



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 805 DEL 04/11/2020

ASSUNZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO
DETERMINATO DA ASSEGNARE AI SETTORI DELL'ENTE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

Preso atto:

- della ricognizione effettuata dal Settore 5 in merito alla disponibilità all'assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore tecnico cat. C ai fini del potenziamento del servizio Progetti Speciali;

Ritenuto che la suddetta assunzione sia coerente con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno anni 2020/2022 di cui agli atti sopra richiamati;

Preso atto di quanto disposto dalla D.G. n. 218/20: *“Ravvisato che comunque la previsione di assunzioni a tempo determinato è da intendersi quale previsione di massima e che eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali utilizzati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti, e che all'eventuale adeguamento si provvederà in sede di consuntivo”*;

Dato atto del rispetto del limite di spesa per le assunzioni a tempo determinato, individuato, con la richiamata deliberazione di G.C. n. 218/2019 in euro **685.118,02** comprensivo di oneri ed IRAP, a fronte di una previsione di spesa per l'anno 2020, per tale finalità, pari ad euro 616.577,25;

Ritenuto, quindi, necessario procedere alla registrazione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti individuati;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, all'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del personale sotto riportato,

come determinato dal competente ufficio stipendi :

CENTRO DI COSTO: ISTRUTTORE TECNICO– Cat. C

MAGNANI GIULIA

dal 9/11/2020 al 31/12/2020 orario intero

2) - La spesa per il provvedimento di cui sopra è determinata dal competente Ufficio Stipendi in complessivi euro 4.415,00 di cui euro 3.266,00 per voci retributive, euro 872,00 per contributi a carico Amministrazione e euro 277,00 per IRAP a carico Amministrazione farà carico come segue:

- quanto ad euro 3.196,00 sul Cap. 4500.005 “Retribuzioni al personale non di ruolo parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio e all'ambiente” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 1.396 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 70,00 sul Cap. 4500.004 “Salario accessorio personale addetto alla tutela e valorizzazione ambientale e del verde urbano” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 192 – sub 2 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 872,00 sul Cap. 4500.006 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale non di ruolo parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio e all'ambiente” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 1397 – 1398 - 1399 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad euro 277,00 sul Cap. 4570.001 “IRAP su servizi tutela del verde e dell'ambiente” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 558 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;

3) – di dare atto che le assunzioni di cui sopra rispettano il limite di cui all'allegato “C” alla deliberazione di Giunta Municipale n. 218 del 26 novembre 2019

4) di dare atto che le suddette assunzioni sono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;

5) di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini ufficio organizzazione e gestione del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi

Ufficio Presenze

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 04/11/2020

Firmato
Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)