



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 411 DEL 08/06/2021

WEINTOUR - EVENTO CHE SI SVOLGERÀ IN VIA BOVIO E NEL TRATTO BOVIO/MATTEOTTI DAL 4 AL 6 GIUGNO 2021 - IMPEGNO SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITÀ
SETTORE 01

SERVIZIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI:

- lo Statuto del Comune di Cattolica all'art. 63 – Iniziative dei cittadini, comma 1 *...omissis... Sono considerate di particolare interesse collettivo le associazioni che operano nei settori: turistico, sportivo, ambientale, culturale, sociale ...omissis...*;
- il “Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241” approvato con Delibera C.C. n. 135 del 29-10-1991s.m.i, in particolare gli artt. 1,3,4,5,6;
- il programma delle manifestazioni turistiche previste per l'anno 2021;
- il P.E.G. anno 2021, dell'Ufficio Turismo Sport e Manifestazioni;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- le disposizioni attualmente in vigore al fine del contenimento dell'epidemia mondiale da Covid 19;

PREMESSO che nel 2019 il Comune di Cattolica ha realizzato la terza edizione della manifestazione denominata WEINTOUR in collaborazione con APT Emilia Romagna e che visto il grande successo riscosso dalle precedenti edizioni, l'Ente intende riproporre l'evento anche nel 2021, ritenendo che lo stesso oltre a favorire lo sviluppo e la conoscenza dei prodotti tipici del nostro territorio attiri tanti visitatori, incentivando altresì l'economia locale;

DATO ATTO che con prot. n. 7518 del 1.03.2021 il Comitato IL CUORE DI CATTOLICA, Via Bovio n. 54 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 04145920403 ha presentato un progetto per l'organizzazione/gestione dell'evento “WEINTOUR” 2021, progetto di promozione enogastronomica con la presenza delle migliori cantine dell'Emilia Romagna e

dei loro vini pregiati, cibo e prodotti tipici locali da svolgersi dal 4 al 6 giugno che prevede: l'installazione di una pedana di circa mt 5x8 lungo Via Bovio, l'installazione di n. 2 "gambe" di americane alte mt 4 con luci per illuminare l'area dell'evento rivestite da n. 2 banner stampati WEINTOUR, 20/22 banchetti posizionati lungo Via Bovio, l'utilizzo di n. 6 cassette posizionate su Via Bovio (di proprietà Ente), di n. 1 cassetta posizionata su Via Matteotti (di proprietà Ente), distribuzione di materiale necessario (bicchieri ...) per degustazione prodotti e vini, n. 1 postazione musicale (SIAE), la promozione dell'evento (manifesti, depliant, ecc..., Social Network), allaccio elettrico e la stesura da parte di un tecnico del piano della sicurezza e delle emergenze + operatori - Safety & Security;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 27/05/2021 ad oggetto: *"WEINTOUR – Evento che si svolgerà in Via Bovio e nel tratto Bovio/Matteotti dal 3 al 6 giugno 2021 – Modalità di collaborazione"*, con la quale l'Amministrazione Comunale, al fine della buona riuscita dell'evento in parola concede al Comitato IL CUORE DI CATTOLICA Via Bovio, 54 – 47841 Cattolica (RN) P.Iva 04145920403, collaborazione e sostegno per quanto a seguito esposto:

- la disponibilità per il posizionamento e l'utilizzo gratuito di n. 7 cassette di proprietà dell'Ente;
- transenne per quanto nella disponibilità dell'Ente;
- la collaborazione della Polizia Locale la quale predisporrà per quanto di competenza, l'area sgombra da veicoli;
- la fornitura di bicchieri per la degustazione dei vini;
- il noleggio delle strutture;
- la redazione del piano delle emergenze;

CONSIDERATO altresì che è intendimento comune dell'Ente e dell'Associazione attirare più pubblico possibile il quale stimolato dalle bellezze dei luoghi del nostro territorio, la storia, l'arte, l'enogastronomia, il mare, ecc., sia motivato a volervi soggiornare per le vacanze estive;

VISTO lo Statuto dell'Associazione IL CUORE DEI CATTOLICA dal quale si evince che la stessa non ha finalità di lucro;

RAVVISATA la necessità per quanto sopra esposto, di attivare le procedure necessarie per garantire i servizi/forniture fondamentali alla realizzazione dell'iniziativa;

CONSIDERATO che le forniture/servizi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 s.m.i., art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'*art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017* "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione

degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del citato Dlgs. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.) e che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica alcuni dei beni/servizi risultano reperibili mentre altri non lo sono, gli stessi saranno affidati secondo le procedure previste dal Dlgs n. 50/2016 ss.mm.ii.;

Noleggio strutture

PREMESSO che per la realizzazione dell'evento necessita di un allestimento composto da: n. 22 bancarelle, n. 8 tavoli alti, n. 1 ring americana mt. 6,6x8,6 H mt 3,80, mt 6x8 pavimento in legno ignifugo, oltre ad un allaccio di un impianto elettrico per le strutture e per illuminare l'area interessata dalla manifestazione nelle ore serali;

DATO ATTO che da una ricognizione effettuata sul Me.Pa Consip si è rilevato che il servizio di noleggio stand per eventi è ivi presente e sfogliando i cataloghi di alcune aziende si è evidenziato che la ditta **PESAROFESTE Srl**, Via Umbria N. 4 – 61122 Pesaro (PU) - P.Iva 00425830411 offre nel proprio catalogo l'opportunità di noleggiare uno stand pari a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale per € 6.720,00 + Iva 22% = **€ 8.198,40** compreso trasporto/montaggio/smontaggio e allaccio elettrico delle strutture;

VALUTATO l'importo congruo al servizio richiesto si è proceduto ad inviare un ordine diretto sulla piattaforma Me.Pa della Consip - ODA n. 6210707 e ad affidare a PESAROFESTE Srl quanto sopra esposto;

Fornitura bicchieri

PREMESSO che il Comitato IL CUORE DI CATTOLICA ha realizzato/gestito le precedenti edizioni del WEINTOUR e che la grafica che identifica l'evento è riportata sul materiale promozionale e su quello distribuito durante la manifestazione, tra cui i bicchieri utilizzati per la degustazione dei vini;

DATO ATTO che la ditta RASTAL Italia, Via Calvi n. 35 – 29015 Castel San Giovanni (PC) – P.Iva 01208020337, non presente sul Me.Pa. Consip, è in possesso del file per la stampa sui bicchieri di vetro del logo "World WINETOUR" in quanto è stato fornitore ufficiale delle precedenti edizioni;

VALUTATA la necessità di acquistare n. 1536 calici fondamentali per l'evento, si è provveduto a richiedere un preventivo spesa;

VISTO il preventivo pervenuto da **RASTAL Italia**, Via Calvi n. 35 – 29015 Castel San Giovanni (PC) – P.Iva 01208020337 di **€ 2.041,40** comprensivo di iva 22% e di trasporto e considerato lo stesso congruo per la fornitura richiesta, si procede all'acquisto;

SI PRECISA inoltre che saranno a carico del Comitato IL CUORE DI CATTOLICA i seguenti costi: gli operatori della sicurezza, il servizio di primo soccorso – C.R.I se necessario, il rispetto delle misure anticovid così come normativamente richiesto in occasione di manifestazioni, l'allaccio elettrico per l'illuminazione delle postazioni (banchetti/casette), SIAE se prevista e la promozione dell'evento;

STABILITO, altresì, che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e

ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale e che, una volta esecutiva, sarà trasmessa alle Ditte di cui sopra;

DATO ATTO infine che i servizi/forniture sono compresi negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i. "tracciabilità finanziaria" e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di essi;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di dare atto che si svolgerà dal 4 al 6 giugno 2021 in Via Bovio e nel tratto Bovio/Matteotti, l'iniziativa denominata **"WEINTOUR"**;
- 3) di dare atto che la concessione gratuita degli spazi e dell'utilizzo della casette di proprietà dell'Ente, non comporta una diminuzione di entrate rispetto a quanto previsto per l'anno finanziario 2021;
- 4) di impegnare per quanto specificato in premessa, la spesa come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì, la corrispondente copertura finanziaria delle singole voci di spesa individuate nel bilancio di previsione 2021:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
PESAROFESTE Srl , Via Umbria N. 4 – 61122 Pesaro (PU)	Noleggio/trasporto/montaggio/smontaggio e allaccio elettrico dello	3630000 piano dei conti finanziario	€ 8.198,40	Z1E31F087F

- P.Iva 00425830411	stand necessario alla realizzazione dell'evento	U.1.03.02.02.005		
RASTAL Italia , Via Calvi n. 35 – 29015 Castel San Giovanni (PC) – P.Iva 01208020337	Fornitura e stampa a laser di bicchieri di vetro	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 2.041,40	ZB631FCB66

- 5) di dare atto che saranno a carico del Comitato IL CUORE DI CATTOLICA i seguenti costi: gli operatori della sicurezza, il servizio di primo soccorso – C.R.I se necessario, il rispetto delle misure anticovid così come normativamente richiesto in occasione di manifestazioni, l'allaccio elettrico per l'illuminazione delle postazioni (banchetti/cassette), SIAE se prevista e la promozione dell'evento;
- 6) dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale e che, una volta esecutiva, sarà trasmessa alle Ditte;
- 7) di dare atto che i codici identificativi di gara (CIG), attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC sono stati riportati nella tabella sopra esposta;
- 8) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta alla Ditte affidatarie, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 9) di dare atto che sono depositati agli atti d'ufficio i DURC in corso di validità rilasciati da INAIL e comprovanti la regolarità contributiva delle Ditte affidatarie delle forniture/servizi;
- 10) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento dei fornitori avverrà nei tempi previsti per legge;
- 11) di dare atto che il procedimento è avvenuto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
- 12) di dare atto che le Ditte si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;
- 13) di dare atto che le Ditte si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 14) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 15) di individuare nella persona della Dirigente Settore 1 - Dott.ssa Claudia Rufer, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Manutenzioni E Decoro Urbano

Servizi Turistici E Manifestazioni

Polizia Municipale

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 08/06/2021

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)