



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 128 DEL 17/08/2021**

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO SPECIALE PRESSO IL COMUNE DI CATTOLICA, AI SENSI DEL ART. 20 C. 1 D. LGS. 75/2017. - PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2023**

L'anno duemilaventuno , il giorno diciassette , del mese di Agosto , alle ore 15:00 la Giunta Comunale si è riunita in audio videoconferenza, come previsto dall'art 4 del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 12.03.2020, con la presenza dei Signori:

<b>Pos.</b>	<b>Cognome Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Pres.</b>
1	GENNARI MARIANO	Sindaco	P
2	OLIVIERI NICOLETTA	Vice Sindaco	P
3	BATTISTEL FAUSTO ANTONINO	Assessore	P
4	FILIPPINI LUCIO	Assessore	P
5	STOPPIONI MARIA LUISA	Assessore	P
6	CERRI DANIELE	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta, dalla sede municipale, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale Dott. Andrea Volpini .

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 128 (proponente: GENNARI MARIANO) predisposta in data 09/07/2021 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 17/08/2021 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01 Dott RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere non necessario per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 17/08/2021 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa \_RUFER CLAUDIA MARISEL/ArubaPEC S.p.A\_ ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 128

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

*N. 128 del 09/07/2021*

#### **APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO SPECIALE PRESSO IL COMUNE DI CATTOLICA, AI SENSI DEL ART. 20 C. 1 D. LGS. 75/2017. - PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2023**

**Assessore competente: GENNARI MARIANO**

**Settore proponente: SETTORE 01**

**Dirigente responsabile:**

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e n. 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA Il piano del fabbisogno 2021/2023 approvato con D.G. n. 164 del 25/11/2020 e da ultimo aggiornato con D.G. n. 60 con il quale l'Amministrazione comunale, nell'ambito della pianificazione dei fabbisogni di personale 2021/2023, si è riservata la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 20 del D. Lgs. 75 del 25 maggio 2017 e ss.mm.ii.;

VISTO al riguardo il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, da ultimo aggiornato con il D.L. n. 80/2021, che, nell'ambito della riforma del pubblico impiego (di cui alla legge delega 124/2015) prevede sia una specifica procedura di stabilizzazione, sia l'espletamento di specifiche procedure concorsuali riservate. Sotto il primo profilo, si prevede, fino al 31 dicembre 2022 (termine così prorogato dal citato D.L. 80/2021), la facoltà, per le amministrazioni, di procedere alla stabilizzazione (in accordo con il nuovo

piano triennale dei fabbisogni e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria) del personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

- sia in servizio, successivamente al 28 agosto 2015, con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
  - sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali (anche se espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione);
  - abbia maturato, al 31 dicembre 2021 (termine così prorogato da ultimo dall'art. 1, c. 3-bis, del D.L. 80/2021), alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.
- (...)
- ai fini delle assunzioni di cui al comma 1, ha priorità il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente decreto.

CONSIDERATO che, in riferimento alla suddetta norma, successivamente alla data 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015) nell'Ente risultano in servizio dipendenti assunti con contratti a tempo determinato di diverse categorie e profili professionali in possesso dei requisiti di cui al comma 1 del citato articolo 20, D.Lgs. n. 75/2017 e s.m.i.;

RITENUTO, al fine di valorizzare la professionalità acquisita dal personale in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato, di approvare il presente regolamento al fine di poter avviare la procedura di reclutamento speciale per l'assunzione a tempo indeterminato di coloro che, in possesso dei suddetti requisiti, ne facciano richiesta a seguito di pubblicazione di apposito Avviso, per un numero di posti in misura non superiore al 50 per cento dei posti previsti nella succitata pianificazione dei fabbisogni per il profilo professionale per cui è richiesta l'assunzione a tempo indeterminato e, comunque, per almeno n. 1 unità, con le modalità disciplinate nel "Regolamento di attuazione della procedura di reclutamento speciale presso il Comune di Cattolica, ai sensi dell'art. 20 c. 1 D.Lgs. n. 75/2017, come da ultimo aggiornato con D.L. n. 80/2021", allegato e parte integrante del presente provvedimento;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## P R O P O N E

- 1) di approvare, per le motivazioni riportate in premessa, che espressamente si richiamano e fanno proprie, il "Regolamento di attuazione del programma di stabilizzazione presso il Comune di Cattolica", ai sensi dell'articolo 20 c. 1 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, come da ultimo aggiornato con i D.L. n. 80/2021", allegato sub lett. A) quale parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di dare mandato al dirigente dell'Ufficio Organizzazione e gestione del personale di adottare tutti i provvedimenti necessari all'attuazione del suddetto regolamento di cui al punto 1);
- 3) di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS., alla R.S.U. ed ai Dirigenti;
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4°

comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

---

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

IL SINDACO  
MARIANO GENNARI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ANDREA VOLPINI

---

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)