



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 900 DEL 01/12/2020

AUTORIZZAZIONE AD UN PERIODO DI ASTENSIONE DAL LAVORO
NON RETRIBUITO PER ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI ALLA
DIPENDENTE DI RUOLO M.E. MATRICOLA N. 2022

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la richiesta, prot. n. 32986 del 23/10/2020, presentata dal/dalla dipendente di ruolo matricola n. 2022 assegnata al settore 2 “Servizi culturali”, con la quale fa istanza di un periodo di aspettativa senza assegni della durata di mesi sei con decorrenza dal 1/11/2020, per motivi personali;

CONSIDERATO che il Dirigente del settore 2 dott. Benzi Riccardo con nota prot. n. 3597 del 12/11/2020 ha dato il proprio nulla osta per l'aspettativa di che trattasi con decorrenza dal 23/11/2020;

VISTO l'art. 39 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, che stabilisce che ai dipendenti di ruolo può essere concessa l'aspettativa per motivi personali, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di dodici mesi in un triennio;

RITENUTO pertanto di concedere l'aspettativa richiesta;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di concedere per i motivi espressi in narrativa, al/alla dipendente di ruolo matricola n. 2022 assegnata al settore 2 “Servizi culturali”, un periodo di aspettativa senza assegni, con decorrenza dal 23/11/2020 al 22/5/2021, per motivi personali;
- 2) di dare atto che durante il periodo di aspettativa il/la dipendente non ha diritto ad alcun trattamento economico, che le ferie e la tredicesima sono ridotti proporzionalmente al periodo di aspettativa usufruito e che tale periodo non è considerato utile, agli effetti giuridici ed economici, ai fini del computo dell'anzianità di servizio;
- 3) di prendere atto, vista la tabella elaborata dall'ufficio stipendi, che l'aspettativa di

cui sopra comporta una complessiva minore spesa di Euro 16.229,00 di cui Euro 12.106,00 per retribuzioni e salario accessorio, 3.203,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed euro 1.020,00 per IRAP a carico Amministrazione sarà registrata come segue:

- quanto ad Euro 2.376,00 al Cap. 2800.001 “Retribuzioni al personale di ruolo biblioteche, musei e pinacoteche (SDI - IVA)” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 129 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 174,00 al Cap. 2800.007 “Salario accessorio personale servizi bibliotecari e museali” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 158 – 186 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 681,00 al Cap. 2800.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo biblioteche, musei e pinacoteche (SDI - IVA)” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 213 e 214 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad Euro 217,00 al Cap. 2970.003 “IRAP su servizio biblioteche - musei - pinacoteche” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 215 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000
- quanto ad Euro 8.794,00 al Cap. 2800.001 “Retribuzioni al personale di ruolo biblioteche, musei e pinacoteche (SDI - IVA)” del bilancio di previsione 2021 – Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 661,00 al Cap. 2800.007 “Salario accessorio personale servizi bibliotecari e museali” del bilancio di previsione 2021 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 2.522,00 al Cap. 2800.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo biblioteche, musei e pinacoteche (SDI - IVA)” del bilancio di previsione 2021 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad Euro 804,00 al Cap. 2970.003 “IRAP su servizio biblioteche - musei - pinacoteche” del bilancio di previsione 2021 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000

di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini, Ufficio Organizzazione e gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Culturali
Ufficio Stipendi

Ufficio Presenze

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 01/12/2020

Firmato
Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)