



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 768 DEL 27/10/2020

FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLE CARTOLIBRERIE.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
De Iulii Pier Giorgio

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO l'articolo 156 del D. Lgs 16 aprile 1994, n. 297, nel quale si prevede che agli alunni delle scuole primarie i libri di testo sono forniti gratuitamente dai comuni secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 17 del 22 maggio 2020 con la quale vengono resi noti i libri di testo adottati per l'a.s. 2020/2021 e i relativi prezzi;

VISTI gli elenchi inoltrati dall'Istituto Maestre Pie dell'Addolorata di Cattolica, riferiti alla Scuola Primaria Paritaria dell'Istituto, con nota prot. PEC n. 0018045 in data 19/06/2020, in cui si prevede per l'a.s. 2020/2021 una spesa complessiva pari ad Euro 2.991,91=;

VISTI gli elenchi inoltrati via mail dall'Istituto Comprensivo di Cattolica, riferiti alle Scuole primarie "Torconca", "Repubblica" e "Carpignola", relativamente al fabbisogno dei libri di testo per l'a.s. 2020/2021, da cui si evince un costo complessivo per tutte le scuole primarie dell'Istituto pari ad Euro 24.246,97;

CONSIDERATO pertanto che la spesa complessiva risulta pari ad Euro 27.238,88 per la quale si prescinde da procedure comparative in quanto i prezzi sono definiti annualmente da ordinanze ministeriali ed applicati obbligatoriamente da tutti i fornitori a cui le famiglie degli alunni residenti si rivolgeranno con le rispettive cedole librarie assegnate dagli Istituti di appartenenza;

POSTO inoltre che la normativa in vigore prevede che la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria sia di competenza del Comune di residenza e non del Comune ove ha sede l'istituzione scolastica, per cui è necessario prevedere la copertura finanziaria della spesa pur in assenza di dati certi sul fenomeno della migrazione scolastica verso le scuole di comuni limitrofi;

RAVVISATO pertanto di quantificare in via prudenziale in Euro 6.075,29 l'ammontare della spesa per la fornitura dei libri per gli alunni residenti nel Comune di Cattolica e frequentanti istituti scolastici situati al di fuori del territorio comunale;

SPECIFICATO che trattandosi di acquisizione diretta da parte dei privati di beni destinati ad obblighi educativi e non di beni di consumo delle pubbliche amministrazioni, non è applicabile l'ipotesi del ricorso al sistema Consip-MePA;

RAVVISATO che la fornitura dei libri di testo non deriva da un contratto pubblico di appalto, in quanto la scelta del negoziante chiamato a fornire i libri è operata direttamente dalla famiglia del minore, per cui mancano i presupposti per l'applicazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale, al ricevimento delle fatture di acquisto da parte delle cartolerie e fornitori, è tenuta al pagamento delle stesse in forza di quanto stabilito dall'art. 156 del D. Lgs 16 aprile 1994 n. 297, ai fini di sostenere il diritto allo studio;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di approvare la spesa di Euro 33.314,17= importo onnicomprensivo per il rimborso dei costi di acquisto dei libri di testo relativi alle cedole librarie trasmesse dalle cartolerie ed edicole per l'a.s. 2020/2021 per gli alunni delle scuole primarie residenti nel Comune di Cattolica;
- 3) - la spesa di Euro 33.314,17= farà carico come segue:
  - quanto ad Euro 6.314,17= sull'economia verificatasi sull'impegno n. 1434 assunto con la precedente propria determinazione dirigenziale n. 832 del 31/10/2019 sul cap. 2220.001 – Bilancio 2019 per la medesima tipologia di intervento;
  - quanto ad Euro 27.000,00= sul medesimo capitolo 2220.001 “Acquisto libri di testo per le Scuole Primarie” del Bilancio 2020 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.01.01.002;
- 4) - di dare atto che trattandosi di impegno preventivo e di difficile quantificazione in quanto variabile a seconda del numero dei bambini frequentanti le scuole anche fuori del territorio comunale, si potrà procedere, in caso di necessità, con successive integrazioni del presente impegno di spesa;
- 5) - di dare atto che alla fornitura di cui trattasi non si applica l'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, per le motivazioni elencate in premessa;
- 6) - di dare inoltre atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata su presentazione di regolari fatture da parte dei librai/cartolerie/edicole individuati direttamente dalle singole famiglie;
- 7) - di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture previa verifica della regolarità contributiva delle ditte (DURC), documenti che saranno acquisiti d'ufficio;
- 8) - di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'articolo 23 del D.Lgs n. 33/2013

e dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;

- 9) - di individuare nella persona di: Barbara Bartolucci – Ufficio Diritto allo Studio – Servizio 3.2 “Servizi Educativi” la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Servizi Amministrativi Gestione Scuole      Servizi Finanziari  
Ufficio Diritto Allo Studio

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 27/10/2020

Firmato  
*De Iulius Pier Giorgio / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)