



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 839 DEL 21/10/2021

FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022: ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLE CARTOLIBRERIE.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
De Iulius Pier Giorgio

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO l'art. 156 del D. Lgs 16 aprile 1994, n. 297 nel quale si prevede che agli alunni delle scuole primarie i libri di testo siano forniti gratuitamente dai Comuni secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 5272 del 12 marzo 2021 concernente l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2021/2022;

VISTI gli elenchi inoltrati dall'Istituto paritario privato convenzionato con il Comune "Maestre Pie dell'Addolorata", riferiti alla Scuola Primaria dell'Istituto, con nota prot. PEC n. 0026427/2021 in cui si prevede per l'a.s. 2021/2022 una spesa complessiva pari ad Euro 2.999,29= per gli alunni residenti a Cattolica;

VISTI gli elenchi inoltrati dall'Istituto Comprensivo di Cattolica con nota prot. PEC n. 0040871 del 14/10/2021, riferiti alle Scuole Primarie "Torconca", "Repubblica" e "Carpignola", relativamente al fabbisogno dei libri di testo per l'a.s. 2021/2022, da cui si evince un costo complessivo per tutte le sopra indicate scuole primarie facenti capo all'Istituto pari ad Euro 20.008,79= per gli studenti residenti a Cattolica;

CONSIDERATO che, come comunicato dall'Istituto Comprensivo di Cattolica, il numero degli studenti residenti a Cattolica potrebbe successivamente variare in quanto sono tuttora in corso nuove iscrizioni da parte degli alunni nei diversi plessi delle scuole primarie statali sopra richiamate;

CONSIDERATO, pertanto, che la spesa complessiva per i libri di testo per gli alunni delle scuole primarie statali e private paritarie presenti nel Comune di Cattolica risulta allo stato attuale pari ad Euro 23.008,08=, importo per il quale si prescinde da procedure comparative in quanto i prezzi sono definiti annualmente da ordinanze ministeriali ed applicati da tutti i fornitori a cui le famiglie degli alunni residenti si rivolgono con le rispettive cedole librarie assegnate dagli Istituti di appartenenza;

POSTO inoltre che la normativa in vigore prevede che la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie sia di competenza del Comune di residenza e non del Comune ove ha sede l'istituzione scolastica, per cui è necessario prevedere la copertura finanziaria della spesa anche per ulteriori casi anche in assenza di dati certi sul fenomeno della migrazione scolastica verso le scuole dei comuni limitrofi;

RAVVISATO pertanto di quantificare in via prudenziale nell'importo di ulteriori Euro 9.000,00= l'ammontare della spesa per la fornitura dei libri per gli alunni residenti nel Comune di Cattolica e frequentanti scuole primarie situate al di fuori del territorio comunale unitamente agli ulteriori nuovi iscritti residenti che dovessero subentrare entro il 30/11/2021 nei plessi scolastici sopra richiamati;

SPECIFICATO che trattandosi di acquisizione diretta da parte dei privati di beni destinati ad obbligo scolastico e non di beni di consumo delle pubbliche amministrazioni, non è applicabile l'ipotesi del ricorso al sistema Consip-MePA;

RAVVISATO che la fornitura dei libri di testo non deriva da un contratto pubblico di appalto, in quanto la scelta del rivenditore chiamato a fornire i libri è operata direttamente dalla famiglia del minore, per cui mancano i presupposti per l'applicazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale, al ricevimento delle fatture di acquisto da parte delle cartolerie e rivenditori, è tenuta al pagamento delle stesse in forza di quanto stabilito dall'art. 156 del D. Lgs 16 aprile 1994 n. 297, ai fini di sostenere il diritto allo studio;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di approvare la spesa di Euro 32.008,08= importo onnicomprensivo per il rimborso dei costi per l'acquisto dei libri di testo relativi alle cedole librarie trasmesse dalle cartolerie e rivenditori per l'a.s. 2021/2022 per gli alunni delle scuole primarie residenti nel Comune di Cattolica;
- 3) - la spesa di Euro 32.008,08 farà carico come segue:
  - quanto ad Euro 2.569,33= sull'economia verificatasi sull'impegno n. 1369/2020 assunto con la propria precedente determinazione dirigenziale n. 768 del 27/10/2020 sul cap. 2220.001 – Bilancio 2020 per la stessa tipologia di intervento;
  - quanto ad Euro 29.438,75= sul medesimo capitolo 2220.001 "Acquisto libri di testo per le Scuole Primarie" del Bilancio 2021 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.01.01.002 "Pubblicazioni" che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) - di dare atto che trattandosi di impegno preventivo e difficile quantificazione in quanto variabile in relazione al numero dei bambini frequentanti le scuole anche al di fuori del territorio comunale, si potrà procedere, in caso di necessità, a successive integrazioni del presente impegno di spesa con apposita determinazione dirigenziale;
- 5) - di dare atto che alla fornitura di cui trattasi non si applica l'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 per le motivazioni in premessa elencate;

- 6) - di dare inoltre atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata su presentazione di regolari fatture elettroniche da parte dei librai/cartolerie/edicole individuati direttamente dalle singole famiglie;
- 7) - di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture previa verifica della regolarità contributiva delle ditte (DURC), documenti che saranno acquisiti direttamente d'ufficio;
- 8) - di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs n. 50/2016;
- 9) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Dott. De Iulius Pier Giorgio il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/10/2021

Firmato

*De Iulius Pier Giorgio / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)