



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1003 DEL 15/12/2021

GESTIONE DI IMMOBILI AD USO ABITATIVO NON COMPRESI NELL'E.R.P.: IMPEGNO COMPENSO E RIMBORSI AD ACER (AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI RIMINI) PER I SERVIZI RESI NEL SECONDO SEMESTRE 2021, AI SENSI DELLA CONVENZIONE STIPULATA IN DATA 23 MAGGIO 2019

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE PER LA CASA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 83 del 23.05.2019, attraverso la quale si approvava la convenzione, stipulata con A.C.E.R. (Azienda Casa Emilia Romagna), per la gestione di immobili ad uso abitativo “non compresi nell'E.R.P.”;

VISTO che A.C.E.R. svolge, quale compito istituzionale - ex art. 41 della L.R. 24 dell'8/8/2001 - la gestione di servizi attinenti al soddisfacimento delle esigenze abitative delle famiglie, tra cui le agenzie per la locazione tese a favorire la mobilità nel settore locativo, attraverso il reperimento di alloggi sfitti da concedere in locazione;

POSTO che, ai sensi della citata vigente convenzione A.C.E.R. Rimini provvede, tra gli altri adempimenti:

- a stipulare, per conto del Comune, i contratti di locazione;
- a curare la riscossione dei canoni con rendicontazione semestrale sui relativi incassi;
- alla sorveglianza, alla manutenzione ed all'assicurazione degli immobili;
- alla manutenzione ordinaria nonché al ripristino delle unità abitative di norma a carico del sub-conduttore;

DATO ATTO che le spese di gestione e le spese vive degli alloggi, devono essere impegnate semestralmente in favore dell'Azienda Casa Emilia Romagna, e successivamente liquidate dietro emissione di fattura ai sensi del D.P.R. 633/1972, come stabilito dalla menzionata convenzione;

RITENUTO di procedere all'assunzione di impegno di spesa di € 17.139,21 sul cap. 4953000: “*Spese per la gestione di immobili di edilizia pubblica residenziale*”, P.C.F. 1.03.02.16.000 “*servizi amministrativi*”, bilancio 2021, per la gestione degli alloggi di emergenza abitativa relativi al secondo semestre 2021, in favore di A.C.E.R. Rimini, avente sede in via Novelli, 13 – 47923 Rimini, P.I. 02528490408;

DATO ATTO che con atti successivi si procederà a liquidazione in favore di A.C.E.R. Rimini, a fronte di regolare presentazione dei documenti contabili e amministrativi a rendiconto dell'attività svolta;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di **impegnare la somma di € 17.139,21 sul cap. 4953000** “*Spese per la gestione di immobili di edilizia pubblica residenziale*”, P.C.F. 1.03.02.16.000 “*servizi amministrativi*” **bilancio 2021**, per la gestione degli alloggi di emergenza abitativa relativi al secondo semestre 2021, in favore di A.C.E.R. Rimini, avente sede in via Novelli, 13 – 47923 Rimini, P.I. 02528490408;
- 3) di dare atto che con atti successivi si procederà a liquidazione in favore di A.C.E.R. Rimini, a fronte di regolare presentazione dei documenti contabili e amministrativi a rendiconto dell’attività svolta;
- 4) di dare atto, inoltre, che non occorre l’indicazione del codice CIG in quanto la presente determinazione non rientra nell’ambito di operatività delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) di ottemperare agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013;

di individuare nella persona della dirigente del Settore 3 dott.ssa Rufer Claudia la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/12/2021

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)