



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 985 DEL 21/12/2020

SERVIZI CULTURALI: INTERVENTO DI MANUTENZIONE SUL SERVER PER LA PROIEZIONE CINEMATOGRAFICA PRESSO IL SALONE SNAPORAZ DI CATTOLICA ED ESTENSIONE CONTRATTO DI GARANZIA. AFFIDAMENTO DEI SERVIZI E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO CINEMA TEATRO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n.935 del 4/12/2014 ad oggetto "Affidamento gestione attività cinematografica del Salone Snaporaz e concessione contributo in esecuzione deliberazione di Giunta Municipale n.196 del 3/12/2014" con la quale il servizio è stato affidato all'Associazione Culturale Circolo del Cinema Toby Dammit, che negli anni si è occupata non solo dell'acquisto delle attrezzature finalizzate ad ammodernare il servizio di proiezione cinematografica, ma anche alla loro manutenzione;

PRESO ATTO che, come stabilito dal contratto con l'Associazione Culturale Circolo del Cinema Toby Dammit, attualmente concluso, l'attrezzatura acquistata è ora di proprietà del Comune di Cattolica, il quale deve far fronte alla manutenzione di quanto installato presso il Salone Snaporaz;

DATO ATTO che si rende necessario un controllo periodico sul server del proiettore, unitamente all'intervento di due tecnici per la sostituzione delle batterie tampone del server sopracitato;

VISTA l'urgenza di tale intervento, si è interpellata a tal proposito la ditta Andromeda srl, viale Romagna, 36, 48015 Cervia (Ravenna), P.IVA 02114690395, della quale l'Associazione Culturale Circolo del Cinema Toby Dammit si è avvalsa per la manutenzione delle attrezzature installate presso il Salone Snaporaz e che conosce in modo approfondito l'attrezzatura precedentemente citata, in collaborazione con la ditta Prevost srl, affidataria della fornitura del server;

CONSIDERATO CHE, come già avvenuto in passato e vista la particolarità di tale strumentazione, il server è soggetto a possibili deterioramenti e danneggiamenti delle sue componenti particolarmente costose, si ritiene opportuno estendere la garanzia già attiva sul server GDC Modello SX-3000 s/n A64456, in scadenza nel mese di dicembre 2020, al fine di far fronte ad eventuali interventi che si dovessero ulteriormente evidenziare in fase di sopralluogo: garanzia che non prevede però il costo di uscita dei tecnici, ma copre le parti di ricambio eventualmente necessarie per il ripristino delle unità (esclusi gli HDD);

EVIDENZIATO INOLTRE che, a seguito di verifica, le coperture assicurative attivate dall'Ente per le attrezzature elettroniche non coprono quanto previsto dalla garanzia presente sul server sopra citato;

VISTA INOLTRE l'imminente scadenza della garanzia sul server per la proiezione cinematografica presso il Salone Snaporaz, ci si è rivolti alla ditta Prevost srl, con sede in via E. Fermi, 20019 Settimo Milanese (MI), P. IVA 10182460153, titolare della fornitura, la quale si è resa disponibile ad estendere tale garanzia per un ulteriore anno, come da caratteristiche indicate nel preventivo presentato;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006 - le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (d'ora in poi MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha disposto l'obbligatorietà di ricorrere al Mepa per l'effettuazione di acquisti di beni e servizi superiori al valore di Euro 5.000,00=;

CONSTATATO che i servizi in oggetto, essendo di importo inferiore ad €. 5.000,00= rientrano nei limiti di valore previsti per l'applicazione dell'ipotesi di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., senza ricorrere all'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

RICHIAMATI il preventivo della Ditta Andromeda Srl per l'intervento di sostituzione delle batterie tampone del server (come da servizio complessivamente descritto nel preventivo depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale, assunto con prot. n. 40389 dell'11/12/2020) per euro 450,00 + iva 22% totale euro 549,00 e di estensione della garanzia offerto dalla ditta Prevost srl, per un importo pari ad euro 650,00 + IVA 22%, totale euro 793,00 (come da preventivo assunto a prot. n. 40391 dell'11/12/2020 depositato agli atti della presente determina dirigenziale);

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire: garantire la manutenzione e prosecuzione del servizio di proiezione cinematografica mediante le attrezzature elettroniche installate presso il Salone Snaporaz di Cattolica;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: prestazione di servizio per intervento di sostituzione della batterie del tampone del server/aggiornamento software e controllo generale sulla proiezione e stipula estensione di garanzia annuale per il server GDC Modello SX-3000 s/n A64456;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto per importi inferiori ai 5.000,00 euro, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO il D.Lgs.267/2000 (TUEL) così come modificato dall'art.74 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art. 175, comma 5 - quater lettera a);

EVIDENZIATO che sul Capitolo di Spesa 3060000 "*Spese per la manutenzione ordinaria di attrezzature, macchinari e impianti teatri comunali*" del corrente bilancio di Previsione 2020, non sono presenti le risorse economiche necessarie per coprire la spesa complessiva prevista, si rende necessario effettuare uno storno di fondi dal Capitolo di Spesa 3052001 "*Spese per la prestazione di servizio per la gestione dei teatri*" che possiede tale disponibilità finanziaria ed il medesimo Macroaggregato 5.02.1.0103 del capitolo sopracitato;

RITENUTO necessario, per le ragioni sopraesposte, stornare fondi dal Capitolo di Spesa 3052001 "*Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei Teatri*" sul capitolo di Spesa 3060000 "*Spese per la manutenzione ordinaria di attrezzature, macchinari e impianti teatri comunali*" del corrente bilancio di Previsione 2020 per un ammontare complessivo di € 1.342,00;

VISTA la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: "*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...*";

PRESO ATTO che le ditte:

1. dovranno presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
2. hanno la propria posizione contributiva regolare come risulta dal relativo DURC depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

DATO ATTO che i codici identificativi di gara (CIG) per il presente affidamento, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sono i seguenti: Smart CIG Z242FC6E99 e Z8D2FC6F72;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il Regolamento di contabilità armonizzata;
- il D.Lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n.50/2016 - Codice dei Contratti pubblici e ss. mm.;

- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15 marzo 2007;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, il piano di spesa sotto riportato, affidando i relativi servizi:

Fornitore	Descrizione Servizio	Importo Spesa totale Euro	Smart Cig	Capitolo di USCITA Bilancio 2020
ANDROMEDA SRL viale Romagna, 36, 48015 Cervia (Ravenna), P.IVA 02114690395	Intervento di sostituzione batterie tampone del server del proiettore, aggiornamento software e controllo generale su tutta la proiezione € 450,00 + IVA 22% € 549,00	549,00	Z242FC6E99	3060000 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.09.005 <i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature;</i>
PREVOST SRL via E. Fermi, , 200189 Settimo Milanese (MI), P. IVA 10182460153	Estensione garanzia per il server GDC Modello SX-3000 s/n A64456 € 650 + IVA 22% € 793,00	793,00	Z8D2FC6F72	3060000 Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.09.005 <i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature;</i>
TOTALE		1.342,00		

- 2) **di stornare** la somma di Euro 1.342,00 dal Capitolo 3052001 “*Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri*” che presenta la necessaria disponibilità al Capitolo di Spesa n.3060000 “*Manutenzione ordinaria di Attrezzature, macchinari e impianti teatri comunali*” - I suddetti capitoli possiedono il medesimo macroaggregato 5.02.01.103;
- 3) **di impegnare**, ai sensi dell'art.183 comma 1 del D.Lgs 267/2000, la somma di Euro 1.342,00 sul Capitolo di Spesa 3060000 “*Manutenzione ordinaria di Attrezzature, macchinari e impianti teatri comunali*” del Bilancio di Previsione 2020 – Codifica Siope e Piano dei Conti Finanziario U.1.03.02.09.005 *Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature;*
- 4) **di dare atto** che l'intervento sul server e l'attivazione dell'estensione della garanzia saranno eseguiti entro la fine dell'anno in corso e che di conseguenza la spesa è esigibile entro il 31/12/2020;
- 5) **di disporre** che i contratti con gli operatori economici vengano stipulati a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi

dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

- 6) **di attribuire** valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che una volta esecutiva sarà trasmessa alle ditte affidatarie da controfirmare per accettazione delle condizioni riportate;
- 7) **di dare atto** che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, sono stati rilasciati i codici Smart CIG Z242FC6E99 e Z8D2FC6F72 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- 8) **di dare atto** che le ditte affidatarie sono tenute alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;
- 9) **di dare atto** che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale le ditte affidatarie hanno la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL e depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- 10) **di stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica di regolare esecuzione del servizio e previa verifica di regolarità contributiva della ditta tramite DURC;
- 11) **di dare atto** che la Ditta aggiudicataria nell'esecuzione della fornitura si obbliga al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 12) **di dare atto** che la Ditta aggiudicataria si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 13) **di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
- 14) **di individuare** nella persona della P.O. Dott.ssa Simonetta Salvetti la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Cinema Teatro

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 21/12/2020

Firmato

Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)