduatorie che

si approvano con il presente atto, per la parte a carico del fondo 2021 e per la quota annua a valere sui futuri fondi per le risorse decentrate, come da tabella depositata agli atti della presente determinazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per quanto esposto nelle premesse del presente atto, che si danno per integralmente richiamate e riportate, le graduatorie - suddivise per settore e per categoria ai sensi del citato art. 4, sotto la voce “**Graduatorie di Settore**”, del “Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali” per l'anno 2021, come analiticamente dettagliato con le specificazioni di cui all'allegato C) al richiamato accordo definitivo del 17/12/2021, che hanno esposto in maniera più chiara tempistica, criteri di valutazione, attribuzione punteggi, etc, come riportate nei documenti “A”, “B”, “C”, “D”, “E”, “F”, nonché l'elenco dei non ammessi “G”, depositati agli atti della presente determinazione;
- 2) - di dare atto che:
 - essendo l'importo di € 35.000,00 definito in sede di accordo, risultato eccedente rispetto alla copertura del numero massimo delle 35 progressioni effettuabili, (non superiori al 50% della platea dei partecipanti alla selezione), lo stesso è stato ridotto a € 28.000,00 al fine di assicurare il rispetto dei vigenti limiti in merito; il conseguente calcolo ha permesso l'effettuazione delle n. 35 progressioni consentite, senza dare seguito alla formazione della graduatoria intersettoriale per l'utilizzo dei resti di settore, per un importo complessivo di € 26.494,46;
 - conseguentemente si rende disponibile per la premialità individuale l'importo complessivo di € 8.505,54 (€ 7.000,00 di riduzione budget più somma dei resti di settore € 1.505,54);
- 3) in considerazione di quanto sopra, potranno essere effettuati gli scorrimenti di cui all'elenco che segue, nei confronti dei dipendenti di cui ai relativi numeri di matricola, cui viene attribuito, con decorrenza 1/1/2021 il trattamento economico specifico della nuova posizione economica di inquadramento, secondo gli importi della retribuzione tabellare di cui alle tabelle C e D del CCNL del 21/05/2018:

n. Ord.	Settore	Dip. Matr.	Dalla Cat.	Alla Cat.
1	1	6500	D1	D2

n. Ord.	Settore	Dip. Matr.	Dalla Cat.	Alla Cat.
2	1	262	D3 - D6	D3 - D7
3	1	3844	C1	C2
4	1	280	C4	C5
5	1	3504	C3	C4
6	1	2260	B3 - B6	B3 - B7
7	1	285	B6	B7
8	1	3375	B4	B5
9	1	2181	A2	A3
10	2	296	D4	D5
11	2	1321	D3 - D6	D3 - D7
12	2	1470	D3	D4
13	2	3671	C1	C2
14	2	5641	A2	A3
15	3	63	D1	D2
16	3	3636	C3	C4
17	3	2315	C2	C3
18	3	5694	C1	C2
19	3	5693	C3	C4
20	3	2140	C3	C4
21	3	3644	C4	C5
22	3	1513	B3 - B5	B3 - B6
23	3	2109	B3 - B4	B3 - B5
24	3	4103	B4	B5
25	3	2272	B1	B2
26	4	3842	B3 - B4	B3 - B5
27	5	172	D1	D2
28	5	6502	C2	C3
29	5	286	C2	C3
30	P.L.	1502	C5	C6
31	P.L.	2290	C4	C5
32	P.L.	1113	C4	C5
33	P.L.	6003	C2	C3
34	P.L.	1473	C4	C5
35	P.L.	5605	B3 - B3	B3 - B4

- 4) di quantificare la spesa per i passaggi di progressione economica orizzontale assegnati al personale di cui sopra con decorrenza dal 1/1/2021 come definito nella tabella economica depositata agli atti della presente determinazione;
- 5) La relativa spesa, determinata in euro 25.999,61 farà carico come segue:
 - quanto a euro 25.307,61 sul Cap. 200.005 “Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2021 -Imp. 1726 – Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
 - quanto a euro 692,00 sul Cap. 200.005 “Salario accessorio personale gestione risorse umane” del bilancio di previsione 2021 -Imp. 129 – Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- 6) - di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli adempimenti di pubblicità di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) - di individuare nella persona della Dirigente Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 8) - trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS. e alla R.S.U. interna

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 27/12/2021

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)