



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1029 DEL 17/12/2021

SERVIZI CULTURALI – PROGETTO “PONTI SONORI”: ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITÀ
SETTORE 02

SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la deliberazione n. 26 del 29/04/2021 ad oggetto: *Variazione al Bilancio di previsione 2021/2023*, dichiarata immediatamente eseguibile, approvata dal Consiglio Comunale;

VISTA la presentazione del progetto da parte della dirigente dell'Istituto Comprensivo Statale di Cattolica (prot. n. 8405 del 24 novembre 2021) con la quale si richiede il sostegno da parte dell'Amministrazione per la realizzazione del progetto già valutato positivamente dalla precedente Giunta (argomento di Giunta del 22/07/2021 ad oggetto *Ponti Sonori* depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale) e accolto favorevolmente dall'attuale Assessore alla Cultura;

PREMESSO che il progetto *Ponti Sonori*, dall'alto valore terapeutico, nasce come uno spazio espressivo esperienziale di benessere psico-fisico e contenimento del disagio emotivo, attraverso la musicoterapia, rivolto a studenti della quinta classe della scuola primaria e delle prime classi della scuola secondaria di primo grado del Comune di Cattolica che presentano disabilità o bisogni educativi speciali. Gli studenti destinatari del progetto sopracitato, parafrasando la definizione di musicoterapia della *World Federation of Music Therapy*, potranno essere accompagnati in "un processo atto a facilitare e favorire la comunicazione, la relazione, l'apprendimento, la motricità, l'espressione";

PRECISATO che l'obiettivo generale, attraverso l'esplorazione di diversi suoni e ritmi, la pratica vocale e strumentale, melodica e armonica, l'improvvisazione e l'ascolto musicale, è quello di aumentare negli studenti il benessere individuale e di gruppo. La comunicazione attraverso il mezzo musicale permetterà al singolo di riconoscere la propria cifra espressiva, e al gruppo di costruire una propria identità collettiva;

EVIDENZIATO che, come da richiesta della Dirigente scolastica sopraindicata, per l'organizzazione del progetto saranno necessarie alcune spese per la copertura degli incontri settimanali previsti dall'iniziativa;

DATO ATTO che i suddetti incontri avranno una cadenza settimanale della durata di 1/1.30h per un totale di 20h per ciascun gruppo, a partire dalla fine dell'anno in corso fino alla conclusione delle lezioni scolastiche 2022, avvalendosi della collaborazione di nr. 2 dottoresse specializzate nel settore per la progettazione, la conduzione e la supervisione durante tutto il calendario di appuntamenti, per un costo omnicomprensivo di Euro 5.000,00 e in particolare:

- Euro 3.600,00 omnicomprensivi per la dott.ssa Cristina Tiraferri individuata dalla responsabile del progetto;

- Euro 1.400,00 onnicomprensivi per la psicoterapeuta e musicoterapeuta Maria Luisa Bellopede che non solo ha dato vita al progetto in collaborazione con l'Amministrazione e l'Istituto Comprensivo Statale di Cattolica, ma vanta inoltre una pluriennale esperienza e competenza nel settore. Si occuperà pertanto della supervisione e del coordinamento del progetto nonché della formazione dei docenti;

CONSIDERATO che, interpellata, SGR SERVIZI S.P.A. si è resa disponibile al pagamento diretto di una parte dei costi relativi al progetto, vale a dire Euro 3.600,00 onnicomprensivi a favore della dott.ssa Cristina Tiraferri, mentre l'Amministrazione comunale si rende disponibile alla copertura delle restanti spese, vale a dire Euro 1.400,00 per la dott.ssa Maria Luisa Bellopede (mail del 13 dicembre 2021 depositata agli atti d'ufficio);

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti) il quale consente di affidare direttamente prestazioni di servizio per un importo inferiore ad €. 40.000,00;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: realizzazione di incontri a cadenza settimanale relativi al progetto *Ponti Sonori* a sostegno dei ragazzi che presentano

disabilità o bisogni educativi speciali;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: fornitura di servizi;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per l'affidamento della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC, individuato per la prestazione di Maria Luisa Bellopede è: Z0F345F1F0;

VISTO il totale della spesa e ritenuto opportuno procedere con una sua approvazione dal momento che trova copertura nei capitoli del corrente Bilancio 2021;

VISTI:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità armonizzata;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

D E T E R M I N A

1) di procedere, per le motivazioni in premessa descritte che qui si ritengono interamente approvate e trasfuse, all'organizzazione del progetto dal titolo *Ponti Sonori*, che si realizzerà con una serie di incontri della durata di 1/1.30h per un totale di 20h per ciascun gruppo di studenti, a partire dalla fine dell'anno in corso fino alla conclusione delle lezioni scolastiche 2022;

2) di approvare la spesa per la fornitura del servizio e di impegnare le somme necessarie a favore della dott.ssa Maria Luisa Bellopede per una spesa complessiva di Euro 1.400,00 onnicomprensivi;

3) di impegnare la somma complessiva di Euro 1.400,00 sul Capitolo di Spesa 2877000 “Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni per la promozione turistico-culturale” del Bilancio di previsione 2021/2023 – p.d.c. U.1.03.02.02.005;

- 4) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, l'operatore economico dovrà presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 5) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato per la voce di spesa il relativo Smart CIG attribuiti dall'ANAC: Z0F345F1F0;
- 6) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che sarà controfirmata per accettazione delle condizioni riportate;
- 8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, i contratti saranno stipulati, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori Mepa);
- 9) di provvedere alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica o nota di spesa;
- 10) di dare atto che l'operatore economico si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 11) di dare atto che l'operatore economico, si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017;
- 12) di dare atto che l'operatore economico si obbliga nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 13) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
- 14) di individuare nella persona della Dott.ssa Simonetta Salvetti la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Centro Culturale

Ufficio Museo Della Regina

Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Spesa - Mutui

Servizi Culturali

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 17/12/2021

Firmato
Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)