



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 650 DEL 20/08/2021

SERVIZI CULTURALI – CATHOLICA CITTÀ FESTIVAL: DAL 1271 ALLA REGINA DELL'ADRIATICO: OSPITALITA' ALBERGHIERA, AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STAMPA E MATERIALE TIPOGRAFICO E SERVIZIO DI PULIZIA SEDIE. IMPEGNI DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO CINEMA TEATRO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale n. 16 del 28/01/2021 ad oggetto: *Atto di indirizzo integrazione programmazione comunale con inserimento del Festival "I 750 anni di Cattolica" anno 1271-anno 2021*; n. 19 del 4/02/2021 ad oggetto: *Atto di indirizzo integrazione programmazione comunale con inserimento del Festival "I 750 anni di Cattolica" anno 1271-anno 2021 – approvazione disciplinare utilizzo marchio identificativo del Festival* e n. 25 del 11/02/2021 a oggetto *Atto di indirizzo integrazione programmazione comunale con inserimento del Festival "I 750 anni di Cattolica" anno 1271-anno 2021 – Approvazione progetto esecutivo del Festival*;

VISTA la deliberazione n. 26 del 29/04/2021 ad oggetto: *Variazione al Bilancio di previsione 2021/2023*, dichiarata immediatamente eseguibile, approvata dal Consiglio Comunale;

PREMESSO che nel 2021 ricorre l'anniversario dei 750 anni dalla fondazione del borgo medievale di Cattolica, istituito con due atti di carattere fondativo del 15 e 16 agosto 1271, e che tale ricorrenza sarà celebrata con una serie di manifestazioni ed eventi culturali;

PRECISATO che l'obiettivo generale, oltre a quello di celebrare la ricorrenza dei 750 anni dalla nascita dell'antico borgo medievale, è quello di promuovere l'immagine di Cattolica quale antico borgo ricco di storia e di un patrimonio da scoprire, nella convinzione che le manifestazioni culturali possano e debbano configurarsi come una risorsa cruciale per lo sviluppo e la promozione della città e del territorio;

EVIDENZIATO che si rende necessario impegnare ulteriori spese utili alla promozione delle attività, attraverso la fornitura di stampati di vari formati e dimensioni, nonché alcune spese necessarie al regolare svolgimento delle manifestazioni in programma;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo

comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti) il quale consente di affidare direttamente prestazioni di servizio per un importo inferiore ad €. 40.000,00;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

EVIDENZIATO inoltre che l'articolo sopra indicato al comma 1 dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire: realizzazione di una manifestazione di particolare interesse culturale e turistico: *Catholica città Festival: dal 1271 alla Regina dell'Adriatico*;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: acquisizione prestazioni di servizio e forniture per l'organizzazione della manifestazione;

c) le modalità di scelta del contraente: quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base in particolare: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e mediante piattaforma Mepa ai sensi degli art. 36 e 37 del Dlgs 50/2016 per il servizio di stampa;

PRECISATO che, in occasione della Cena Medievale, evento che rientra nella manifestazione in oggetto, si è reso necessario il pernottamento non precedentemente previsto di uno degli artisti preposto all'intrattenimento musicale Matilde Oppizzi;

CONSIDERATO che, per quanto riguarda l'ospitalità alberghiera, ci si è avvalsi della ricognizione effettuata dall'Ufficio Turismo, Manifestazione e Sport (Prot. 22587/2021 depositato agli atti d'ufficio) che ha individuato una serie di alberghi su Cattolica disposti ad effettuare il servizio;

RITENUTO necessario impegnare la somma per il pernottamento presso Garibaldi Srl, con sede legale Piazzale Primo Maggio, 2 - 47841 Cattolica (RN) – Partita Iva 04264590409, che si è reso disponibile in tempi rapidi a offrire il servizio, per un importo complessivo, inclusa la spesa di imposta di soggiorno, pari ad euro 56,00;

CONSIDERATO che le numerose iniziative dovranno essere adeguatamente pubblicizzate attraverso la stampa di manifesti, cartoline nonché supporti in PVC diffusi all'interno del Comune di Cattolica, e che si è ritenuto opportuno, inoltre, procedere con la

stampa di cartoline realizzate dai bambini delle scuole di Cattolica in occasione del compleanno della città;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 475 del 16/07/2020 che ha affidato il servizio di stampati per il Comune alla Ditta LA GRAFICA SRL, con sede legale in Via Mentana 12/14 - 47841 Cattolica (RN) – Partita Iva 04152020402, quale aggiudicataria definitiva dell RDO n. 2587304 effettuata sul MePA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 2 e 6 e 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il preventivo assunto con protocollo dell’Ente n. 30255 del 3 agosto 2021, depositato agli atti d’ufficio per la stampa di materiale tipografico vari formati pari ad € 2.094,50 + iva 22% € 460,79 - Totale € 2.555,30;

CONSIDERATO che, in occasione della proiezione de “Il racconto di Antonia” (evento previsto tra le iniziative del Festival sopra richiamato, di martedì 3 agosto 2021 presso l’Arena della Regina) si è reso necessario effettuare un intervento urgente di pulizia con il supporto di idropulitrice visto lo stato delle sedie a seguito delle condizioni atmosferiche del giorno precedente;

RITENUTO opportuno per l’intervento in oggetto richiedere un preventivo di spesa a COOP 134 Cooperativa Sociale – Via Portogallo 2 - 47841 Cattolica (RN) – Partita Iva 01958530402, in quanto ditta affidataria di “Accordo Quadro servizio di pulizia di vari immobili e aree comunali - anni 2020-2021”;

VISTO il preventivo assunto con protocollo dell’Ente n. 30630 del 5 agosto 2021, depositato agli atti d’ufficio, per la pulizia di sedie con idropulitrice pari ad € 100,00 + iva 22%, totale € 122,00;

Visto il seguente Piano di Spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	Totale Euro	Capitolo di Spesa e codifica Siope e Piano dei Conti finanziario	SMART CIG
GARIBALDI Srl Piazzale Primo Maggio, 2 - 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04264590409	Servizio di ospitalità alberghiera €48,60 + iva 10%	54,00	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	Z7132B539F
GARIBALDI Srl Piazzale Primo Maggio, 2 - 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04264590409	Imposta di soggiorno	2,00	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	Non necessario
LA GRAFICA Srl Via Mentana 12/14 - 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04152020402	Servizio di stampa materiale tipografico per mostre, iniziative e promozione programma	2.555,30	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e</i>	Z6832B07A9

	€ 2.094,50 + iva 22%		<i>partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	
COOP 134 Cooperativa Sociale Via Portogallo 2 - 47841 Cattolica (RN) P.IVA 01958530402	Servizio di pulizia sedie con idropulitrice € 100,00 + iva 22%	122,00	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	ZF832B083C
	TOTALE	2.733,30		

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...*”;

DATO ATTO che i prestatori di servizi:

- dovranno presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- hanno la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti d’ufficio;

VISTI:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità armonizzata;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

D E T E R M I N A

1) di approvare, per le motivazione in premessa indicate che si danno per interamente richiamate e trasfuse, il piano di spesa dettagliato in narrativa per un importo complessivo di euro € 2.733,30, autorizzando i singoli servizi/forniture, come dettagliato a seguire:

FORNITORE	DESCRIZIONE	Totale Euro	Capitolo di Spesa e codifica Siope e Piano dei Conti finanziario	SMART CIG
GARIBALDI Srl Piazzale Primo Maggio, 2 - 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04264590409	Servizio di ospitalità alberghiera €48,60 + iva 10%	54,00	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	Z7132B539F
GARIBALDI Srl Piazzale Primo Maggio, 2 - 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04264590409	Imposta di soggiorno	2,00	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	Non necessario
LA GRAFICA Srl Via Mentana 12/14 - 47841 Cattolica (RN) P. IVA 04152020402	Servizio di stampa materiale tipografico per mostre, iniziative e promozione programma € 2.094,50 + iva 22%	2.555,30	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	Z6832B07A9
COOP 134 Cooperativa Sociale Via Portogallo 2 - 47841 Cattolica (RN) P.IVA 01958530402	Servizio di pulizia sedie con idropulitrice € 100,00 + iva 22%	122,00	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	ZF832B083C
	TOTALE	2.733,30		

2) di impegnare la spesa complessiva di € 2.733,30 sul Capitolo 3052002 del corrente Bilancio 2021 “Organizzazione di eventi e manifestazioni per la promozione turistico-culturale” p.d.c. U.1.03.02.02.005;

3) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, i singoli operatori economici dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, sono stati rilasciati (ed indicati nel prospetto sopra esposto) per ogni singola voce di spesa i relativi Smart CIG attribuiti dall'ANAC e riportati nella tabella riepilogativa;

5) di dare atto che sono depositati agli atti d'ufficio i DURC in corso di validità;

6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, i contratti saranno stipulati, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori Mepa);

7) di provvedere alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite DURC;

8) di dare atto che gli operatori economici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

9) di dare atto che gli operatori economici, si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017;

10) di dare atto che gli operatori economici si obbligano nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

11) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

12) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;

13) di individuare nel dott. Riccardo Benzi, Dirigente del Settore 2, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Museo Della Regina

Centro Culturale

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 20/08/2021

Firmato

Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)