



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 863 DEL 29/10/2021

GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE SISMICA TRA I COMUNI DI RICCIONE, CATTOLICA, MORCIANO DI ROMAGNA E MONTEFIORE CONCA - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE QUOTA RIMBORSO ONERI D'UFFICIO SPETTANTI ALL'ENTE CAPOFILA ANNO 2021 -

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO AMMINISTRATIVO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso:

- 1) che la L.R. 30 ottobre 2008, n. 19 recante “Norme per la riduzione del rischio sismico” all’art. 3, confermava che le funzioni in materia sismica, già delegate dall’art. 149 della L.R. 21 aprile 1999, n. 3 (Riforma del sistema regionale e locale) erano in capo ai Comuni, che le esercitavano avvalendosi delle strutture tecniche regionali o autonomamente in forma singola o associata, previa istituzione di apposite strutture tecniche che in possesso degli standards organizzativi minimi definiti con delibera di Giunta Regionale;
- 2) che l’art. 35 della L.R. 27 dicembre 2017, n. 25 “Disposizioni collegate alla legge regionale di stabilità per il 2018”, in attuazione dell’art. 3, comma 8 della L.R. 19/2008 e dell’art. 21, comma 3, della L.R. n. 13/2015, ha fissato al 31 dicembre 2018 il termine ultimo per la cessazione dell’avvalimento delle strutture tecniche regionali e la conseguente gestione autonoma delle funzioni sismiche a cura dei Comuni;
- 3) che l’art. 8.bis della L.R. 19/2008, introdotto dall’art.13 della L.R. 27 dicembre 2018, n.24, ha previsto che a seguito della conclusione dell’avvalimento delle strutture tecniche regionali competenti in materia sismica, ai sensi dell’art. 35 della L.R. n.28/2017, i Comuni potessero stipulare apposite convenzioni per la costituzione di strutture tecniche cui conferire l’esercizio delle funzioni in materia sismica;
- 4) che con delibera della Giunta regionale n. 56 del 21/01/2019 è stato approvato lo schema di accordo tipo per l’attuazione del supporto temporaneo al Comune per l’esercizio delle funzioni in materia sismica sino al 30/06/2019, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 29/01/2019 e sottoscritto dal Sindaco pro-tempore in data 18/02/2019 prot. 6258;
- 5) che con nota del 21/12/2018, prot. n. 49491 e conferma PEC 23516 del 19/06/2019, il comune di Cattolica comunicava alla Regione Emilia Romagna la volontà di aderire alla convenzione con i comuni di Riccione, Morciano di Romagna e Montefiore Conca, in ordine alla difficoltà ad adempiere in autonomia agli obblighi di legge in relazione alle specifiche competenze professionali richieste e al ridotto volume di pratiche presente in ciascun ente;
- 6) che in data **04/07/2019** è stata siglata la “Convenzione per la gestione dell’Ufficio Associato Sismico dei Comuni di Riccione, Morciano di Romagna, Montefiore Conca e Cattolica” il cui schema è stato approvato dal Consiglio Comunale di Cattolica con deliberazione n. 34 del 25/06/2019;

PRESO ATTO che l'avvio dell'attività da parte dell'Ufficio Associato, denominato Ufficio Unico Sismica è avvenuto dal 01/07/2019 e terminerà il 31/12/2022;

VISTO il disciplinare tecnico per la gestione dei flussi documentali a norma dell'art. 2, comma 5), della convenzione sottoscritta, pervenuto dal Comune di Riccione – Capofila in data 12/12/2019, prot. PEC 47122;

CONSIDERATO che ai sensi della convenzione sottoscritta il 04/07/2019 è previsto:

all'art. 3:

- che l'onere per l'utilizzo della struttura tecnica in materia sismica, è suddiviso in una parte fissa annuale di cui al successivo art. 4 ed in una quota variabile costituita dal rimborso delle spese di istruttoria relative alle pratiche di autorizzazione e di controllo a campione delle pratiche sorteggiate, determinata, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 19/2008, dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 1934/2018 ed introitata direttamente dall'Ente capofila su apposito capitolo di Bilancio;

all'art. 4:

- che la quota fissa a titolo di partecipazione agli oneri d'ufficio, determinata in rapporto al criterio della proporzionalità delle pratiche disbrigate per ciascun Comune nell'anno precedente, tenuto conto del costo del funzionamento dell'ufficio e del numero delle pratiche di ciascun Comune aderente nell'ultimo biennio compiuto, è calcolata in via presuntiva secondo la seguente suddivisione percentuale:
 - 1) 52,2% Comune di Riccione
 - 2) 31,5% Comune di Cattolica
 - 3) 11,5% Comune di Morciano di Romagna
 - 4) 4,8% Comune di Montefiore Conca
- che i Comuni debbono versare le quote di pertinenza in due rate semestrali, una entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto di gestione finale e l'altra entro il 31 luglio di ogni anno di riferimento;

DATO atto che la spesa a carico del Comune di Cattolica (corrispondente al 31,5% dell'importo annuale dei costi presuntivi della convenzione) trova adeguata copertura sul capitolo 4240000 "Trasferimenti al Comune di Riccione per le competenze in materia di sismica" del Bilancio 2021, Piano dei conti finanziario/Codice Siope 1.04.01.02.000;

DATO ATTO altresì che l'entrata relativa ai diritti di segreteria sulle pratiche sismiche di competenza dei singoli Comuni associati è accertata ed introitata sul capitolo 360000 "Diritti di segreteria per pratiche sismiche" del Bilancio 2021 – Piano dei conti finanziario/Codice Siope 3.01.02.01.000;

CONSIDERATO che il contributo dovuto, ai sensi dell'art. 4 della convenzione sottoscritta il 04/07/2019, al Comune di Riccione quale Ente Capofila è stato liquidato:

- per l'anno **2019** – periodo 01/07/2019-31/12/2019 € 11.850,00 con determinazione dirigenziale n. 1016 del 17/12/2019;
- per l'anno **2020** – periodo 01/01/2020-31/12/2020 € 23.500,00, con mandato del 17/12/2020;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere con la liquidazione del contributo di cui sopra relativamente all'anno **2021** – periodo 01/01/2021-31/12/2021 nell'importo presuntivo pari ad € 23.500,00 disponibile sul capitolo 4240000 “Trasferimenti al Comune di Riccione per le competenze in materia di sismica” del Bilancio 2021, Piano dei conti finanziario/Codice Siope 1.04.01.02.000;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che la premessa della presente determinazione si intende qui integralmente richiamata e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2) - di impegnare la somma pari ad € **23.500,00** in favore del Comune di Riccione – Ente Capofila, a titolo di partecipazione agli oneri d'ufficio relativi all'anno **2021** – periodo 01/01/2021-31/12/2021, determinata in rapporto al criterio della proporzionalità delle pratiche disbrigate per ciascun Comune nell'anno precedente, tenuto conto del costo del funzionamento dell'ufficio e del numero delle pratiche di ciascun Comune aderente nell'ultimo biennio compiuto, come da “Convenzione per la gestione dell'Ufficio Associato Sismico dei Comuni di Riccione, Morciano di Romagna, Montefiore Conca e Cattolica” sottoscritta il 04/07/2019;

3) – di liquidare, ai sensi dell'art. 4, commi 5, 6, 7, della convenzione sottoscritta, la somma di € 23.500,00 come segue:

- quanto ad € **11.750,00**, per il semestre 01/01/2021-30/06/2021, immediatamente all'esecutività della presente determinazione;

- quanto ad € **11.750,00**, per il semestre 01/07/2021-31/12/2021. entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto di gestione finale approvato dall'Ente capofila che dovrà essere effettuato entro il 31/10;

4) – di dare atto che la spesa di € 23.500,00 farà carico sul cap. 4240000 “Trasferimenti al Comune di Riccione per le competenze in materia di sismica” del Bilancio 2021, Piano dei conti finanziario/Codice Siope 1.04.01.02.000;

5) – di constatare che ai sensi dell'art. 4, comma 6, l'Ente capofila provvederà entro il 31/10 a comunicare ai Comuni aderenti il preventivo di spesa annuale al fine di consentire agli stessi la dovuta iscrizione nei propri bilanci delle relative somme;

6) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 2 – Dott. Riccardo Benzi, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Edilizia Privata/insegne/sismica
Smistatore Settore 2 - Urbanistica

Servizi Finanziari

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 29/10/2021

Firmato
Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)