



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 725 DEL 08/10/2020

AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA SOCIALE "TIQUARANTUNO B" DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONTROLLO E VERIFICA DEL SISTEMA DI RISTORAZIONE SCOLASTICA - ANNO SCOLASTICO 2020/2021. DETERMINAZIONE A CONTRARRE - CIG. N. Z462E63C24.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
De Iulii Pier Giorgio

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PRESO ATTO che:

- l'Amministrazione Comunale garantisce il servizio di ristorazione scolastica presso il Nido e scuole dell'Infanzia comunali e statali in economia e con personale interno dell'Ente, mentre nelle scuole primarie statali il servizio viene garantito dalla Ditta "GEMOS" individuata tramite gara ad evidenza pubblica;

- all'interno del Servizio Pubblica Istruzione, fino al mese di maggio 2017 era presente una figura di dietista interamente dedicata alla ristorazione scolastica per il nido, scuola dell'infanzia e scuola primaria, che garantiva molteplici attività tra le quali la definizione delle tabelle dietetiche in collaborazione con l'ASL Romagna – Rimini, la predisposizione dei menù per le scuole dell'infanzia e nido comunali, la definizione di diete speciali, la tenuta dei rapporti con i genitori per le consulenze, i suggerimenti e/o i reclami, l'effettuazione dei controlli e sopralluoghi diretti presso le cucine e i refettori, la partecipazione al Comitato Mensa, la partecipazione ai progetti in materia di educazione alimentare, il controllo delle problematiche connesse con il ciclo della produzione e trasporto dei pasti;

- la mancata sostituzione della stessa determina la necessità di interventi organizzativi tali da garantire la continuità del corretto svolgimento delle attività sopra elencate;

- in aggiunta ai sopra elencati compiti ed interventi nell'ultimo anno si è reso inoltre necessario garantire lo svolgimento delle attività connesse alla gestione e sostituzione del personale ausiliario in servizio presso le cucine delle scuole comunali e l'effettuazione di controlli sugli affidamenti di derrate alimentari del Comune;

DATO ATTO che nelle convenzioni di cui all'art. 26, comma 3 della Legge n. 488/99 stipulate da Consip Spa o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della Legge n. 296/06, nonché dal MePA, non è contemplato il servizio di dietista;

CONSIDERATO che:

- sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è attivo il Bando Servizi, all'interno del quale è possibile individuare il Servizio di Ristorazione Scolastica;

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate

di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

PRESO ATTO che nell'ambito del MePA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura di acquisto, oltre all'ordine diretto ed alla Richiesta di Offerta, denominata “Trattativa Diretta”;

PRESO ATTO che la trattativa diretta viene indirizzata ad un unico fornitore e risponde a n. due fattispecie normative: affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) – D. Lgs n. 50/2016 – procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 – D. Lgs n. 50/2016;

PRESO ATTO che la modalità di acquisto tramite “trattativa diretta” riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;

VISTO che l'articolo 192 del D. Lgs n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare il migliore servizio di ristorazione scolastica presso le scuole primarie, il Nido comunale, le scuole dell'Infanzia comunali e statali di questo Comune;
- il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza, controllo e verifica del sistema di ristorazione scolastica presso le scuole primarie, il Nido comunale, le scuola dell'Infanzia comunali e statali di questo Comune;
- le obbligazioni verranno perfezionate secondo le modalità del Mercato Elettronico;
- la scelta del contraente è effettuato con procedura negoziata nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs n. 50/2016;

ATTESO che con trattativa n. 1420944 in data 25/09/2020 è stata avviata la procedura per Trattativa Diretta tramite MePA con un unico operatore, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di assistenza, controllo e verifica del sistema di ristorazione scolastica presso il Nido comunale, le scuole dell'infanzia comunali, statali e primarie del Comune di Cattolica, con la ditta cooperativa sociale “TIQUARANTUNO B” avente sede legale in via Paganini, 19 – 61122 – Pesaro – P.IVA n. 00312450414 per un importo di Euro 21.181,00= quale importo a base d'asta su cui applicare le modalità di definizione dell'offerta a corpo;

CONSIDERATO che il valore dell'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale “TIQUARANTUNO B” per l'affidamento del servizio di cui trattasi è pari ad **Euro 21.180,00=** IVA esclusa;

RITENUTO di approvare l'offerta presentata dalla società Coop. Sociale “TIQUARANTUNO B” pari all'importo di Euro 21.180,00=IVA esclusa, aggiudicando definitivamente alla stessa il servizio di “*Assistenza, controllo e verifica del sistema di ristorazione scolastica presso il Nido comunale, le scuole dell'infanzia comunali, statali e primarie del Comune di Cattolica*”, per un periodo di mesi 12 dal 01/11/2020 al 31/10/2021;

PRESO ATTO infine che:

- relativamente al contratto in essere, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, il codice identificativo di gara (SMART CIG) attribuito dall'ANAC è il seguente: **Z462E63C24**;
- la ditta ha già presentato, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
- alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità (DURC) depositato agli atti della presente determinazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di affidare, attraverso la procedura di acquisto della "Trattativa diretta" n. 1420944 avviata sul MePA alla ditta cooperativa sociale "TIQUARANTUNO B" avente sede legale in via Paganini, 19 – 61122 – Pesaro – P.IVA n. 00312450414, il Servizio di "*Assistenza, controllo e verifica del sistema di ristorazione scolastica presso il Nido comunale, le scuole dell'infanzia comunali, statali e primarie del Comune di Cattolica*", per un periodo di mesi 12 dal 01/11/2020 al 31/10/2021, per un importo pari ad Euro 21.180,00=, oltre ad IVA 22% per un totale complessivo di spesa pari ad **Euro 25.839,60=**;
- 3) - di disporre che il presente affidamento venga disciplinato secondo le modalità contenute all'interno del documento "*Condizioni particolari di contratto*", contenuto nella Trattativa diretta n. 1420944 ed allegato anche alla presente determinazione;
- 4) - la spesa complessiva di Euro 25.839,60= farà carico come segue:
  - quanto ad Euro 23.817,28= sul cap. 2260.001 "Spese per il sostegno economico del sistema integrato di educazione ed istruzione (L. 107/2015 – E cap. 200.000)" - del Bilancio 2020 - Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.999 "*Altri servizi ausiliari n.a.c.*" di cui all'accertamento n. 55 assunto con la propria precedente determinazione dirigenziale n. 16/2020 – Fondo nazionale 0-6;
  - quanto ad Euro 2.022,32= sul cap. 2050.004 "Prestazioni di servizio mense scuole materne" del Bilancio 2020 – Codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.14.999 "*Altri servizi di ristorazione*";

- 5) - di dare atto che, relativamente al contratto in essere, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, il codice identificativo di gara (SMART CIG) attribuito dall'ANAC è il seguente: **Z462E63C24** ;
- 6) - di dare atto che la ditta ha già presentato, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 236/2020, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
- 7) - di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale, la ditta affidataria ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità (DURC) depositato agli atti della presente determinazione;
- 8) - di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett b) del D. Lgs n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs n. 50/2016;
- 9) - di dare atto che la ditta affidataria si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza, nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato direttamente o indirettamente a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti;
- 10) - di individuare nella persona di: Barbara Bartolucci – Servizio 3.2 “Servizi Educativi – Ufficio Diritto allo Studio” la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari

Ufficio Dietista

Ufficio Diritto Allo Studio

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 08/10/2020

Firmato

*De Iulius Pier Giorgio / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)





# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini  
<http://www.cattolica.net>  
PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

P.IVA 00343840401  
email: [info@cattolica.net](mailto:info@cattolica.net)

SETTORE 3: Pubblica Istruzione



## FOGLIO PATTI E CONDIZIONI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONTROLLO E VERIFICA DEL SISTEMA DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PRESSO ASILO NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE DEL COMUNE DI CATTOLICA CIG n. Z462E63C24

### ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza, controllo e verifica del sistema di ristorazione scolastica presso l'Asilo Nido, le Scuole dell'Infanzia e Primarie del Comune di Cattolica.

### ART. 2 TIPO DI GARA

L'aggiudicazione sarà effettuata attraverso la procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'acquisizione avverrà tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) mediante la modalità della Trattativa Diretta rivolta ad un unico operatore, con modalità di presentazione dell'offerta a corpo sul totale importo presunto da ribassare;

### ART. 3 DURATA DELL'APPALTO

Durata del servizio: **mesi 12 a decorrere dalla data di stipula del presente contratto.**

### ART. 4 PREZZO DELL'APPALTO

La spesa presunta per l'esecuzione del servizio nelle modalità di seguito descritte ammonta ad **Euro 21.180,00=IVA esclusa.**

### ART. 5 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Ditta, per lo svolgimento delle attività connesse con il servizio della ristorazione scolastica dovrà assicurare la presenza della figura di un/a Dietista presso il Comune di Cattolica.

Il servizio dovrà essere erogato in relazione ai seguenti plessi:

- SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI  
Scuola Infanzia "Ventena" - via Carpignola, 28  
Scuola Infanzia "Torconca" - via Torconca, 45
- ASILO NIDO COMUNALE  
Asilo Nido "Celestina Re" - via Primule, 8

- SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI

Scuola Infanzia “Corridoni-Centro” - via Corridoni, 9

- Scuola Infanzia “Papa Giovanni XXIII” - via Irma Bandiera snc/Via Comandini, 16

- SCUOLE PRIMARIE STATALI

Scuola Primaria “Repubblica” - Via Resistenza, 9

Scuola Primaria “Carpignola” - via Primule, 9

Scuola Primaria “Torconca” - via G. da Verrazzano, 18 – 47842 San Giovanni in Marignano

Il servizio richiesto riguarda lo svolgimento, in linea generale, delle seguenti attività, secondo le richieste ed indicazioni meglio specificate nel corso della prestazione del servizio:

- predisposizione di menù stagionali, per le scuole dell'infanzia e nido comunali, secondo le linee nutrizionali comunicate dall'ASL Romagna, nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza alimentare;

- predisposizione di diete speciali destinate ai bambini che mostrino o certifichino allergie, intolleranze o vincoli terapeutici ed etico/religiosi;

- effettuazione di sopralluoghi periodici per verificare la qualità del servizio di ristorazione scolastica nel suo complesso. Tali controlli accerteranno il puntuale rispetto dei piani nutrizionali per quanto riguarda la preparazione dei pasti, il rispetto delle grammature servite, il rispetto delle procedure e delle norme igienico sanitarie vigenti;

- cura dei rapporti con la ditta appaltatrice dei pasti presso le scuole primarie;

- tenuta dei rapporti con il Comitato Mensa per consulenza, suggerimenti e/o reclami;

- l'effettuazione dei controlli sugli affidamenti di derrate alimentari del Comune;

- il controllo delle problematiche relative al ciclo della produzione e trasporto dei pasti;

- la partecipazione ai progetti sull'educazione alimentare;

- effettuazione di consulenze educative alle famiglie dove sono presenti problematiche correlate alla somministrazione dei pasti;

- cura delle attività connesse alla gestione e sostituzione del personale in servizio c/o le cucine delle scuole comunali;

La figura del/della dietista, messa a disposizione della Ditta, dovrà essere presente presso gli Uffici Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica a disposizione degli utenti e presso le sedi scolastiche e/o altre sedi istituzionali (per controlli, partecipazione a riunioni, al comitato mensa, sopralluoghi alle strutture scolastiche, ecc.), garantendo un numero minimo di ore pari a **20 ore settimanali**, con orario e calendario da concordare in relazione alle necessità dell'utenza, per rispondere a tutte le problematiche concernenti il servizio.

## ART. 6 RESPONSABILITÀ

Il servizio deve essere svolto dalla Ditta con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine, mediante l'organizzazione dell'appaltatore ed a suo rischio.

ART. 7  
CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il corrispettivo del presente affidamento sarà liquidato attraverso rate mensili posticipate, previa presentazione di apposite fatture elettroniche che saranno liquidate entro 30 gg dal loro ricevimento, previa verifica della regolarità della prestazione eseguita, nonché della regolarità contributiva. Con tale corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di cui trattasi o connesso o conseguente il servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

ART. 8  
NORME SULLA TRACCIABILITA' FINANZIARIA

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ART.9  
NORME SULLA SICUREZZA

Per quanto attiene all'esecuzione del servizio in oggetto, la ditta appaltatrice è tenuta a soddisfare nel modo più efficace ed efficiente il rispetto delle vigenti norme di legge relative alla sicurezza ed all'igiene del lavoro applicabili alle attività in oggetto.

ART. 10  
NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente stabilito dal presente provvedimento si rinvia alle norme vigenti in materia.

Cattolica, \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore 3  
Dott. DE IULIIS PIER GIORGIO

PER ACCETTAZIONE  
*(Timbro e firma del Legale Rappresentate)*

\_\_\_\_\_



