



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 382 DEL 28/05/2021

SERVIZI CULTURALI - MUSEO DELLA REGINA: RECUPERO E DIGITALIZZAZIONE PATRIMONIO SULLA MARINERIA. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO MUSEO DELLA REGINA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che le attività di tutela, ricerca e valorizzazione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, sono parte integrante della “mission” di un Istituto culturale e che il Museo della Regina ha avviato nel 2019 un progetto di ricerca e valorizzazione della marineria tradizionale dal titolo “Sea People: Past Memories for Sustainable Futures” nell'ambito del programma “European Heritage Stories” edizione 2019 promosso dal Consiglio d'Europa (Grant Agreement between the Council of Europe and Museo della Regina di Cattolica, Ref. No. GA.DGII.101.2019 FIMS PO No. 638083 CEAD N° PMM 1822, nostro protocollo N. 0037079/2019), grazie al quale sono state raccolte oltre venti video-interviste con pescatori e figure chiave della marineria locale ed è stato creato un “Archivio Digitale delle Memorie marinare”;

PREMESSO che nell'anno 2021 è stata avviata la seconda fase del progetto, finalizzata allo sviluppo e all'approfondimento dei temi emersi, anche tramite un'analisi comparativa con le 14 interviste in versione mini DV realizzate nel 1995 da Cinzia Ceschi con la generazioni di pescatori che è stata testimone del passaggio dalla vela al motore in collaborazione con il Centro Culturale Polivalente e l'allora *Antiquarium* della marineria;

PRECISATO che le 14 video-interviste in oggetto costituiscono un importante patrimonio immateriale da tutelare e far conoscere e che, al fine di garantire la loro fruizione e salvaguardia nel tempo, si rende necessario procedere alla loro digitalizzazione tramite conversione in formato AVI e Mp4;

EVIDENZIATO inoltre che l'azione di recupero e digitalizzazione del patrimonio legato alla marineria è uno degli obiettivi del Museo della Regina per l'anno 2021 e che si iscrive in una più ampia progettualità legata alla digitalizzazione e conservazione della sezione di marineria;

PREMESSO tutto ciò, si è stabilito di procedere all'affidamento di una prestazione di servizio a un soggetto esterno di comprovata esperienza per la realizzazione dell'attività in oggetto;

VISTA la deliberazione n. 26 del 29/04/2021 ad oggetto: *Variazione al Bilancio di previsione 2021/2023*, dichiarata immediatamente eseguibile, approvata dal Consiglio Comunale;

VISTO che sul Capitolo di Spesa n. 2870002 "Prestazioni di servizio biblioteca, mediateca, museo, galleria S. Croce" del corrente Esercizio Finanziario sono presenti le risorse necessarie;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MePA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto, essendo di importo inferiore a €. 75.000,00= rientra nei limiti di valore previsti per l'applicazione dell'ipotesi di affidamento di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020;

VISTA l'urgente necessità di completare il progetto e le attività elencate in precedenza;

DATO ATTO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica il servizio

in oggetto risulta reperibile sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e che si è ritenuto opportuno procedere con una Richiesta di offerta per il servizio richiesto;

STABILITO, quindi, di procedere attraverso il MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) tramite Richiesta di Offerta – R.d.O. n. 2798222 con allegate *Condizioni Particolari di contratto*, con aggiudicazione a favore della migliore offerta determinata applicando il criterio del prezzo più basso per le caratteristiche del servizio ed invitando cinque ditte presenti sul MEPA e iscritte al Bando Servizi/ *Servizi per l'Information & Communication Technology*, scelte tra imprese che già svolgono questo tipo di servizio, e in particolare:

- Audio Innova Srl – Partita Iva 04768470280;
- Be.One.Digital di Fulvio Salimbeni – Digitalizzazione documentale avanzata – Partita Iva 015281300890;
- Eurovideo di Caccuri Michelina – Partita Iva 00070151204;
- Microservice Ferretti Andrea – Partita Iva 02701300358;
- Opendoc Srl – Partita Iva 09584130158;

CONSIDERATO che alla scadenza della procedura sul MePa sono state presentate le seguenti offerte:

- Be.One.Digital di Fulvio Salimbeni – Digitalizzazione documentale avanzata: euro 400,00 Iva esclusa;
- Eurovideo di Caccuri Michelina: euro 490,00 Iva esclusa;

PRESO ATTO che dalle risultanze della Richiesta di Offerta, la ditta Be.One.Digital di Fulvio Salimbeni ha offerto l'importo più basso in base a quanto richiesto per il servizio complessivo (offerta depositata agli atti della presente determina dirigenziale);

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è il recupero e digitalizzazione di parte del patrimonio audiovisivo del Museo della Regina;
- il contratto ha per oggetto il servizio di digitalizzazione delle video-interviste della Sezione Marineria del Museo della Regina “Archivi viventi del Mare”;
- il valore complessivo del contratto è pari a € 488,00 comprensivo di Iva 22%;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella R.d.O. MePA n. 2798222/2021 con allegate *Condizioni Particolari di Contratto*;
- periodo dell'affidamento: entro 60 giorni con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto a mezzo piattaforma MePA;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante le procedure di gara di cui all'art. 36 comma 2 del Codice dei contratti, con l'impiego, nello specifico, del mercato elettronico in base alle modalità di cui al comma 6 del medesimo art. 36 e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- la procedura sarà conclusa con la stipula del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dalla Piattaforma MePA;

VISTA la Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, che stabilisce: *“omissis...ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (Smart CIG) per il presente servizio, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: Smart CIG Z1231D53E5 ;

PRESO ATTO che la ditta:

- dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- ha la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.192;
- il D.Lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità armonizzata;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;
- l'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, alla ditta Be.One Digital di Fulvio Salimbeni – Digitalizzazione documentale avanzata, con sede legale in via XX settembre 101, Trieste, Partita Iva 015281300890, il servizio di digitalizzazione del Patrimonio audiovisivo della Marineria “Archivi viventi del Mare”;
- 2) di assumere l'impegno di spesa per l'importo di Euro 488,00 sul Capitolo 2870002 "Prestazioni di servizio biblioteca, mediateca, museo, galleria S. Croce" del Corrente Bilancio d'Esercizio Finanziario – Codifica Siope e Piano dei Conti finanziario U.1.03.02.11.999 ;

- 3) di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato secondo le modalità stabilite dalla piattaforma elettronica su CONSIP/Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- 4) di attribuire valore contrattuale alla presente determinazione dirigenziale in base all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- 5) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7 comma 4, è stato rilasciato il seguente Smart CIG Z1231D53E5 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 6) di dare atto che la ditta affidataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
- 7) di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- 8) di dare atto che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 9) di dare atto che il fornitore nell'esecuzione del servizio si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 10) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità di esecuzione del servizio, oltre alla verifica contributiva della ditta tramite DURC;
- 11) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e ss.mm.ii.;
- 12) di individuare nella persona della Dott.ssa Laura Menin la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Museo Della Regina

Ufficio Spesa - Mutui

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 28/05/2021

Firmato
Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)