



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1002 DEL 23/12/2020

SERVIZI CULTURALI – AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI TELEFONI CORDLESS NEC COMPATIBILI CON IL SISTEMA FONIA-DATI INTEGRATO DECH SYSTEM PER TEATRO DELLA REGINA, BIBLIOTECA COMUNALE E MUSEO DELLA REGINA MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SU MEPA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO CINEMA TEATRO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 28/09/2020 avente a oggetto la *Variazione del Bilancio di Previsione 2020/2022* approvata dal Consiglio Comunale e dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

PREMESSO che i tre Uffici del Settore 2 - Servizi Culturali e precisamente Teatro della Regina, Biblioteca Comunale e Museo della Regina necessitano per l'ordinario svolgimento delle loro attività la dotazione di telefoni cordless vista l'ampiezza delle strutture degli istituti culturali comunali ;

RAVVISATA l'esigenza di dotare i tre Uffici di telefoni cordless che siano compatibili con il nuovo sistema di gestione del centralino telefonico e del sistema fonia-dati integrato del Comune di Cattolica implementato con l'affidamento diretto del servizio alla ditta **3T di Trobbiani Tiziano con sede in Via A. Tarlazzi 36, 48121 Ravenna (RA) - P.I. 01277920391 mediante Trattativa Diretta R.D.A. n. 1410888 su Mepa** come risulta dalla determinazione dirigenziale n. 678 del 24/09/2020 avente ad oggetto il **“SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, FORMAZIONE E DISPIEGAMENTO TECNOLOGICO PER IL CONSOLIDAMENTO DEL LAVORO AGILE TRAMITE L' AGGIORNAMENTO AD UN SISTEMA DI FONIA-DATI INTEGRATO;**

PRESO ATTO che una precedente valutazione effettuata dal responsabile del procedimento del Ced individua la sopracitata ditta come la maggior esperta e conoscitrice dell'impianto di fonia-dati dell'Amministrazione comunale, avendo la stessa già eseguito precedenti interventi di aggiornamento e manutenzione, e che per tali ragioni ritiene tecnicamente ed economicamente sconveniente rivolgersi ad altri eventuali fornitori;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (CONSIP, CENTRALE REGIONALE di riferimento, MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da € 1.000,00 a € 214.000,00 attuale soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia minima di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00, per l'affidamento e la forma contrattuale della fornitura trova applicazione l'art. 36 comma 2 del Dlgs 50 del 2016;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;

RICHIAMATO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016:

a) il fine pubblico che il contratto intende perseguire: dotare gli uffici dei Servizi Culturali di nuovi telefoni cordless compatibili con il sistema Dech System per integrarli alla nuova centrale telefonica implementata dall'Amministrazione comunale;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: la fornitura di telefoni cordless, compatibili con il sistema di fonia-dati esistente, della marca NEC modello DECH Handset G277, relative antenne, licenze ed incluso il servizio di assistenza e manutenzione;

c) le modalità di scelta del contraente: quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base e si procede mediante acquisto su Mepa con Ordine diretto d'Acquisto (OdA) ai sensi degli art. 36 e 37 del Dlgs 50/2016;

d) la procedura di affidamento della fornitura sarà conclusa con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema e dalla piattaforma MEPA;

DATO ATTO che la ditta 3T di Trobbiani Tiziano con sede in Via Antonio Torlazzi n. 36 48121 Ravenna (RA) con P.I. 01277920391 richiede per la fornitura di

quattro telefoni cordless della marca NEC modello DECH Handset G277, di relative antenne, licenze e servizio di assistenza e manutenzione, un ammontare pari ad € 2.013,00 (= € 1.650,00 + 22% IVA), ritenuto equo e conforme alle condizioni già praticate all'Ente;

RITENUTO quindi, per le ragioni sopraesposte, poter procedere all'affidamento diretto della fornitura mediante l'emissione di Ordine diretto di Acquisto, (OdA) n. 5927758 su piattaforma Mepa (allegato alla presente determinazione dirigenziale quale parte non integrante) alla ditta **3T di Trobbiani Tiziano con sede in Via A. Tarlazzi n. 36, 48121 Ravenna (RA) - P.I. 01277920391**, concessionario NEC presente nella regione Emilia-Romagna, e di disporre l'impegno delle somme necessarie;

RICHIAMATO il D.Lgs.267/2000 (TUEL) così come modificato dall'art.74 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art. 175, comma 5 - quater lettera a);

EVIDENZIATO che sul Capitolo di Spesa 3021000 "*Acquisto di prodotti di consumo ed attrezzature Teatro*" e sul Capitolo di Spesa 2830000 "*Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, Mediateca, Museo e Galleria S.Croce*" in capo ai Servizi Culturali non sono presenti le risorse economiche necessarie per coprire la spesa prevista, si rende pertanto necessario effettuare uno storno di fondi dal Capitolo di Spesa 3052001 "*Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei Teatri*" che possiede tale disponibilità finanziaria ed il medesimo Macroaggregato 5.02.1.0103 - "Acquisto di beni e servizi" - per un ammontare complessivo di € 2.013,00 come di seguito indicato:

- per € 1.342,00 (= 1.100,00 + 22% IVA) al Capitolo di Spesa 2830000 "*Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, Mediateca, Museo e Galleria S.Croce*";
- per € 671,00 (= 550 + 22% IVA) al Capitolo di Spesa 3021000 "*Acquisto di prodotti di consumo ed attrezzature Teatro*";

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7 comma 4 che stabiliscono..."ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante....";

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: Smart CIG Z0E2FCC0E9;

DATO ATTO che la ditta affidataria dovrà presentare, ai sensi dell' art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;
- la Legge n. 136/2010;

D E T E R M I N A

- 1) di APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, l'acquisto della fornitura di quattro telefoni cordless marca NEC compatibili con il sistema fonia-dati integrato e la nuova centrale telefonica per gli Uffici dei Servizi Culturali;
- 2) di AFFIDARE la fornitura di tali beni alla ditta 3T di Trobbiani Tiziano con sede in Via Antonio Torlazzi n. 36, 48121 Ravenna (RA) con P.I. 01277920391 per una spesa complessiva di € 2.013,00 (= 1.650,00 + 22% IVA) mediante l'emissione di Ordine di Acquisto (OdA) n. 5927758 su piattaforma Mepa;
- 3) di STORNARE le risorse finanziarie dal Capitolo di Spesa 3052001 "*Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei Teatri*" - pdc 1.03.02.02.000 del corrente Bilancio di Previsione 2020 per un ammontare complessivo di € 2.013,00 come segue:
 - per € 1.342,00 sul Capitolo di Spesa 2830000 "*Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, Mediateca, Museo e Galleria S.Croce*" - pdc 1.03.01.02.000 del corrente Bilancio di Previsione 2020;
 - per € 671,00 sul Capitolo di Spesa 3021000 "*Acquisto di prodotti di consumo ed attrezzature Teatro*" - pdc 1.03.01.02.000 del corrente Bilancio di Previsione 2020;
- 4) di IMPEGNARE la somma necessaria di € 2.013,00 (= € 1.230,00 + IVA 22%) come segue:
 - sul Capitolo di Spesa 2830000 "*Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, Mediateca, Museo e Galleria S. Croce*" - p.d.c. U 1.03.01.02.999 del corrente Bilancio di Previsione 2020 per un ammontare pari ad € 1.342,00 (= € 1.100,00 + 22% IVA);
 - sul Capitolo di Spesa 3021000 "*Acquisto di prodotti di consumo e attrezzature Teatro*" -p.d.c. U 1.03.01.02.999 del corrente Bilancio di Previsione 2020 per un ammontare pari ad € 671,00 (= 550,00 + 22% IVA);

- 5) di DARE ATTO che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice Smart CIG: Z0E2FCC0E9, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
- 6) di PRECISARE che nel rispetto dell'art 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 è stata richiesta alla ditta affidataria la presentazione della dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- 7) di DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - T.U.E.L. la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale;
- 8) di DARE ATTO che è stato depositato il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL o altro documento corrispondente rilasciato dalle Autorità competenti e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria;
- 9) di PROVVEDERE alla liquidazione della spesa a fornitura eseguita, nelle modalità previste dal Regolamento di Contabilità del Comune di Cattolica previa verifica della regolarità contributiva della Ditta tramite DURC;
- 10) di DARE ATTO che la Ditta affidataria si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 11) di DARE ATTO che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017 ed al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici comunali, approvato con Delibera di Giunta n. 18/2014;
- 12) di DARE ATTO che il procedimento amministrativo è avvenuto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001(cd. Pantouflage);
- 13) di PRECISARE che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 14) di INDIVIDUARE quale responsabile del procedimento la dott.ssa Salvetti Simonetta, in qualità di P.O. dei Servizi Culturali, per gli adempimenti della presente determinazione.

Elenco documenti allegati quale parte non integrante:

Ordine di Acquisto (OdA)

DURC ditta affidataria

SmartCIG Anac

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Museo Della Regina

Ufficio Biblioteca

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 23/12/2020

Firmato

Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)