



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 166 DEL 19/03/2021

SERVIZI CULTURALI – UFFICIO CINEMA-TEATRO: XLVIII EDIZIONE DEL PREMIO GRAN GIALLO CITTA' DI CATTOLICA – MYSTFEST 2021 – 750° COMPLEANNO DI CATTOLICA: AFFIDAMENTO SERVIZIO STAMPA MATERIALE TIPOGRAFICO, SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE PER SPESE AFFISSIONI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
UFFICIO CINEMA TEATRO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Benzi Riccardo

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che tra gli obiettivi previsti nel DUP e assegnati al Settore 2 – Servizio Cinema-Teatro è prevista l'organizzazione della XLVIII edizione del “Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021”, da anni un appuntamento consolidato per gli amanti del genere, ma anche per i numerosi turisti che frequentano il territorio durante la stagione estiva;

RICHIAMATE le celebrazioni del 750° anniversario della Città di Cattolica, le quali rappresentano non solo una ricorrenza dal grande valore storico, ma anche una occasione di ulteriore attrattiva per la città, e considerato che il MystFest si colloca come uno dei momenti più importanti all'interno dell'anniversario, si rende necessario approvare una serie di spese utili alla loro realizzazione e per la promozione;

CONSIDERATO CHE il programma completo delle manifestazioni è in fase di definizione, ma il concorso letterario per racconti gialli inediti è già in fase di svolgimento, come da bando depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale, determina che una volta esecutiva sarà trasmessa agli operatori economici;

RILEVATO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, in relazione ai propri approvvigionamenti di lavori, beni e servizi, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art.1 comma 130 della Legge 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia minima di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti) il quale consente di affidare direttamente prestazioni di servizio per un importo inferiore ad €. 40.000,00 e che per il valore dell'importo, non sussiste l'obbligatorietà dell'utilizzo della piattaforma elettronica MEPA;

CONSTATATO che le prestazioni necessarie all'espletamento dei servizi in oggetto rientrano nella casistica sopra riportata e, nello specifico, i fornitori sono stati individuati:

### **Stampa materiale tipografico**

VISTA la necessità di provvedere ad una prima serie di stampe di diversi materiali promozionali relativi al 750° anniversario della Città di Cattolica, al fine di garantire la più ampia diffusione dell'imminente iniziativa e la sua riconoscibilità attraverso una grafica uniforme;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 475 del 16/07/2020 che ha affidato il servizio di stampati per il Comune alla Ditta LA GRAFICA SRL, con sede legale in Via Mentana 12/14 - 47841 Cattolica (RN) - Partita Iva 04152020402, quale aggiudicataria definitiva della RDO n. 2587304 effettuata sul MePA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, commi 2 e 6 e 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTI i preventivi richiesti assunti con protocollo n. 8014/2021 del 3 marzo 2021 per la stampa di cartelline e n. 9190/2021 del 12/03/2021 per il servizio di stampa di 1000 copie di carta intestata e 150 manifesti vari formati, declinati sulla ricorrenza del 750° anniversario della Città di Cattolica, pari ad euro 815,00 + IVA 22% Euro 179,30 – Totale Euro 994,30, si procede con l'affidamento del servizio;

### **Segreteria organizzativa**

PRECISATO CHE la manifestazione viene svolta tradizionalmente in collaborazione con la casa editrice Mondadori, la quale pubblica nella collana *Gialli Mondadori* il racconto vincitore, e che il “Premio Gran Giallo Città di Cattolica” comporta, oltre all'organizzazione del concorso sopra richiamato, anche il conferimento di diversi altri riconoscimenti letterari, nonché dalle due ultime edizioni l'istituzione, fortemente voluta dall'Amministrazione Comunale, di un nuovo premio letterario dedicato alla memoria dello scrittore Andrea G. Pinketts ed in particolare:

- Concorso *Premio Gran Giallo Città di Cattolica*
- Conferimento *Premio Alan D. Altieri*
- Conferimento *Premio Alberto Tedeschi*
- Conferimento *Premio Andrea G. Pinketts*

PRESO ATTO di quanto premesso, della peculiarità della manifestazione, dei premi correlati e dei rapporti consolidati con la Giuria, nonché del concorso letterario per racconti gialli inediti già in fase di svolgimento, si ritiene opportuno potenziare la segreteria organizzativa della manifestazione visto anche l'alto numero dei racconti pervenuti nell'ultima edizione;

PREMESSO CHE è volontà dell'amministrazione individuare un soggetto a cui affidare il servizio di segreteria organizzativa, in supporto all'organizzazione del XLVIII edizione del "Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021;

VISTO inoltre il curriculum professionale depositato agli atti d'ufficio, la notevole esperienza nell'organizzazione di eventi in campo letterario e la professionalità dimostrata nelle precedenti esperienze lavorative di Gaia Trunfio (Partita IVA 04429310404), si è proceduto con un'acquisizione di prestazione di servizio avente ad oggetto la Segreteria organizzativa per la XLVIII Edizione del Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021;

CONSIDERATO che il servizio è richiesto per un totale di 5 mesi, indicativamente a partire da marzo 2021, e che la Signora Trunfio in particolare curerà i rapporti con i concorrenti del concorso letterario e con la giuria per l'assegnazione dei diversi premi previsti nell'edizione di quest'anno, l'archiviazione di tutti i racconti pervenuti, la logistica dei partecipanti, con supporto anche durante le ulteriori manifestazioni estive organizzate dai Servizi Culturali in occasione del 750° Compleanno di Cattolica;

VISTO il preventivo pervenuto con protocollo n. 9098/2021 acquisito in data 11/03/2021 e depositato agli atti della presente determina dirigenziale, con il quale è richiesto per il servizio di segreteria organizzativa della Manifestazione, un compenso onnicomprensivo di Euro 4.998,00 da corrispondersi in due tranches, la prima a conclusione della XLVIII Edizione del Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021 e il secondo alla scadenza della prestazione complessiva;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire: realizzazione di eventi di particolare interesse culturale e turistico;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: prestazioni di servizio;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: considerato che i servizi hanno un valore inferiore a 5.000,00 euro, si è proceduto con affidamento diretto per i servizi di stampa materiale tipografico e di potenziamento della segreteria organizzativa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per gli affidamenti della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC, è stato richiesto per ogni singolo prestatore di servizio:

- XLVIII Edizione del Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021: Servizio di segreteria organizzativa CIG Z5030FC128
- 750° Compleanno di Cattolica: Servizio di stampa prima tranche materiale tipografico: CIG Z3630FC3F4;

PRESO ATTO che i fornitori hanno la propria posizione contributiva regolare come risulta dai relativi DURC depositati agli atti della presente determina dirigenziale;

DATO ATTO che i prestatori di servizi dovranno presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Fondo economale per pagamento anticipato diritti di pubbliche affissioni XLVIII Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021 e 750° Compleanno di Cattolica

CONSIDERATO che occorre prenotare con anticipo le pubbliche affissioni dei manifesti presso i Comuni limitrofi al fine di garantire un'adeguata promozione degli eventi e che al momento della prenotazione viene richiesto il pagamento anticipato dei diritti di pubblica affissione da parte dei vari Enti Pubblici e Società che gestiscono il Servizio Pubbliche Affissioni e Pubblicità;

RAVVISATA la necessità di autorizzare l'Economo Comunale a provvedere ad anticipazioni economiche, previa costituzione di un apposito fondo economale, per consentire il pagamento delle spese di affissione;

DATO ATTO inoltre che per il caso dei diritti di pubblica affissione non sussiste l'obbligo di applicare le norme sulla tracciabilità dei pagamenti prevista dall'art.3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii. (determinazione n. 04 del 7 luglio 2011 della Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici);

CONSIDERATO che da una prima ricognizione dei costi relativi ai diritti di pubblica affissione, con riferimento a una prima promozione delle iniziative, e sulla stima delle precedenti edizioni, risulta necessario la costituzione un fondo economale, pari ad Euro 2.000,00;

RICHIAMATO l'art 92 del vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2019, “Tipologia delle spese economali e procedure delle richieste” – dove alla lettera d) sono contemplate *tasce, diritti e tributi vari da pagarsi immediatamente*;

VISTI:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità armonizzata;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

#### D E T E R M I N A

1) di approvare, per le motivazione in premessa indicate che si danno per interamente richiamate e trasfuse, il seguente piano di spesa dettagliato in narrativa, autorizzando i singoli servizi;

<b>Fornitore</b>	<b>Descrizione Servizio</b>	<b>Importo Spesa totale Euro</b>	<b>Capitolo di USCITA Bilancio 2021</b>	<b>Smart CIG</b>
<b>LA GRAFICA Srl</b> Via Mentana 12/14 – 47841 Cattolica – Partita IVA 04152020402	Stampa prima tranche materiale tipografico - 750° anniversario di Cattolica  € 815,00 + iva 22%	€ 994,30	2877000	Z3630FC3F4
<b>TRUNFIO GAIA</b>  Partita IVA 04429310404	Segreteria Organizzativa XLVIII Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021  € 4.998,00 (Escluso applicazione IVA L. 190/2014 così come modif. L.208/2015 e L.145/2018)	€ 4.998,00	Per euro 4.000,00 sul capitolo 3052002  Per euro 998,00 sul capitolo 2877000	Z5030FC128
<b>ECONOMO COMUNALE</b>	Fondo economale per pagamento anticipato diritti di pubbliche affissioni XLVIII Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021 e 750° Compleanno di Cattolica	€ 2.000,00	2877000	NON NECESSARIO
<b>TOTALE</b>		€ 7.992,30		

3) di dare atto che la spesa complessiva di Euro **7.992,30** graverà sui seguenti capitoli:

- per euro 4.000,00 sul Capitolo 3052002 del corrente Bilancio 2021 “Organizzazione di eventi e manifestazioni per la promozione turistico-culturale” p.d.c. U.1.03.02.02.005;
- per euro 3.992,30 sul Capitolo 2877000 del corrente Bilancio 2021 “Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni per la promozione turistico-culturale” p.d.c. U.1.03.02.02.005;
- 3) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento all'Economo Comunale per la costituzione di un Fondo Economale di Euro 2.000,00 per le spese relative ai diritti di pubblica affissione dei manifesti della XLVIII edizione del Premio Gran Giallo Città di Cattolica – MystFest 2021 e per il 750° Compleanno di Cattolica;
- 4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari i singoli operatori economici dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 5) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, sono stati rilasciati (ed indicati nel prospetto sopra esposto) per ogni singola voce di spesa i relativi Smart CIG attribuiti dall'ANAC e riportati nella tabella riepilogativa;
- 6) di dare atto che sono depositati agli atti della presente determina dirigenziale i DURC in corso di validità;
- 7) di dichiarare che le spese per le forniture e i servizi necessari alla realizzazione della manifestazione non sono soggetti ai vincoli del D.L. 78/2010, convertito in Legge n.122/2010 ss.mm.ii., in quanto rientrano nell'ordinaria attività di organizzazione di manifestazioni e promozione culturale e turistica della città di Cattolica, affidata al Settore 2 – Servizi Culturali e prevista nel PEG 2021;
- 8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, i contratti saranno stipulati, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori Mepa) per i servizi di segreteria organizzativa e stampa materiale tipografico;
- 9) di provvedere alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite DURC;
- 10) di dare atto che gli operatori economici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 11) di dare atto che gli operatori economici, si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017;
- 12) di dare atto che gli operatori economici si obbligano nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

13) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che sarà trasmessa agli operatori economici una volta esecutiva;

14) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;

15) di individuare nella Dott.ssa Simonetta Salvetti, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Museo Della Regina

Centro Culturale

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 19/03/2021

Firmato

*Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)