



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 669 DEL 30/08/2021

EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO DI DECADENZA DALL'ASSEGNAZIONE DI 'ALLOGGIO E.R.P. - NUCLEO FAMILIARE SIG./SIG.RA A.C. - AI SENSI ART. 30 COMMA 1 LET. A DELLA L. R. 24/2001 E SS.MM.II. E DELL'ART. 19 COMMA 1 LET.A DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE E LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI E.R.P., APPROVATO CON D.C.C. N.° 14 DEL 20/02/2017

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
De Iulius Pier Giorgio

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la L.R. 24/2001 “Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo” ed in particolare l'art. 30 comma 1 e comma 4bis;

VISTO il “Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.)” approvato con Delibera C.C. n.14 del 20/02/2017;

VISTO il “Regolamento per le modalità d'uso degli alloggi di ERP ed a canone calmierato e delle parti comuni e per le modalità di accertamento e contestazione delle violazioni dei regolamenti” approvato con Delibera C.C. n.11 del 29/03/2019;

PREMESSO:

- che il nucleo familiare Sig./Sig.ra A.C. risulta assegnatario dell'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica n.° 11315200/0103 in Cattolica, avendo stipulato con l'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Rimini regolare contratto di locazione;
- che a seguito di segnalazioni e controlli l'Azienda Casa Emilia Romagna, ente gestore degli alloggi di E.R.P., con nota acquisita al prot. dell'Ente con il n. 15252 del 29/04/2021, trasmetteva “Verbale di ispezione 196/2021”, in cui emergeva l'ipotesi di abbandono del suddetto alloggio E.R.P. n. 11315200/0103 da più di tre mesi - comprovato anche dal distacco delle utenze domestiche;
- che è stato disposto un secondo sopralluogo, eseguito in data 07.05.2021 a cura di un referente ACER, dell'assistente sociale U.O. sportello Sociale con la partecipazione dell'assegnatario Sig./Sig.ra A.C. come previsto dall'art.8 del Regolamento d'uso approvato con D.C.C. 11/2019, che confermava l'abbandono dell'appartamento da più di tre mesi e in cui emergeva la necessità di sgomberare e ripristinare l'alloggio al fine di renderlo accessibile agli scopi di civile abitazione;

PRESO ATTO della disponibilità dei Servizi sociali del Comune di Cattolica a sostenere le spese di sgombero e ripristino dello stesso;

ACCERTATA al contrario la mancata disponibilità dell'assegnatario Sig./Sig.ra A.C. a collaborare con la ditta incaricata allo sgombero e al ripristino dei locali, non presentandosi all'appuntamento concordato per l'avvio dei lavori, ovvero lo scorso 23.06.2021;

PRESO ATTO inoltre che alla data del 21.06.2021, l'utente ha accumulato una morosità pari ad € 1.797,31;

RILEVATA pertanto la violazione delle seguenti norme:

- art.12 “Obblighi e divieti relativi all'alloggio” lett. A7, A8 A11 del Regolamento d'uso approvato con Del. C.C. n.° 11 del 29/03/2019,

- art.19 “Decadenza dalla permanenza nell'alloggio di E.R.P.” lett. a) del Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica approvato dal C.C. con deliberazione n. 14 del 20/02/2017, che cita *“La decadenza dall'assegnazione di un alloggio di E.R.P. è disposta dal Comune nei confronti del nucleo familiare assegnatario nei casi e per le situazioni previste all'art. 30 comma 1 della L.R. 8 agosto 2001 n. 24 e successive modifiche ed integrazioni. Sulla base di quanto sopra sono previste le seguenti cause di decadenza nei confronti dell'assegnatario: a) qualora, nel corso del rapporto di locazione abbia abbandonato l'alloggio, senza gravi motivi, per un periodo superiore a tre mesi ovvero abbia sublocato in tutto o in parte l'alloggio assegnatogli o ne abbia mutato la destinazione d'uso”*;

TENUTO CONTO che, per le motivazioni fin qui rilevate, si è proceduto all'avvio del procedimento di decadenza dall'assegnazione di alloggio ERP dandone comunicazione all'assegnatario con nota Prot.26319 del 15/07/2021 inviata con raccomandata A/R ai sensi dell'art 7 della L. 241/90 e s.m. e del predetto Regolamento comunale;

DATO ATTO che la missiva è stata notificata al Sig./Sig.ra A.C. in data 27/07/2021 e che lo/la stesso/a poteva presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni;

CONSIDERATO che in data 06/08/2021 si è svolto un colloquio con il/la Sig./Sig.ra A.C. da cui non è emersa la disponibilità dello/a stesso/a a collaborare fattivamente per il ripristino dell'alloggio E.R.P. n. 11315200/0103, significando peraltro che, da informazioni acquisite per le vie verbali da parte del servizio sociale professionale, il nucleo in questione risulterebbe dimorante in maniera stabile presso altra abitazione, per la quale, peraltro, non sussiste contratto di comodato conosciuto e/o notificato allo scrivente Settore;

RITENUTO pertanto di dover disporre la decadenza dall'assegnazione di alloggio ERP ai sensi dell'art. 30 comma 1 let. A della L.R. 24/2001 e ss.mm.ii.;

RICORDATO che, ai sensi dell'art comma 4bis dell'art. 30 della suddetta L.R.24/2001 il presente provvedimento *“in base all'articolo 11, comma 12, del D.P.R. 30 dicembre 1972, n.1035 (Norme per l'assegnazione e la revoca nonché per la determinazione e la revisione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica), ha natura definitiva, indica il termine di rilascio dell'alloggio, costituisce titolo esecutivo nei confronti dell'assegnatario e di chiunque occupi l'alloggio e non è soggetto a proroghe”*;

RITENUTO OPPORTUNO fissare quindi quale termine di rilascio dell'alloggio la data di effettiva esecutività del presente atto, fatta salva la possibilità da esercitare da parte del Dirigente Settore III di procrastinare lo stesso per mere motivazioni di pubblica incolumità o di salute personale degli affittuari;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

- 1) di stabilire, per quanto espresso nella premessa, integralmente richiamata, la decadenza dalla assegnazione dell'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica n. 11315200/0103 - Cattolica, ai sensi dell'art. 19 c. 1) lett. a) del Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 14 del 20/02/2017, nei confronti del nucleo familiare del Sig./Sig.ra A.C.;
- 2) di dare atto che il provvedimento di decadenza, in base all'articolo 11, comma 12, del D.P.R. 30 dicembre 1972, n.1035 (Norme per l'assegnazione e la revoca nonché per la determinazione e la revisione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica) ha natura definitiva, indica il termine di rilascio dell'alloggio, costituisce titolo esecutivo nei confronti dell'assegnatario e di chiunque occupi l'alloggio e non è soggetto a proroghe;
- 3) che tale provvedimento comporta, ai sensi dell'art. 19 c. 2 lett. a) del succitato Regolamento, la risoluzione di diritto del contratto ed il rilascio immediato dell'alloggio, nonché l'inibizione della presentazione della domanda per un periodo di due anni dalla pronuncia di decadenza;
- 4) di fissare quale termine di rilascio dell'alloggio la data di effettiva esecutività del presente atto, fatta salva la possibilità da esercitare da parte del Dirigente Settore III di procrastinare lo stesso per mere motivazioni di pubblica incolumità o di salute personale degli affittuari;
- 5) di precisare che contro il presente provvedimento è ammesso, nel termine di legge, ricorso al Giudice Ordinario;
- 6) di notificare il presente provvedimento agli interessati ed inoltrarlo ad Acer Rimini per gli adempimenti di competenza;
- 7) di dare atto che l'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è: Ufficio Casa - Comune di Cattolica, P. le Roosevelt, 7;

di stabilire che responsabile del procedimento per il presente atto è il dott. Pier Giorgio De Iulius, Dirigente del Settore 3.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 30/08/2021

Firmato

*De Iulius Pier Giorgio / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)