



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 135 DEL 09/03/2021

EVENTO DENOMINATO "CATOLGREEN FESTIVAL" CHE SI SVOLGERÀ
IN MODALITÀ TELEMATICA DAL 19 AL 21 MARZO 2021 - IMPEGNO SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITÀ
SETTORE 01

SERVIZIO
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI:

- il programma delle manifestazioni turistiche previste per l'anno 2021;
- il P.E.G. anno 2021, dell'Ufficio Turismo Sport e Manifestazioni;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- le disposizioni attualmente in vigore al fine del contenimento dell'epidemia mondiale da Covid 19;

PREMESSO che l'Ente è attenta alle tematiche ecologiste ed è impegnato nella sensibilizzazione della cittadinanza al rispetto del territorio e delle biodiversità;

PREMESSO che è intendimento dell'Amministrazione Comunale realizzare un evento denominato "CATOLGREEN FESTIVAL" da svolgersi in modalità informatica - da remoto dal 19 al 21 marzo 2021;

PREMESSO che l'obiettivo del festival sarà quello di sensibilizzare e diffondere una cultura ecologica che indirizzi le Amministrazioni, le Aziende ed i privati verso comportamenti umani sostenibili;

PREMESSO inoltre che il festival, alla sua prima edizione, ha l'ambizione di diventare un appuntamento annuale e che per l'edizione CATOLGREEN 2021 il tema sarà l'habitat umano, ossia verranno trattati temi relativi all'abitare ecologico e sostenibile, alla bioedilizia e alle nuove tecnologie e che si parlerà anche di ecobonus e di comunità solari;

VISTO il programma dell'iniziativa, depositato agli atti d'Ufficio, il quale si svolgerà esclusivamente on-line con l'intervento di relatori di alto profilo nel Settore dell'ecosostenibilità, i quali metteranno a disposizione la loro competenza e le loro

conoscenze senza la pretesa di alcun compenso economico;

CONSIDERATO che per allestire lo spazio da cui l'Ente si collegherà durante le dirette e per renderlo più gradevole l'Amministrazione Comunale ha richiesto la realizzazione di un banner in pvc con anelli, di misura mt 2x1 e stampato col logo dell'evento. Vista l'urgenza di provvedere entro breve termine alla realizzazione di quanto richiesto, è stata contattata **ARPA Pubblicità Srl**, Via Case Nuove sn - 47842 San Giovanni in M. (RN) - P.Iva 00817680400, ditta che ha servito l'Ente in modo soddisfacente con buon rapporto di qualità/prezzo, per forniture similari;

VISTO il preventivo spesa pervenuto a mezzo e-mail da ARPA Pubblicità di € 60,00 + iva 22% = **€ 73,20**

DATO ATTO che al fine di organizzare e promuovere l'evento al meglio si ritiene necessario pubblicizzare lo stesso sulle piattaforme informatiche e sui social e affiggere manifesti nei Comuni limitrofi per raggiungere un pubblico più variegato possibile, si provvede ad impegnare in favore dell'**Economo Comunale** un importo forfettario di **€ 1.500,00** per spese di: affissioni manifesti in altri Comuni, acquisto di inserzioni e spazi facebook, ecc..., con pagamento a mezzo carta di credito - Unicredit spa e spese minute, varie ed eventuali che potrebbero verificarsi nell'organizzazione dell'iniziativa;

DATO ATTO che le Ditte aggiudicatrici dovranno presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato e che sono stati rilasciati i codici identificativi di gara (CIG), attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ss.mm.ii., la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale e che una volta esecutiva sarà trasmessa ai fornitori affidatari dei servizi/forniture;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di dare atto che così come da calendario delle manifestazioni e degli eventi in programma per l'anno 2021, redatto dal competente ufficio Turismo - Sport e Manifestazioni, si svolgerà in modalità telematica dal 18 al 21 marzo 2021, la prima edizione dell'evento **CATOLGREEN FESTIVAL** il cui programma è depositato agli atti, così esposto in premessa;
- 3) di costituire, con appositi mandati di anticipazione emessi dall'Ufficio Ragioneria a favore dell'Economo Comunale, un fondo economale come sopra esposto, dando mandato all'Economo Comunale di anticipare le spese eventuali che saranno ritenute più urgenti, utilizzando la disponibilità del fondo stesso;
- 4) di affidare le forniture/servizi come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì, la corrispondente copertura finanziaria delle singole voci di spesa individuate nel bilancio di previsione 2021:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
ARPA Pubblicità Srl , Via Case Nuove sn - 47842 San Giovanni in M. (RN) - P.Iva 00817680400	Fornitura e stampa di n. 1 banner	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 73,20	ZEE30E3D51
Economo Comunale	Spese per: affissioni manifesti in altri Comuni, acquisto di inserzioni e spazi facebook, ecc..., con pagamento a mezzo carta di credito - Unicredit spa e spese minute, varie ed eventuali che potrebbero verificarsi nell'organizzazione dell'iniziativa	3630000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005	€ 1.500,00	Esente

- 5) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è stato riportato nella tabella sopra esposta;
- 6) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta alla Ditta affidataria, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 7) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria della fornitura/servizi;
- 8) di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai

sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;

- 9) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 10) di individuare nella persona della Dirigente Settore 1 - Dott.ssa Claudia Rufer, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 09/03/2021

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)