



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 535 DEL 16/07/2021

AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 50/2016, COSÌ COME DA ULTIMO MODIFICATO DALL'ART. 51, COMMA 1, LETT. A) DEL D.L. 77/2021, DEL NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI COMUNALI TRAMITE ODA SUL MEPA - SOCIETÀ' ALL UFFICIO S.R.L.

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ECONOMATO - ACQUISTI INTERNI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Bendini Francesco

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

### PREMESSO:

- che in data 10.04.2021 sono scaduti i contratti di noleggio delle attuali n. 6 macchine fotocopiatrici usate garantite OLIVETTI D 3002/MF in dotazione al Comune e dislocate nei seguenti uffici: Segreteria Generale, Polizia Municipale, Ufficio Anagrafe, Ufficio IAT, Centro Culturale e Ufficio Tecnico;
- che in data 31.12.2021 scadranno i contratti di noleggio delle macchine fotocopiatrici usate garantite OLIVETTI D 3002/MF dislocate presso l'Ufficio Pubblica Istruzione e l'Ufficio Ragioneria;
- che tali macchine erano state affidate in noleggio all'Amministrazione per un periodo di 48 mesi dalla Società "All Ufficio S.r.l." di Riccione;
- che in data 06.06.2021 è scaduto il contratto di noleggio della macchina fotocopiatrice OLIVETTI D-COPIA 5000MF stipulato attraverso l'adesione ad una Convenzione Consip e dislocata presso il Centro Stampa comunale;
- che è intendimento dell'Amministrazione procedere ad una revisione del parco fotocopiatrici comunale, considerato il tempo trascorso, le scadenze e il rischio di obsolescenza delle attuali fotocopiatrici dato dal continuo utilizzo;

### DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006 - le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (d'ora in poi MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

CONSTATATO che è a tutt'oggi vigente una nuova Convenzione all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) denominata "Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa";

RILEVATO che la Società "All Ufficio S.r.l.", previa verifica sul posto delle fotocopiatrici esistenti, ha presentato una proposta di preventivo – allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale - in ordine alla sostituzione di n. 6 macchine fotocopiatrici ed alla rinegoziazione del canone di noleggio di n. 4 macchine

fotocopiatrici che possono ancora esercitare le loro funzioni;

DATO ATTO che da una comparazione effettuata tra il preventivo presentato dalla Società di cui sopra e i listini prezzi della Convenzione Consip sopra richiamata, si evidenzia un netto risparmio di spesa offerto dalla Società "All Ufficio S.r.l.", la quale, inoltre, ha sempre garantito affidabilità e serietà in merito al funzionamento delle macchine ed efficienza e velocità di intervento, in caso di necessità di manutenzione delle stesse;

CONSIDERATO, pertanto, di accettare la proposta della Società "All Ufficio S.r.l.", con sede in Riccione, Via XIX Ottobre n. 5/A – C.F. e P.I.: 01453100404 che si sostanzia nelle seguenti condizioni:

- fornitura del noleggio di n. 3 macchine fotocopiatrici usate garantite KYOCERA TASKALFA 3520i - dotate di alimentatore automatico originale – funzione fronte/retro – supporto – scheda di rete – funzione scanner - canone trimestrale netto €. 99,00= + IVA (annuo netto €. 396,00= - 48 mesi netto €. 1.584,00=) – copie incluse in b/n 84.000 annue – costo eventuale eccedenza copie €. 0,002140= IVA esclusa;

- fornitura del noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice usata garantita MINOLTA BIZHUB 258 - dotata di alimentatore automatico originale – funzione fronte/retro – supporto – scheda di rete – funzione scanner - canone trimestrale netto €. 147,00= + IVA (annuo netto €. 588,00= - 48 mesi netto €. 2.352,00=) – copie incluse in b/n 15.000 annue – copie incluse a colori 4.500 annue - costo eventuale eccedenza copie in b/n €. 0,003800= IVA esclusa – costo eventuale eccedenza copie a colori €. 0,024000= IVA esclusa;

- fornitura del noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice usata garantita OLIVETTI D-COPIA 5000MF - dotata di alimentatore automatico originale – funzione fronte/retro e fascicolatore – supporto – scheda di rete – funzione scanner - canone trimestrale netto €. 198,00= + IVA (annuo netto €. 792,00= - 48 mesi netto €. 3.168,00=) – copie incluse in b/n. 168.000 annue – costo eventuale eccedenza copie €. 0,002100= IVA esclusa;

- fornitura del noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice usata garantita OLIVETTI D-COPIA 5000MF - dotata di alimentatore automatico originale – funzione fronte/retro – supporto – scheda di rete – funzione scanner - canone trimestrale netto €. 192,00= + IVA (annuo netto €. 792,00= - 48 mesi netto €. 3.168,00=) – copie incluse in b/n. 168.000 annue – costo eventuale eccedenza copie €. 0,002100= IVA esclusa;

- nei contratti, la cui durata è di 48 mesi a decorrere dal 01.07.2021 e sino al 30.06.2025, sono compresi la manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine, la sostituzione dei pezzi di ricambio, la fornitura degli accessori di consumo (drum, toner, rulli fusori, ecc.), trasporto e consegna;

RILEVATO che occorre, altresì, per garantire la migliore efficienza delle suddette n. 6 macchine fotocopiatrici, acquistare, per ognuna di esse, il programma informatico "PDF/A OCR ricaricabile" al costo unitario pari ad €. 330,00= IVA esclusa, per un totale pari ad €. 1.980,00= IVA esclusa e che la Ditta in questione è disponibile a tale fornitura;

VISTO l'art. 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come da ultimo modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a, del D.L. n. 77/2021, il quale prevede, tra l'altro, che le stazioni appaltanti possono affidare in modo diretto forniture il cui valore sia inferiore ad Euro 139.000,00=;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di

Stabilità 2019) il quale ha disposto l'obbligatorietà di ricorrere al Mepa per l'effettuazione di acquisti di beni e servizi superiori al valore di Euro 5.000,00=;

CONSTATATO che i prodotti in questione corrispondono agli standard qualitativi ed economici richiesti dall'Amministrazione Comunale, la quale, come sopra detto, ha accettato il preventivo offerto dalla **Ditta "All Ufficio S.r.l."**, con sede in Riccione, Via XIX Ottobre n. 5/A – C.F. e P.I.: 01453100404;

DATO ATTO che la fornitura in oggetto è trattata dalla Ditta affidataria sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che, previo sopralluogo effettuato presso alcuni uffici comunali, la Ditta "All Ufficio S.r.l.", in accordo con l'Amministrazione Comunale, ha ritenuto le n. 4 fotocopiatrici utilizzate presso i suddetti uffici non obsolete e ancora in grado di esercitare le proprie funzioni e, pertanto, ha rinegoziato il canone di noleggio per un ulteriore periodo di 48 mesi a partire dal 01.07.2021 e sino al 30.06.2025 stabilendo, per le suddette macchine, un canone trimestrale netto pari ad €. 75,00= + IVA ciascuna (annuo netto €. 300,00= - 48 mesi netto €. 1.200,00=) – copie incluse in b/n 48.000 annue – costo eventuale eccedenza copie €. 0,002140= IVA esclusa;

DATO ATTO che, al fine di allineare le scadenze di tutti i contratti in essere, è stata fissata al 01.07.2021 la decorrenza dei nuovi contratti di noleggio di tutte le fotocopiatrici, determinando la chiusura dei contratti in essere al 30.06.2021, al costo complessivo del canone, per il periodo 01.03.2021/30.06.2021, pari ad €. 1.029,36= IVA esclusa;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze suindicate;
- il contratto ha ad oggetto il noleggio di n. 6 nuove macchine fotocopiatrici e l'acquisto di un programma "PDF/A OCR ricaricabile" per ognuna di esse, e la rinegoziazione del contratto di noleggio di n. 4 macchine fotocopiatrici, come sopra dettagliatamente indicato;
- il valore complessivo della fornitura è pari ad **€. 21.153,36=** IVA esclusa (di cui €. 1.029,36= IVA esclusa per canoni di noleggio 01.03.2021/30.06.2021 a chiusura dei contratti attualmente in essere - €. 1.980,00= IVA esclusa per acquisto n. 6 programmi informatici "PDF/A OCR ricaricabile" per le n. 6 nuove fotocopiatrici noleggiate - €. 18.144,00= IVA esclusa per canone noleggio n. 6 nuove fotocopiatrici + canone noleggio rinegoziato per n. 4 fotocopiatrici, per 48 mesi);
- la procedura sarà conclusa con la sottoscrizione degli Ordini di Acquisto (ODA) effettuati sul MEPA e depositati agli atti d'ufficio;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella presente determinazione e negli ODA;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come da ultimo modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a, del D.L. n. 77/2021, e con l'impiego, nello specifico, del mercato elettronico in base alle modalità di cui al comma 6 dell'art. 36 e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono...”ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione

appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante....”;

DATO ATTO che i codici identificativi di gara (CIG), attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC sono i seguenti:

- n. 4 fotocopiatrici OLIVETTI DCOPIA 3002 – CIG: Z443206AE2;
- n. 3 fotocopiatrici KYOCERA TASKALFA 3510 – CIG: Z623206B20;
- n. 1 fotocopiatrice OLIVETTI DCOPIA 5000MF con fascicolatore – CIG: ZE63206B68;
- n. 1 fotocopiatrice OLIVETTI DCOPIA 5000MF senza fascicolatore – CIG: Z5D3206DB3;
- n. 1 fotocopiatrice MINOLTA BIZHUB 258 a colori – CIG: Z263206B9F;
- n. 6 dispositivi PDF ricercabili – CIG: ZB13206BD4;

DATO ATTO che la Ditta affidataria ha già presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

- 1) di affidare per le motivazioni precedentemente indicate che si danno per interamente richiamate e trasfuse, la fornitura del **noleggior di n. 6 macchine fotocopiatrici** usate garantite di cui in premessa per il periodo 01.07.2021/30.06.2025, alla Società **“All Ufficio S.r.l.”**, con sede in Riccione, Via XIX Ottobre n. 5/A – C.F. e P.I.: 01453100404, per un importo complessivo pari ad **€. 13.344,00= IVA esclusa**, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a, del D.L. n. 77/2021, e in base alle modalità di cui al comma 6 dell'art. 36 e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 2) di **rinegoziare il canone di noleggior di n. 4 macchine fotocopiatrici** attualmente utilizzate dagli uffici comunali per un ulteriore periodo di 48 mesi a partire dal 01.07.2021 e sino al 30.06.2025 stabilendo, per le suddette macchine, un canone trimestrale netto per ciascuna di esse pari ad €. 75,00= esclusa IVA, per un importo complessivo per l'intera durata e per tutte le quattro macchine pari ad **€. 4.800,00= IVA esclusa**;
- 3) di acquistare, per garantire la migliore efficienza delle suddette n. 6 macchine fotocopiatrici, per ognuna di esse, il **programma informatico “PDF/A OCR ricaricabile”** al costo unitario pari ad €. 330,00= IVA esclusa, per un totale pari ad **€. 1.980,00= IVA esclusa**;

- 4) di determinare la **chiusura dei vecchi contratti di noleggio** di tutte le fotocopiatrici alla data del 30.06.2021 per un canone complessivo pari ad **€. 1.029,36= IVA esclusa**;
- 5) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, sono stati rilasciati i seguenti codici CIG dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC:
- n. 4 fotocopiatrici OLIVETTI DCOPIA 3002 – CIG: Z443206AE2;
  - n. 3 fotocopiatrici KYOCERA TASKALFA 3510 – CIG: Z623206B20;
  - n. 1 fotocopiatrice OLIVETTI DCOPIA 5000MF con fascicolatore – CIG: ZE63206B68;
  - n. 1 fotocopiatrice OLIVETTI DCOPIA 5000MF senza fascicolatore – CIG: Z5D3206DB3;
  - n. 1 fotocopiatrice MINOLTA BIZHUB 258 a colori – CIG: Z263206B9F;
  - n. 6 dispositivi PDF ricercabili – CIG: ZB13206BD4;
- 6) di precisare che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, ha già presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 7) di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 la somma complessiva di **Euro 25.807,10= IVA inclusa** - di cui **€. 23.391,50= IVA inclusa** (per il canone noleggio di 6 nuove fotocopiatrici per 48 mesi, la riduzione canone di 4 fotocopiatrici per 48 mesi e la chiusura al 30.06.2021 dei vecchi contratti di noleggio) ed **€. 2.415,60= IVA inclusa** (per acquisto n. 6 dispositivi PDF ricercabili) - in relazione alla fornitura di cui alla presente determinazione, come segue:
- €. 2.000,00= sul capitolo 330003 “Canoni noleggio fotocopiatrici” del bilancio 2021 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.07.000 “Utilizzo di beni di terzi”;
  - €. 4.000,00= sul capitolo 330003 “Canoni noleggio fotocopiatrici” del bilancio 2022 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.07.000 “Utilizzo di beni di terzi”;
  - €. 4.000,00= sul capitolo 330003 “Canoni noleggio fotocopiatrici” del bilancio 2023 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.07.000 “Utilizzo di beni di terzi”;
  - €. 923,94= sul capitolo 2640003 “Noleggio fotocopiatrici e attrezzature servizio pubblica istruzione” del bilancio 2021 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.07.000 “Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.”;
  - €. 1.847,87= sul capitolo 2640003 “Noleggio fotocopiatrici e attrezzature servizio pubblica istruzione” del bilancio 2022 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.07.000 “Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.”;
  - €. 1.847,87= sul capitolo 2640003 “Noleggio fotocopiatrici e attrezzature servizio pubblica istruzione” del bilancio 2023 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.07.000 “Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.”;
  - € 446,00= sul capitolo 1310000 “Acquisto prodotti di consumo servizi informatici” del bilancio 2021 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.01.02.000 “Altri beni di consumo”;
  - €. 598,15= sul capitolo 164000 “Carta, cancelleria e stampati per il servizio di P.M.” del bilancio 2021 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.01.02.000 “Altri beni di consumo”;

- €. 1.371,45= sul capitolo 2620000 “Carta, cancelleria e stampati per i servizi ausiliari all’istruzione” del bilancio 2021 – Piano dei Conti Finanziario 1.03.01.02.000 “Altri beni di consumo”;

- 8) di rinviare a successivo provvedimento dirigenziale l’impegno per la somma pari ad €. 8.771,82= riguardante il canone di noleggio delle fotocopiatrici per il periodo 01.01.2024/30.06.2025;
- 9) di dare atto che è allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione il Durc in corso di validità e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria;
- 10) di provvedere alla liquidazione della spesa a fornitura eseguita, nelle modalità previste dal regolamento di contabilità del Comune di Cattolica, oltre previa verifica della regolarità contributiva della Ditta tramite DURC;

di individuare quale responsabile del procedimento il Dott. Francesco Bendini per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 16/07/2021

Firmato  
*Bendini Francesco / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



**allufficio** S.R.L.

Concessionaria Esclusivista Olivetti  
47838 RICCIONE (RN) - Via XIX Ottobre, 5/A  
Tel. 0541.605769 - Fax 0541.691815  
www.allufficio.it - E-mail: info@allufficio.it

Spett.le  
**COMUNE DI CATTOLICA**  
Piazzale Roosevelt, 5  
47841 CATTOLICA (RN)

Riccione, 26.03.2021

**OGGETTO: preventivo noleggio fotocopiatrici**

Facendo seguito a quanto intercorso, con la presente ci preghiamo sottoporVi nostra offerta per la fornitura a noleggio di multifunzioni usate garantite nei seguenti Vostri uffici:

UFFICIO	TIPOLOGIA MACCHINA	CANONE TRIMESTRALE	COPIE INCLUSE	ECCEDEZZA
RAGIONERIA	OLIVETTI D-COPIA 3002MF USATA GARANTITA COMPLETA DI: DISPOSITIVO PDF RICERCABILE	€ 75,00	N. 48.000 ANNUE	€ 0,002140
IAT	OLIVETTI D-COPIA 3002MF USATA GARANTITA COMPLETA DI: DISPOSITIVO PDF RICERCABILE	€ 75,00	N. 48.000 ANNUE	€ 0,002140
SEGRETERIA GENERALE	OLIVETTI D-COPIA 3002MF USATA GARANTITA COMPLETA DI: DISPOSITIVO PDF RICERCABILE	€ 75,00	N. 48.000 ANNUE	€ 0,002140
ANAGRAFE	OLIVETTI D-COPIA 3002MF USATA GARANTITA COMPLETA DI: DISPOSITIVO PDF RICERCABILE	€ 75,00	N. 48.000 ANNUE	€ 0,002140

UFFICIO	TIPOLOGIA MACCHINA	CANONE TRIMESTRALE	COPIE INCLUSE	ECCEDEZZA
PUBBLICA ISTRUZIONE	KYOCERA TASKALFA 3510i USATA GARANTITA	€ 99,00	N. 84.000 ANNUE	€ 0,002140
POLIZIA MUNICIPALE	KYOCERA TASKALFA 3510i USATA GARANTITA	€ 99,00	N. 84.000 ANNUE	€ 0,002140
RIPARTIZIONE TECNICA	KYOCERA TASKALFA 3510i USATA GARANTITA	€ 99,00	N. 84.000 ANNUE	€ 0,002140
	<b>COSTO DISPOSITIVO PDF RICERCABILE</b>	€ 330,00 CIASCUNA MACCHINA		

UFFICIO	TIPOLOGIA MACCHINA	CANONE TRIMESTRALE	COPIE INCLUSE	ECCEDENZIA
CENTRO STAMPA	OLIVETTI D-COPIA 5000MF USATA GARANTITA <b>COMPLETA DI FASCICOLATORE</b>	€ 198,00	N. 168.000 ANNUE	€ 0,002100
	OLIVETTI D-COPIA 5000MF USATA GARANTITA	€ 192,00	N. 168.000 ANNUE	€ 0,002100
	<b>COSTO DISPOSITIVO PDF RICERCABILE</b>	€ 330,00 CIASCUNA MACCHINA		

UFFICIO	TIPOLOGIA MACCHINA	CANONE TRIMESTRALE	COPIE INCLUSE BIANCO/NERO	COPIE INCLUSE COLORE
CENTRO CULTURALE	MINOLTA BIZHUB 258 O BIZHUB C308 A COLORI USATA GARANTITA	€ 147,00	N.15.000 ANNUE	N. 4.500 ANNUE
	<b>ECCEDENZIA COPIE</b>		€ 0,003800	€ 0,024000
	<b>COSTO DISPOSITIVO PDF RICERCABILE</b>	€ 330,00		

Nel costo copia sono compresi:

- La manutenzione ordinaria e straordinaria
- La sostituzione dei pezzi di ricambio
- Accessori di consumo(drum, toner, rulli fusori, ecc.) **carta esclusa**

Ai prezzi indicati va aggiunta l'IVA al 22%

Durata contratto: **48 mesi**

**Verranno inseriti i codici sul MEPA**

Trasporto e consegna a nostro carico.

Restiamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento e cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri più cordiali saluti

**ALL UFFICIO SRL**

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_26540354	Data richiesta	14/06/2021	Scadenza validità	12/10/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ALL UFFICIO S.R.L.
Codice fiscale	01453100404
Sede legale	VIA XIX OTTOBRE 5/A RICCIONE RN 47838

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Numero	Sub	Oggetto	Capitolo	Importo Impegno	Liquidazioni	Resta da liquidare
Anno		Beneficiario	Atto Amm.vo		Mandati	Residui da riportare
1094	0	CANONI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	330003	2.000,00	0,00	2.000,00
2021		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	2.000,00
1095	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	2640003	923,94	0,00	923,94
2021		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	923,94
1111	0	NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI COMUNALI TRAMITE ODA SUL MEPA - SOCIETA' ALL UFFICIO S.R.L. AQUISTO PROGRAMMA INFORMATICO "PDF/A OCR ricaricabile"	1310000	446,00	0,00	446,00
2021		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	446,00
1112	0	NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI COMUNALI TRAMITE ODA SUL MEPA - SOCIETA' ALL UFFICIO S.R.L. AQUISTO PROGRAMMA INFORMATICO "PDF/A OCR ricaricabile"	1640000	598,15	0,00	598,15
2021		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	598,15
1113	0	NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI COMUNALI TRAMITE ODA SUL MEPA - SOCIETA' ALL UFFICIO S.R.L. AQUISTO PROGRAMMA INFORMATICO "PDF/A OCR ricaricabile"	2620000	1.371,45	0,00	1.371,45
2021		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	1.371,45
				<b>Totale anno 2021</b>	<b>0,00</b>	<b>5.339,54</b>
					<b>0,00</b>	<b>5.339,54</b>



# Impegni

Comune di Cattolica

Esercizio: 2021

Numero	Sub	Oggetto	Capitolo	Importo Impegno	Liquidazioni	Resta da liquidare
Anno		Beneficiario	Atto Amm.vo		Mandati	Residui da riportare
61	0	CANONI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	330003	4.000,00	0,00	4.000,00
2022		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	4.000,00
62	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	2640003	1.847,87	0,00	1.847,87
2022		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	1.847,87
<b>Totale anno 2022</b>				<b>5.847,87</b>	<b>0,00</b>	<b>5.847,87</b>
					<b>0,00</b>	<b>5.847,87</b>



# Impegni

Comune di Cattolica

Esercizio: 2021

Numero	Sub	Oggetto	Capitolo	Importo Impegno	Liquidazioni	Resta da liquidare
Anno		Beneficiario	Atto Amm.vo		Mandati	Residui da riportare
19	0	CANONI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	330003	4.000,00	0,00	4.000,00
2023		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	4.000,00
20	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	2640003	1.847,87	0,00	1.847,87
2023		ALLUFFICIO S.R.L.	PR 2021 / 584		0,00	1.847,87
<b>Totale anno 2023</b>				<b>5.847,87</b>	<b>0,00</b>	<b>5.847,87</b>
					<b>0,00</b>	<b>5.847,87</b>
<b>Totale generale</b>				<b>17.035,28</b>	<b>0,00</b>	<b>17.035,28</b>
					<b>0,00</b>	<b>17.035,28</b>