

**CONTRATTO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI SPAZI ATTREZZATI E SERVIZI ACCESSORI
PRESSO _____, UBITATA IN _____ – VIA _____, N. _____ –
DA UTILIZZARE QUALE PUNTO TEMPORANEO DI VACCINAZIONE ANTI SARS-COV-2**

Premesso che

- con nota Prot. 17.12.2020.00834457.U, la Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna ha fornito alle Aziende sanitarie, ospedaliere universitarie e IRCCS, le prime indicazioni di base per l'organizzazione della prima fase della campagna vaccinale anti SARS-Cov-2, prevedendo che la stessa sia effettuata in punti di somministrazione posizionati fuori delle strutture ospedaliere o, comunque, in padiglioni/aree non soggette a flussi in entrata e uscita di utenti ospedalieri, in cui sia garantita la corretta tenuta della catena del freddo e la gestione accurata del numero delle dosi in modo che non si verifichino sprechi;
- i punti vaccinali devono possedere i requisiti di minima indicati nella nota del Servizio di Prevenzione collettiva e Sanità Pubblica della Regione Emilia-Romagna Prot. 01.10.2020.0632499.U, recante come oggetto "Sedi per attività temporanea vaccinale in periodo di emergenza Covid-19", che di seguito si riportano:
 - facilità nel raggiungimento della sede (mezzi pubblici, presenza di parcheggio);
 - sicurezza e accessibilità degli utenti, con particolare riguardo ai portatori di disabilità;
 - possibilità di creare zone filtro per l'utenza per controllo temperatura e utilizzo mascherina;
 - possibilità di contenere molte persone, garantendo il distanziamento fisico e di adattamento in caso di flussi rilevanti di utenza;
 - prevedere/implementare una procedura per la gestione dell'emergenza sanitaria;
 - presa d'atto delle procedure da attuare in caso di emergenza relative alla sede (es. dislocazione uscite di sicurezza, ...);
 - sistemazione delle postazioni in modo tale da garantire distanziamento e rispetto della privacy;
 - prevedere lo stoccaggio e/o gestione dei vaccini e farmaci anche per il mantenimento della catena del freddo;
 - vie di accesso e uscita dalla struttura separati;
 - presenza di servizi pubblici, separati per personale e utenza, compresi quelli dedicati a persone con disabilità.
 - igienizzazione di suppellettili utilizzati durante la seduta e l'igienizzazione periodica dei servizi igienici;
 - microclima indoor garantito secondo gli standard del regolamento igienico-sanitario con esclusione di ricircolo dell'aria, ove possibile;
- con nota Prot. 2021/0033411/P del 05.02.2021, la Direzione dell'Azienda USL della Romagna, ha reso noto il Piano di "Vaccinazione SARS-COV 2 Assistiti Over 80" che individua le sedi vaccinali Hub e Spoke collocate sul territorio romagnolo da allestirsi secondo le indicazioni di cui alla citata nota Prot. 17.12.2020.00834457.U;
- tra le sedi _____ (Hub/Spoke) individuate risulta il _____ di _____, denominato _____, ubicato in _____ – Via _____, n. _____ - gestito da _____ - C.F. e P.IVA n. _____;

Tutto ciò premesso,

TRA

L'Azienda USL della Romagna, con sede in Ravenna (RA) – Via De Gasperi n. 8 – C.F. e P.IVA 02483810392, in persona dell'Arch. Enrico Sabatini, nato a Pesaro (PS) l'08/04/1965, che interviene nel presente atto, nella sua qualità di Direttore dell'U.O. Progettazione e Sviluppo Edilizio, per dare esecuzione alla Determinazione del Direttore Amministrativo n. _____ del _____ ;

E

Il Comune di Cattolica con sede legale in Piazza Roosevelt n. 5 – C.F. e P.IVA 00343840401, in persona del Dott. Baldino Gaddi nato a Rimini (RN), il 24/07/1965, Codice Fiscale GDDBDN65L24H294H che interviene nel presente atto, nella sua qualità di Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Servizi Tecnici , Patrimonio del Comune di Cattolica, per dare esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ ;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Valore giuridico della premessa

Quanto in premessa parte essenziale ed integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto, finalità del contratto

Il presente contratto definisce la disciplina inerente la messa a disposizione degli spazi attrezzati presso la porzione (piano terra lato mare) dell'immobile pubblico denominato "EX Bus Terminal", meglio individuati nell'allegata planimetria, costituiti da un salone di circa 200 mq e gruppo bagni separati ,con accesso da Via Umbria n. 23, da utilizzare quale sede temporanea provinciale delle attività di vaccinazione della campagna vaccinale anti SARS-Cov-2 legata allo stato di necessità dovuto all'Emergenza Epidemiologica in atto.

Alla messa disposizione degli spazi si accompagnano i seguenti servizi accessori:

- apertura e chiusura (dalle ore ____ alle ore ____);
- riscaldamento, consumi, pulizie e materiale di consumo per servizi igienici;
- fornitura, montaggio e smontaggio, di n. __ box allestiti con tavoli, sedie, attaccapanni, illuminazione generale;
- allestimento/disallestimento divisione percorsi esterni ingresso/uscita persone;
- personale per assistenza all'allestimento;
- collegamento alla rete internet e connessione WI-FI;
- servizio antincendio a norma di legge;
- assistenza tecnico-logistica durante le giornate di vaccinazione;
- fornitura di igienizzatori all'ingresso e nei servizi igienici con relativo prodotto igienizzante;
- presidio per pulizia ed igienizzazione bagni durante le giornate di vaccinazione negli orari concordati tra le parti;
- sanificazione di tutti i locali in uso per le giornate di vaccinazione ed al termine dell'ultima giornata;
- messa a disposizione di tavoli, sedie;
- messa a disposizione di plancia per informazioni segnaletiche;
- allaccio elettrico per n. __ frigoriferi.

Il concedente garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto.

Rimane a carico dell'AUSL il servizio di ambulanza con medico CO118.

Rimane a carico dell'AUSL il presidio dell'accesso agli spazi da parte delle persone da vaccinare attraverso personale della Protezione Civile.

Articolo 3 – Decorrenza e durata

Il presente contratto decorre dal 18.02.2021 e avrà la durata di n. tre (3) MESI, eventualmente rinnovabile per ulteriori tre mesi fino al perdurare del periodo di Emergenza SARS-Cov-2.

L'utilizzo degli spazi nel periodo di validità temporale del presente contratto avverrà nelle giornate che saranno indicate al concedente dalla Cabina di Regia per le vaccinazioni anti SARS-Cov-2 dell'AUSL.

Sulla base di eventuali ulteriori direttive regionali e delle conseguenti disposizioni che perverranno dalla Direzione aziendale, nonché sulla base della disponibilità delle dosi di vaccino e del grado di adesione del personale alla campagna vaccinale, l'Azienda USL potrà esercitare l'opzione di estendere il presente contratto oltre al periodo previsto.

Parimenti, l'Azienda USL, sulla base delle eventuali ulteriori direttive regionali e conseguenti disposizioni della Direzione aziendale, nonché sulla base della indisponibilità delle dosi di vaccino e del grado di adesione del personale alla campagna vaccinale, potrà recedere anticipatamente dal rapporto.

Articolo 4 – Corrispettivo

In relazione alla messa a disposizione degli spazi di cui all'Articolo 2, comprensiva degli allestimenti e dei servizi in detto Articolo previsti, si stabilisce che gli stessi vengono concessi a titolo di comodato. gratuito

Articolo 5 – Sicurezza sul Lavoro

Il Concedente, nell'esecuzione dei servizi accessori alla messa a disposizione degli spazi, è tenuto ad osservare tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori e ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dall'Art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

Alla stessa maniera, l'Azienda USL, nell'espletamento dell'attività di vaccinazione anti SARS-Cov-2, è tenuta ad osservare tutti gli obblighi connessi alle disposizioni di cui al precedente periodo.

Articolo 6 – Responsabilità relativa alla vigilanza attiva e responsabilità amministrativo/contabile

La responsabilità relativa alla vigilanza attiva sulla corretta esecuzione dei servizi accessori alla messa a disposizione degli spazi in contesto sarà in capo, per quanto di rispettiva competenza, alla Cabina di Regia per le vaccinazioni anti SARS-Cov-2 dell'AUSL, mentre per la parte amministrativo – contabile sarà in capo all'U.O. Progettazione e Siluppo Edilizio.

Articolo 7 - Assicurazione

Quanto a rischi e danni di responsabilità civile verso personale dipendente o terzi, o cose di terzi, derivanti sia dall'uso degli spazi, sia dalle attività ivi svolte, o causati da persone o cose comunque ivi ammessi, l'Azienda USL della Romagna dichiara di partecipare al "Programma regionale prevenzione eventi avversi e copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle Aziende Sanitarie", con la conseguente presa in carico in gestione diretta dei sinistri (RCT/RCO) prevista dall'art. 7, comma 2, L.R. 13/2012 e ss.mm.ii., che dispone per gli Enti interessati dalla sperimentazione l'esonero dall'obbligo di assicurazione in precedenza previsto dall'art. 32 L.R. 20/12/1994 n. 50.

L'Azienda USL esonera espressamente il concedente da ogni responsabilità sia civile che penale per danni diretti o indiretti nei confronti anche di terzi che possano derivare al concedente da fatti od omissioni propri, dei suoi dipendenti e di ogni altra persona che abbia accesso agli spazi.

Articolo 8 - Spese contrattuali

L'imposta di bollo relativa al presente contratto è assolta dall'Azienda USL in modo virtuale – Autorizzazione Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Ravenna – Prot. n. 60976 del 19.12.2018.

Il presente Contratto è da registrarsi solamente in caso d'uso. L'eventuale registrazione sarà a carico della parte che lo riterrà necessario.

Articolo 9 – Rispetto delle norme del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici

L'art. 2 del D.P.R. n.62/2013 estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici generale (D.P.R. n. 62/2013) e specifico dell'Azienda USL (approvato con delibera n. 209/2018) nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese svolgono la propria attività per conto dell'Azienda USL.

Tale codice è scaricabile dal sito: www.auslromagna.it - sezione "Amministrazione trasparente". È fatto pertanto obbligo a chiunque vi sia tenuto, di osservare le disposizioni inserite nel Codice di comportamento, sopra richiamato.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali, riservatezza e protezione dati

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Azienda USL – U.O. Progettazione e Sviluppo Edilizio – per le attività necessarie allo svolgimento della procedura e all'instaurazione del rapporto contrattuale. L'interessato ha diritto di accedere alle informazioni che lo riguardano e di chiederne, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e/ola cancellazione, se contenuti in documenti suscettibili di tali modificazioni, nonché opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Il concedente si impegna a rispettare le vigenti norme in materia di riservatezza e all'applicazione, in caso di conservazione dei dati, delle adeguate misure di sicurezza

Letto, confermato e firmato digitalmente.

Il Dirigente del Settore

Lavori Pubblici, Servizi Tecnici, Patrimonio

Dott. Baldino Gaddi

(F.to digitalmente)

Azienda USL della Romagna

Il Direttore U.O. Progettazione e Sviluppo Edilizio

(F.to digitalmente)