



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 444 DEL 18/06/2021

SERVIZI CULTURALI – UFFICIO CINEMA-TEATRO: MYSTFEST 2021-XLVIII EDIZIONE DEL PREMIO GRAN GIALLO CITTÀ DI CATTOLICA – APPROVAZIONE SPESE DI GRAFICA E PROMOZIONE.

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
UFFICIO CINEMA TEATRO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Benzi Riccardo

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la deliberazione n. 26 del 29/04/2021 ad oggetto: *Variazione al Bilancio di previsione 2021/2023*, dichiarata immediatamente eseguibile, approvata dal Consiglio Comunale;

PREMESSO che tra gli obiettivi previsti nel DUP e assegnati al Settore 2 – Servizio Cinema-Teatro è prevista l'organizzazione della XLVIII edizione del “Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021”, da anni un appuntamento consolidato per gli amanti del genere ma anche per i numerosi turisti che frequentano il territorio durante la stagione estiva, e che quest'anno vede raddoppiati i giorni della manifestazione rispetto all'edizione precedente;

DATO ATTO che tutti gli eventi saranno ad ingresso gratuito per consentire una vasta partecipazione del pubblico: residenti e turisti che soggiornano a Cattolica o che arriveranno in occasione del Festival;

DATO atto che si rende necessario approvare con la presente una serie di spese utili alla diffusione dell'iniziativa, rinviando a successiva determina dirigenziale l'approvazione di ulteriori spese;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti) il quale consente di affidare direttamente prestazioni di servizio per un importo inferiore ad €. 40.000,00;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

EVIDENZIATO inoltre che l'articolo sopra indicato al comma 1 dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: realizzazione di un evento di particolare interesse culturale e turistico;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: acquisizione prestazioni di servizio e forniture per l'organizzazione della manifestazione;
- c) le modalità di scelta del contraente: quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base in particolare: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e mediante piattaforma Mepa ai sensi degli art. 36 e 37 del Dlgs 50/2016;

#### Stampa materiale tipografico

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 475 del 16/07/2020 che ha affidato il servizio di stampati per il Comune alla Ditta LA GRAFICA SRL, con sede legale in Via Mentana 12/14 - 47841 Cattolica (RN) - Partita Iva 04152020402, quale aggiudicataria definitiva della RDO n. 2587304 effettuata sul MePA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, commi 2 e 6 e 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il preventivo assunto con protocollo n. 21530/2021 del 10 giugno 2021 per la stampa di materiale tipografico vari formati (depositato agli atti della presente determinazione), pari ad euro 3.038,00 + IVA 22% Euro 668,36 – Totale Euro 3.706,36;

#### Promozione della manifestazione

RAVVISATA la volontà di promuovere maggiormente sul territorio le iniziative in programma, raggiungendo anche un pubblico che abitualmente non utilizza i canali digitali e social mediante manifesti e volantini dedicati nei Comuni di Cattolica, Pesaro, Riccione, Rimini e San Giovanni in Marignano;

CONSIDERATO che le attuali misure di contenimento dell'emergenza da Covid-19 hanno imposto tempi ridotti relativamente alla definizione delle iniziative, permettendo una elaborazione del programma solo recentemente, e per questo motivo, vista l'urgenza, ci si è rivolti alla ditta MELO CONSEGNI? di Fabbri Michael – Via Viterbo n.4 – 47838 Riccione (RN) Partita IVA 04313390405, la quale ha già svolto alcuni servizi di distribuzione dimostrandosi celere e affidabile e si è resa disponibile ad eseguire il servizio in tempi brevi;

VISTO il preventivo per la distribuzione di 10.000 volantini e 120 locandine pari ad euro 292,00 + euro 2,00 per marca da bollo (non soggetto ad IVA ai sensi dell'art.1 commi 54-89 Legge 190/2014), totale euro 294,00 (preventivo depositato agli atti d'ufficio con prot. n. 20706/2021 assunto dall'Ente in data 03/06/2021);

RAVVISATA inoltre la necessità di promuovere l'iniziativa anche sui canali social del MystFest e dell'Ente (canali Facebook, Instagram), incluse le celebrazioni del Catholica Citta' Festival - dal 1271 alla Regina dell'Adriatico e preso atto che le piattaforme Facebook e Instagram sono gestite da un unico fornitore rappresentato da FACEBOOK IRELAND LIMITED, 4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour, Dublin 2, Ireland, VAT Reg. No. IE9692928F;

RITENUTO opportuno costituire un fondo economale di euro 800,00 sul capitolo di spesa del corrente bilancio 2021 n. 3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 *Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni* per far fronte al pagamento di campagne sui profili social del MystFest e dell'Ente, stante le difficoltà di effettuare pagamenti con mandati informatici all'estero;

VISTO il seguente Piano di Spesa e ritenuto opportuno procedere con una sua approvazione:

FORNITORE	DESCRIZIONE	Totale Euro	Capitolo di Spesa e codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario	SMART CIG
LA GRAFICA SRL sede legale in Via Mentana 12/14 - 47841 Cattolica (RN) - Partita Iva 04152020402	Servizio di stampa materiale tipografico Euro 3.038,00 + IVA 22% Euro 668,36	Euro 3.706,36	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	ZDB32120C5
MELO CONSEGNI di Fabbri Michael - Via Viterbo n.4 - 47838 Riccione (RN) Partita IVA 04313390405	Servizio di distribuzione volantini e locandine nei Comuni di Cattolica, Rimini, Pesaro, Riccione, San Giovanni in Marignano Euro 292,00 + euro 2,00 per marca da bollo (non soggetto ad IVA ai sensi dell'art.1 commi 54-89 Legge 190/2014)	Euro 294,00	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	ZA3321215D
Fondo economale	Promozione attraverso campagne di comunicazione social MystFest 2021/Catholica Citta' Festival - dal 1271 alla Regina dell'Adriatico (Facebook e Instagram - FACEBOOK IRELAND LIMITED 4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour Dublin 2, Ireland VAT Reg. No. IE9692928F )	Euro 800,00	3052002 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.02.005 <i>Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni</i>	Non necessario
Totale generale		4.800,36		

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...*”;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per gli affidamenti della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC è stato richiesto per ogni singolo fornitore/prestatore di servizio;

PRESO ATTO che le ditte:

- hanno presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato oppure risulta in corso di acquisizione;
- hanno la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

VISTI:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità armonizzata;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

#### D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per le motivazione indicate in premessa che si intendono totalmente richiamate e trasfuse, il Piano di Spesa di Euro 4.800,36 dettagliato in narrativa autorizzando i singoli servizi: le spese verranno imputate sul Capitolo di Spesa 3052002 “*Organizzazione di eventi e manifestazioni per la promozione turistico-culturale*” del Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario 2021, Codifica Siope e Piano dei Conti finanziario U.1.03.02.02.005;
- 2) di rinviare a successiva determina dirigenziale l'approvazione di ulteriori spese la cui istruttoria è in fase di ultimazione;
- 3) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari i singoli operatori economici dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato, mentre per altri

- operatori risulta già depositata agli atti d'ufficio;
- 4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, sono stati rilasciati (ed indicati nel prospetto sopra esposto) per ogni singola voce di spesa i relativi Smart CIG attribuiti dall'ANAC e riportati nella tabella riepilogativa;
  - 5) di dare atto che sono depositati agli atti d'ufficio i DURC in corso di validità;
  - 6) di dichiarare che le spese per le forniture e i servizi necessari alla realizzazione della manifestazione non sono soggetti ai vincoli del D.L. 78/2010, convertito in Legge n.122/2010 ss.mm.ii., in quanto rientrano nell'ordinaria attività di organizzazione di manifestazioni e promozione culturale e turistica della città di Cattolica, affidata al Settore 2 – Servizi Culturali e prevista nel PEG 2021;
  - 7) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che sarà controfirmata per accettazione delle condizioni riportate;
  - 8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, i contratti saranno stipulati, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori Mepa);
  - 9) di provvedere alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite DURC;
  - 10) di dare atto che gli operatori economici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
  - 11) di dare atto che gli operatori economici, si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017;
  - 12) di dare atto che gli operatori economici si obbligano nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
  - 13) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
  - 14) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
  - 15) di individuare nella Dott.ssa Simonetta Salvetti, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Spesa - Mutui

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 18/06/2021

Firmato

*Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)