



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 370 DEL 26/05/2021

RIF. D.D. N. 288/2021 E D.D. N. 300/2021 INTEGRAZIONE DI SPESA
FORNITORE ANTONIOLI SRL - RIF. D.D. N. 288/2021 SOSTITUZIONE
FORNITORE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI:

- il programma delle manifestazioni turistiche previste per l'anno 2021
- il P.E.G. anno 2021 dell'Ufficio Turismo Sport e Manifestazioni
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 288 del 29/04/2021 ad oggetto: *Cattolica in Fiore – 49^a Mostra mercato dei fiori e delle piante ornamentali anno 2021 – Approvazione programma e impegno spesa*, con la quale si è provveduto ad individuare a mezzo RDO Me.Pa Consip con base d'asta al ribasso, nel fornitore ANTONIOLI Srl, Via Del Lavoro n. 11 – Riccione (RN) – P.Iva 03913800409 la ditta per l'allestimento di un impianto temporaneo per la fornitura di luce nell'area espositiva;

DATO ATTO che per mero errore di trasmissione alla Ditta della planimetria dell'area espositiva interessata nella manifestazione, ossia nella mappa mancava la Via Matteotti, la ANTONIOLI SRL ha dovuto provvedere velocemente ad un ulteriore allaccio su detta Via, il cui importo spesa ammonta ad € 900,00 iva esclusa;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 300 del 6/05/2021 ad oggetto: *104° GIRO D'ITALIA – Tappa Modena/Cattolica 12 maggio 2021 – Impegno spesa*, con la quale si è provveduto ad individuare a seguito di scadenza RDO Me.Pa Consip con base d'asta al ribasso nel fornitore ANTONIOLI Srl, Via Del Lavoro n. 11 – Riccione (RN) – P.Iva 03913800409 la ditta per la realizzazione di un impianto temporaneo nei pressi dell'Acquario di Cattolica/Corso Italia, che garantisca energia elettrica alle strutture e agli allestimenti del Giro D'Italia;

CONSIDERATO che a seguito di ulteriore sopralluogo con personale tecnico presso

l'Acquario di Cattolica si è valutato di non allacciare l'impianto elettrico temporaneo alla cabina di alimentazione del parco che visto il sovraccarico avrebbe potuto non garantire la buona riuscita dell'evento, ma di realizzare un impianto autonomo, il cui costo ammonta ad € 2.830,30 iva esclusa;

PER QUANTO sopra esposto si provvede all'impegno di spesa di € 3.730,30 + iva 22% (€ 900,00 + € 2.830,30 = € 3.730,30) = **€ 4.550,97** in favore della Ditta **ANTONIOLI Srl**, Via Del Lavoro n. 11 - Riccione (RN) - P.Iva 03913800409;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 288 del 29/04/2021 ad oggetto: *Cattolica in Fiore – 49^a Mostra mercato dei fiori e delle piante ornamentali anno 2021 – Approvazione programma e impegno spesa*, con la quale si è provveduto ad impegnare l'importo di € 600,00, rimborso spese forfettario: vitto, carburante, ecc..., in favore dell'Associazione Nazionale Carabinieri – Sez Montecchio Urbino, Via Belvedere n. 1 – 61022 Montecchio di Vallefoglia (PU), per il servizio di supporto prevenzione sanitaria da Covid 19 (distanziamento sociale) di n. 4 persone da utilizzare nei tre giorni della manifestazione "Cattolica In Fiore" 7/8/9-2021 sul capitolo di spesa 5160002 "Prestazioni di servizio per l'organizzazione della Mostra dei Fiori" - piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 – Cig Esente;

CONSIDERATO che suddetta Associazione a pochi giorni dalla manifestazione ha inviato una comunicazione nella quale dichiarava l'impossibilità di reperire personale per le date stabilite per sopravvenuta allerta di protezione civile, si è provveduto a contattare l'Associazione Regno di Fuori Aps, Via Case Nuove snc – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 04469100400 la quale ha già collaborato in modo soddisfacente con l'Ente;

DATO ATTO che l'Associazione Regno di Fuori Aps ha dato la disponibilità a svolgere il servizio richiesto (n. 4 unità per 3 giorni) per pari importo, quale rimborso spese forfettario: vitto, carburante, ecc.;

PER QUANTO sopra si chiede all'Ufficio Ragioneria di sostituire il fornitore Associazione Nazionale Carabinieri – Sez Montecchio Urbino con il fornitore **Associazione Regno di Fuori Aps**, Via Case Nuove snc – 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 04469100400 **assegnando a quest'ultimo l'importo di € 600,00 assunto con l'impegno n. 835-0 Capitolo di spesa 5160002 Prestazioni di servizio per l'organizzazione della mostra dei fiori**" - piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005 – Cig Esente;

STABILITO, altresì, che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale e che, una volta esecutiva, sarà trasmessa alle Associazioni di cui sopra;

DATO ATTO infine che i servizi sono compresi negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i. "tracciabilità finanziaria" e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di essi;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria alla sostituzione del fornitore Associazione Nazionale Carabinieri – Sez Montecchio Urbino con il fornitore **Associazione REGNO DI FUORI Aps - Via Case Nuove snc, 47842 San Giovanni In Marignano (RN) – P.Iva 04469100400** assegnando a quest'ultimo l'importo di **€ 600,00** assunto con l'impegno n. **835-0** Capitolo di spesa **5160002 Prestazioni di servizio per l'organizzazione della mostra dei fiori"- Cig: Esente** ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- 3) di impegnare per quanto specificato in premessa, la spesa come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì, la corrispondente copertura finanziaria di spesa individuata nel bilancio di previsione 2021:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
ANTONIOLI Srl, Via Del Lavoro n. 11 - Riccione (RN) - P.Iva 03913800409	Integrazione di spesa per allacci elettrici temporanei in occasione degli eventi: <i>Cattolica In fiore e Giro D'Italia</i>	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 4.550,97	ZF431CB339

- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale e che una volta esecutiva sarà trasmessa alla Ditta;
- 5) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è stato riportato nella tabella sopra esposta;

- 6) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta alla Ditta affidataria, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 7) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciati da INAIL e comprovanti la regolarità contributiva della Ditta affidataria del servizio;
- 8) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitorie avverrà nei tempi previsti per legge;
- 9) di dare atto che il procedimento è avvenuto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
- 10) di dare atto che le Ditte si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;
- 11) di dare atto che le Ditte si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 12) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 13) di individuare nella persona della Dirigente Settore 1 - Dott.ssa Claudia Rufer, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Pubblica Illuminazione
Servizi Turistici E Manifestazioni

Ufficio Entrate - Iva

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 26/05/2021

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)