



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 773 DEL 28/10/2020

APPROVAZIONE SPESA PER FORNITURA DI MATERIALE VARIO IDRAULICO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ASILO NIDO COMUNALE - DETERMINA A CONTRARRE PER TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA - AFFIDAMENTO FORNITURA

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SETTORE 01

SERVIZIO

MANUTENZIONI E DECORO URBANO

DIRIGENTE RESPONSABILE

Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dalla Direzione Manutenzione e Decoro Urbano, nella persona del Geom. Ubalducci Giovanni, Tecnico del Settore 1, circa la necessità di procedere con urgenza ad approvare la spesa per l'acquisto di materiale vario idraulico per la manutenzione ordinaria dell'asilo nido comunale, il tutto per un ammontare lordo e presunto di € 1.654,00 oltre iva;

RITENUTO che detti acquisti/forniture rientrino tra quelle eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'*art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VERIFICATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del citato Dlgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.) e, dato atto, pertanto che con tale sistema gli acquisti possono essere effettuati secondo tre modalità:

- **“Ordine diretto (OdA)”**, cioè l'acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori;
- **“Richiesta di offerta (RdO)”** grazie alla quale l'amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente tra quelli abilitati, diverse e ulteriori offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze;
- **“Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico”**, che consente di negoziare direttamente con un unico operatore economico riducendo notevolmente le tempistiche e consentendo così procedure più immediate nell'acquisto di qualsiasi bene o servizio;

RITENUTO nel caso in esame, in base a quanto sopra indicato, **di procedere tramite “Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico”** (Numero Trattativa: 1458989) consultando le ditte aventi caratteristiche idonee al servizio richiesto, stabilendo altresì a base di gara l'importo anzidetto di € 1.654,00 (IVA esclusa), con aggiudicazione determinata applicando il criterio del prezzo più basso;

PRESO atto che in relazione al valore economico anzidetto e alle relative risultanze della sopracitata trattativa, **si ritiene di affidare la fornitura in questione alla ditta “Arturo Mancini” s.r.l. - Via Gagarin n. 23 – Pesaro – P.IVA: 00100070416, che ha offerto un importo pari ad € 1.571,30 oltre IVA 22% = € 1.917,00 - codice CIG: Z442EED0D5;**

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a)- il fine che il contratto si intende perseguire;
- b)- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c)- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'esito del DURC attestante la regolarità contributiva della ditta suindicata e dato atto che ai sensi del comma 14 del già citato art. 32, D.Lgs. n. 50/2016, nel caso in esame, trattandosi di affidamento di servizio di importo non superiore a 40.000 euro, il contratto deve intendersi formalizzato mediante scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata secondo le norme vigenti della stazione appaltante;

DATO ATTO, che la fornitura in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, c.d. “split payment” a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., in particolare gli artt. 32 e 36;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2)- **di prendere e dare atto**, come esposto in premessa, **della necessità di provvedere all'acquisto di materiale vario idraulico per la manutenzione ordinaria dell'asilo nido comunale**, manifestata dal Geom. Giovanni Ubalducci, tecnico direttivo del Settore 1;

3)- **di affidare quindi**, sulla base dell'espletata trattativa diretta con unico operatore economico attraverso il M.E.P.A (**Numero Trattativa: 1458989**), con aggiudicazione determinata applicando il criterio del prezzo più basso, **la fornitura di cui trattasi alla ditta "Arturo Mancini" s.r.l. - Via Gagarin n. 23 - Pesaro - P.IVA: 00100070416, che ha offerto un importo pari ad € 1.571,30 oltre IVA 22% = € 1.917,00 - codice CIG: Z442EED0D5;**

4)- di dare atto, che la fornitura in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, c.d. "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

5)- **di procedere ad assumere l'atto di spesa pari a complessivi e lordi € 1.917,00** in relazione a quanto sopra **con imputazione sul Capitolo 4625000 "MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ADIBITI A SEDE DI ASILI NIDO (S.D.I. - I.V.A.)"** - p.d.c. 1.03.02.09.004 - **annualità 2020** del bilancio previsionale "2020/2022";

6)- di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

7)- di individuare nella persona del geom. Ubalducci Giovanni, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 01

Manutenzioni E Decoro Urbano

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 28/10/2020

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)