

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI CATTOLICA E IL COMUNE DI MONTEGRIDOLFO
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO TRAMITE
L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO DI "ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO-CONTABILE" CAT. C1**

TRA

Il Comune di Cattolica, rappresentato dalla dott.ssa Claudia Marisel Rufer (codice fiscale RFRCDM63T65Z600E) che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione;

E

Il Comune di Montegridolfo, rappresentato dalla dott.ssa Federica Vandi c.f. VNDFRC73E63H294N, responsabile Area giuridica ed economica del personale, che agisce in nome e per conto dell'ente;

Premesso che:

- l'art. 35, comma 7, d.lgs. 165/2001 dispone: *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina [...] le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti"*;
- l'art. 91, comma 4, TUEL dispone: *"Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo"*;
- l'art. 1, c. 361, legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) dispone che, fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso;
- l'art. 1, c. 365, legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) dispone quanto segue: *"La previsione di cui al comma 361 si applica alle graduatorie delle procedure concorsuali bandite successivamente alla data di entrata in vigore della presente legge"*;
- l'art. 3, c. 61, legge 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della predetta legge 3/2003, le amministrazioni pubbliche,

nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- la delibera n. 124/2013 della Corte dei conti, sezione regionale di controllo per l'Umbria, afferma che la lettera e lo scopo della norma non consentono di ancorare il previo accordo di cui alla legge 350/2003 a una data anteriore alla approvazione della graduatoria;

- la circolare n. 5/2013 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione conferma l'interpretazione per la quale l'accordo tra amministrazioni per l'utilizzo delle graduatorie non deve necessariamente avvenire precedentemente all'approvazione delle medesime, ma può concludersi anche dopo la pubblicazione delle stesse;

Constatato che il Comune di Montegridolfo ha bandito il concorso di che trattasi nell'anno 2020 nel rispetto dell'art. 1 comma 365 legge 30 dicembre 2018, n. 145;

Rilevato che, il Comune di Montegridolfo ha approvato la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno con profilo professionale di istruttore amministrativo – contabile - Cat. C a tempo pieno ed indeterminato Area Finanziaria;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione dell'accordo che sarà sottoscritto con il Comune di Cattolica per l'assunzione di personale con profilo professionale "C1", con qualifica di Istruttore amministrativo-contabile a tempo indeterminato;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. Il Comune di Montegridolfo autorizza il Comune di Cattolica a utilizzare, per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, la graduatoria a tempo indeterminato degli idonei del concorso pubblico per esami per n. 1 posto di categoria C1, profilo professionale Istruttore amministrativo-contabile, approvata con determinazione n. 18 del 04/03/2021;

2. Il Comune di Cattolica si impegna a comunicare al Comune di Montegridolfo, le assunzioni disposte tramite utilizzo della graduatoria in oggetto;

- 3.** Il Comune di Cattolica effettua le proposte di assunzione nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria, con esclusione dei candidati idonei che hanno già stipulato contratti di lavoro a tempo indeterminato con altro ente;
- 4.** In caso di accettazione della proposta di contratto da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il medesimo Comune di Cattolica e il candidato procedono alla stipula del contratto individuale di lavoro;
- 5.** L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia;
- 6.** L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Cattolica non pregiudica in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo;
- 7.** La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni di personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data dell'avvio della medesima procedura.
- 8.** Le eventuali proroghe del rapporto di lavoro instaurato con il candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, saranno disposte dal Comune di Cattolica senza ulteriore accordo con il Comune di Montegridolfo con l'impegno di una tempestiva comunicazione;
- 9.** Il presente accordo è valido dalla data di stipula e resta valido fino alla data di scadenza della graduatoria in essere presso il Comune di Montegridolfo.
- 10.** Il Comune di Cattolica riconosce al Comune di Montegridolfo un compenso oneroso di € 200,00 per l'utilizzo della graduatoria in essere.

Montegridolfo, li 01.04.2021

Per il Comune di Cattolica
Dott.ssa Claudia Marisel Rufer

Per il Comune di Montegridolfo
Dott.ssa Federica Vandi