



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 229 DEL 12/04/2021

CONDOMINIO "MERCATO" DI PIAZZA MERCATO - PRESA VISIONE
CONSUNTIVO 2020 E LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI 2021

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
PATRIMONIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso:

- che con l'avvenuta ristrutturazione urbanistica del complesso edilizio "Mercato" di Piazza Mercato e relativo inizio delle attività commerciali/professionali ivi dislocate, veniva individuato nella persona del Sig. Spadoni Renato, nato a Saludecio il 13.2.1945 - P. IVA 02634500406 - con studio in Cattolica - Via Mancini n. 22/a, l'amministratore del suddetto compendio immobiliare, appositamente identificato nel condominio "Mercato";

- che, nell'ambito dell'Assemblea ordinaria condominiale del 22 giugno 2018, è stato tra l'altro approvata la sostituzione del sopracitato Amministratore dimissionario Sig. Spadoni Renato, **con nomina del nuovo Amministratore geom. COLI Mirco**, con studio in Cattolica - Via M. Ravel n. 13, giusta comunicazione ricevuta il 23/10/2018 a Prot. n. 41461 in atti, con la quale è stato trasmesso copia del verbale di detta Assemblea;

- che il Comune, quale proprietario di quote del suddetto complesso immobiliare riferite, in particolare, al Teatro "Snaporaz" e al parcheggio al II° piano interrato, sulla base della ripartizione in millesimi, è quindi obbligato a sostenere l'onere per la parte di competenza delle relative spese condominiali;

Vista la comunicazione assunta al protocollo dell'Ente in data 17/03/2021 al n. 9739 in atti depositata, con la quale detto nuovo Amministratore, in osservanza alle direttive in materia di emergenza sanitaria (Covid 19) di cui ai vari DPCM emessi e all'Ordinanza Regionale del 6 marzo u.s., rinvia a data da destinarsi la convocazione dell'Assemblea ordinaria condominiale in merito all'approvazione, tra l'altro, sia del consuntivo 2020, sia delle presunte spese preventive per l'anno 2021;

Dato altresì atto che con detta comunicazione si invitano i Condomini a versare quanto di loro rispettiva competenza sulla base dei conteggi e risultanze inviate, il tutto al fine essenziale di non creare detrimento alla gestione del conto condominiale e non incorrere in eventuali richieste di interessi di mora;

Visto l'art. 3, legge 13.08.2010, n.136, come modificata dal D.L. 12.11.2010 n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17.12.2010 n.217, alla presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG);

Preso atto che l'Amministratore del condominio in questione, con la sopracitata nota, ha comunicato il conto corrente dedicato ove effettuare il bonifico a suo favore;

Ritenuto di procedere in merito;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)- di prendere atto delle risultanze contabili presentate dall'Amministratore geom. Mirco Coli, con la nota del 17 marzo u.s. citata in premessa, con la quale **oltre al consuntivo 2020 si trasmette il preventivo 2021 nei riparti "pro quota" ivi riportati inerenti al condominio "Mercato"** di Piazza Mercato;

2)- di dare atto che, pur nelle more dell'approvazione di dette risultanze da rinviare a futura Assemblea Condominiale ordinaria dopo l'attuale emergenza sanitaria (Covid 19), si ritiene di procedere in base a quanto richiesto dall'Amministratore a liquidare **l'ammontare delle presunte spese preventive delle unità immobiliari di pertinenza comunale** (es. teatro "Snaporaz" e parcheggio interrato) **per l'anno 2021, così come risulta dai conteggi all'uopo trasmessi e, quindi, per complessivi Euro 8.598,16 con imputazione di detta spesa a carico del cap. 5160003 "Spese condominiali Mercato e Parcheggi (SDI-IVA)" bilancio 2021** – piano dei conti: 1.03.02.99.999;

3)- di ribadire che ai sensi dell'art. 3, legge 13.08.2010 n. 136, come successivamente modificata ed integrata dalla legge 17.12.2010 n. 217, per la presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG) e che l'Amministratore del condominio in questione, con la sopracitata nota, ha comunicato il conto corrente dedicato ove effettuare il bonifico a suo favore;

4)- di individuare nel dr. Gastone Mentani, funzionario del settore 2 – servizio Patrimonio, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari
Patrimonio

Settore 05

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 12/04/2021

Firmato
Gaddi Baldino / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)